



## 【ユーザー向け】デスクトップアプリ(Windows) 設定・操作マニュアル

Ver.1.1.0

### 目次

1. インストール・アンインストール .....	- 3 -
1.1. インストール .....	- 3 -
1.2. アンインストール .....	- 14 -
1.3. アップデート .....	- 15 -
2. 基本操作 .....	- 18 -
2.1. アップロード .....	- 18 -
2.2. 開く .....	- 20 -
2.3. 開く方式 .....	- 21 -
2.4. ダウンロード .....	- 23 -
2.5. オフライン .....	- 26 -
2.6. 名称変更 .....	- 28 -
2.7. コピー .....	- 30 -
2.8. 移動 .....	- 32 -
2.9. 削除 .....	- 34 -
2.10. ダウンロードリンク .....	- 36 -
2.11. シェア .....	- 45 -
2.12. お気に入り設定・解除 .....	- 49 -
2.13. タグ設定・削除 .....	- 51 -
2.14. バージョン .....	- 54 -
2.15. ファイル情報 .....	- 56 -

2.16. フォルダ作成 .....	- 57 -
2.17. フォルダ情報 .....	- 59 -
2.18. ショートカット作成.....	- 60 -
2.19. 保存リスト .....	- 61 -
2.20. 端末申請 .....	- 63 -
3. 画面操作.....	- 67 -
3.1. ログイン / ログアウト .....	- 67 -
3.2. マイフォルダ .....	- 72 -
3.3. パブリックフォルダ .....	- 75 -
3.4. ダウンロードリンク .....	- 78 -
3.5. マイシェア .....	- 84 -
3.6. お気に入り .....	- 88 -
3.7. ゴミ箱.....	- 90 -
3.8. メールアドレス帳 .....	- 100 -
3.9. オフライン .....	- 103 -

# 1. インストール・アンインストール

## 1.1. インストール

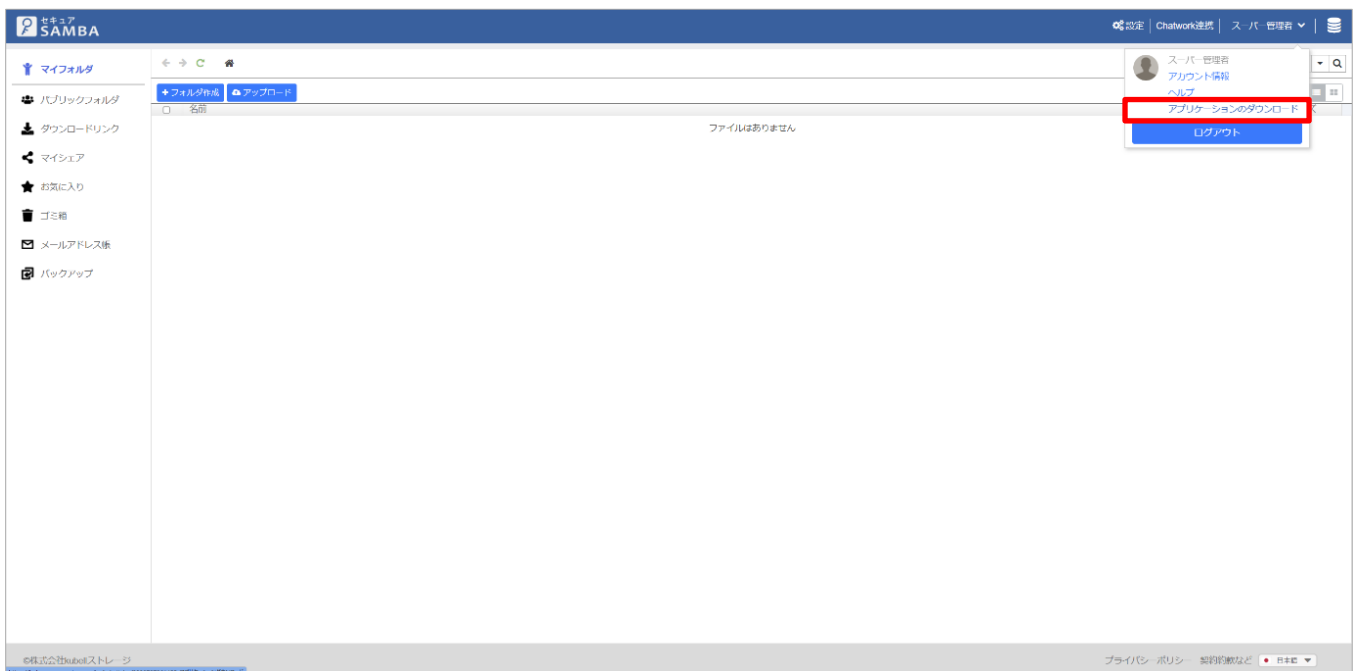
- ① セキュア SAMBA の URL にアクセスして、ログインを行います。

https://xxxxx.securesamba.com/

※「xxxxx」部分はお利用のサーバーによって異なります。



- ② 画面の右上にあるユーザー名にマウスを移動して、「アプリケーションのダウンロード」ボタンをクリックします。



### ③ ヘルプサイトの「アプリケーションダウンロード」ページが開きます。

セキュア SAMBA HELP  
フリー / ライト / ビジネス

このセクションの記事

- 【非公開】 ログアウトまでの時間
- はじめてガイド
- ストレージ使用量の確認方法
- パスワードの変更方法 (ログイン後)
- アップロード通知の登録方法
- フォルダの登録方法
- グループの登録方法
- ユーザーの作成方法
- クイックガイド
- アプリケーションダウンロード**

セキュアSAMBA HELP > ヘルプ > 初期設定

## アプリケーションダウンロード

### ドライブアプリ

**ダウンロード**

※ボタンをクリックするとダウンロードが開始します

### デスクトップアプリ

**ダウンロード**

※ボタンをクリックするとダウンロードが開始します

※Zipファイルでダウンロードされますので、解凍してご利用ください

インストールが出来ない場合は下記もご参照ください

デスクトップアプリのインストールができません

### ④ デスクトップアプリの「ダウンロード」ボタンをクリックします。

セキュア SAMBA HELP  
フリー / ライト / ビジネス

このセクションの記事

- 【非公開】 ログアウトまでの時間
- はじめてガイド
- ストレージ使用量の確認方法
- パスワードの変更方法 (ログイン後)
- アップロード通知の登録方法
- フォルダの登録方法
- グループの登録方法
- ユーザーの作成方法
- クイックガイド
- アプリケーションダウンロード**

セキュアSAMBA HELP > ヘルプ > 初期設定

## アプリケーションダウンロード

### ドライブアプリ

**ダウンロード**

※ボタンをクリックするとダウンロードが開始します

### デスクトップアプリ

**ダウンロード**

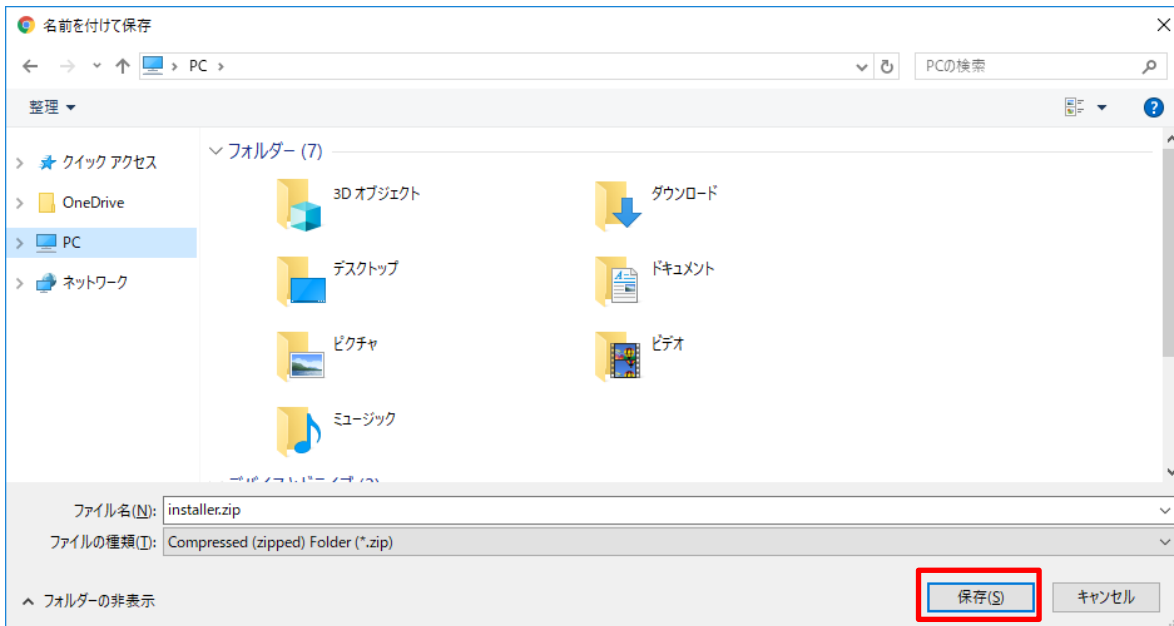
※ボタンをクリックするとダウンロードが開始します

※Zipファイルでダウンロードされますので、解凍してご利用ください

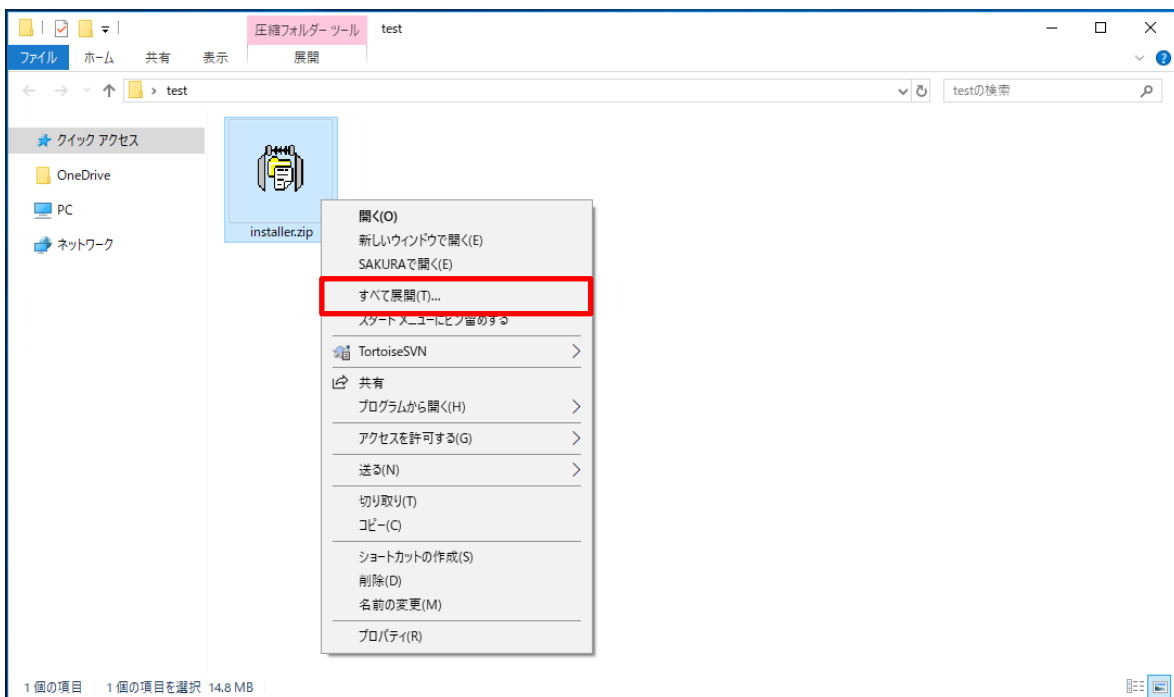
インストールが出来ない場合は下記もご参照ください

デスクトップアプリのインストールができません

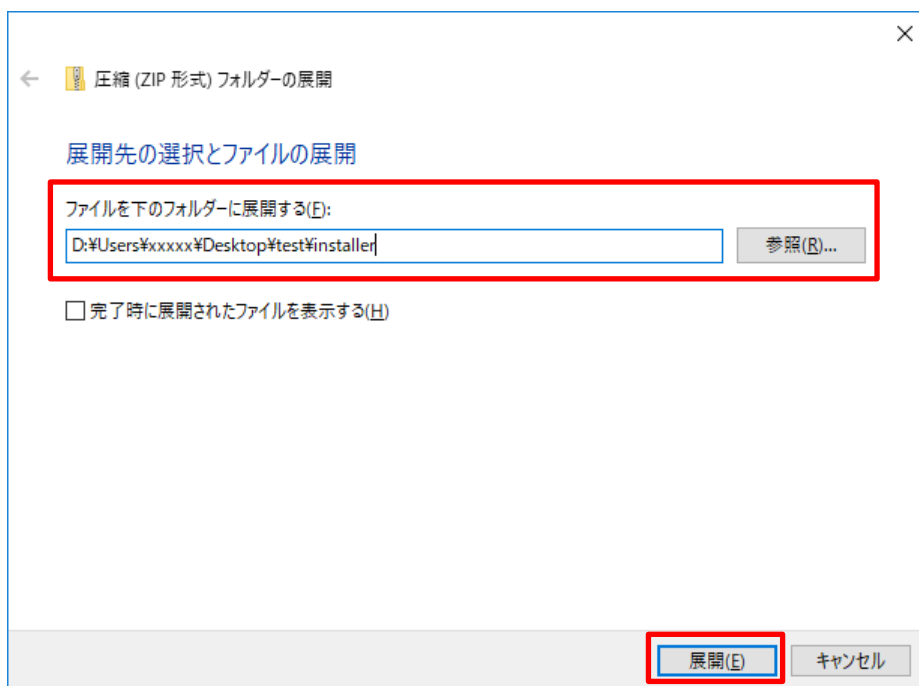
- ⑤ ダウンロード先を指定、「保存」ボタンをクリックしてダウンロードを開始します。



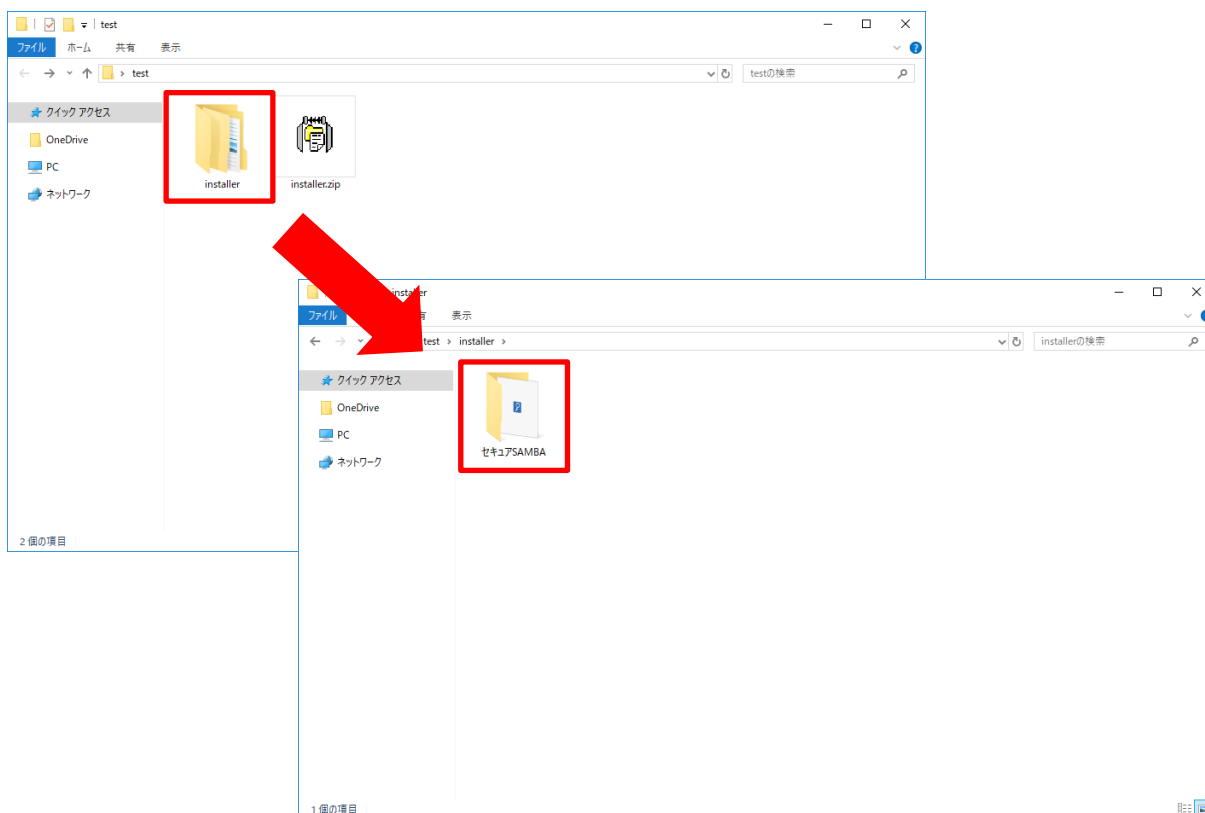
- ⑥ ダウンロードした「installer.zip」を右クリックして、「すべて展開」をクリックします。



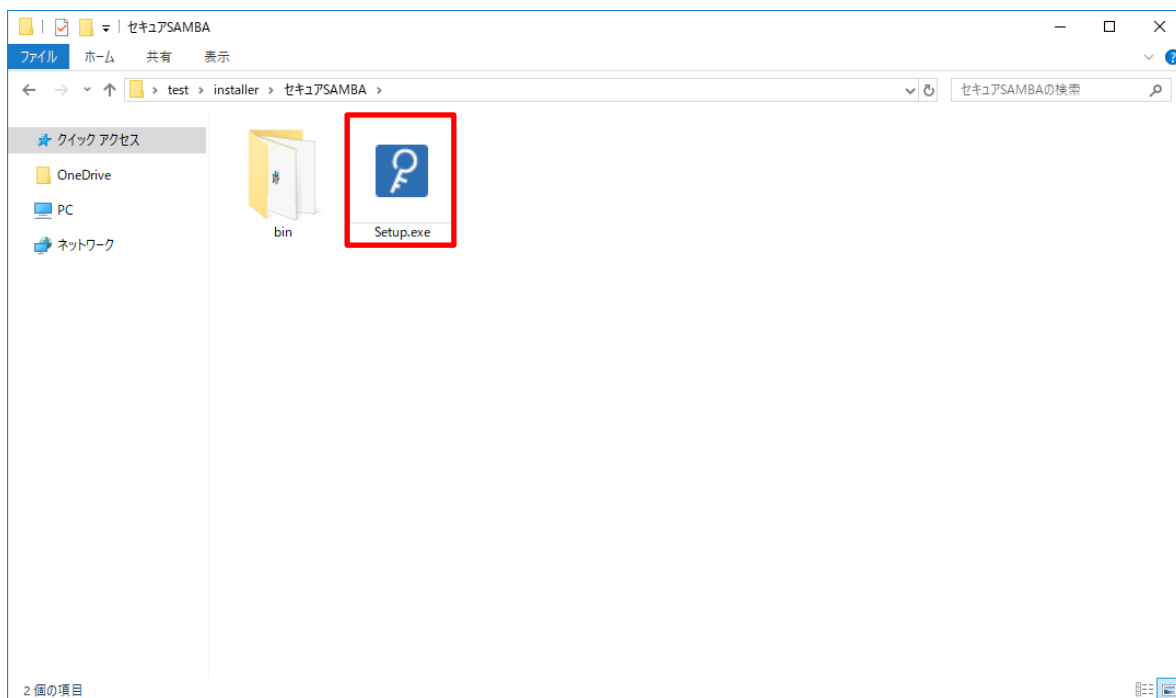
- ⑦ 展開先を確認して、「展開」ボタンをクリックします。



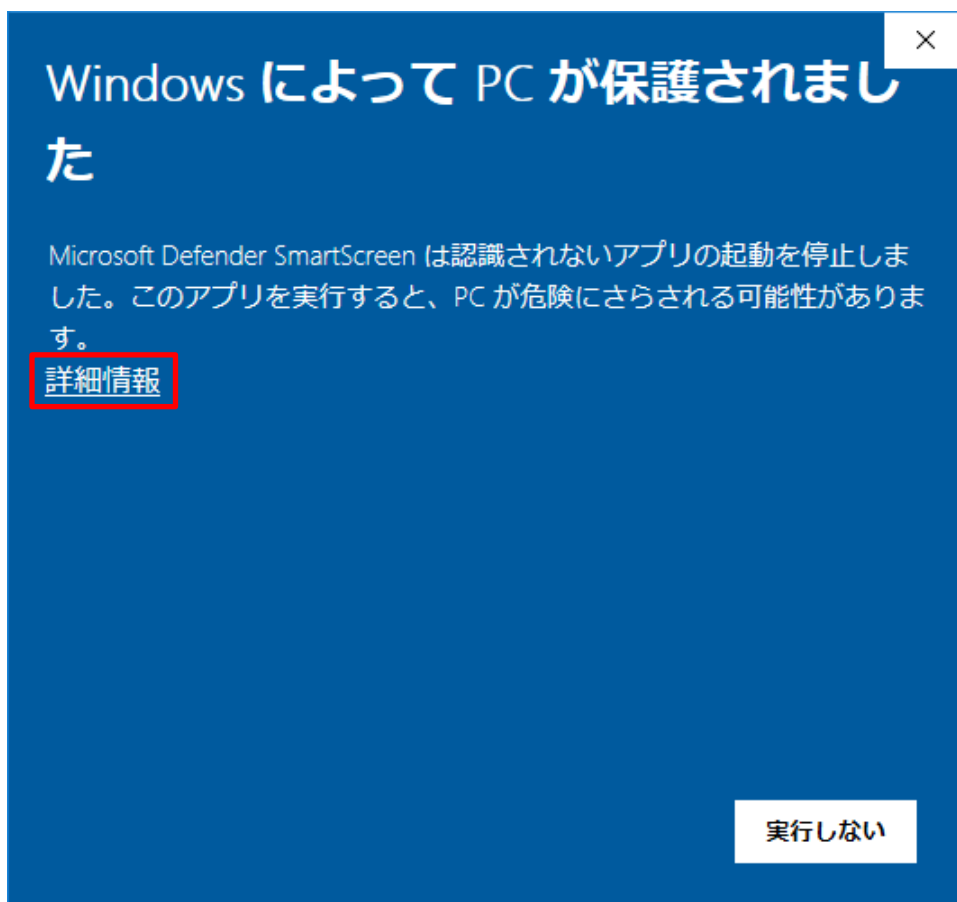
- ⑧ 展開された「installer」フォルダを開き、「セキュア SAMBA」フォルダを開きます。



- ⑨ 「Setup.exe」をダブルクリックします。



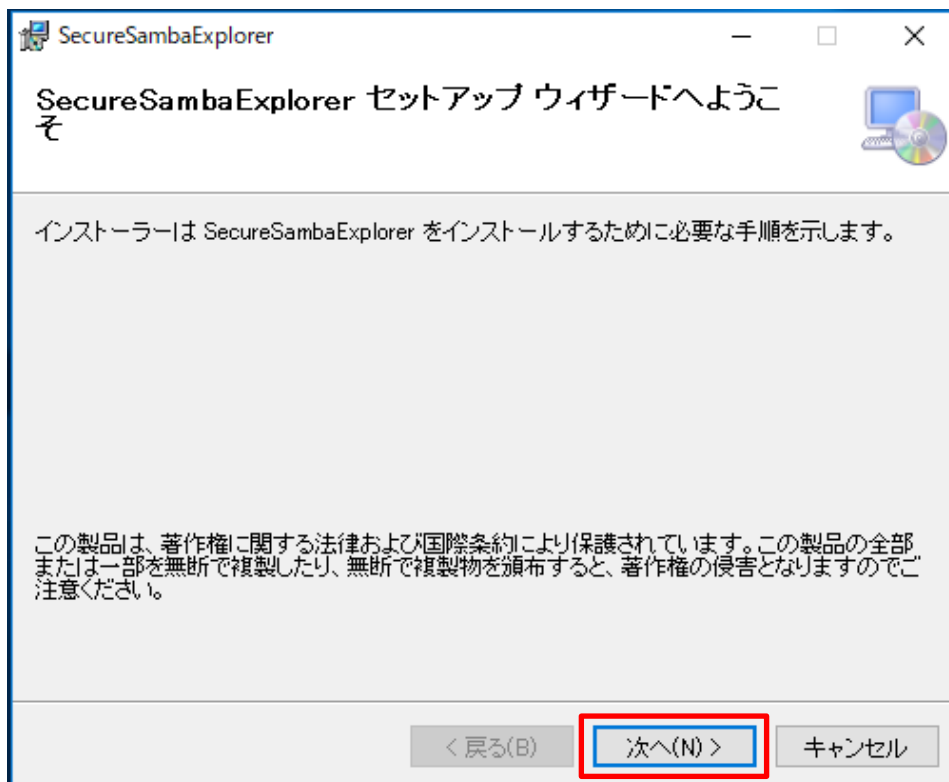
- ⑩ 保護確認画面の「詳細情報」をクリックします。



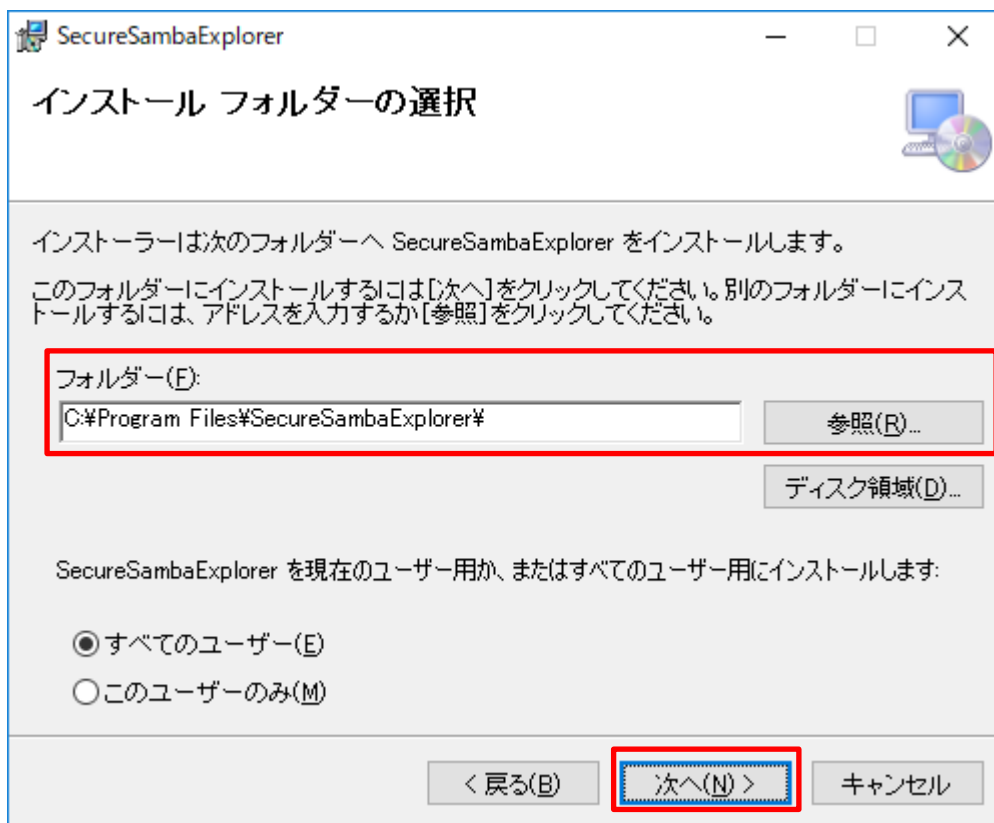
- ⑪ 「実行」ボタンをクリックします。



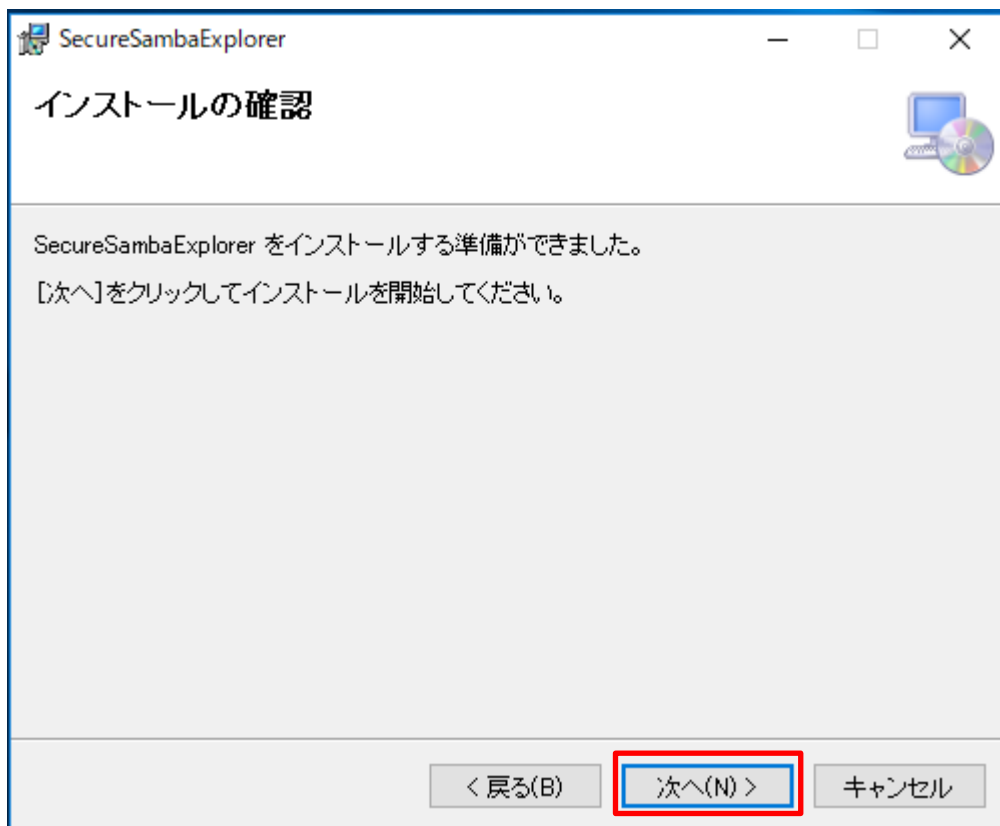
- ⑫ 「次へ」ボタンをクリックします。



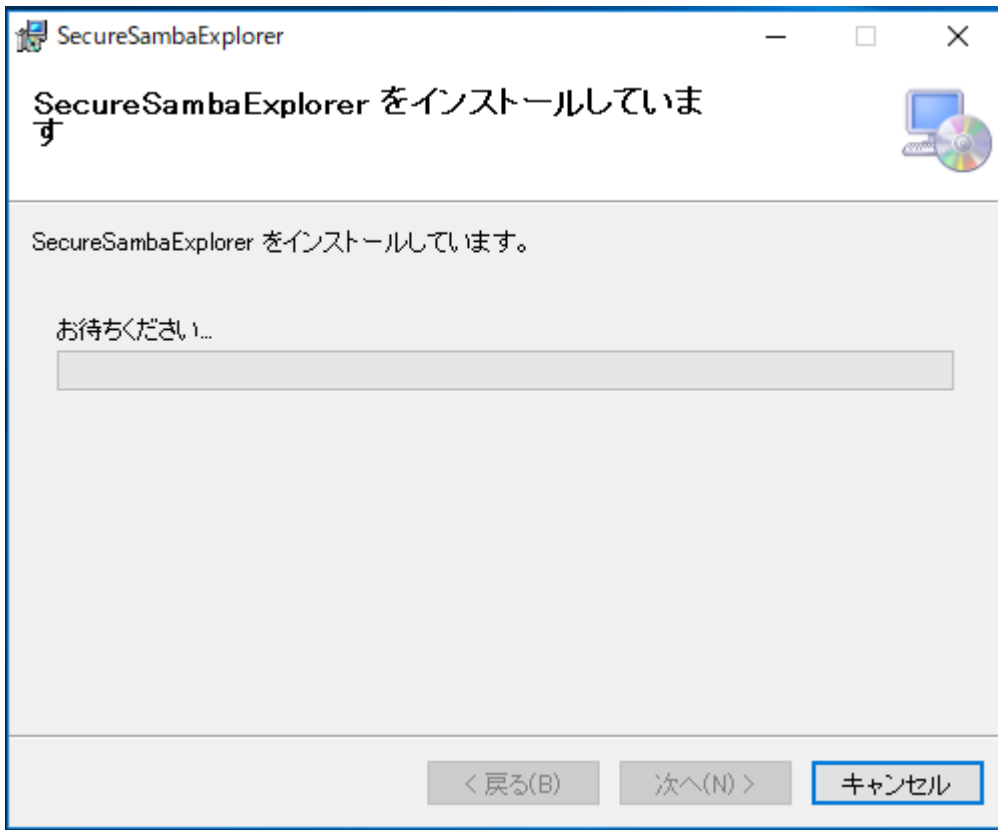
- ⑬ インストール先を確認して、「次へ」ボタンをクリックします。



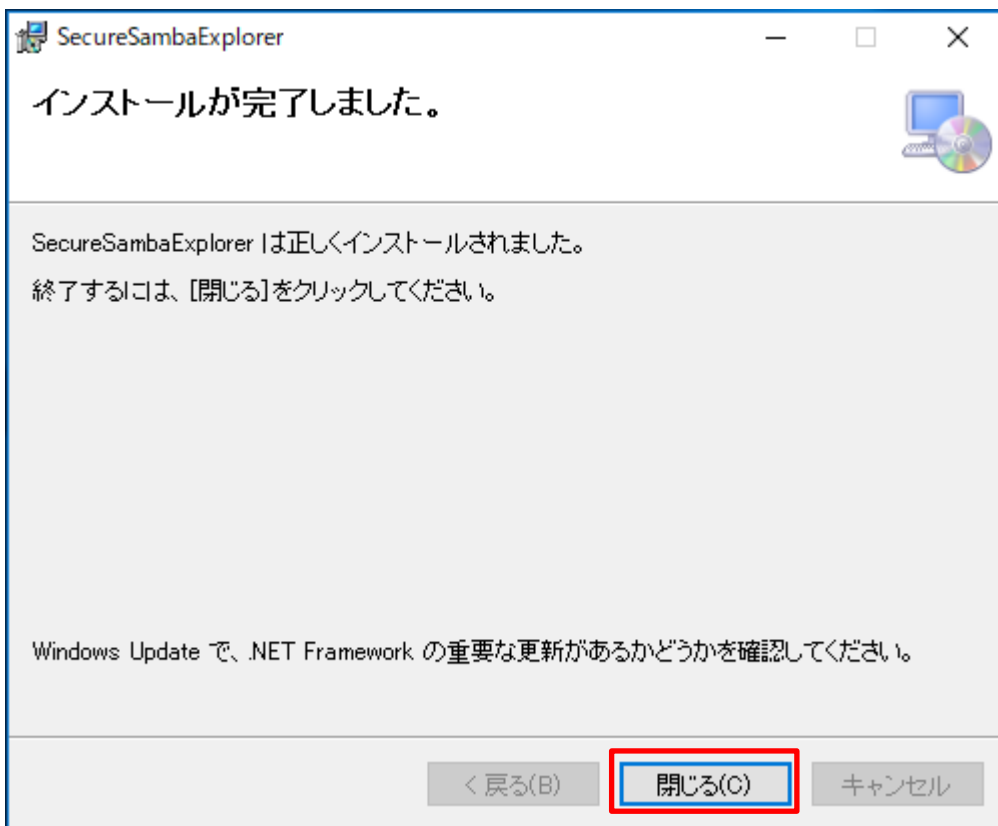
- ⑭ 「次へ」ボタンをクリックします。



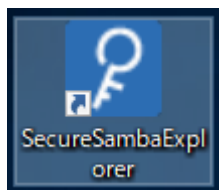
- ⑮ インストールが始まります。



- ⑯ インストール完了後、「閉じる」ボタンをクリックします。



- ⑰ 「SecureSambaExplorer」アイコンが作成されます。



- ⑱ アイコンをダブルクリックすると、セキュア SAMBA デスクトップアプリが起動します。



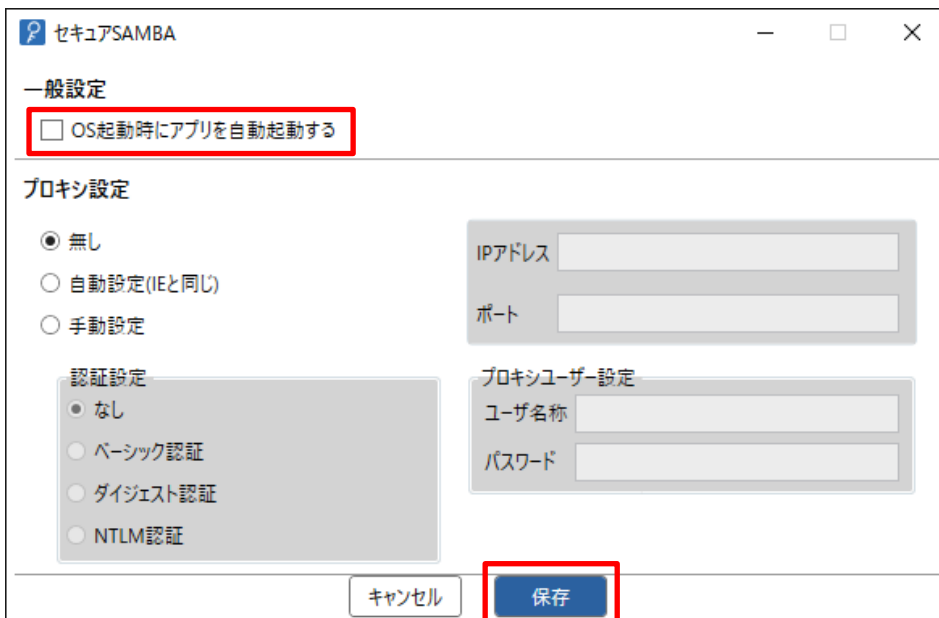
## 【自動起動の設定方法】

OS 起動時にアプリを自動起動することができます。

- ① 「設定」ボタンをクリックします。



- ② 「OS 起動時にアプリを自動起動する」をチェックし、「保存」ボタンをクリックします。



③ ログイン画面に戻り、次からは設定により OS 起動時にアプリが自動起動されます。

セキュアSAMBA

セキュア  
**SAMBA**

サーバ名称:  .seuresamba.com

ユーザーID:

パスワード:

ログイン状態を保持する

ログイン

他のアプリと連携

設定

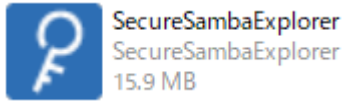
日本語

## 1.2. アンインストール

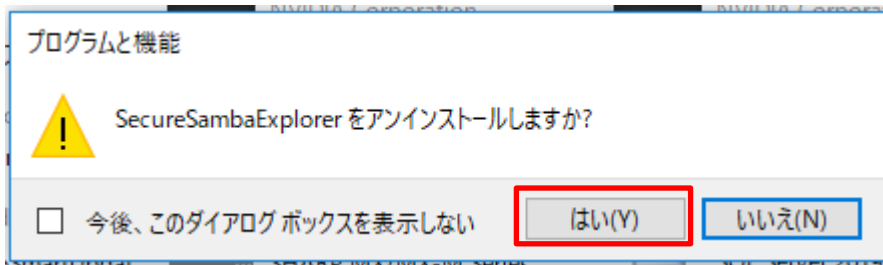
① 「コントロールパネル」を開いて、「プログラムと機能」をクリックします。



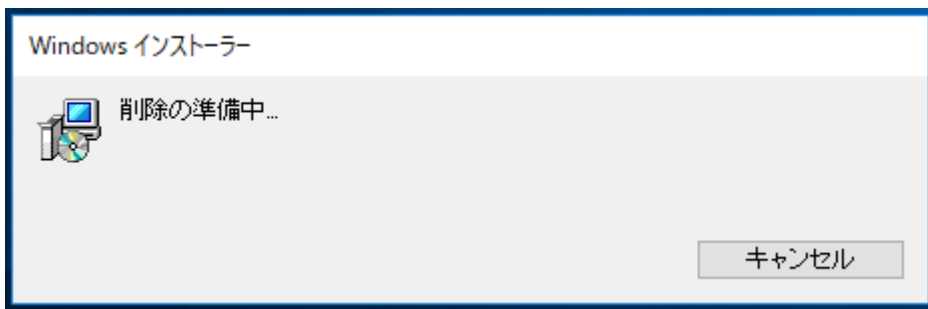
② 一覧の「SecureSambaExplorer」を選択して、「アンインストール」をクリックします。



③ 「はい」ボタンをクリックします。



④ アンインストールが始まり、削除が完了すると自動で閉じられます。



### 1.3. アップデート

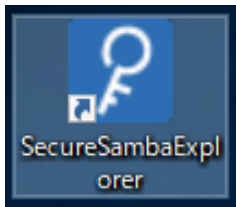
デスクトップアプリに更新情報がある場合、アップデートが開始されます。

※更新を行わずに使用を続けた場合、アプリケーションが正常に動作しない可能性があります。

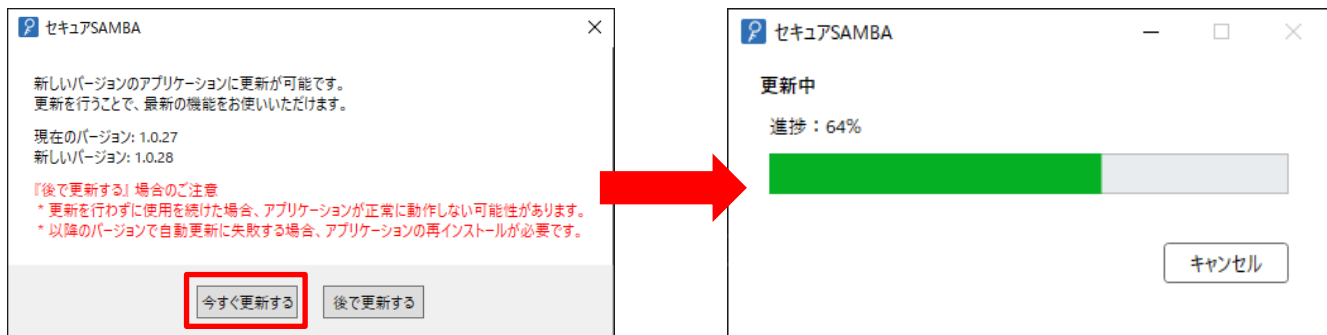
※以降のバージョンで自動更新に失敗する場合、アプリケーションの再インストールが必要です。

#### 【アプリ起動時】

① 「SecureSambaExplorer」アイコンをダブルクリックし、セキュア SAMBA デスクトップアプリを起動します。



② 更新情報があると、アップデートお知らせダイアログが表示され、「更新」ボタンをクリックすると、アップデートが行われます。



※「後で更新する」ボタンをクリックした場合にはアプリを旧バージョンで利用できます。

アップデートしたい場合は「ログイン」ボタン下の「アップデート」ボタンをクリックしてください。



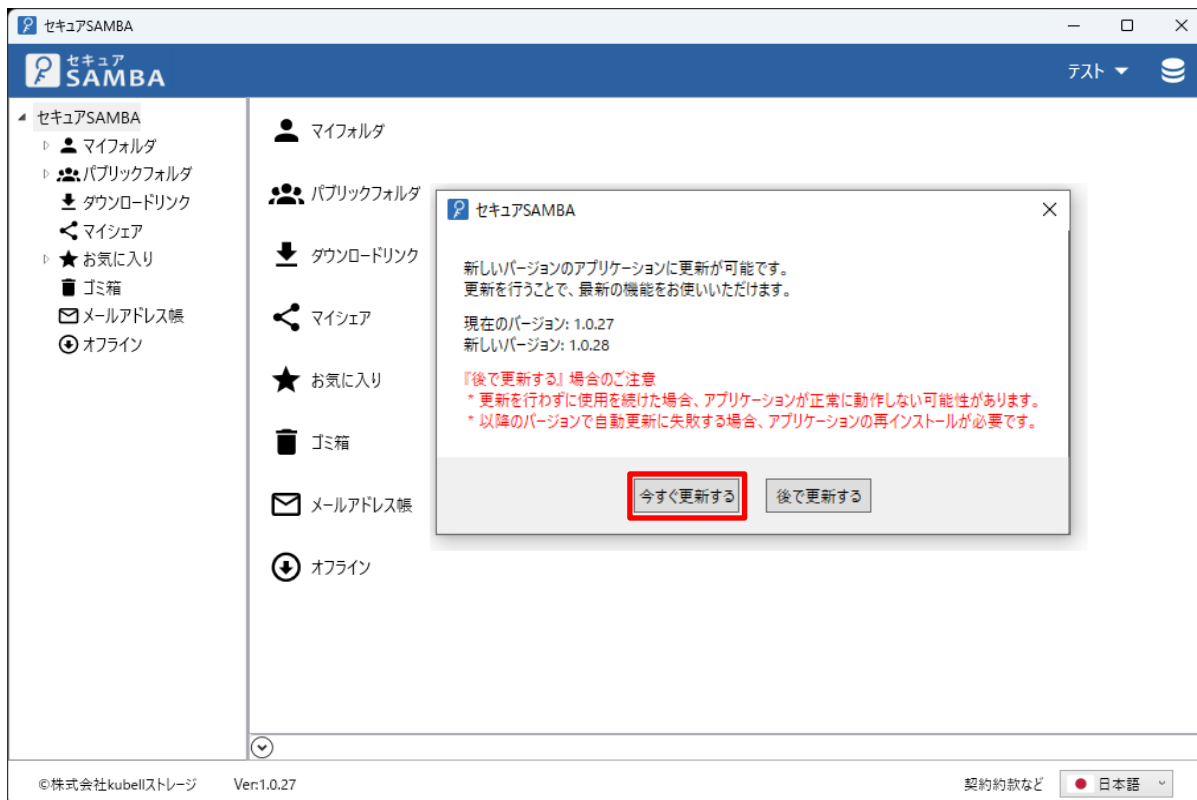
③ アップデートが終わったら、ログイン画面が表示されます。



#### 【アプリ起動中】

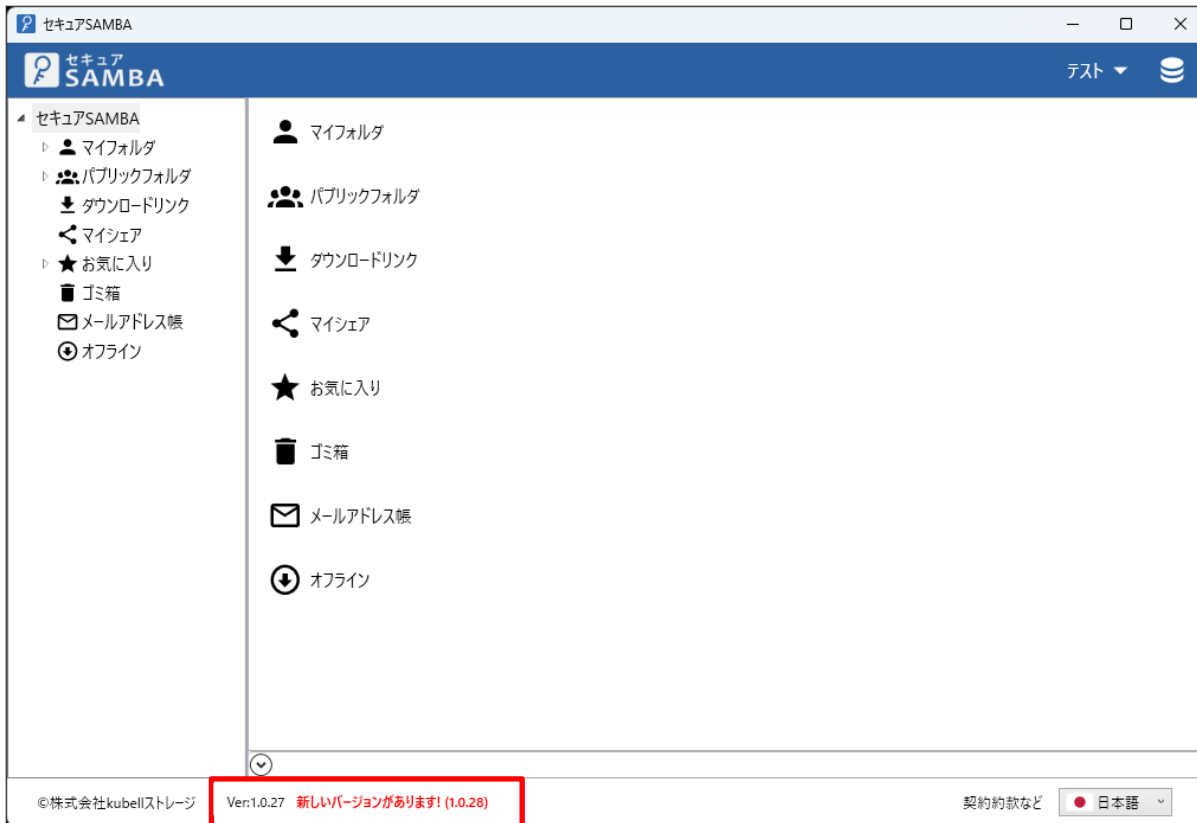
① 何か動作を行うと、アップデートのダイアログが表示されます。

「今すぐ更新する」ボタンをクリックすると、アップデートが開始されます。

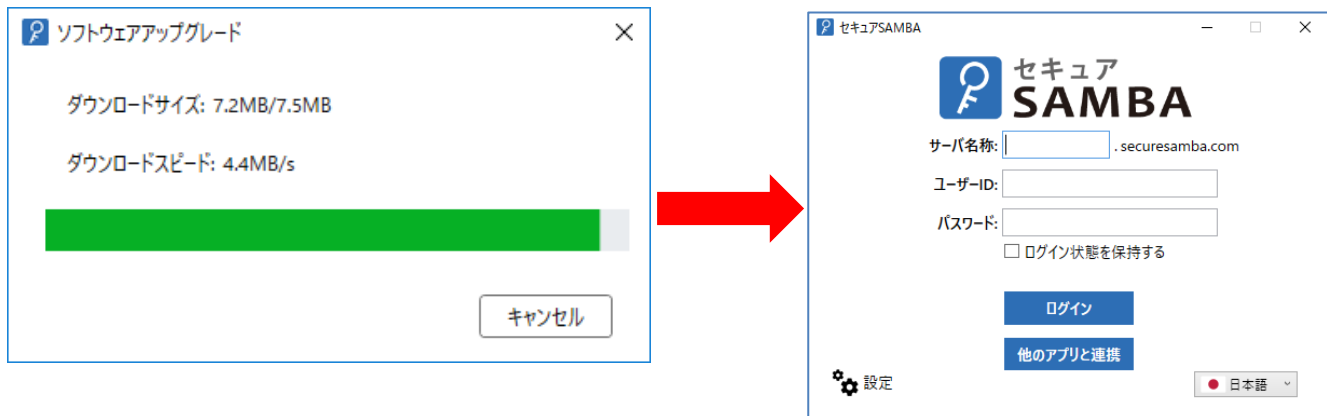


※「後で更新する」ボタンをクリックした場合にはアプリを旧バージョンで利用できます。

アップデートしたい場合はアプリの下段の「新しいバージョンがあります！」をクリックしてください。



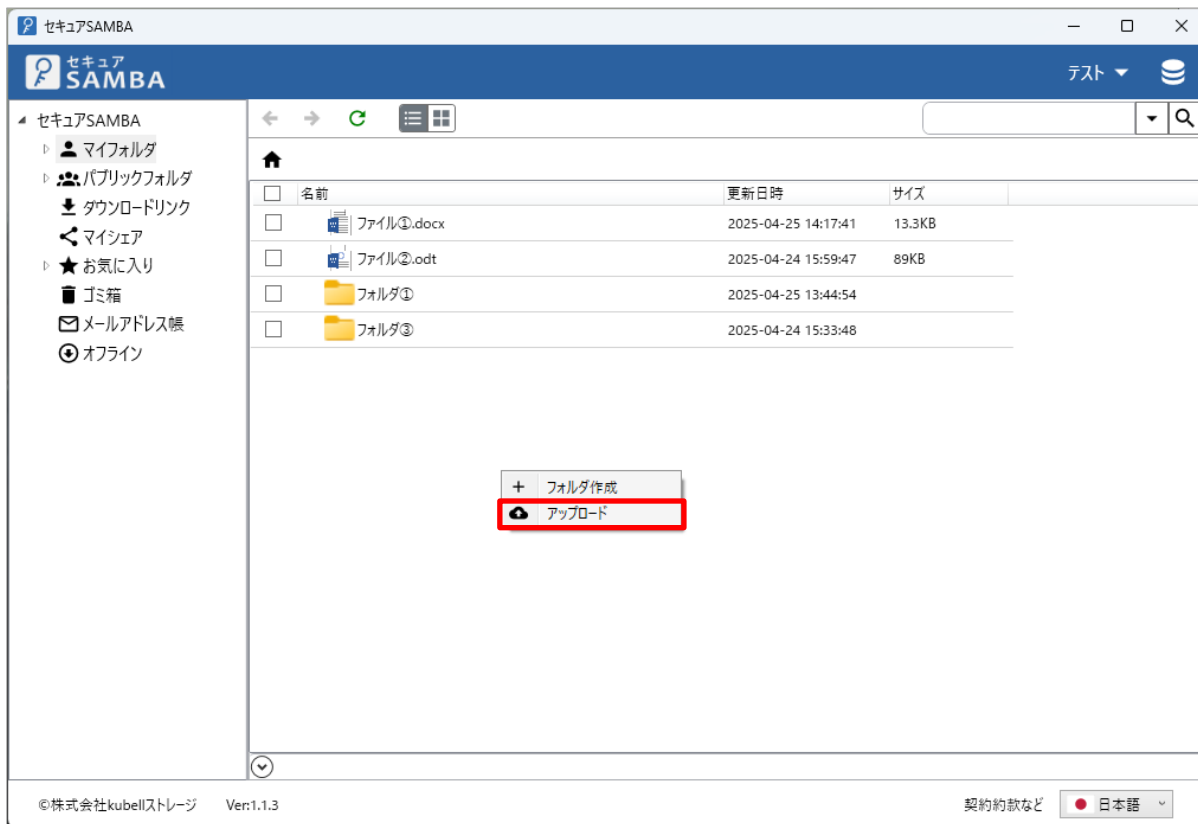
② アップデートが終わると、ログイン画面が表示されます。



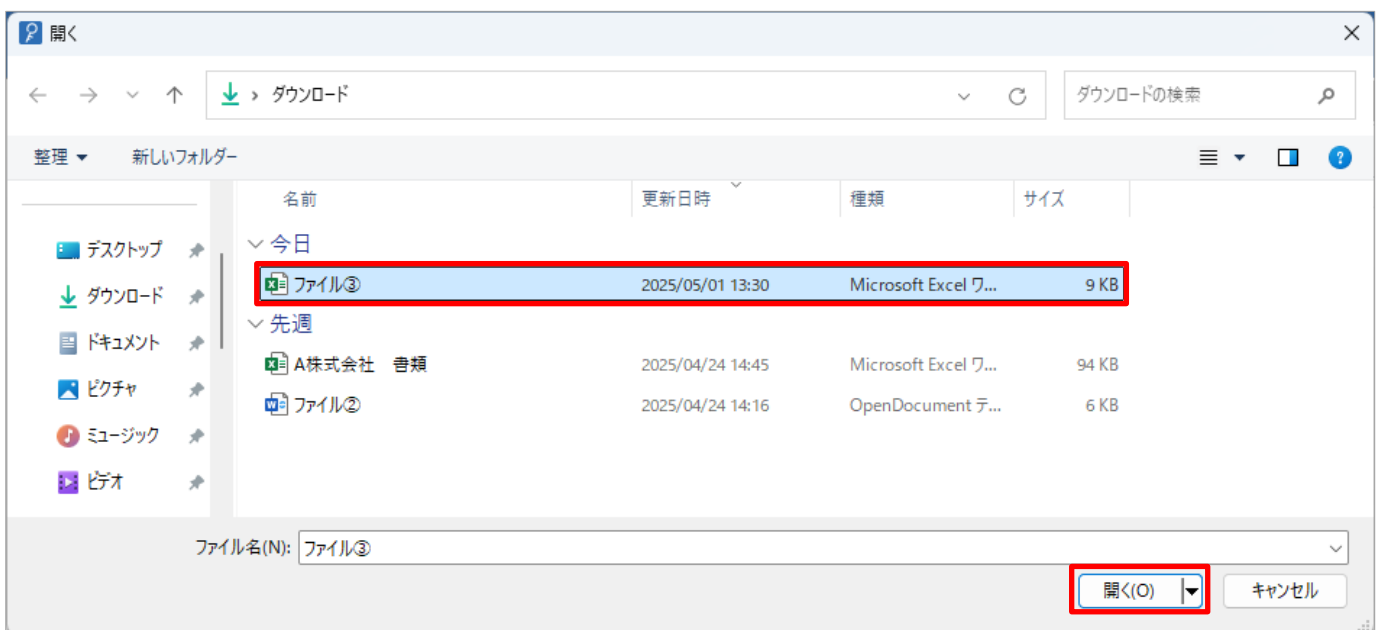
## 2. 基本操作

### 2.1. アップロード

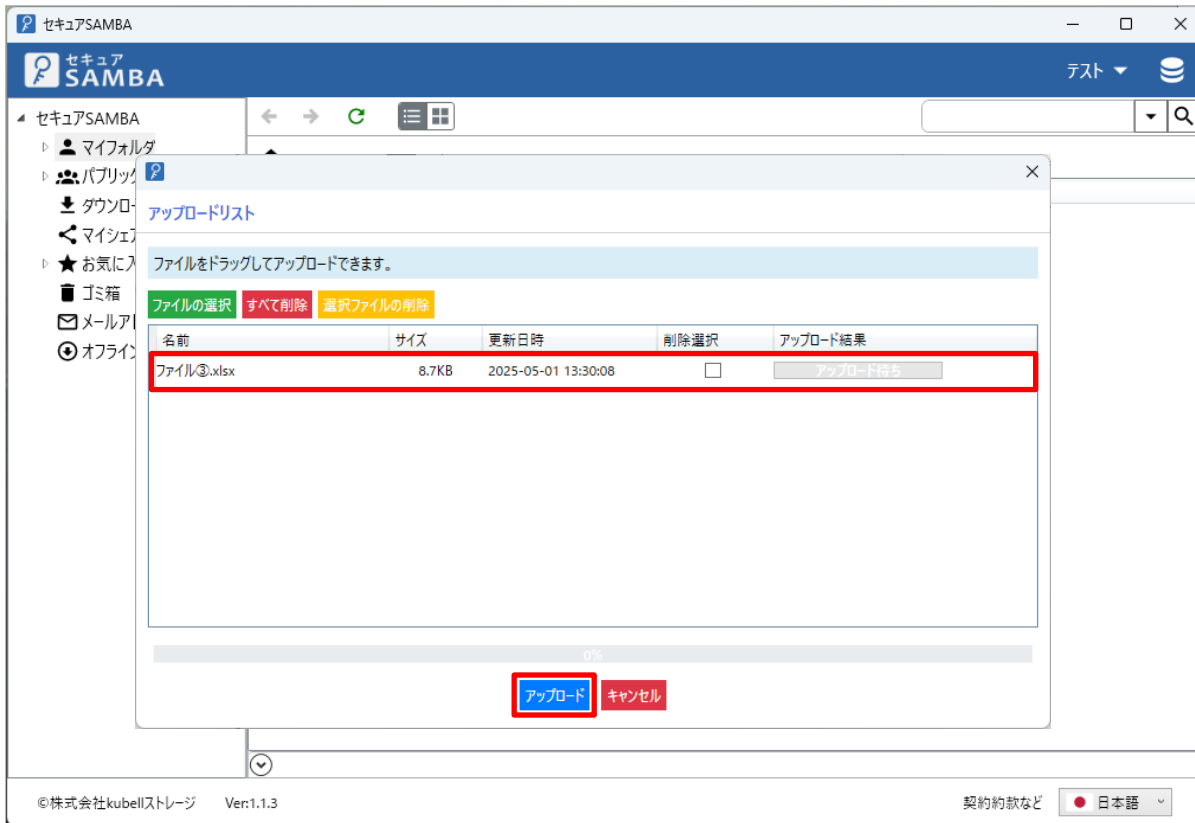
- ① 空白スペースで右クリックして、「アップロード」ボタンをクリックします。  
※ドラッグ&ドロップでのアップロードも可能です。



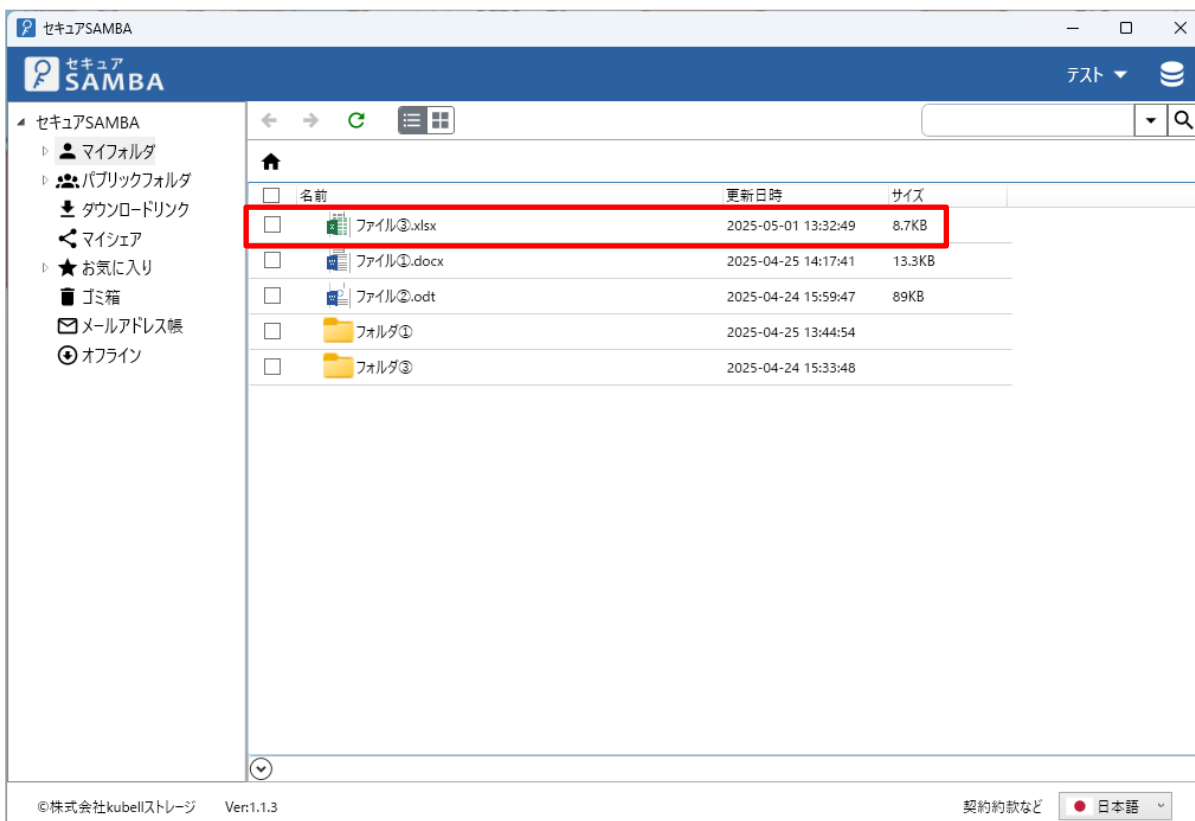
- ② アップロードするファイルを選択し、「開く」ボタンをクリックします。



- ③ 選択したファイルがアップロードリストに追加されるので、「アップロード」ボタンをクリックします。  
※「ファイルの選択」ボタンを押すと、アップロードリストに追加できます。



- ④ ファイルのアップロードが完了され、アップロードしたファイルを確認できます。

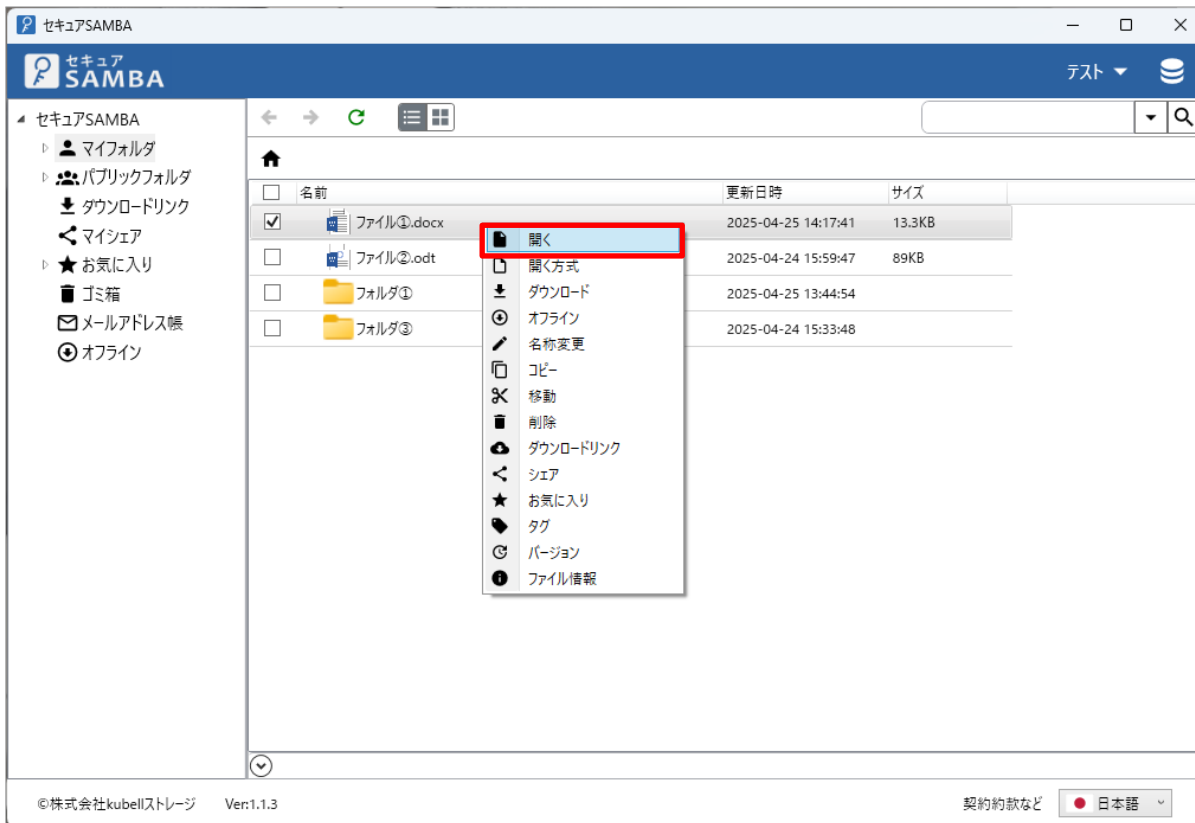


## 2.2. 開く

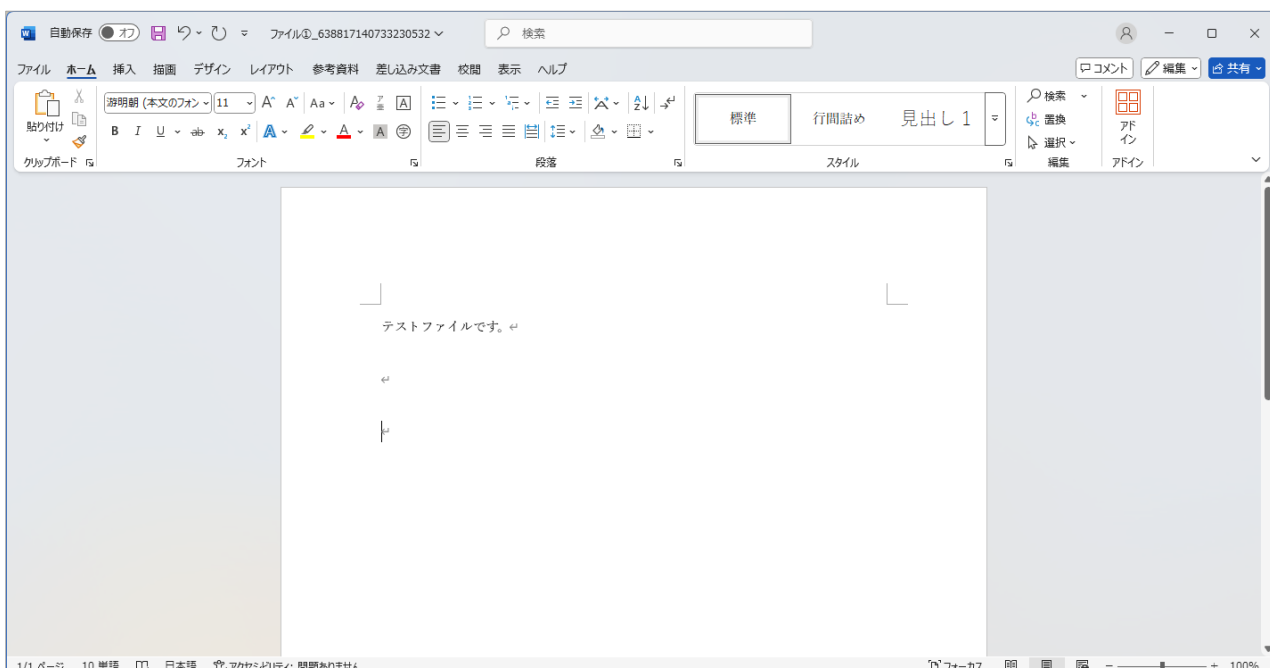
セキュア SAMBA 上のファイルを直接開きます。

※ファイルを開くためには、対象ファイルに対応したアプリケーションが PC 端末にインストールされている必要があります。

- ① 対象のファイルを右クリックして、「開く」をクリックします。  
または、対象のファイルをダブルクリックします。



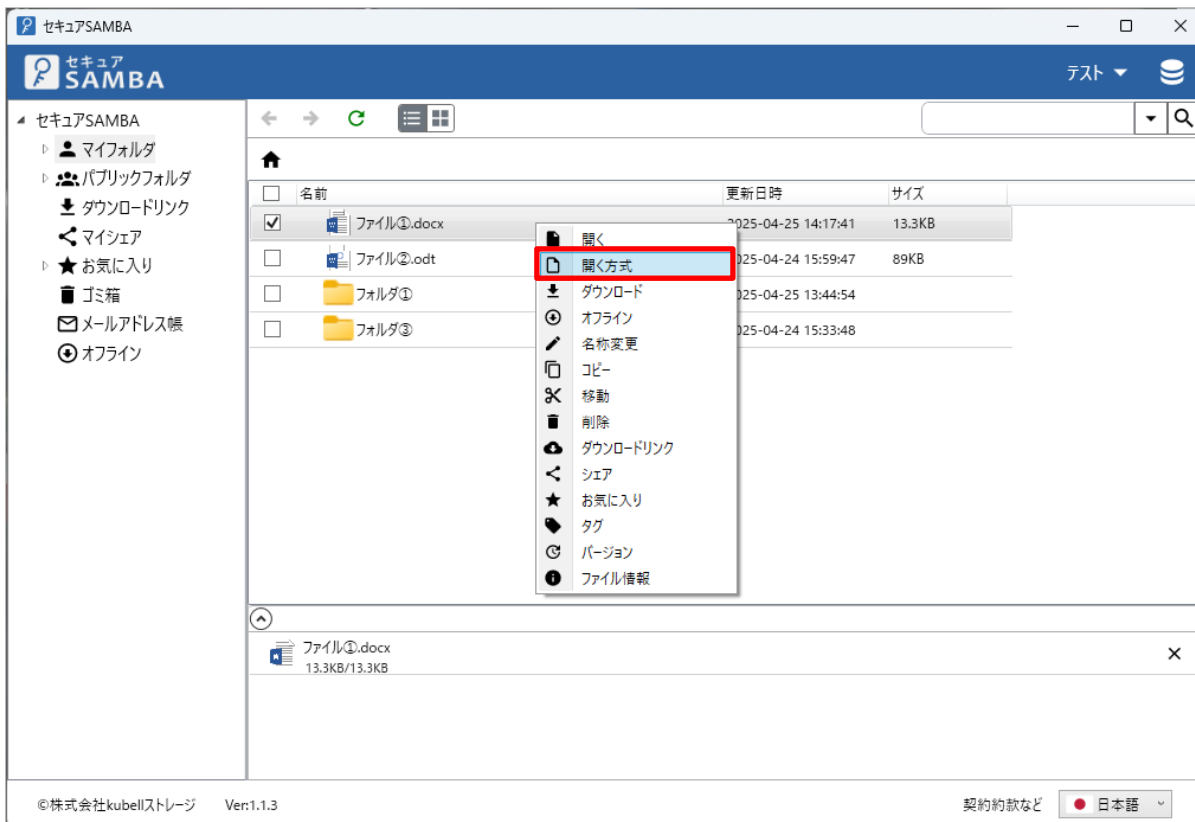
- ② ファイルに対応したアプリケーションが起動して、ファイルを表示します。



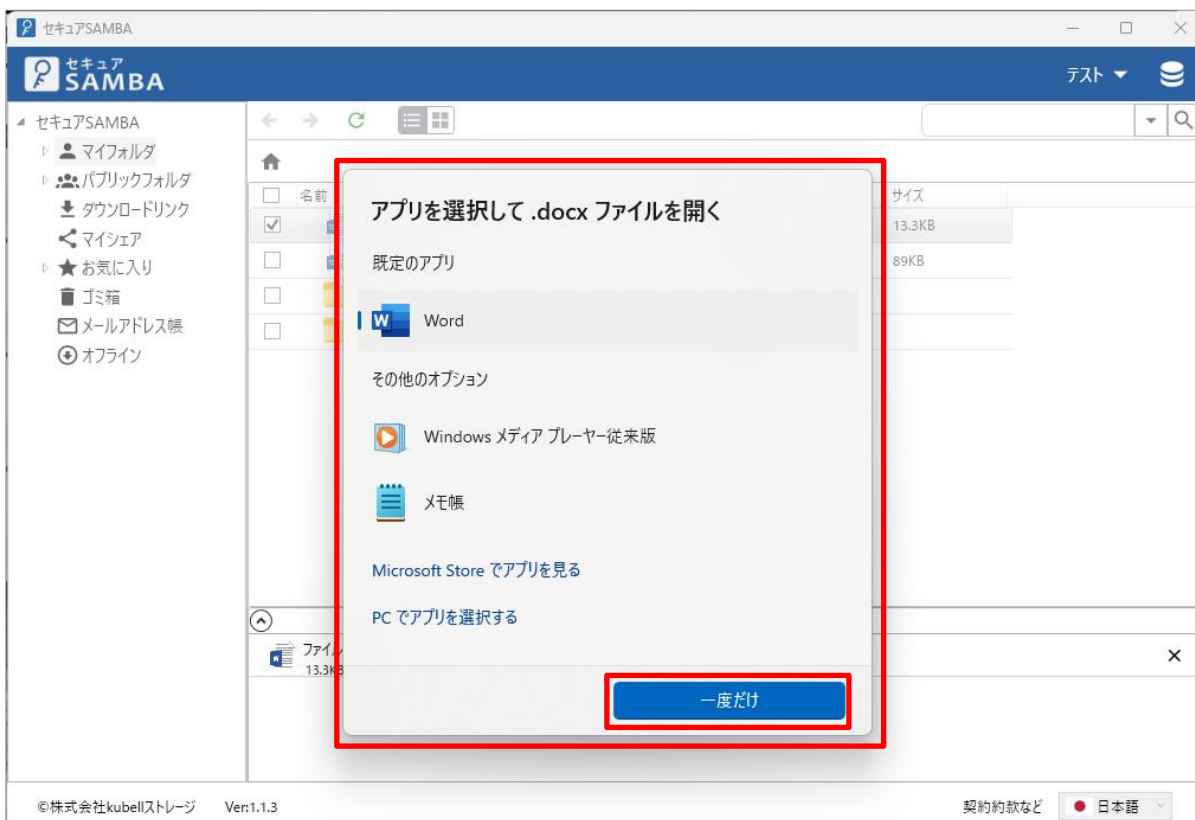
## 2.3. 開く方式

ファイル拡張子に対してデフォルトで開くアプリケーションを設定します。

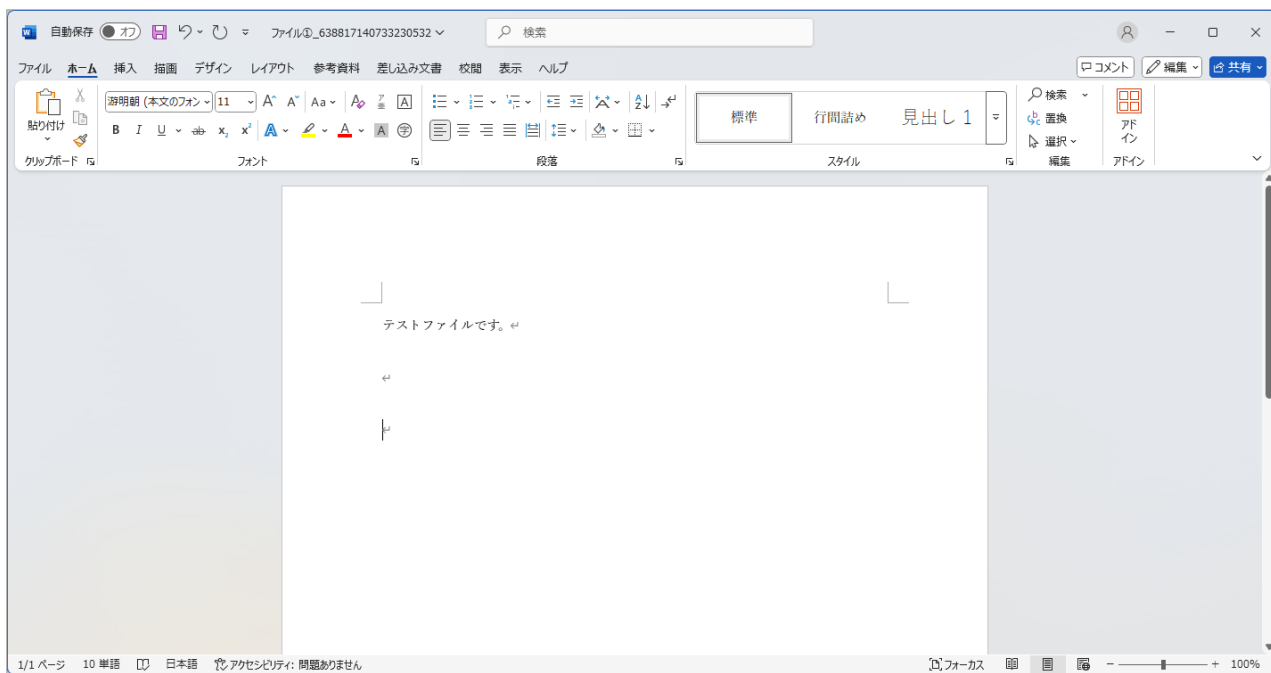
- ① 対象のファイルを右クリックして、「開く方式」をクリックします。



- ② デフォルトで使用するアプリケーションを選択して、「一度だけ」ボタンをクリックします。



### ③ 指定したアプリケーションでファイルが開きます。

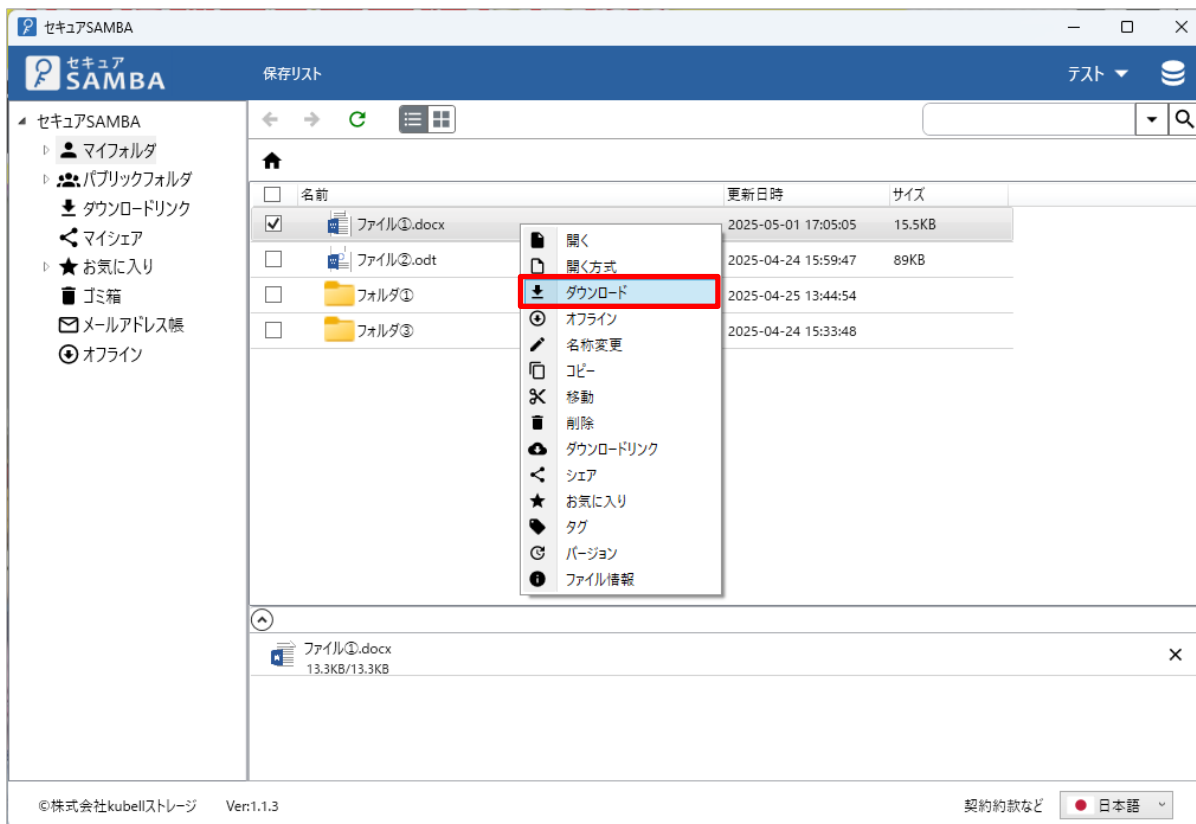


## 2.4. ダウンロード

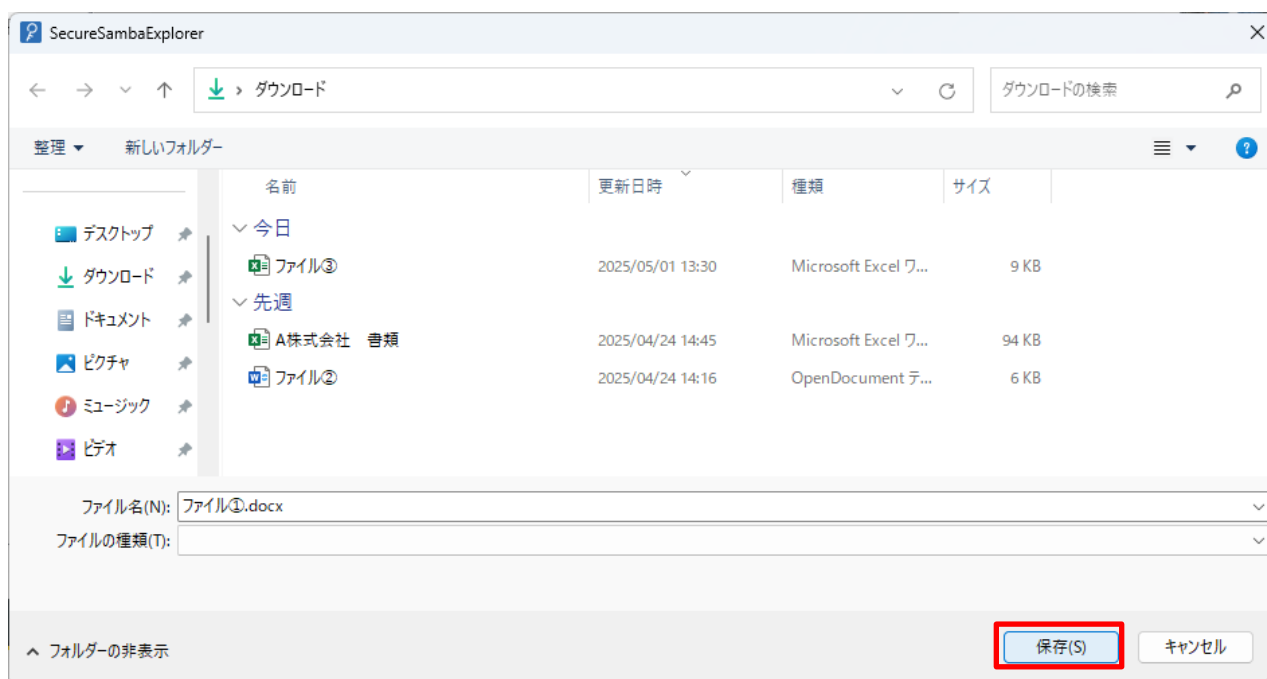
セキュア SAMBA 上のファイルを PC 端末にダウンロードします。

※ドラッグ & ドロップでのダウンロードも可能です。

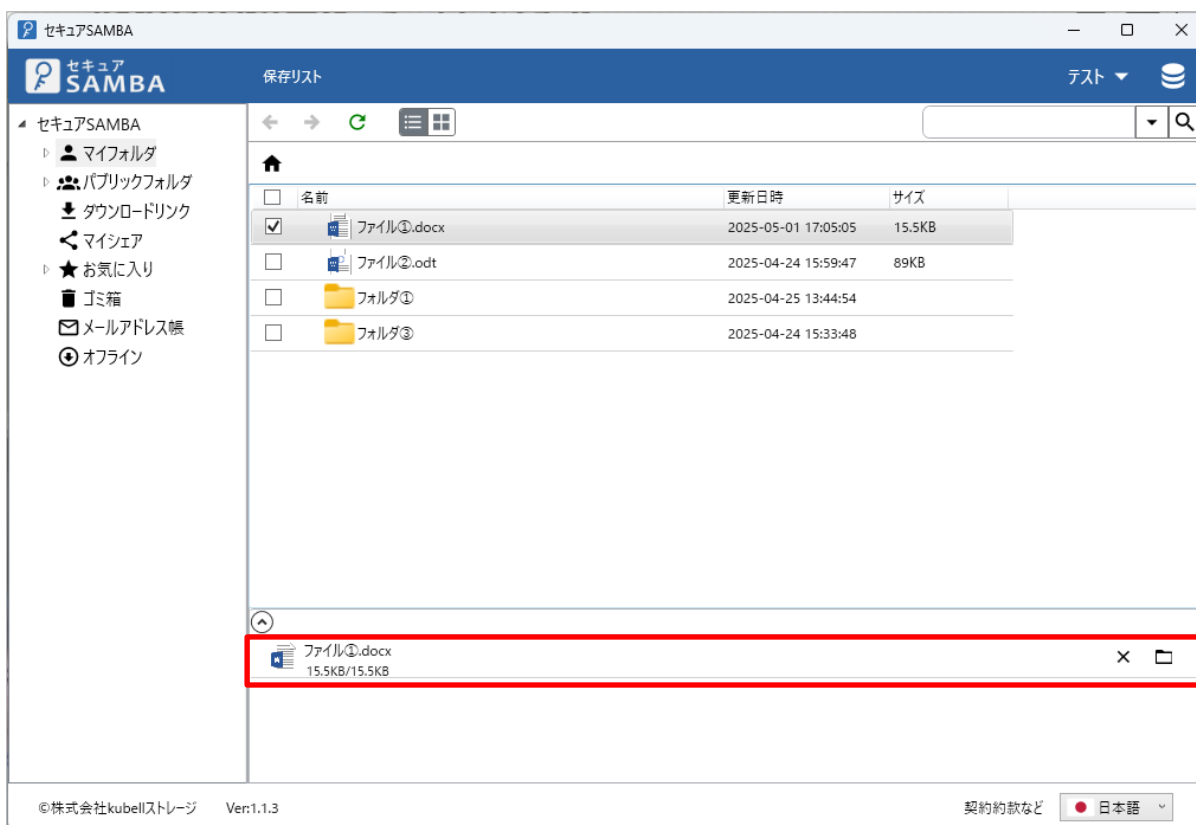
① ダウンロードするファイルを右クリックして、「ダウンロード」をクリックします。



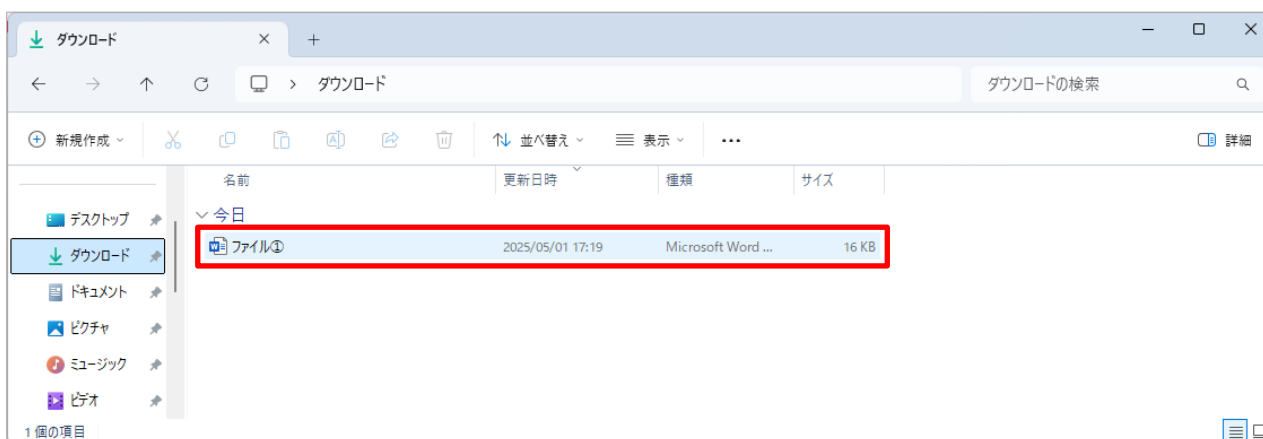
② 保存場所を指定して、「保存」ボタンをクリックします。




③ 画面上で現在のダウンロード状態を確認することができます。

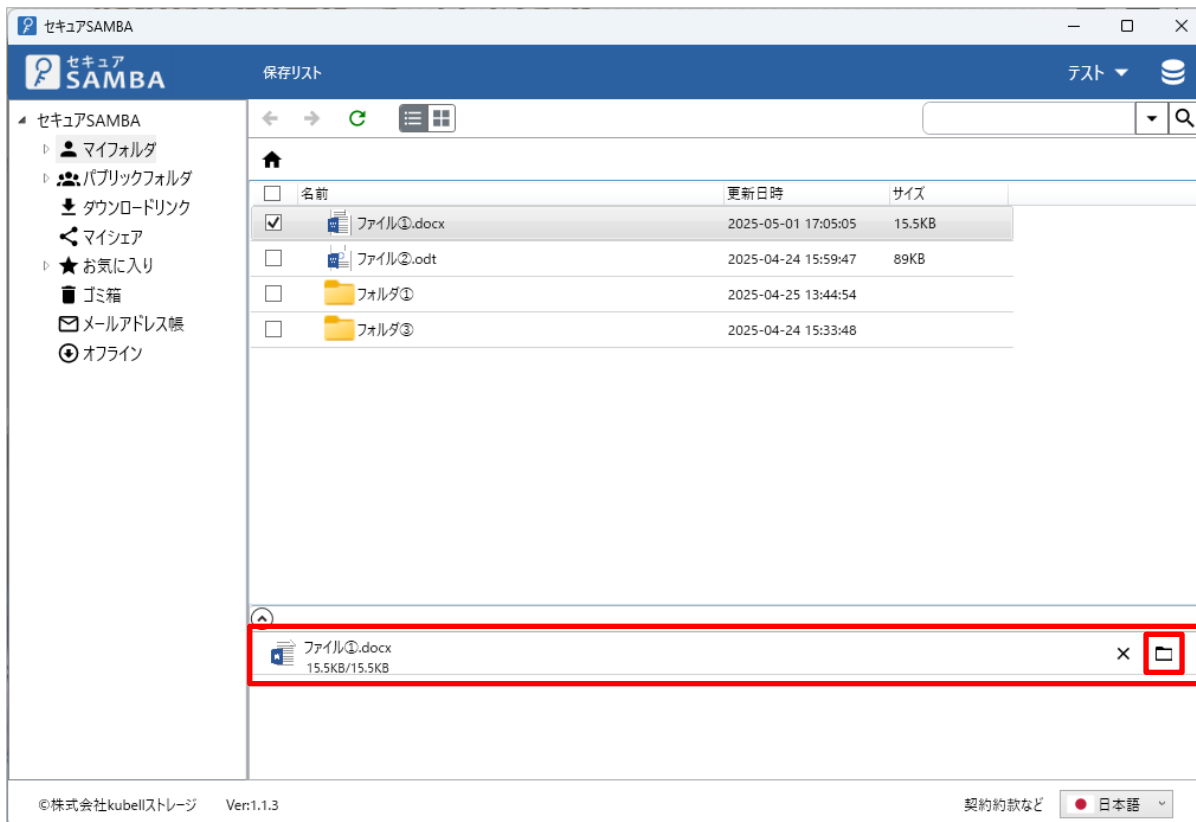


④ ダウンロードが完了すると、指定した場所にファイルが保存されます。

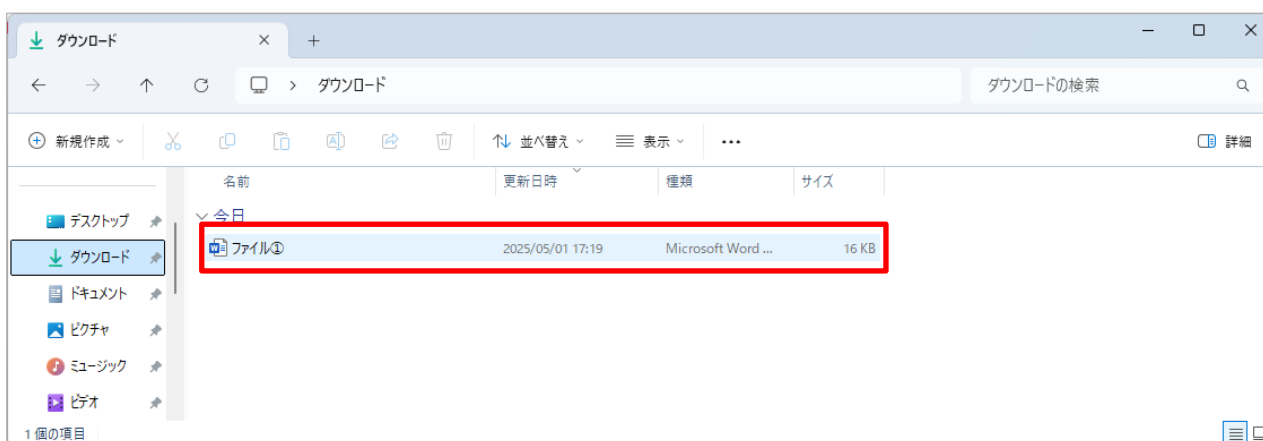


## 【ダウンロード先を開く】

① ダウンロード完了後、ダウンロードリストの  ボタンをクリックします。



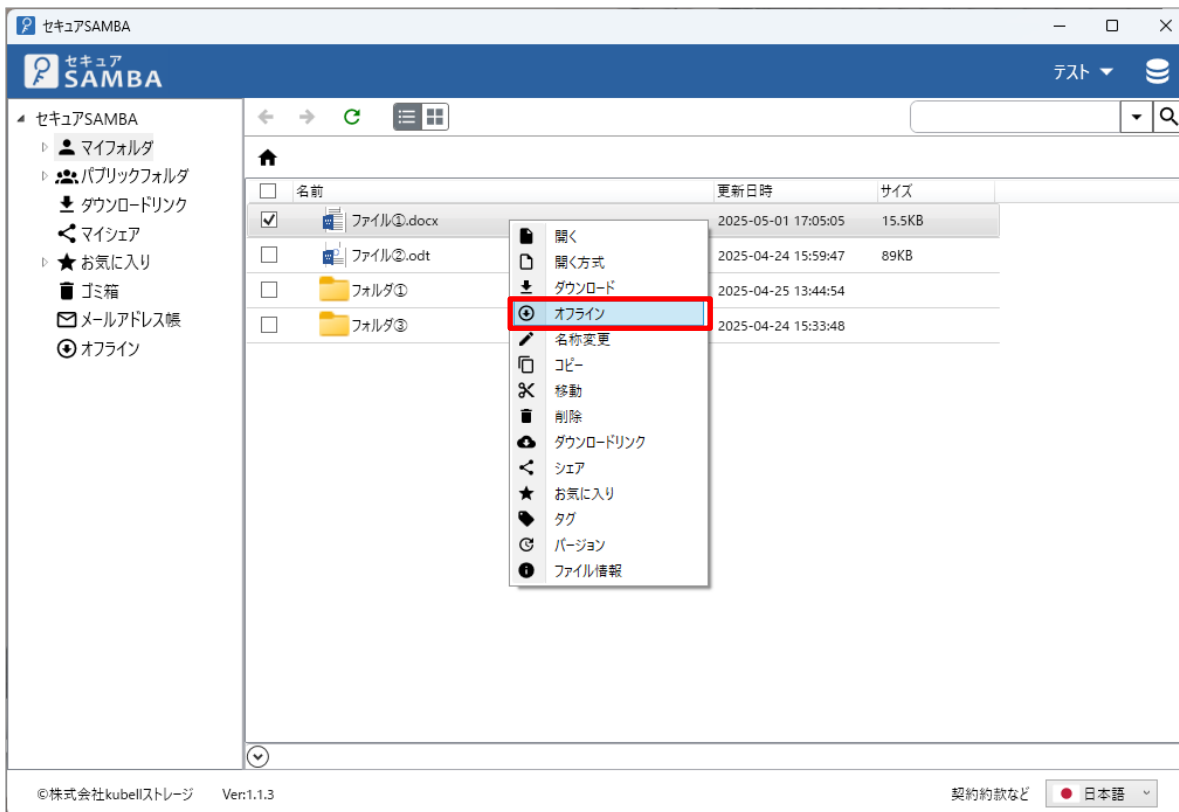
② ダウンロード先のフォルダが開きます。



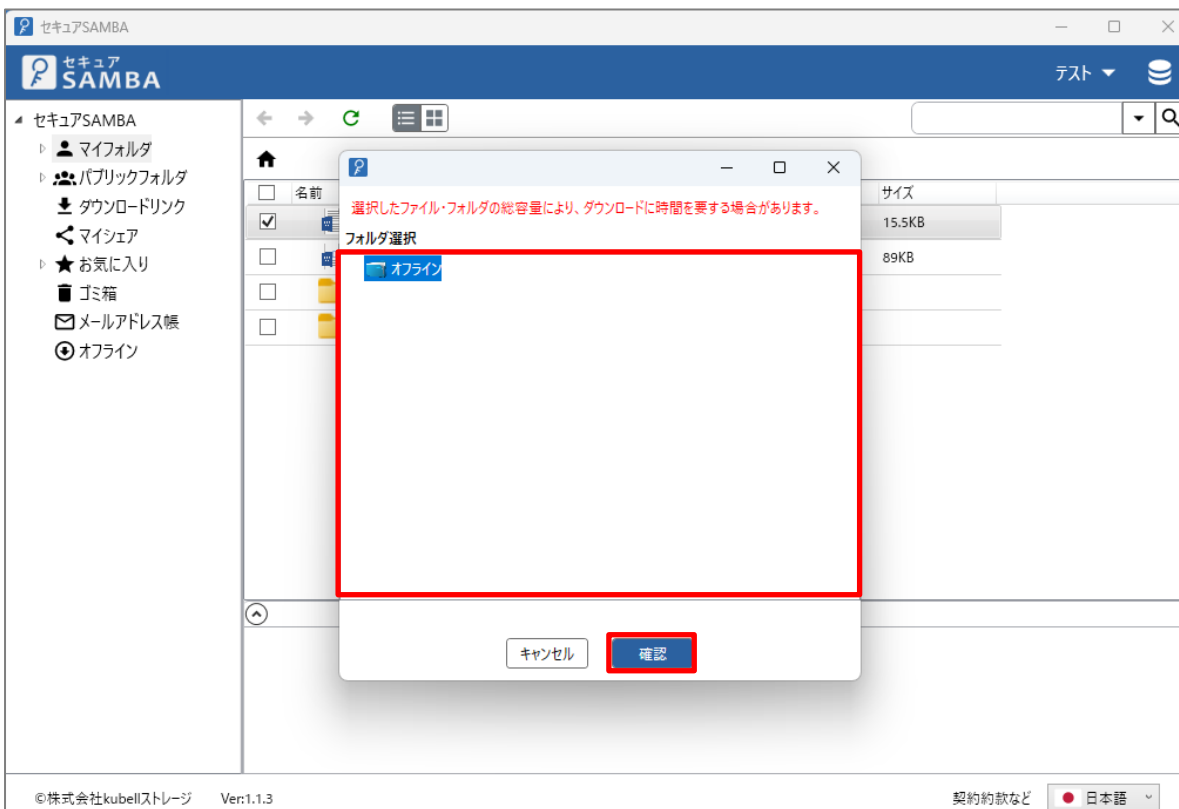
## 2.5. オフライン

ファイル・フォルダをオフラインにダウンロードします。

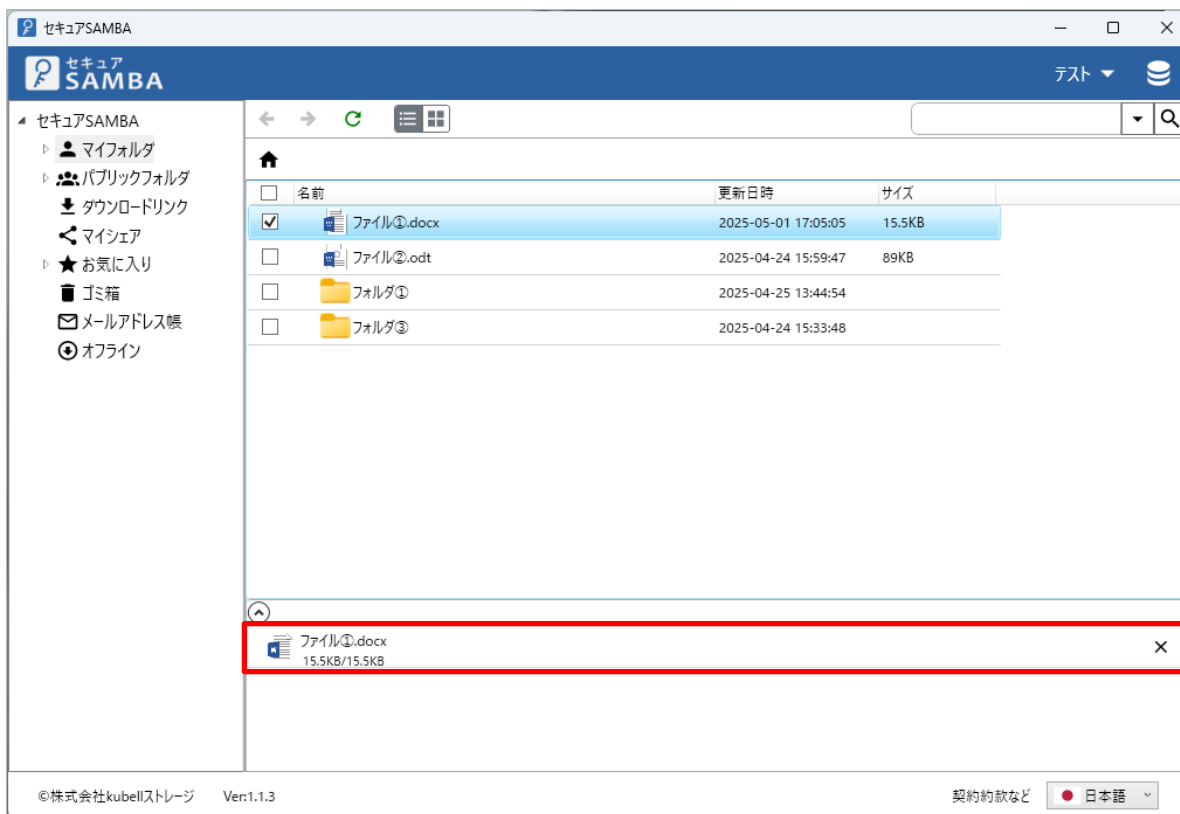
- ① オフラインにダウンロードするファイル・フォルダを右クリックして、「オフライン」をクリックします。



- ② オフラインのダウンロード先を選択して、「確認」ボタンをクリックします。  
※デフォルトでオフラインの1階層が選択されています。



③ オフラインに選択したファイルがダウンロードされて、オフライン画面から確認できるようになります。

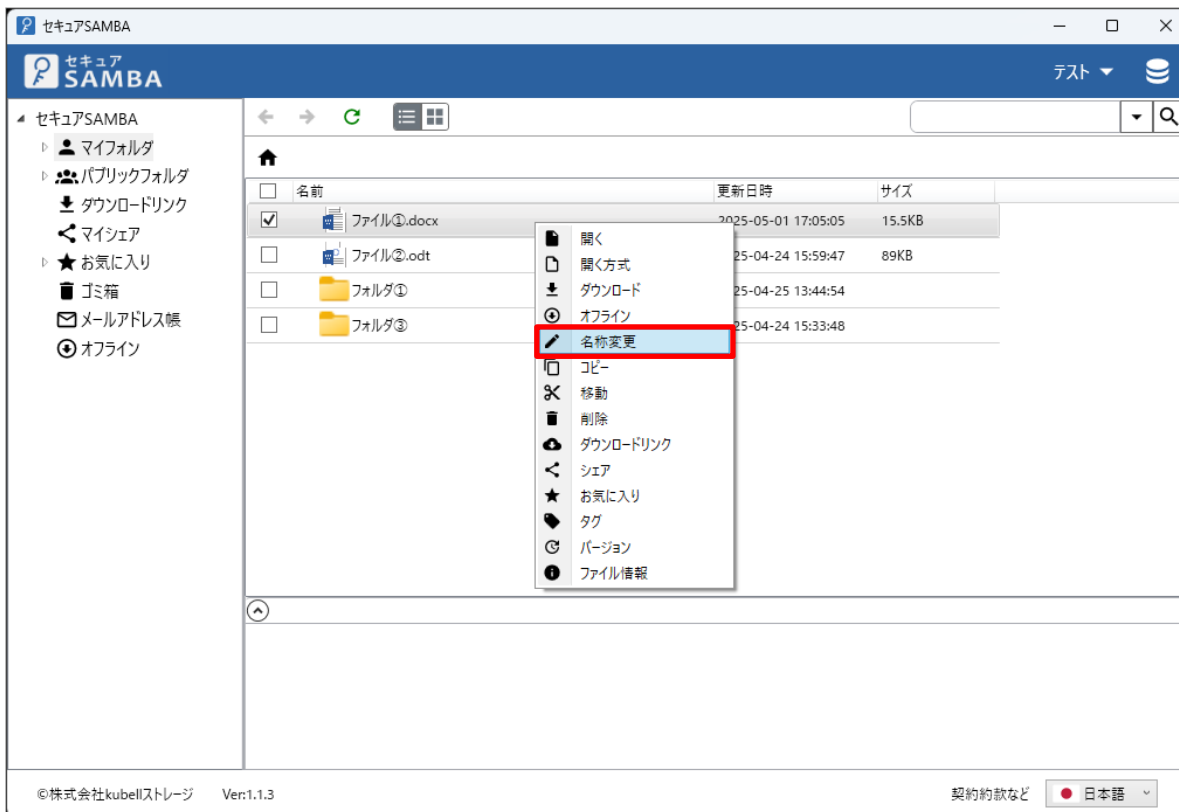


## 2.6. 名称変更

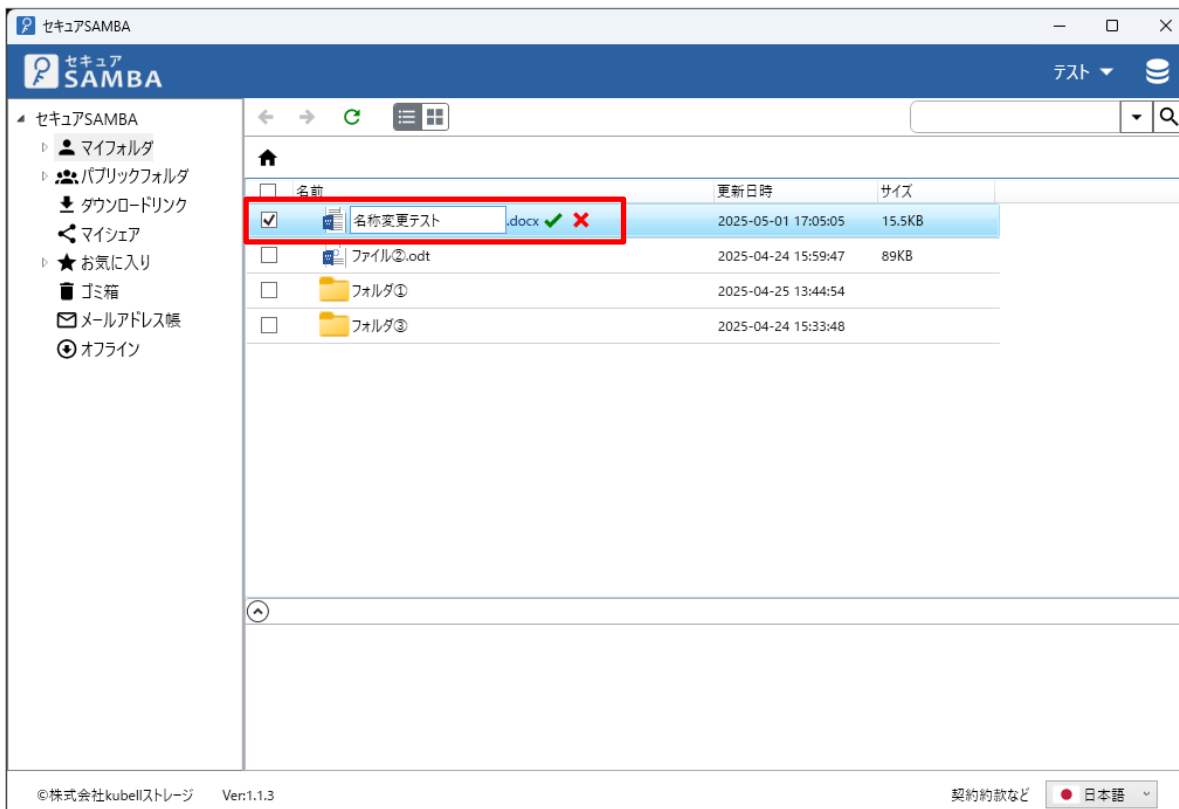
ファイル・フォルダ名を変更します。

※拡張子の変更はできません。

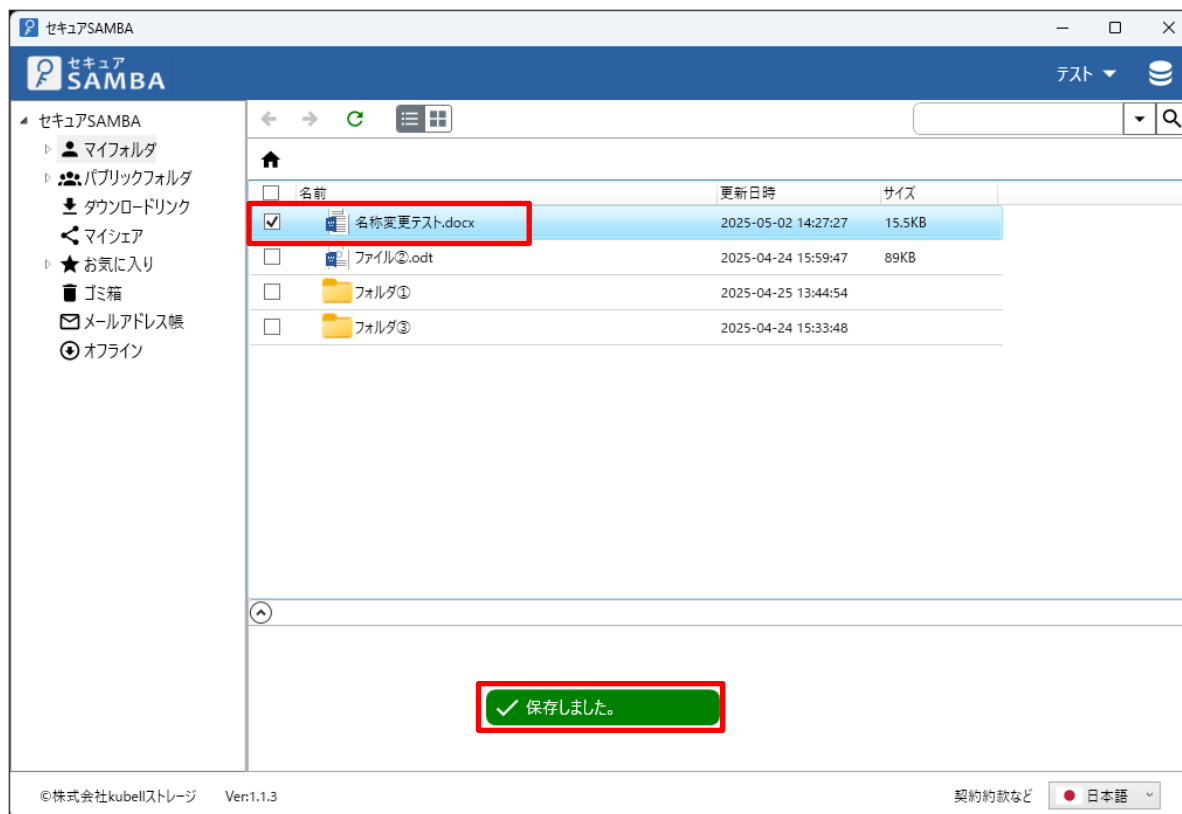
④ 名称変更するファイル・フォルダを右クリックして、「名称変更」をクリックします。



⑤ 名称を変更して、「エンターキー」を押すか「チェック」ボタンをクリックします。



⑥ 「保存しました。」とメッセージが表示されて、名称が変更されます。

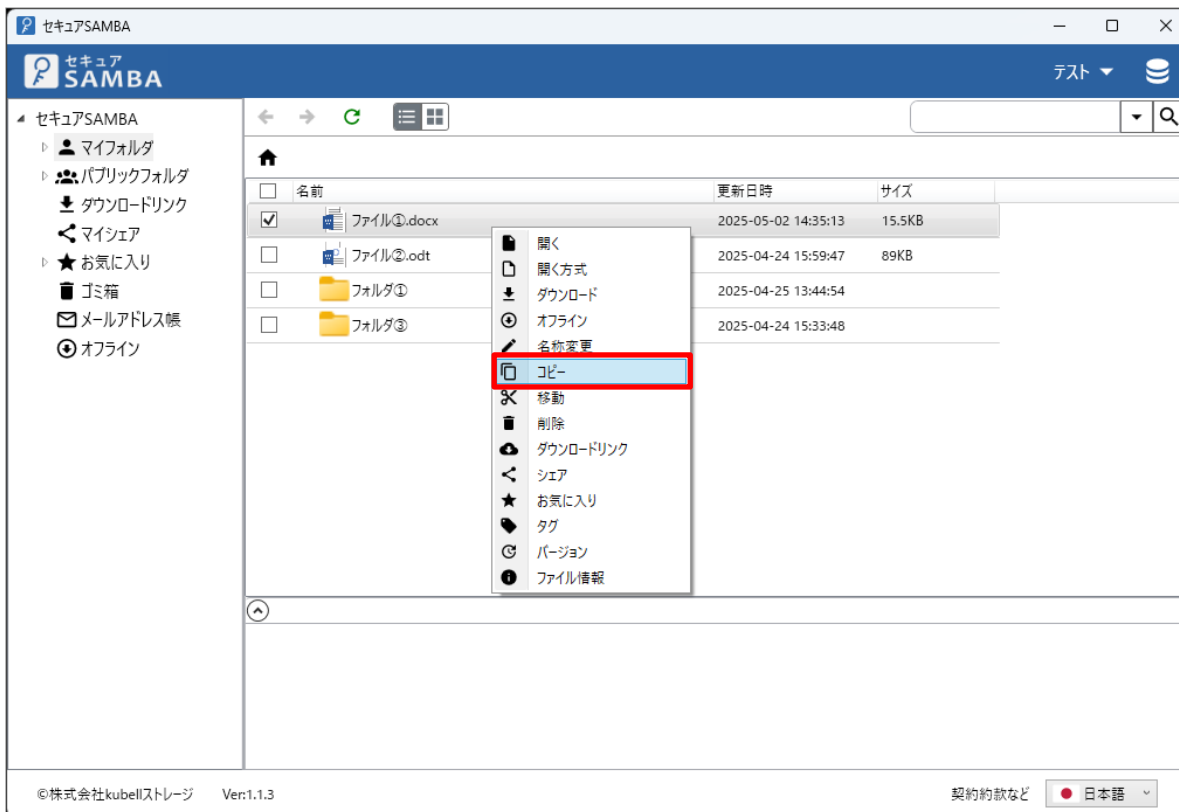


## 2.7. コピー

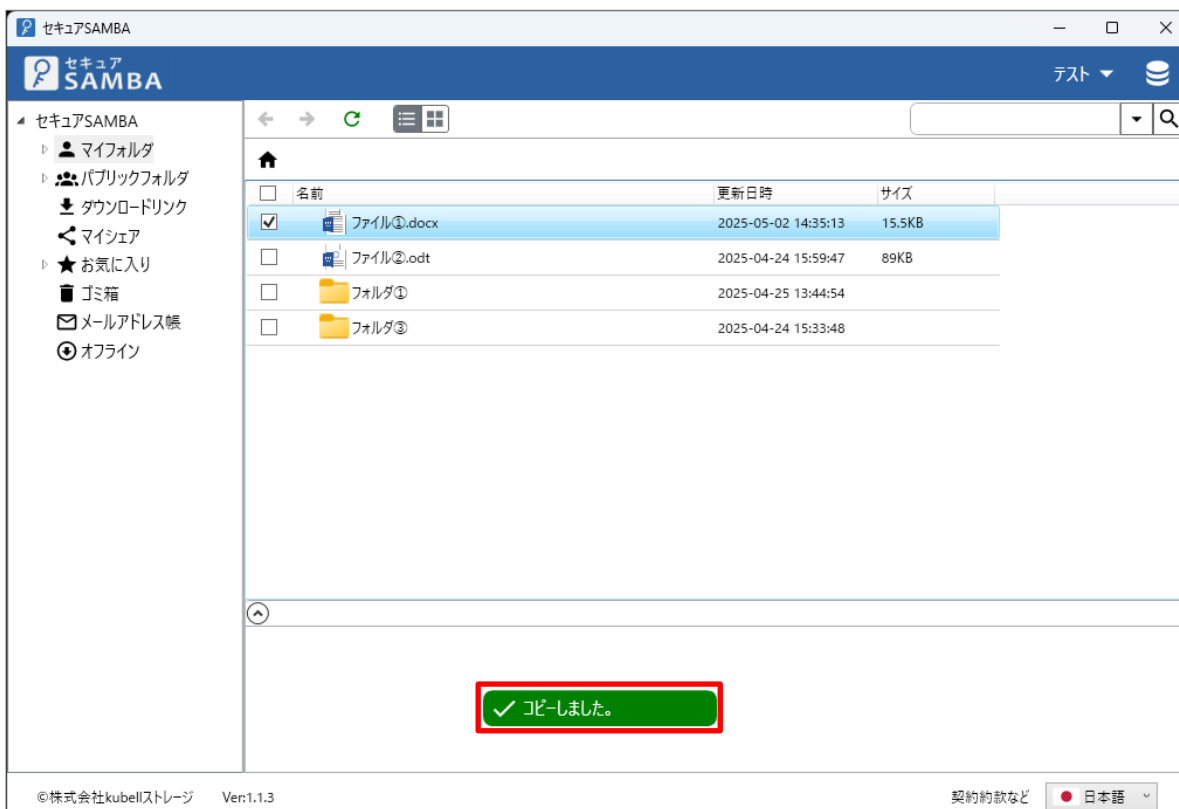
ファイル・フォルダをコピーします。

※マイフォルダからパブリックフォルダへのコピー、パブリックフォルダからマイフォルダへのコピーはできません。

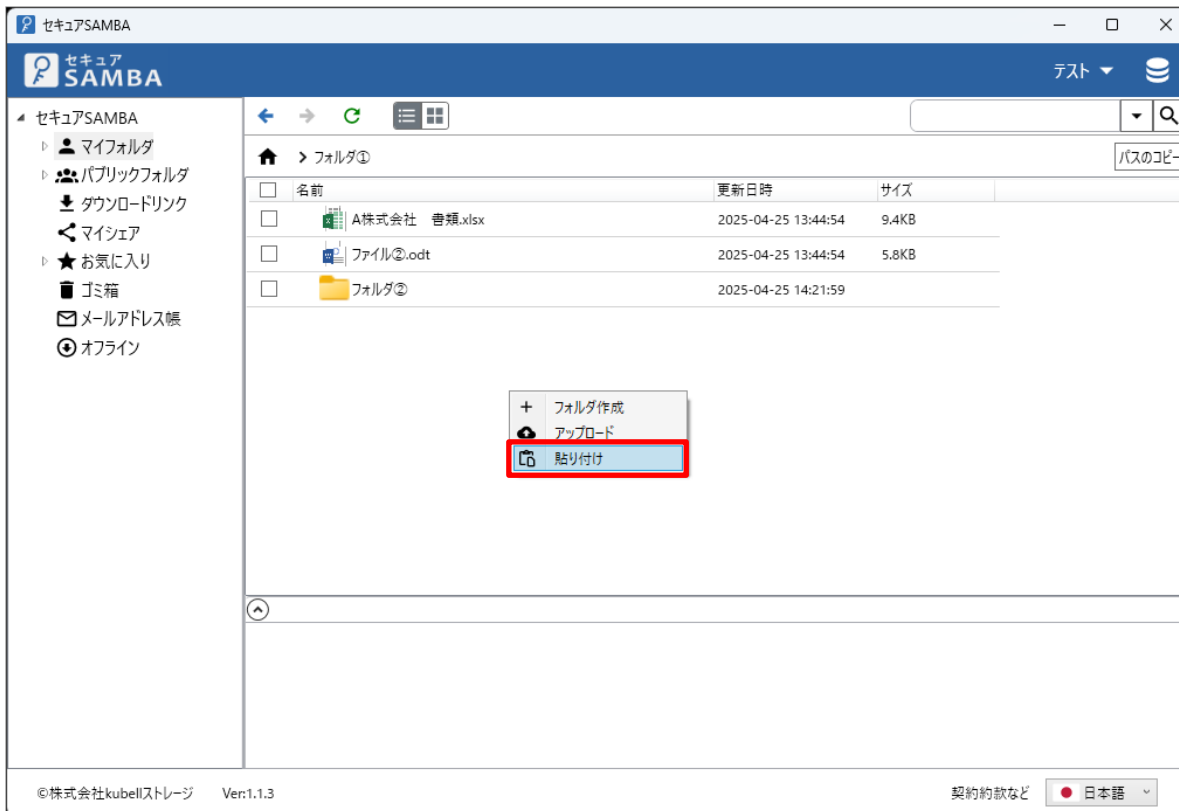
① 対象ファイル・フォルダを右クリックして、「コピー」をクリックします。



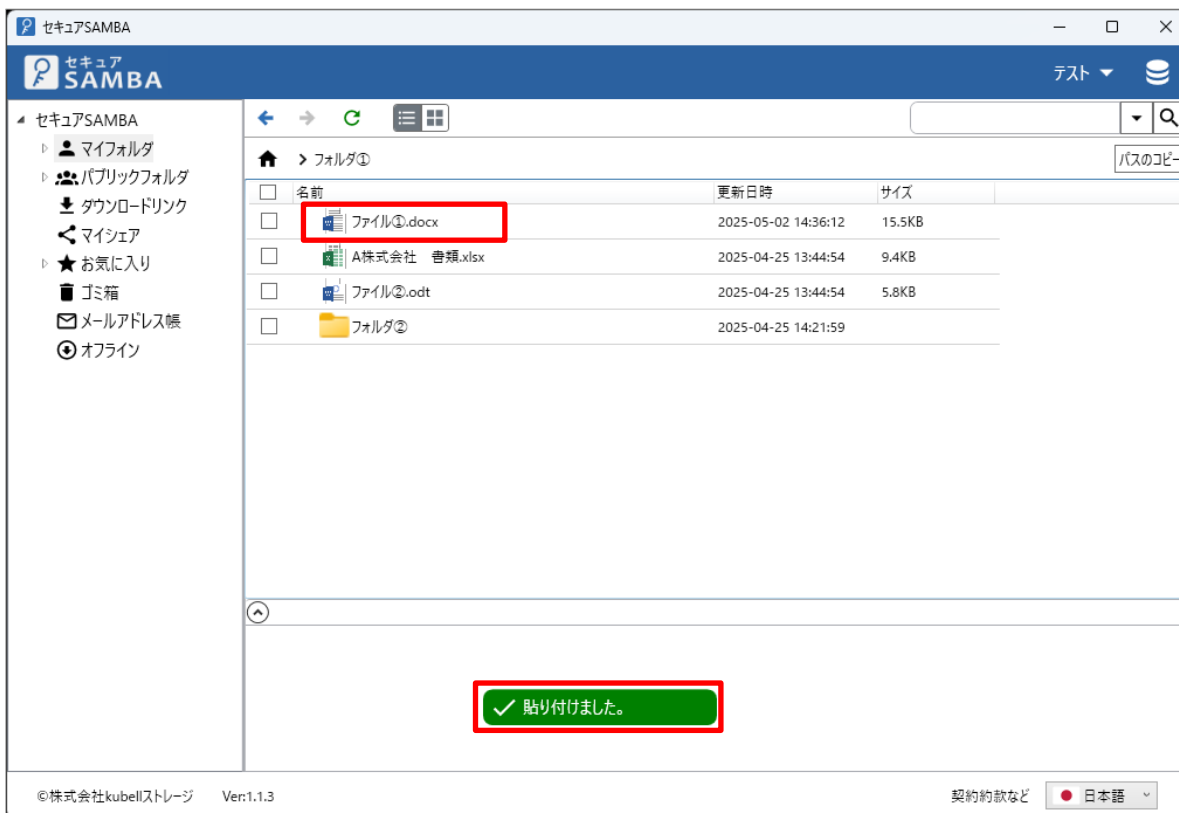
② 「コピーしました。」とメッセージが表示されます。



③ 貼り付け先のフォルダを開き、空白スペースで右クリックして「貼り付け」をクリックします。



④ 「貼り付けました。」とメッセージが表示されて、コピーしたファイル・フォルダが保存されます。

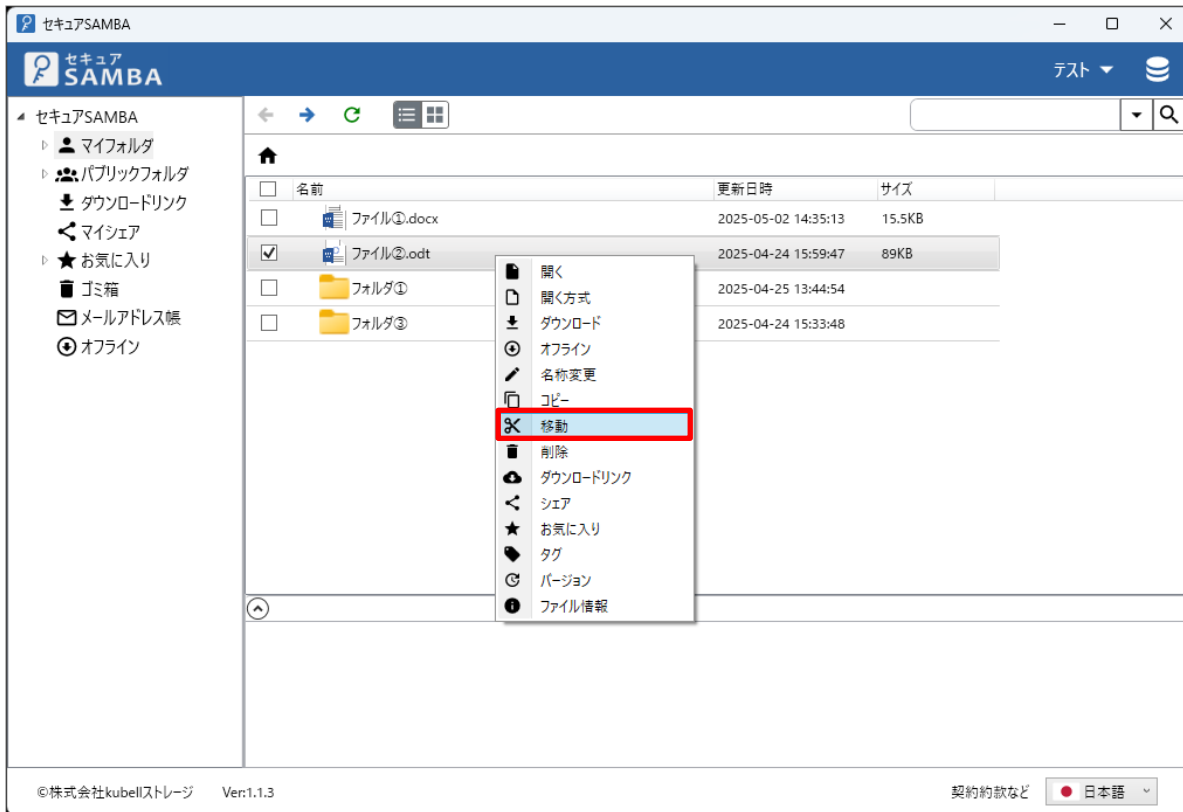


## 2.8. 移動

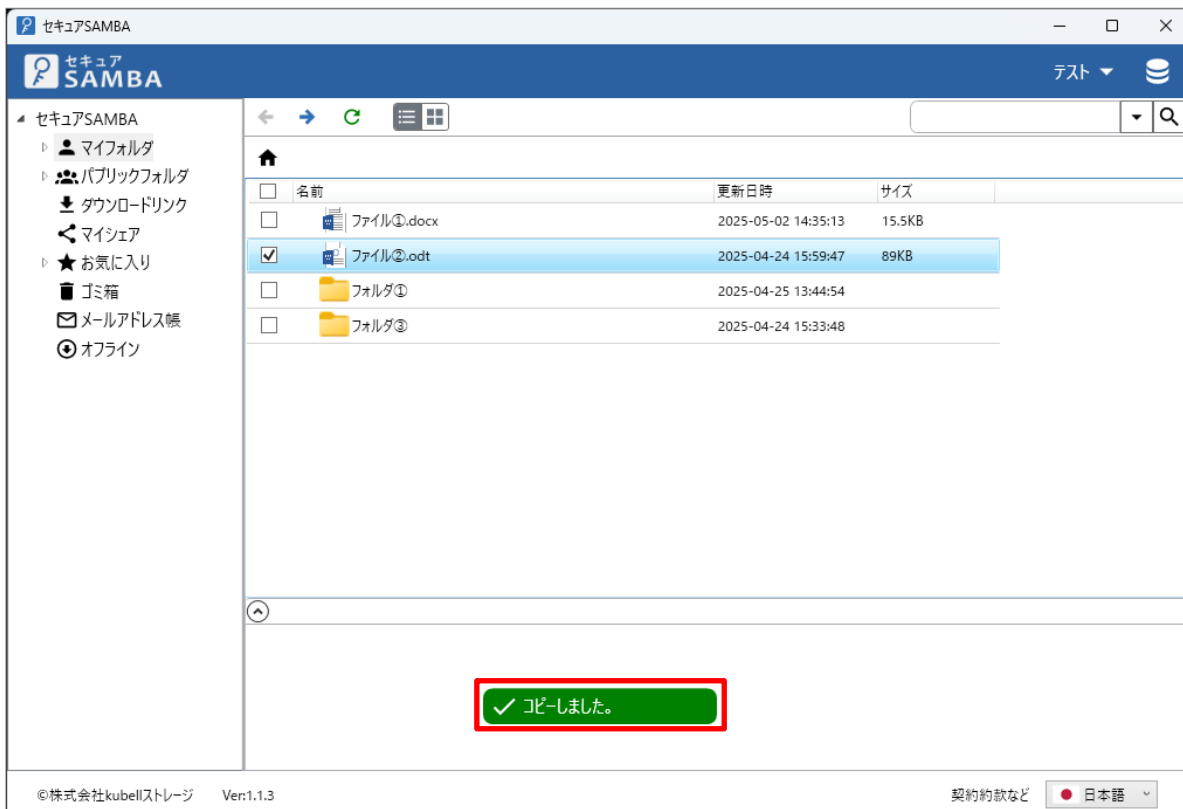
ファイル・フォルダを移動します。

※マイフォルダからパブリックフォルダへの移動、パブリックフォルダからマイフォルダへの移動はできません。

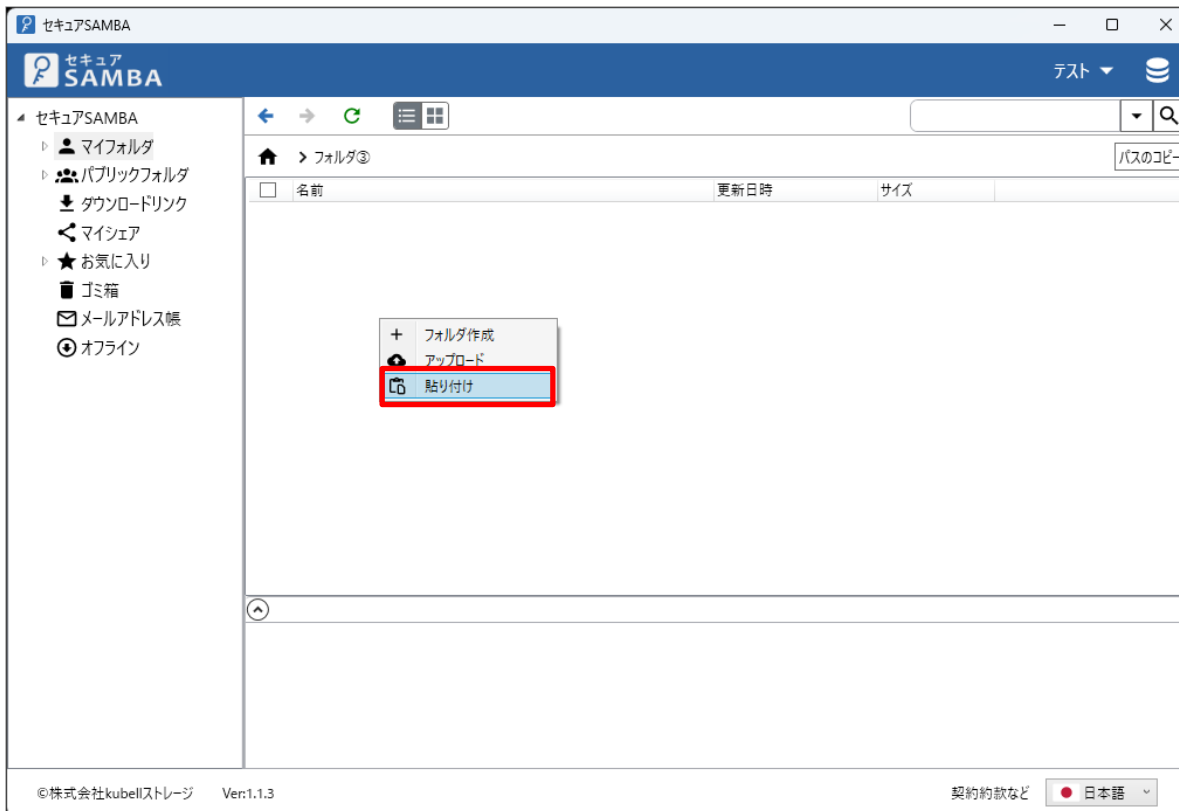
① 対象のファイルを右クリックして、「移動」をクリックします。



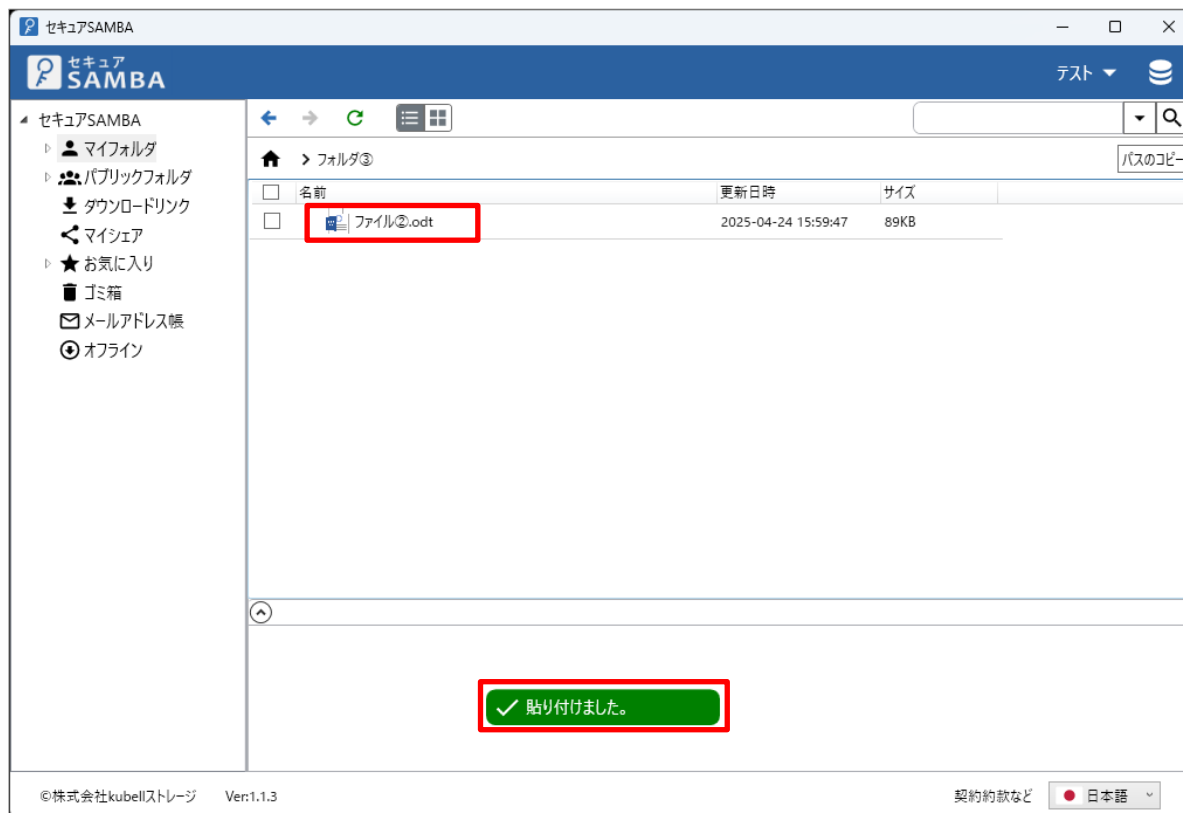
② 「コピーしました。」とメッセージが表示されます。



③ 移動先のフォルダを開き、空白スペースで右クリックして「貼り付け」をクリックします。



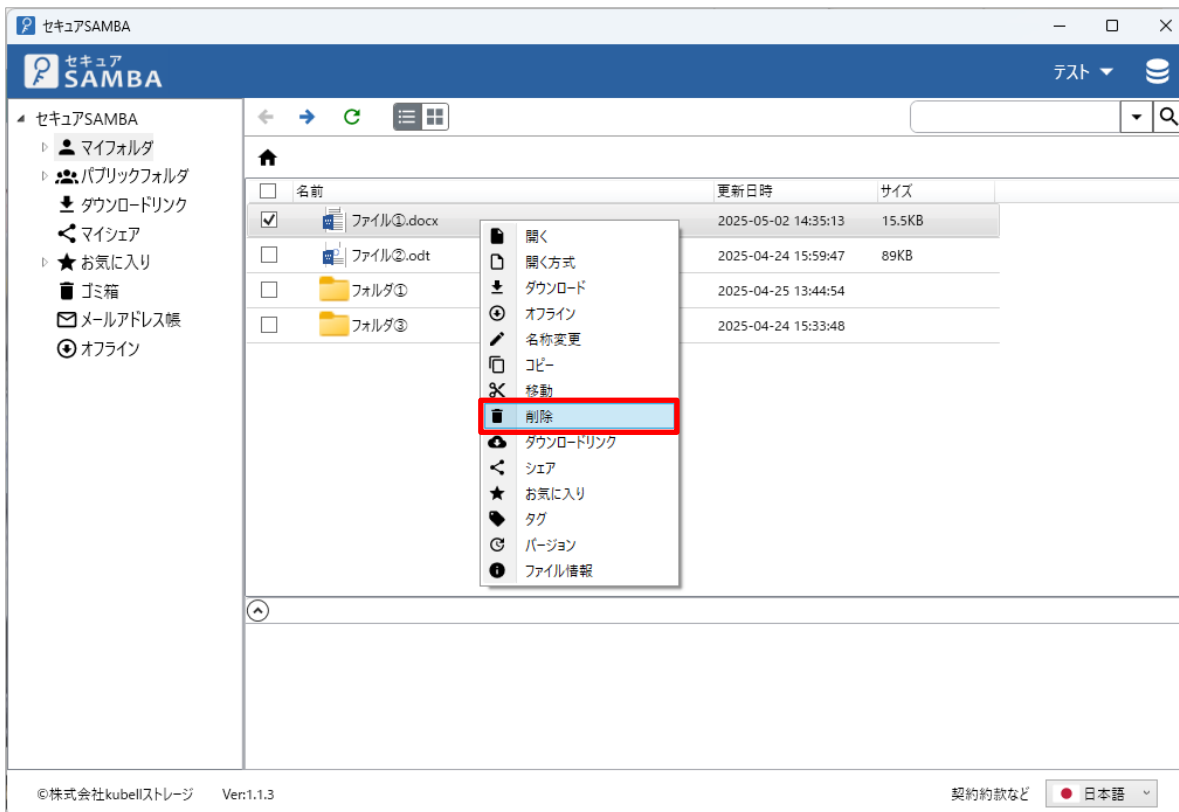
④ 「貼り付けました。」とメッセージが表示されて、ファイル・フォルダが移動します。



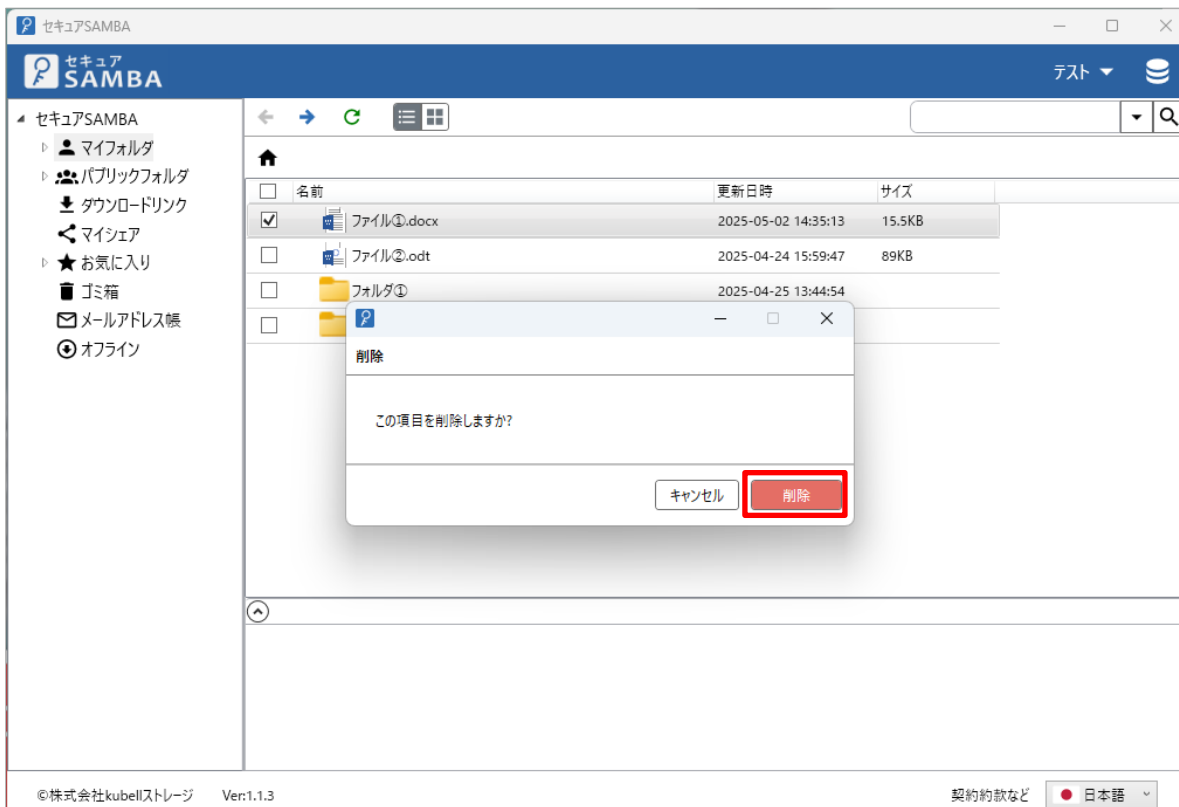
## 2.9. 削除

ファイル・フォルダを削除します。

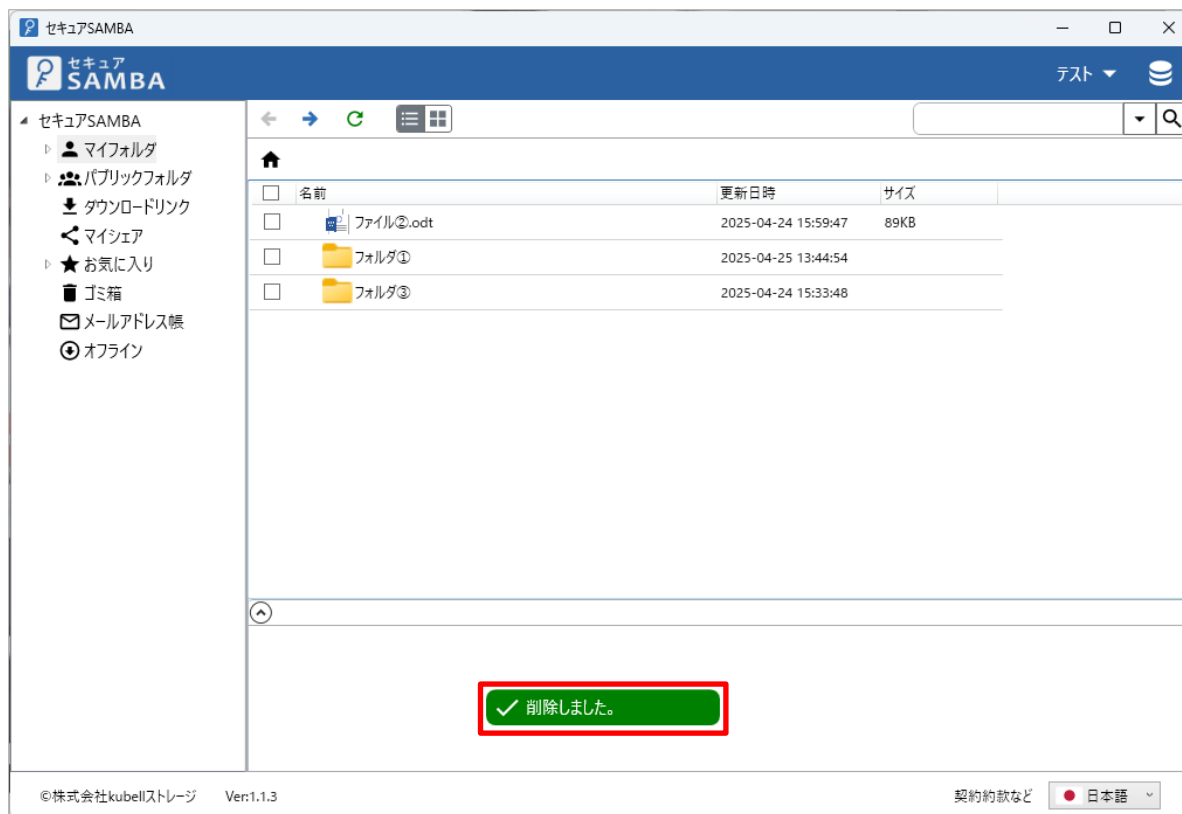
- ① 対象のファイルを右クリックして、「削除」をクリックします。



- ② 確認画面が表示されるので、「削除」ボタンをクリックします。



③ 「削除しました。」とメッセージが表示されて、ファイルが削除されます。



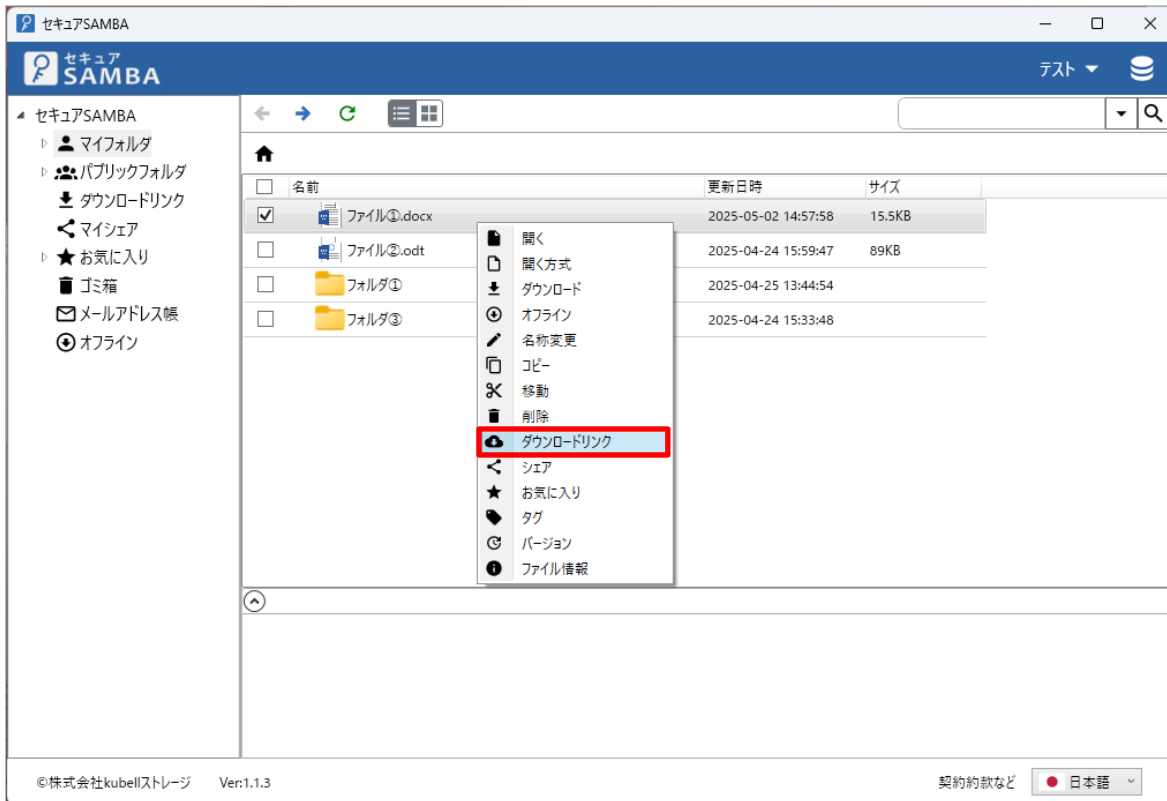
## 2.10. ダウンロードリンク

ファイルのダウンロード用 URL を発行して、メールで配布することができます。

※複数ファイルのダウンロードリンク作成も可能です。

選択できるファイルは 50 まで、総容量は 5GB までの制限があります。

① 作成するファイルを右クリックして、「ダウンロードリンク」ボタンをクリックします。



② ダウンロードリンクの作成画面が表示されます。



項目	説明	入力制限
ファイル名	ダウンロードリンクを作成するファイル名を表示します。	-
タイトル	ダウンロード画面で表示されるタイトルを入力します。	-
メモ	ダウンロード画面で表示されるメッセージを入力します。	-
有効期限	ダウンロードリンクの有効期限を設定します。 初期設定は1ヵ月後です。	カレンダーより選択、もしくは直接入力します。
ダウンロード許可回数	ダウンロードリンクからダウンロードが可能な回数を設定します。 制限なしの場合は、「0」を入力します。	数値
パスワード	<p>【利用する】</p> <p>ダウンロード認証用のパスワードを設定します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・強ルール：半角数字、半角小文字、半角大文字、半角記号に4種類に含む&amp;桁数は12桁以上(12桁含む)</li> <li>・中ルール：半角数字、半角小文字、半角大文字、半角記号に2又は3種類に含む&amp;桁数は8桁以上(8桁含む)</li> <li>・弱ルール：強と中以外の場合は弱として処理します。</li> </ul> <p>【利用しない】</p> <p>パスワード設定なしとなります。</p>	パスワード生成ボタンで簡単に強ルールのパスワードが作成できます。
パスワード(確認用)	確認用にもう一度パスワードを入力します。	-
メール送信設定	<p>作成したダウンロードリンクをメールで送信することができます。</p> <p>【送信する】</p> <p>送信先メールアドレス宛にメールを送信します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ダウンロードリンクのお知らせメール</li> <li>・パスワード通知メール</li> </ul> <p>【送信しない】</p> <p>ダウンロードリンクの作成のみ行います。</p>	-
メールテンプレート	ダウンロードリンク作成で送られるメールの内容を編集できます。	-
メールアドレス	<p>ダウンロードリンクの送信先メールアドレスを入力します。</p> <p>※複数のメールアドレスを入力する場合 入力後にエンターキーを押すと下欄に入力されたメールアドレスが移動するので、次のメールアドレスを入力してください。</p>	-
PUSH 通知でお知らせ	<p>【オン】 ※専用アプリ限定機能</p> <p>対象ユーザーに対して、専用アプリからダウンロードリンクが作成されたことが通知されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・送信先に設定したメールアドレスが、セキュア SAMBA のユーザー情報に登録されていること</li> <li>・上記ユーザーが専用アプリにログインしていること</li> </ul>	-
ダウンロードの通知設定	<p>ダウンロードリンクよりファイルがダウンロードされたことを通知するかしないかを設定します。</p> <p>【無効】</p> <p>通知なし。</p>	-

項目	説明	入力制限
	<p>【有効】</p> <p>ダウンロードリンクよりファイルがダウンロードされた際に、メールにて通知します。</p> <p>※作成者のメールアドレスはデフォルトで入力されています。</p>	
メールアドレス	<p>ダウンロードリンクからファイルがダウンロードされたことをお知らせする、通知先メールアドレスを入力します。</p>	-
PUSH 通知でお知らせ	<p>【オン】 ※専用アプリ限定機能</p> <p>対象ユーザーに対して、専用アプリからダウンロードリンクがダウンロードされたことが通知されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>送信先に設定したメールアドレスが、セキュア SAMBA のユーザー情報に登録されていること</li> <li>上記ユーザーが専用アプリにログインしていること</li> </ul>	-

③ 各項目へ入力して、「作成」ボタンをクリックします。

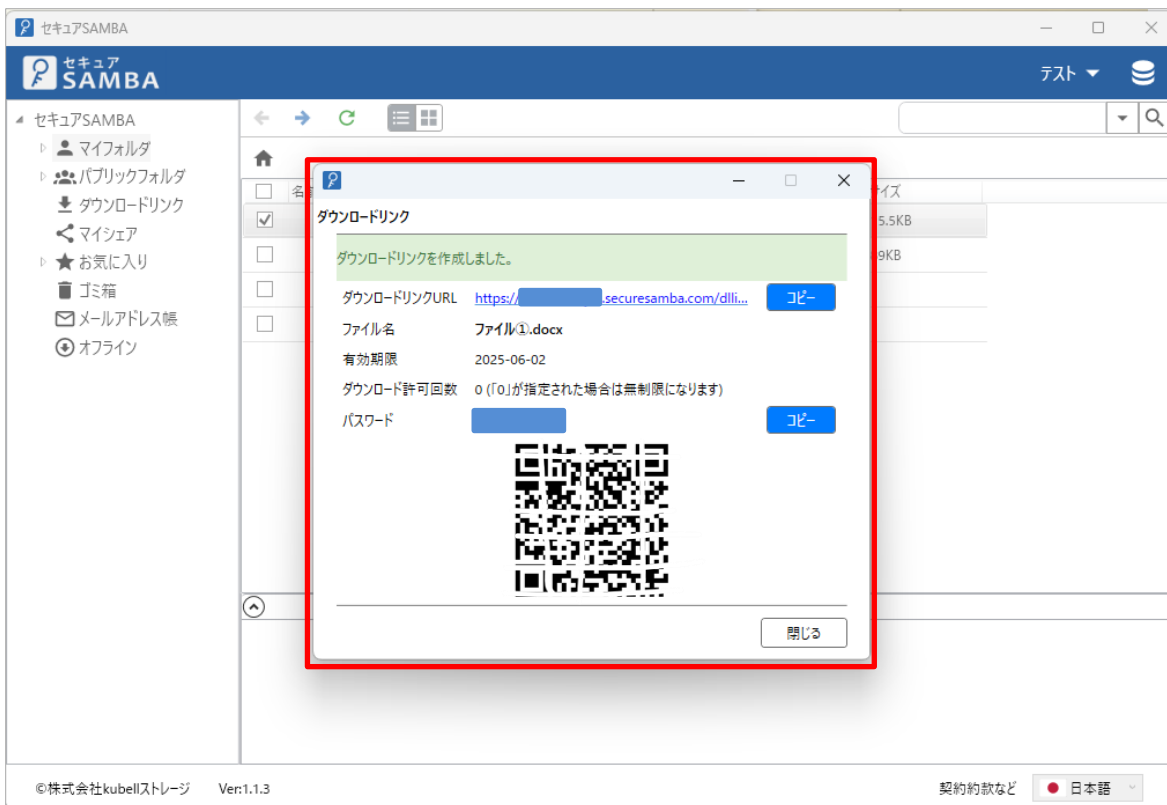
※「メールアドレス」は、入力後に「エンターキー」を押して、メールアドレスを下欄に移動しないと認識されません。

The screenshot shows the 'ダウンロードリンクの作成' (Create Download Link) form in the 'セキュア SAMBA' application. The form is highlighted with a red border. It includes the following fields and options:

- パスワード(確認用)**: Password confirmation field with a strength indicator (弱, 中, 強).
- メール送信設定**: Radio buttons for  送信する (Send) and  送信しない (Do not send).
- メールテンプレート**: Button labeled 編集 (Edit).
- メールアドレス**: Email address input field with a red '必須' (Required) label and a search icon. The value 'download@example.com' is entered.
- PUSH通知でお知らせ**: Radio buttons for  オン (On) and  オフ (Off).
- ダウンロード通知設定**: Radio buttons for  有効 (Effective) and  無効 (Ineffective).
- メールアドレス**: Second email address input field with a red '必須' (Required) label and a search icon. The value 'download@example.com' is entered.
- PUSH通知でお知らせ**: Radio buttons for  オン (On) and  オフ (Off).
- Buttons**: 'キャンセル' (Cancel) and '作成' (Create) buttons. The '作成' button is highlighted with a red box.

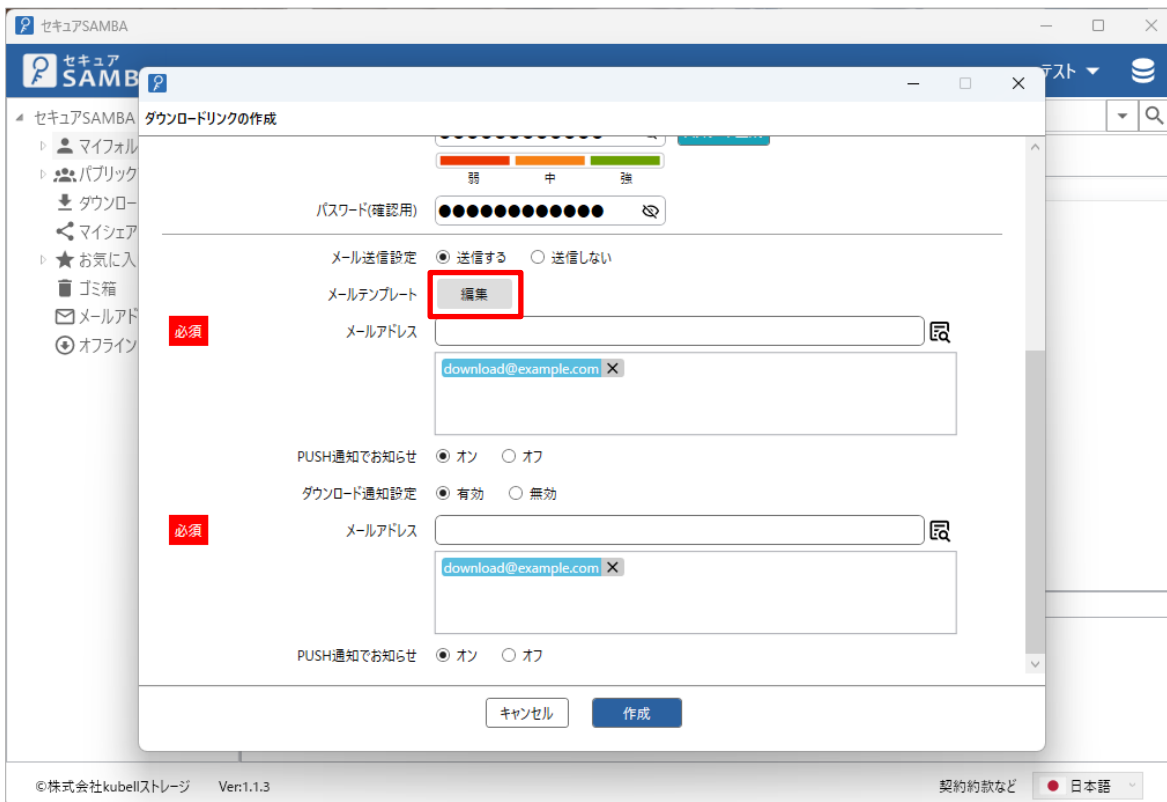
At the bottom of the window, the footer text reads: ©株式会社 kubell ストレージ Ver:1.1.3 契約約款など 日本語

④ 「ダウンロードリンクを作成しました。」とメッセージが表示され、ダウンロードリンクの作成が完了します。



## 【メールテンプレートの編集方法】

① 「編集」ボタンをクリックします。



② メールのタイトルと本文の一部の編集が可能で、「プレビュー」ボタンを利用して事前に内容の確認ができます。

ダウンロードリンクのメールテンプレートの日本語版を入力してください。HTMLは利用できません。

プレビュー

タイトル **【セキュアSAMBA】ダウンロードリンク共有のお知らせ**

本文

テスト様から  
あなたへ共有したいファイルをセキュアSAMBAでお預かりしています。  
ダウンロードリンクへアクセスし、ファイルをダウンロードしてください。

-----

【送信者】{{creatorEmail}}  
【ダウンロードリンク】{{downloadLinkURL}}  
【ダウンロード期限】{{limitDate}}  
【ダウンロード回数】{{limitCount}}

・ダウンロードにパスワードが必要な場合があります。  
・パスワードは、別途メールで通知されます。

-----

ご不明点がございましたら  
ヘルプサイトのお問い合わせフォームよりご連絡ください。

■ヘルプサイト  
<https://help.securesamba.com/hc/ja/>

※本メールはオンラインストレージ【セキュアSAMBA】からお送りしています。  
※このメールアドレスは送信専用のため、返信できません。

保存

### 【メールアドレス検索方法】

方法 1: メールアドレスを入力します。

ダウンロードリンクの作成

指定がない場合は「1ヶ月後」が指定されます。

ダウンロード許可回数

制限無しの場合、「0」を入力してください。

パスワード利用  利用する  利用しない

パスワード

弱 中 強

パスワード(確認用)

メール送信設定  送信する  送信しない

メールテンプレート

**必須** メールアドレス

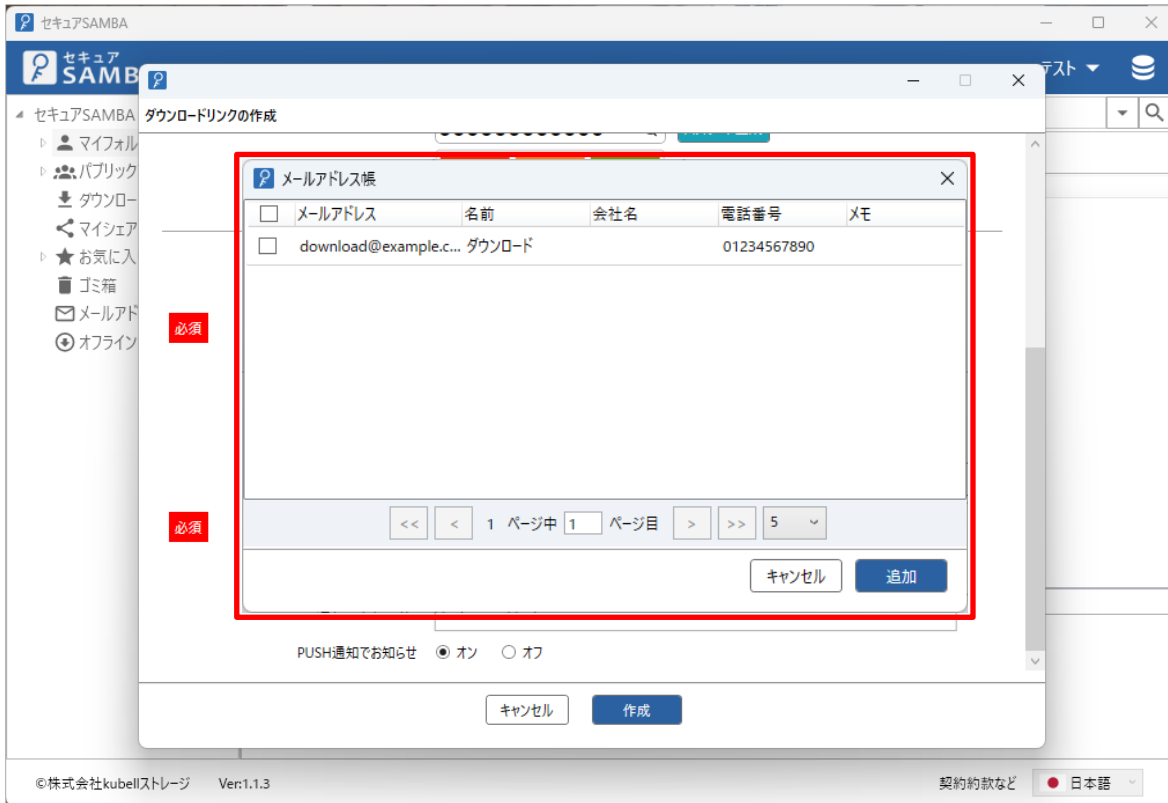
ダウンロード  
download@example.com

PUSH通知でお知らせ  オン  オフ

ダウンロード通知設定  有効  無効

キャンセル 作成

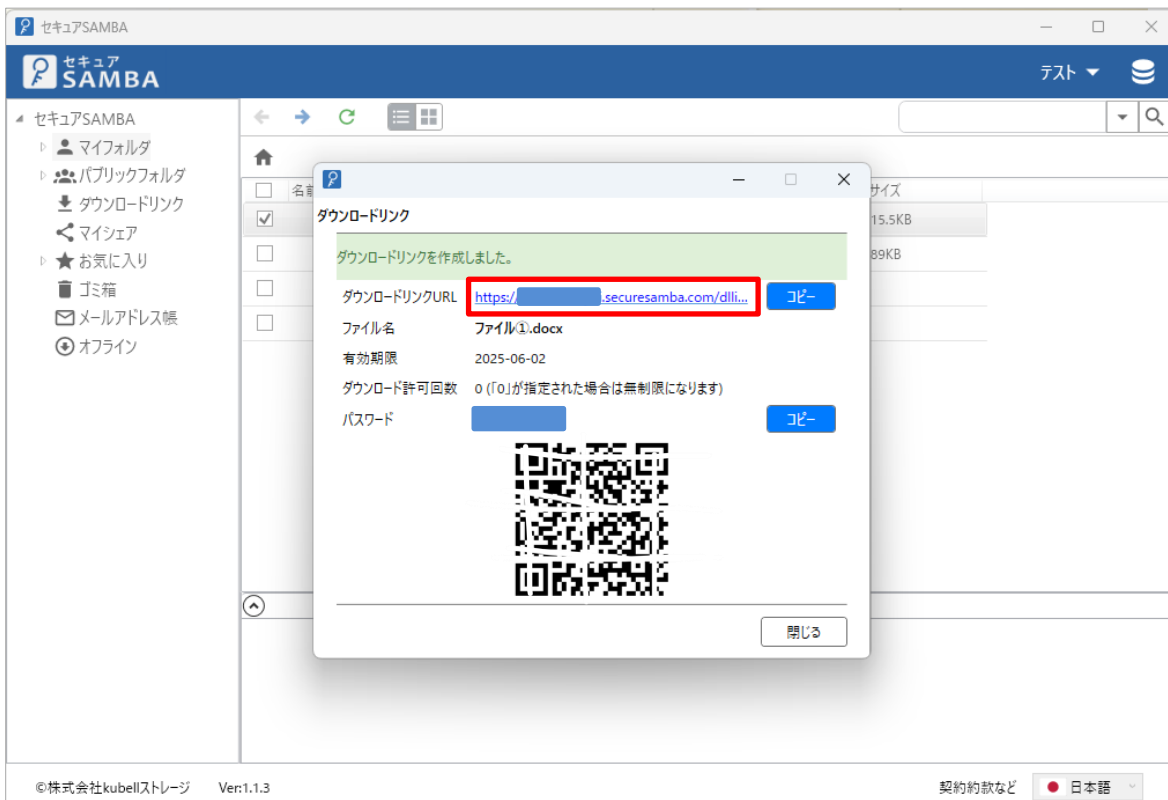
方法 2: メールアドレス入力欄の右側のアイコンをクリックし、必要なメールアドレスを探して追加します。



### 【ダウンロード方法】

ダウンロードリンクへアクセスしファイルのダウンロードを実施します。

① ダウンロードリンク URL をクリックします。



② ダウンロードリンク画面が表示されます。

ファイル名	ファイル①.docx (15.48 KB)
作成日時	2025-05-02 16:00:10
更新日時	2025-05-02 16:00:16
タイトル	20250502・ダウンロードリンク作成
メモ	
オプション	有効期限 2025-06-02 閲覧種別 ダウンロード ダウンロード許可回数 0 パスワード 設定あり
ダウンロード回数	0

パスワード

ダウンロード

©株式会社kubellストレージ 日本語

③ パスワードを入力して、「ダウンロード」ボタンをクリックします。

ファイル名	ファイル①.docx (15.48 KB)
作成日時	2025-05-02 16:00:10
更新日時	2025-05-02 16:00:16
タイトル	20250502・ダウンロードリンク作成
メモ	
オプション	有効期限 2025-06-02 閲覧種別 ダウンロード ダウンロード許可回数 0 パスワード 設定あり
ダウンロード回数	0

パスワード

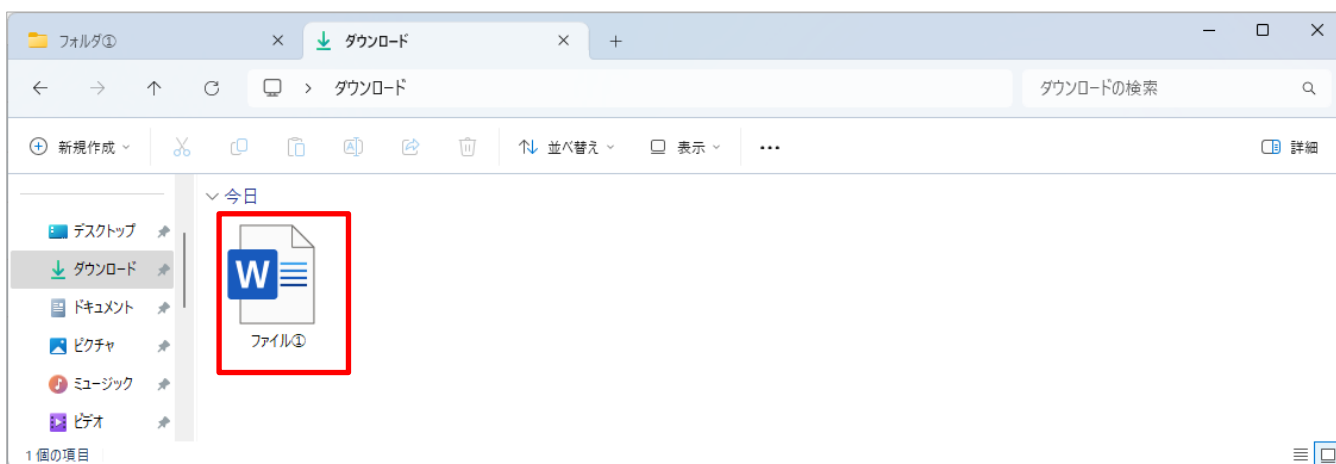
ダウンロード

©株式会社kubellストレージ 日本語

④ 保存場所を指定して、「保存」ボタンをクリックします。



⑤ 指定場所にファイルがダウンロードされます。




## 【お知らせメール】

メール送信設定が「有効」の場合、下図のようなメールが送信されます。

またダウンロードにパスワードが設定されている場合は、別途パスワード通知メールが送信されます。

ダウンロードリンクよりパスワードを入力して、ファイルのダウンロードを行います。

### 【セキュアSAMBA】ダウンロードリンク共有のお知らせ

 **SecureSambaDevelopment** <dev@mysecuresamba.com>  
To 自分 ▾

🗨️ 日本語 ▾ > 韓国語 ▾ [メッセージを翻訳](#)

---

本メールはオンラインストレージ【セキュアSAMBA】からお送りしています。

---

SAMBAユーザー①様から  
あなたへ共有したいファイルをセキュアSAMBAでお預かりしています。  
ダウンロードリンクへアクセスし、ファイルをダウンロードしてください。

---

【送信者】 [user01@gmail.com](mailto:user01@gmail.com)  
【ダウンロードリンク】 <https://manual.mysecuresamba.com/dllink/UXSB3ctl.hcdC>  
【ダウンロード期限】 2021/02/14  
【ダウンロード回数】 無制限  
【メッセージ】 ご確認お願い致します。

- ・ダウンロードにパスワードが必要な場合があります。
- ・パスワードは、別途メールで通知されます。

---

法人向けオンラインストレージ「セキュアSAMBA」  
<https://securesamba.com/>

※このメールアドレスは送信専用のため、返信できません。

## パスワード通知メール

### 【セキュアSAMBA】ダウンロードリンクのパスワードのお知らせ

 **SecureSambaDevelopment** <dev@mysecuresamba.com>  
To 自分 ▾

🗨️ 日本語 ▾ > 韓国語 ▾ [メッセージを翻訳](#)

先ほど送付したダウンロードリンクのパスワードは以下のとおりです。

ダウンロードリンクのパスワード

---

パスワード  
925ngcRHF]%

---

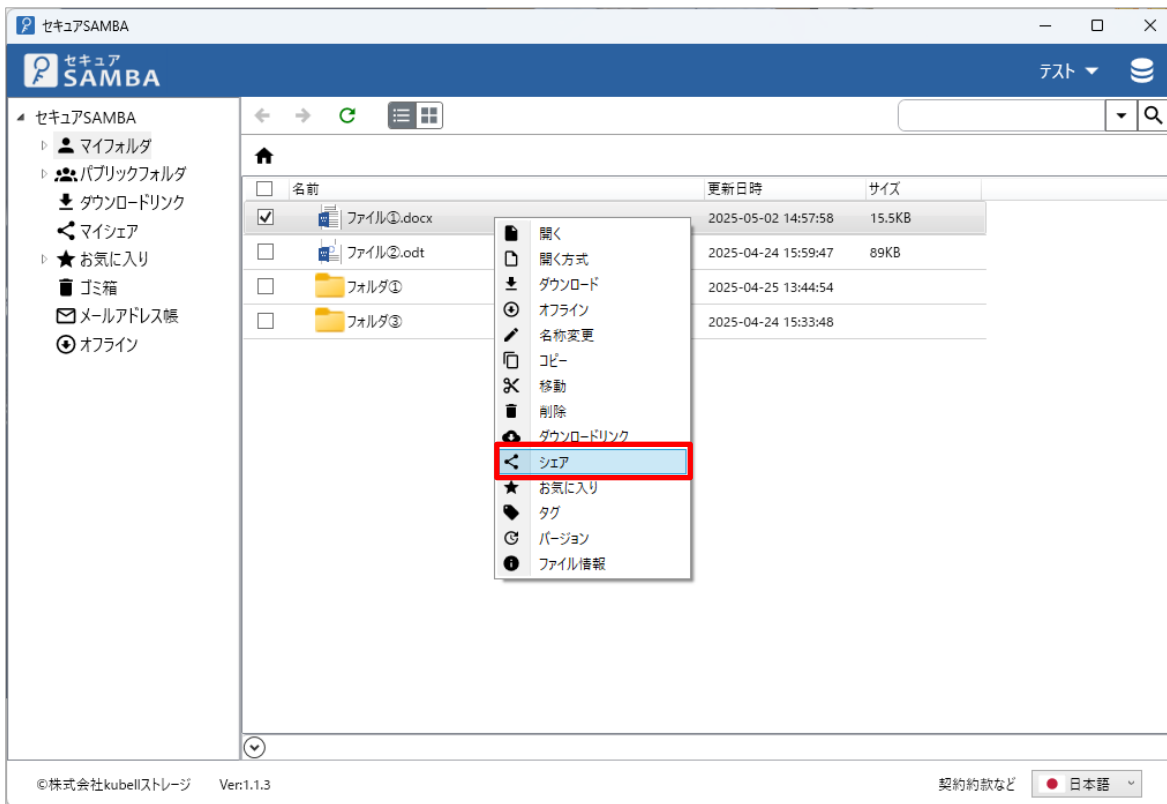
◇このメールにご返信いただいても、お問い合わせにお答えできません。  
◇このメールはクラウドファイルサーバー「セキュアSAMBA」よりお送りしています。

## 2.11. シェア

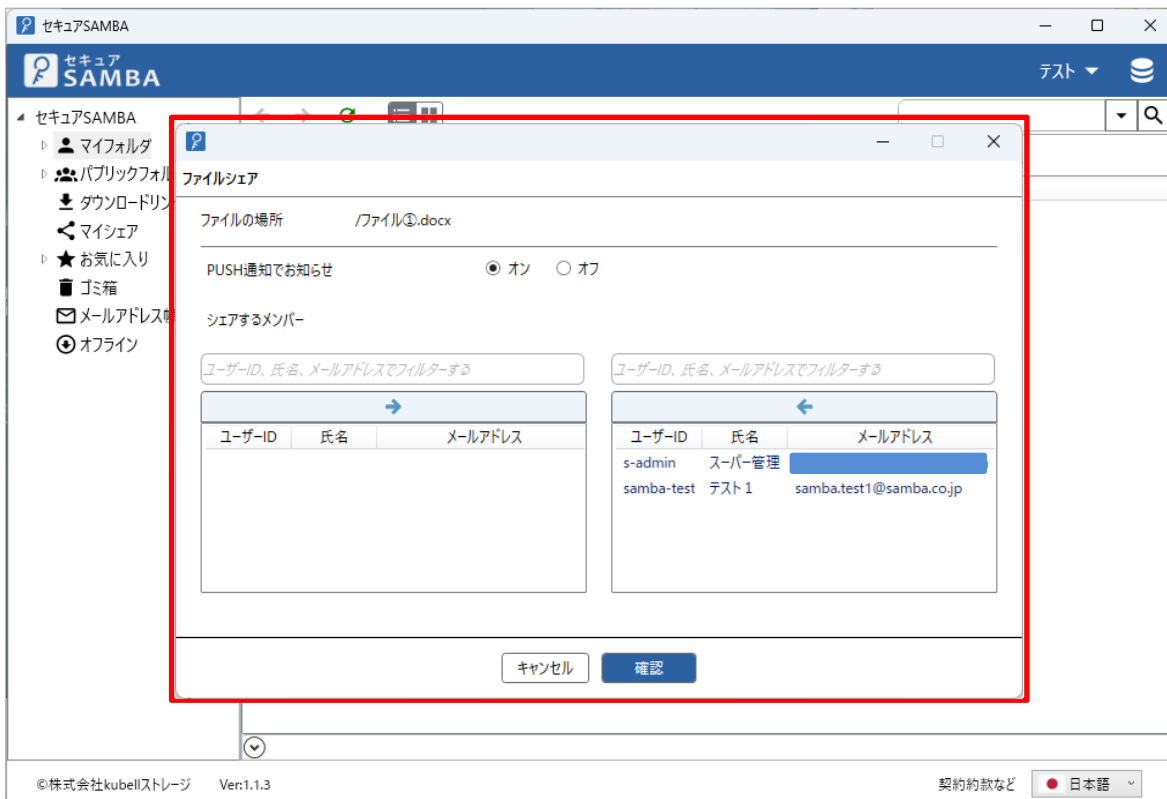
マイフォルダ内のファイル・フォルダを別のセキュア SAMBA ユーザーへ共有します。

※マイフォルダでのみ利用可能な機能で、共有したファイル・フォルダは閲覧とダウンロードが可能です。

① シェアするファイル・フォルダを右クリックして、「シェア」ボタンをクリックします。



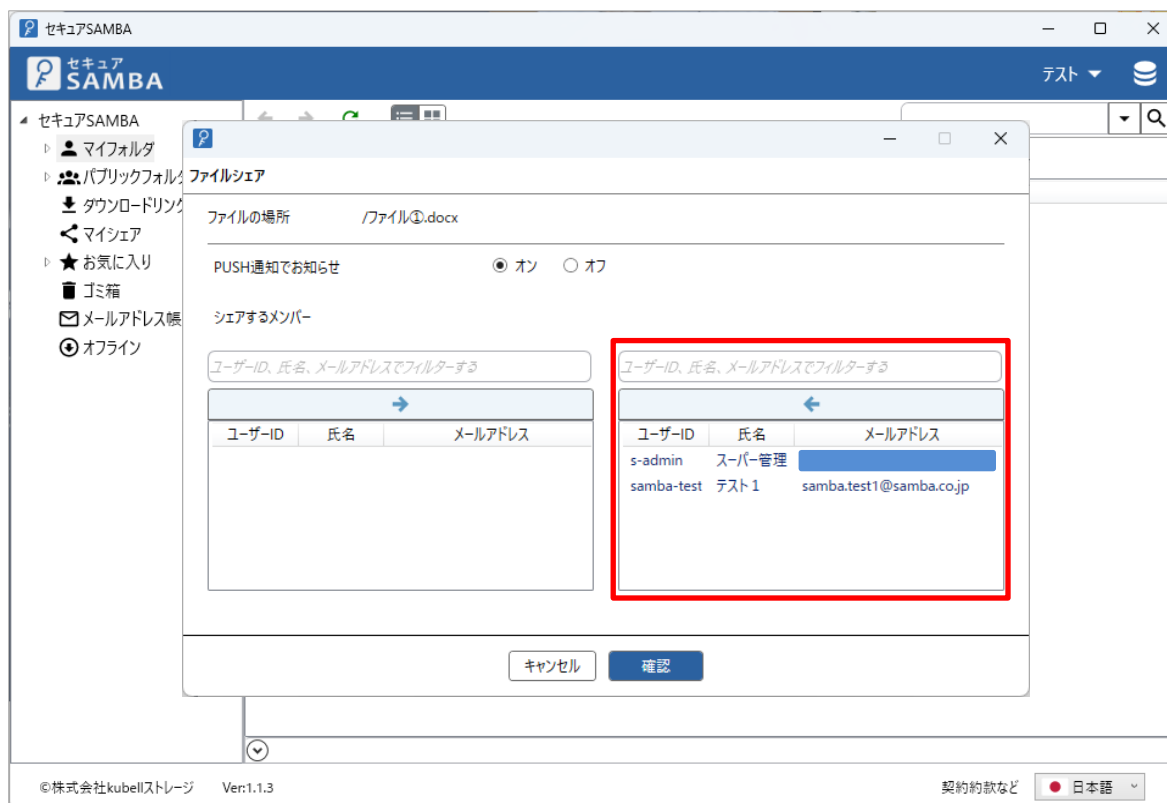
② シェアするユーザーの選択画面が表示されます。



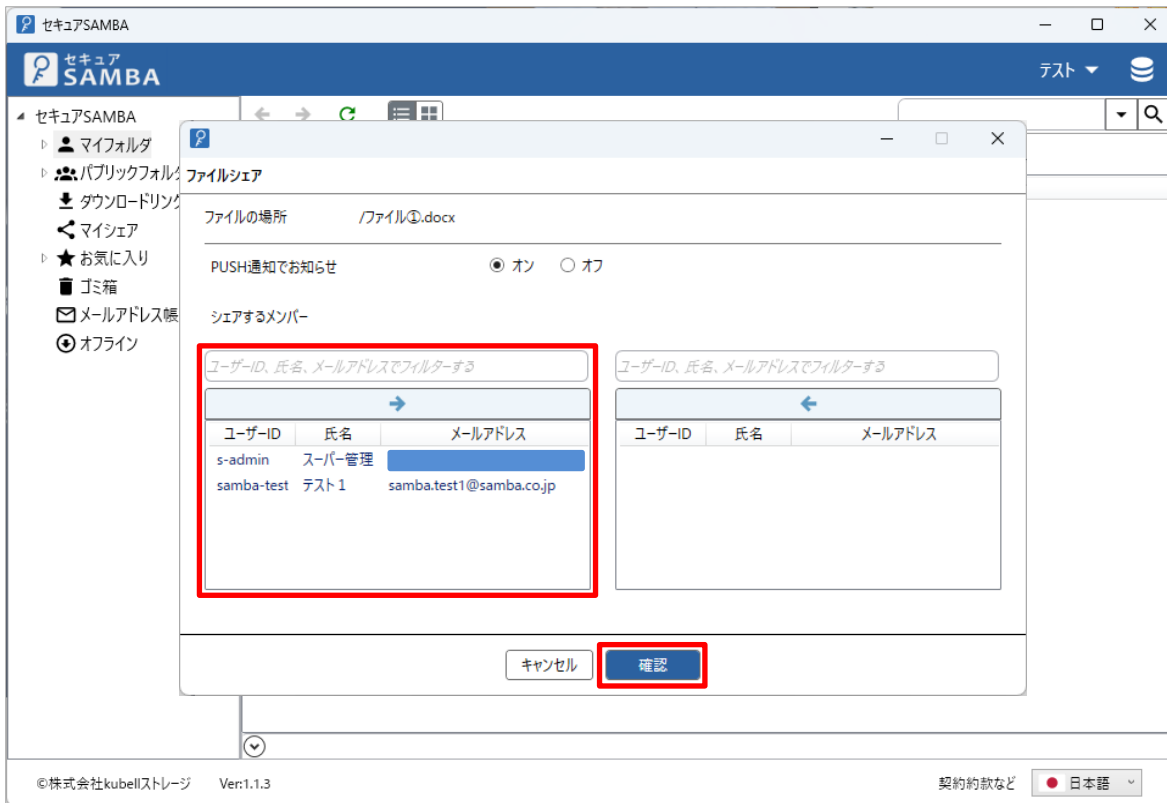
項目	説明
ファイルの場所 フォルダの場所	シェアするファイル・フォルダ名を表示します。
PUSH 通知でお知らせ	<p>【オン】※専用アプリ限定機能</p> <p>対象ユーザーに対して、専用アプリからシェアが作成されたことが通知されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・送信先に設定したメールアドレスが、セキュア SAMBA のユーザー情報に登録されていること</li> <li>・上記ユーザーが専用アプリにログインしていること</li> </ul>
シェアするメンバー	<p>シェアするメンバーを選択できます。</p> <p>【左リスト】</p> <p>シェア済みのメンバーまたは追加でシェアするメンバーのリストを表示しています。</p> <p>右リストのメンバーを選択して ← ボタンをクリックすると、選択したユーザーは左リストに移動され、シェアの対象となります。</p> <p>【右リスト】</p> <p>シェアされていないメンバーのリストです。シェア済みのユーザーは表示されていません。</p> <p>左リストのメンバーを選択して → ボタンをクリックすると、選択したユーザーは右リストに移動され、シェア対象外となります。</p>

③ 右リストからシェアするユーザーを選択して、← ボタンをクリックします。

※シェアから除外したいユーザーは、左リストから → ボタンをクリックして右リストに移動させてください。

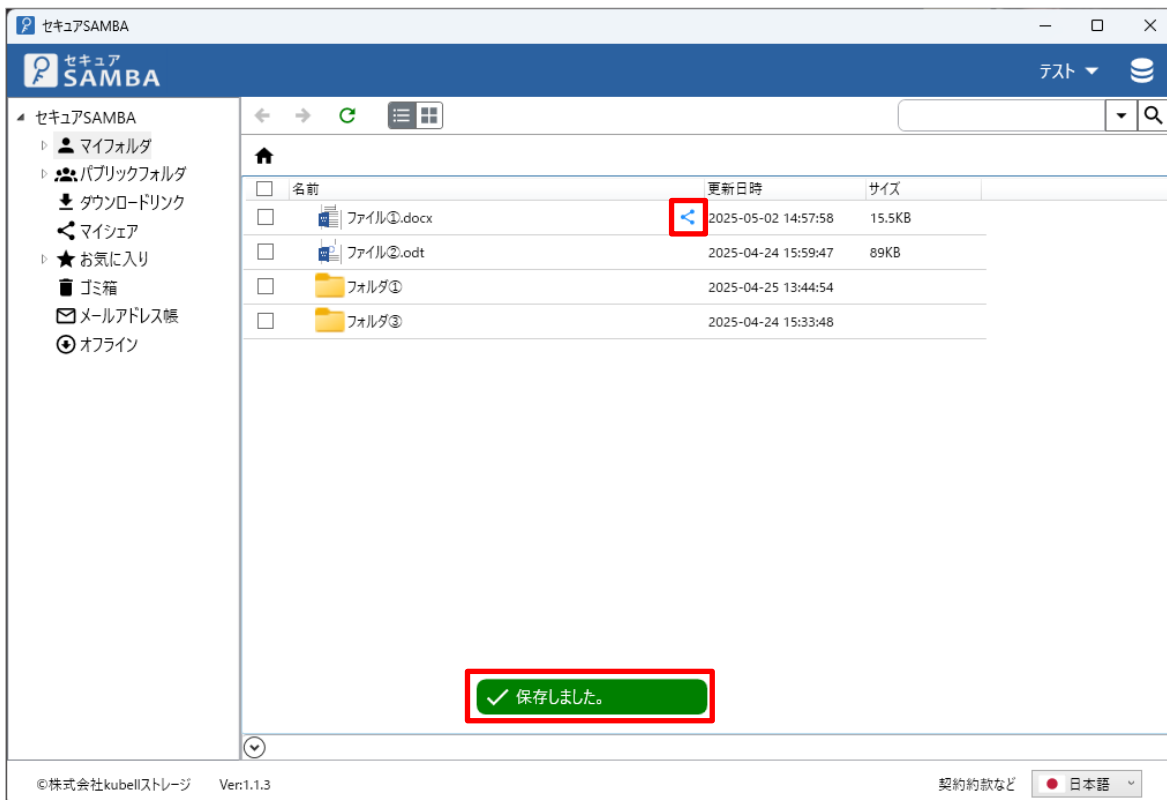


④ 選択したユーザーが左側に移動されるので、「確認」ボタンをクリックします。

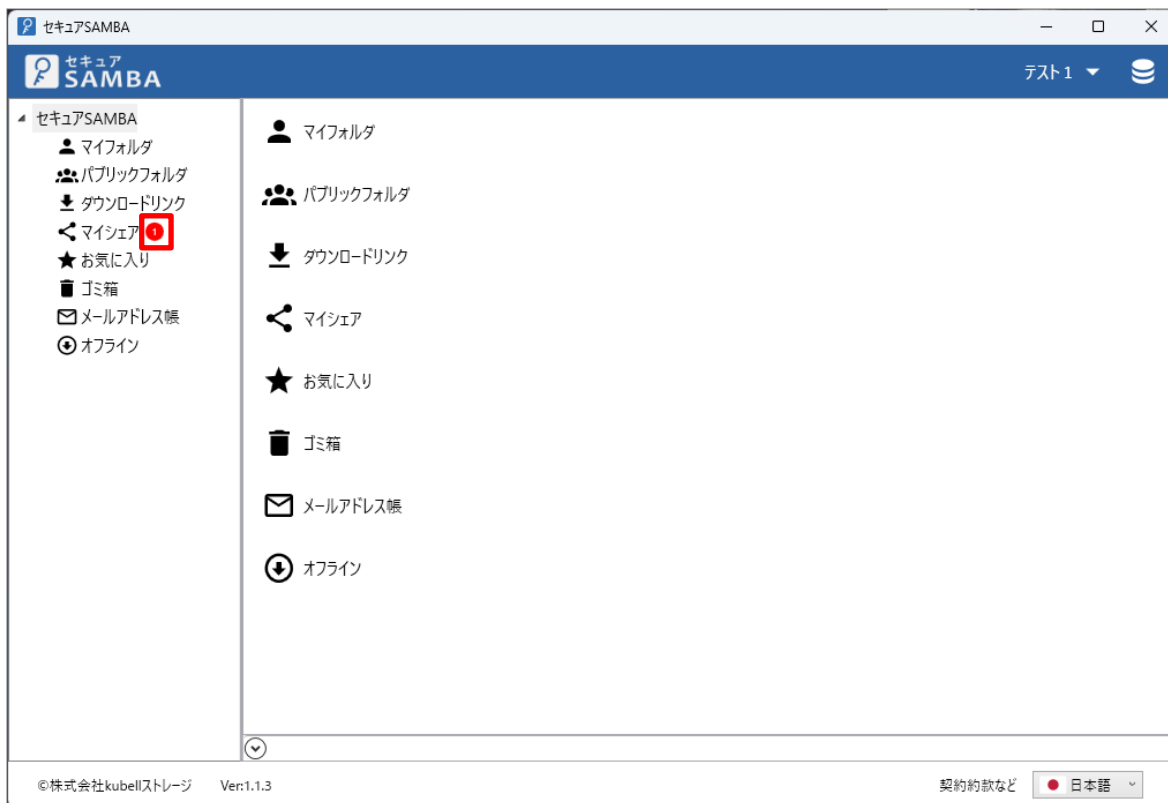


⑤ 「保存しました。」とメッセージが表示され、シェアが完了します。

シェアされたファイル・フォルダは、名前の右側にシェアアイコンが表示されます。



※シェアされたユーザーはマイシェアに赤いバッジが付き、シェアされたことを確認できます。

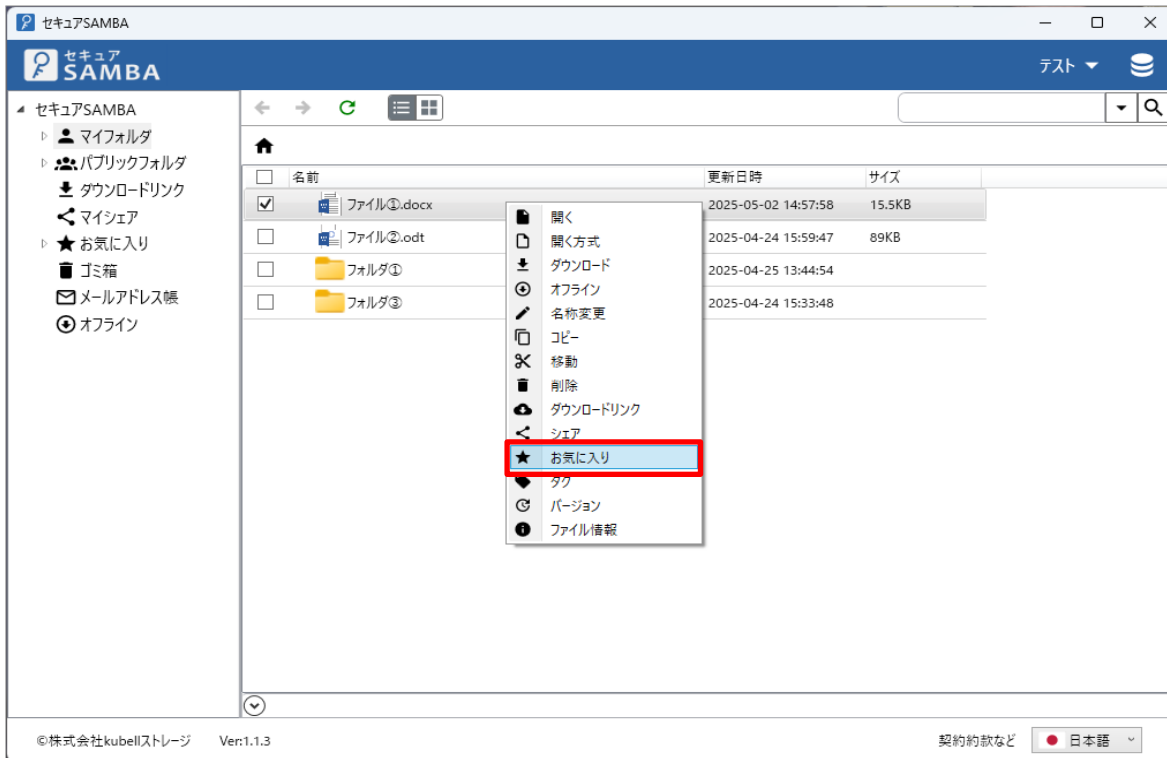


## 2.12. お気に入り設定・解除

お気に入りに設定すると、一覧から設定したファイル・フォルダへ素早くアクセスすることができます。  
マイフォルダとパブリックフォルダ内のファイル・フォルダが対象です。

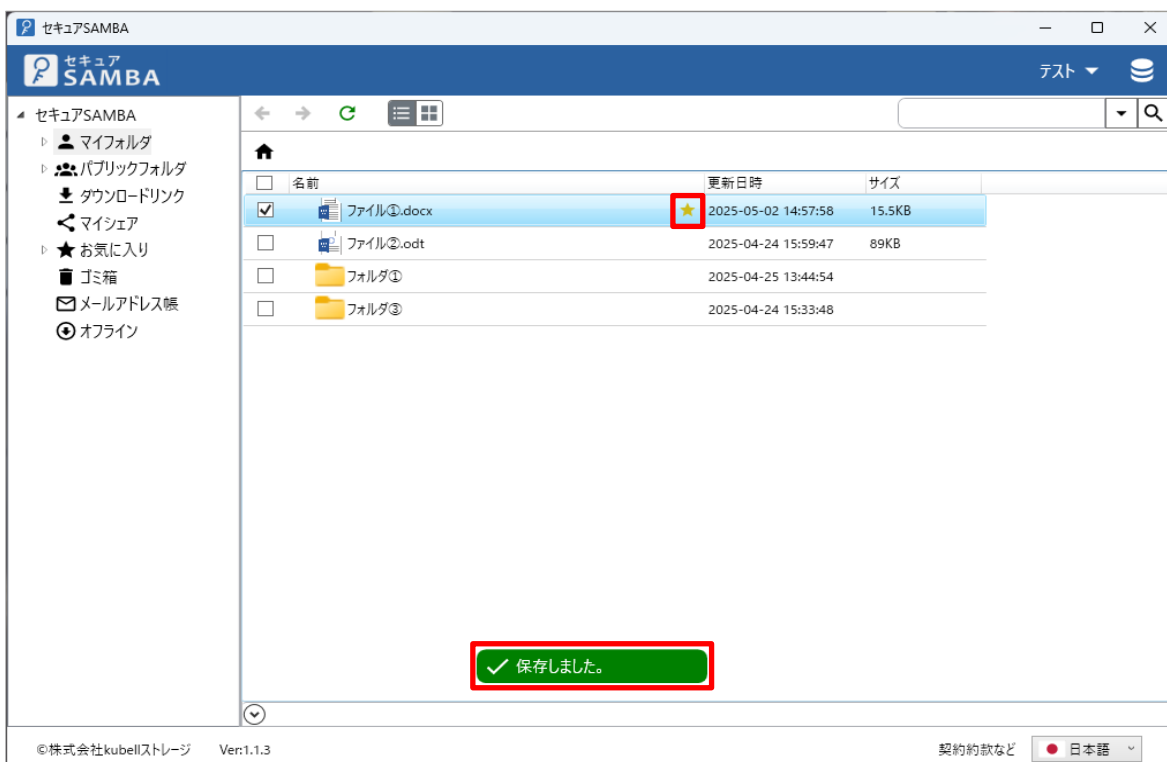
### 【お気に入り設定】

① お気に入りに設定するファイル・フォルダを右クリックして、「お気に入り」をクリックします。



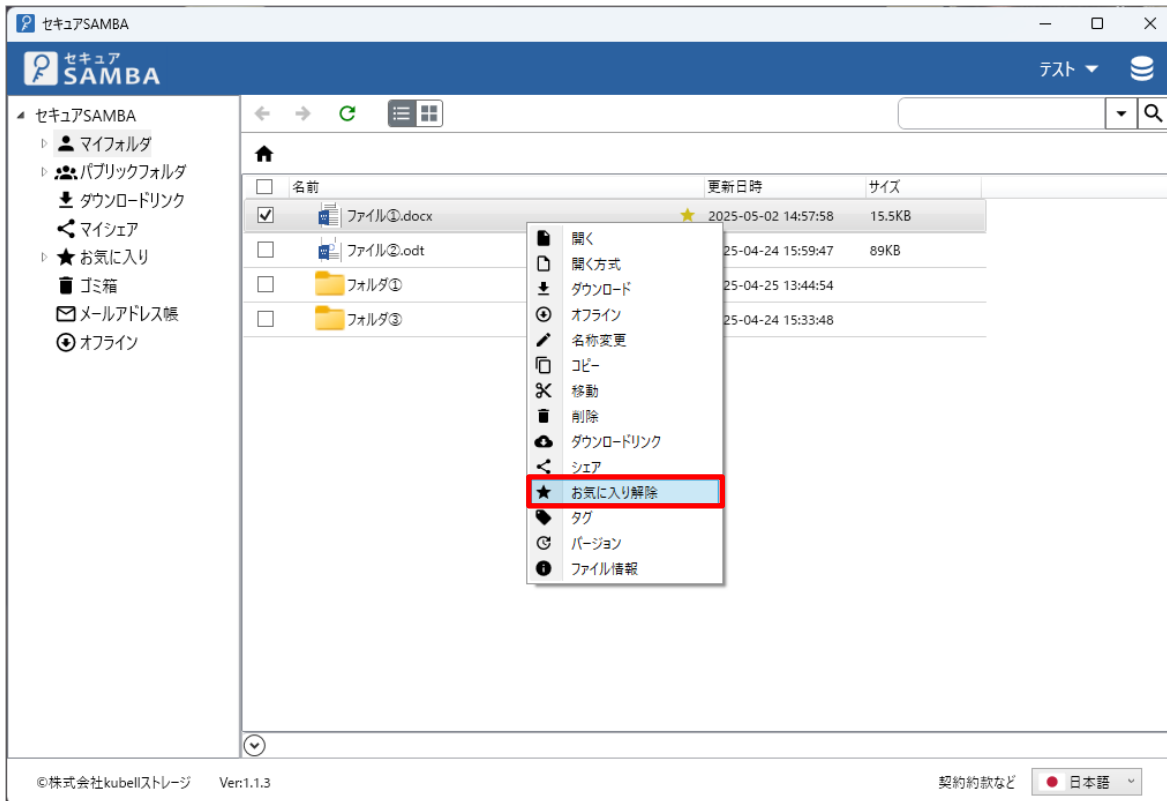
② 「保存しました。」とメッセージが表示され、お気に入り設定が完了します。

お気に入りに設定されたファイル・フォルダは、名前の右側に星アイコンが表示されます。



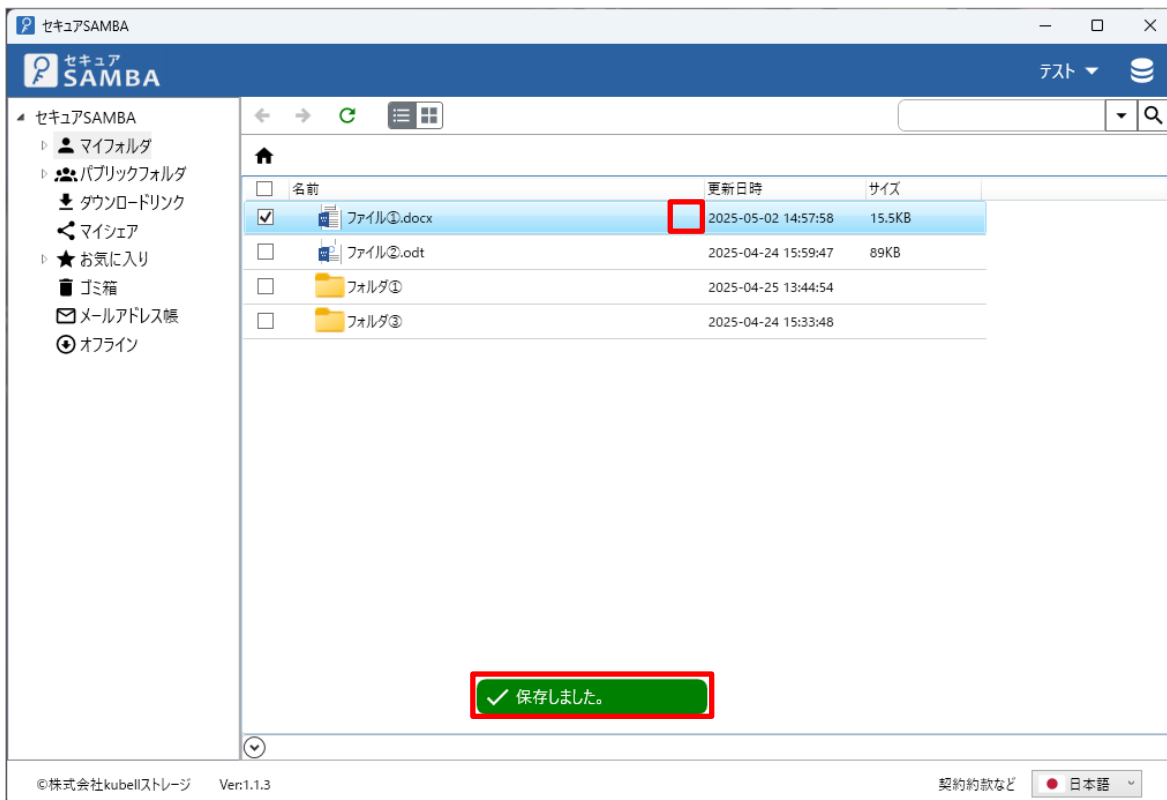
## 【お気に入り解除】

① お気に入り解除するファイル・フォルダを右クリックして、「お気に入り解除」をクリックします。



② 「保存しました。」とメッセージが表示され、お気に入り解除が完了します。

お気に入りの解除されたファイル・フォルダは、星アイコンが非表示になります。

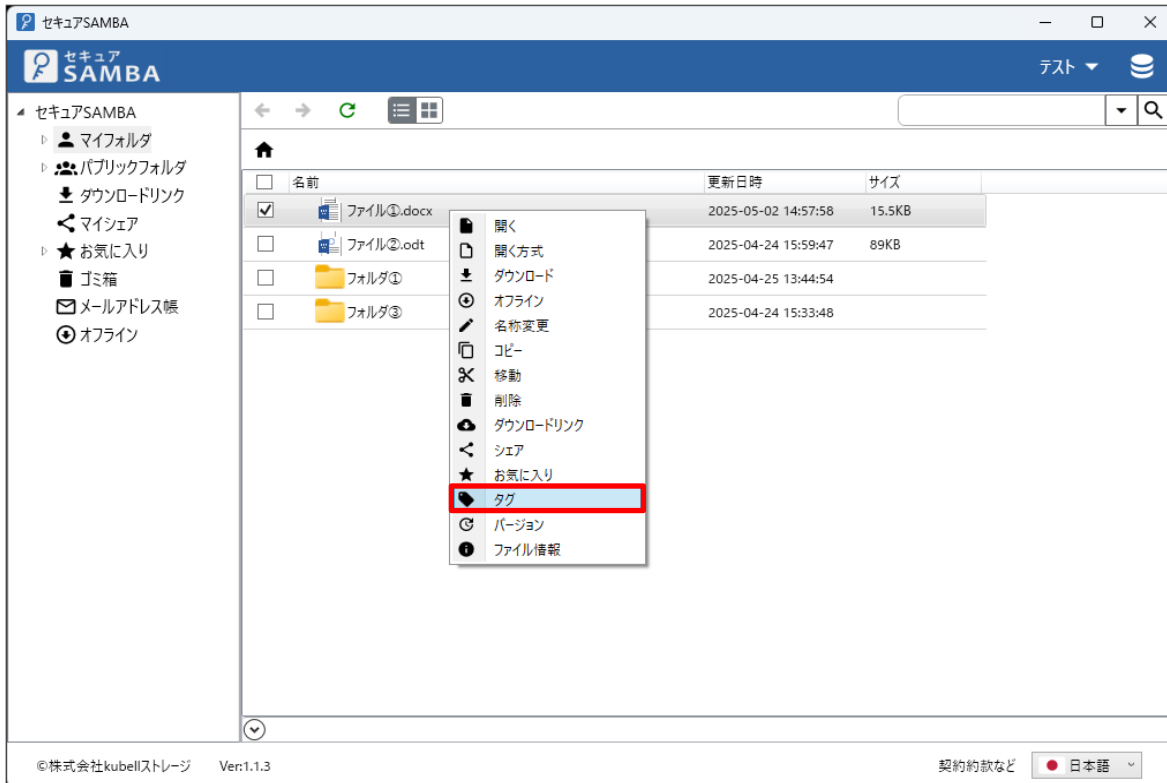


## 2.13. タグ設定・削除

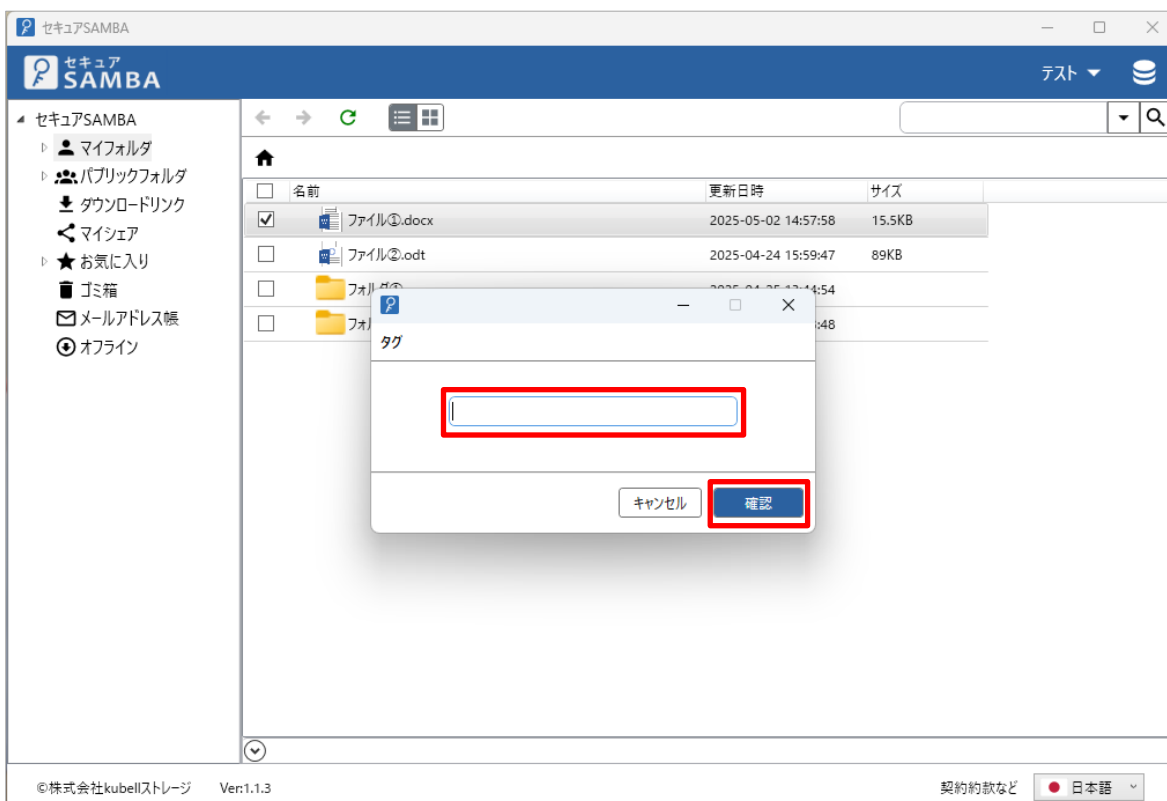
ファイルにタグを設定することで、「タグ検索」からファイルを探すことが可能となります。  
設定したタグが検索ワードに含まれていた場合に、検索結果として表示されます。

### 【タグ設定】

- ① タグを設定するファイルを右クリックして、「タグ」をクリックします。

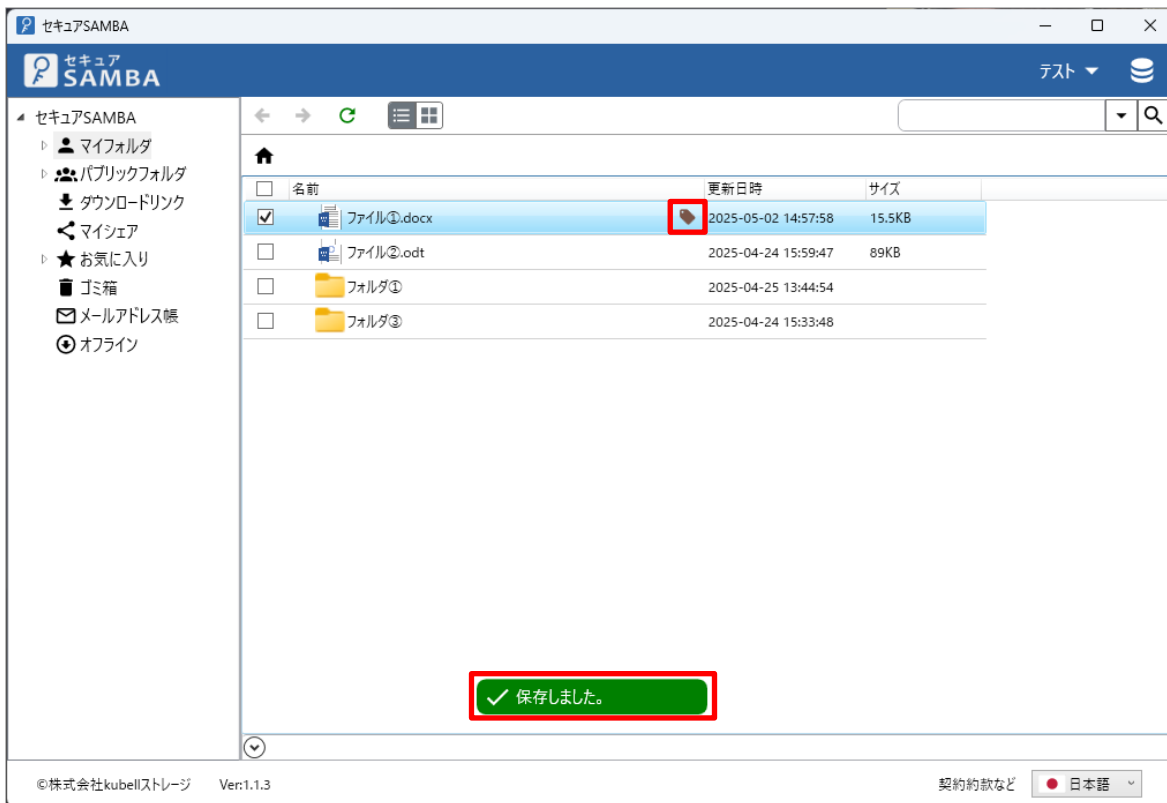


- ② タグを入力して、「確認」ボタンをクリックします。



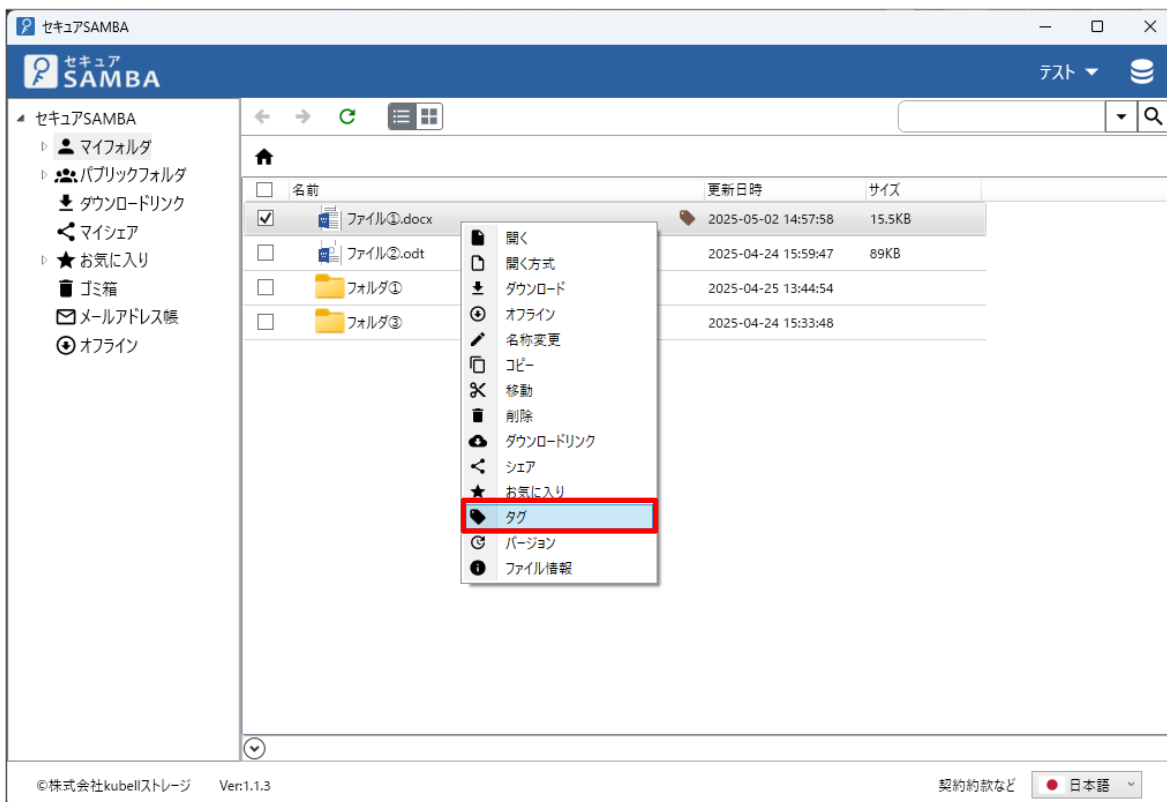
③ 「保存しました。」とメッセージが表示され、タグ設定が完了します。

タグを設定されたファイルは、ファイル名の右側にタグアイコンが表示されます。

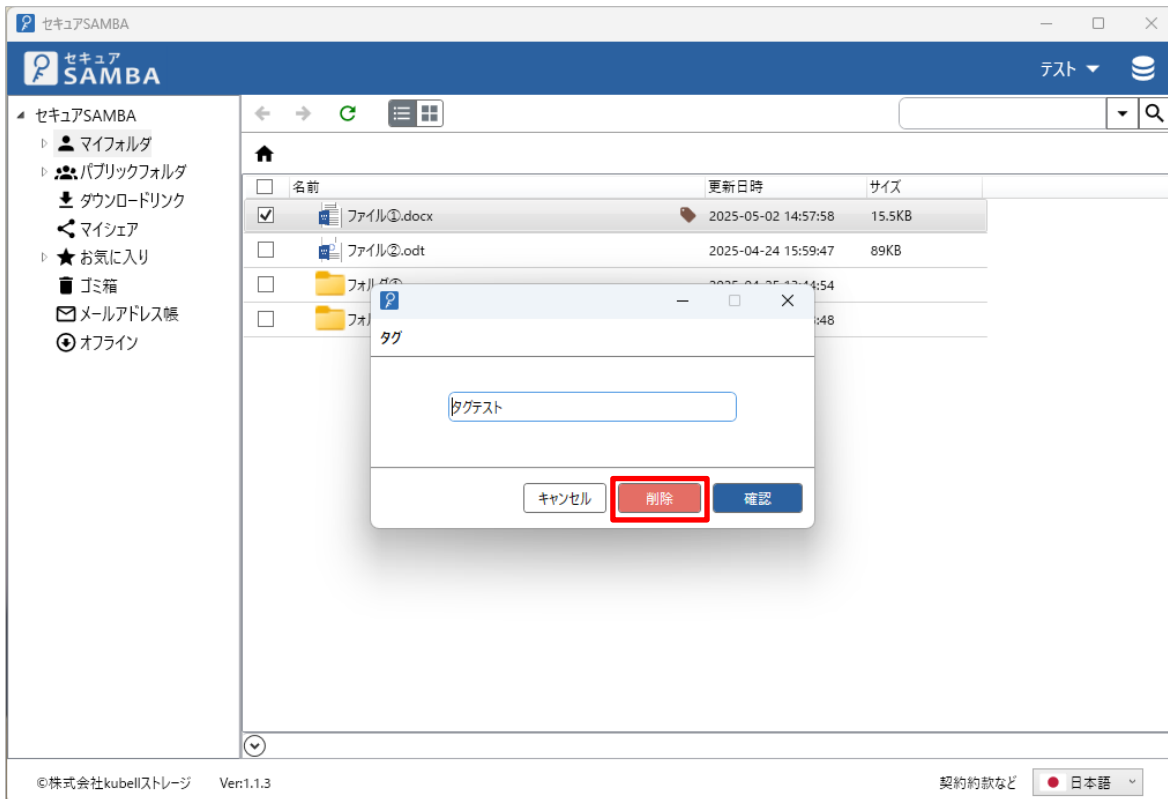


## 【タグ削除】

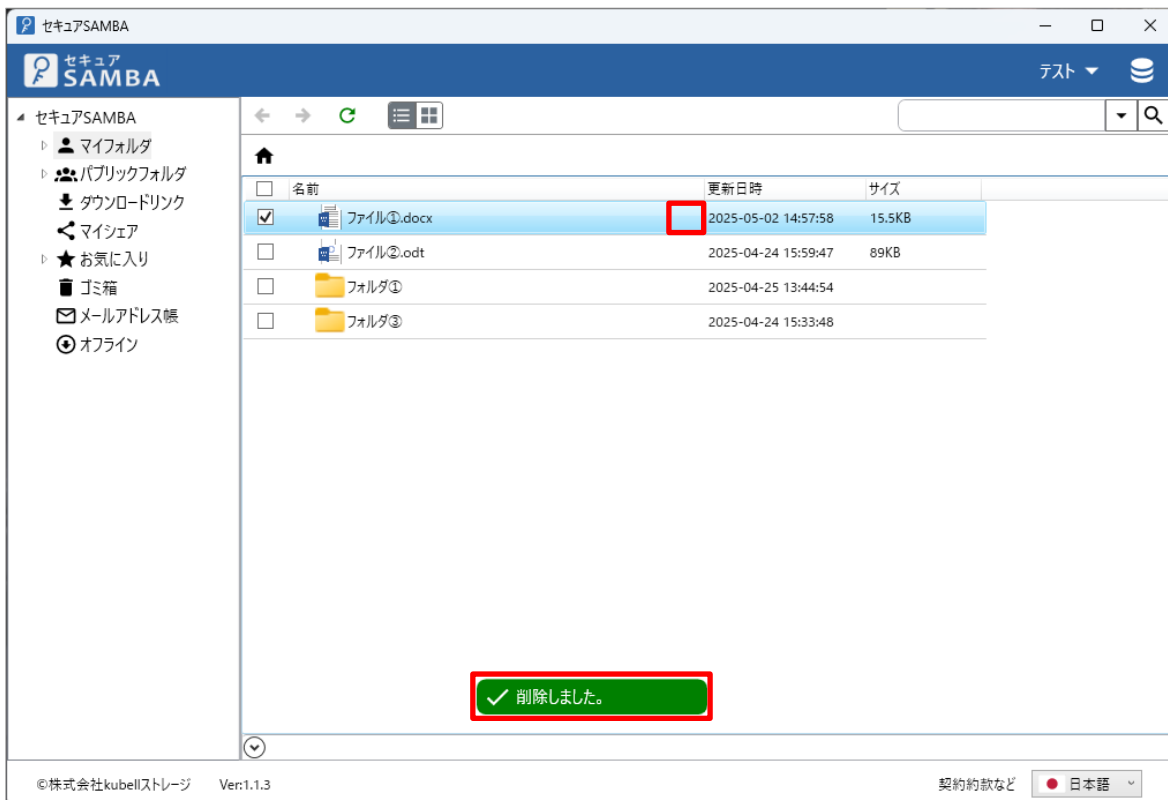
① タグを削除するファイルを右クリックして、「タグ」をクリックします。



② 「削除」ボタンをクリックします。



③ 「保存しました。」とメッセージが表示され、タグ削除が完了します。  
タグが削除されたファイルは、タグアイコンが非表示になります。

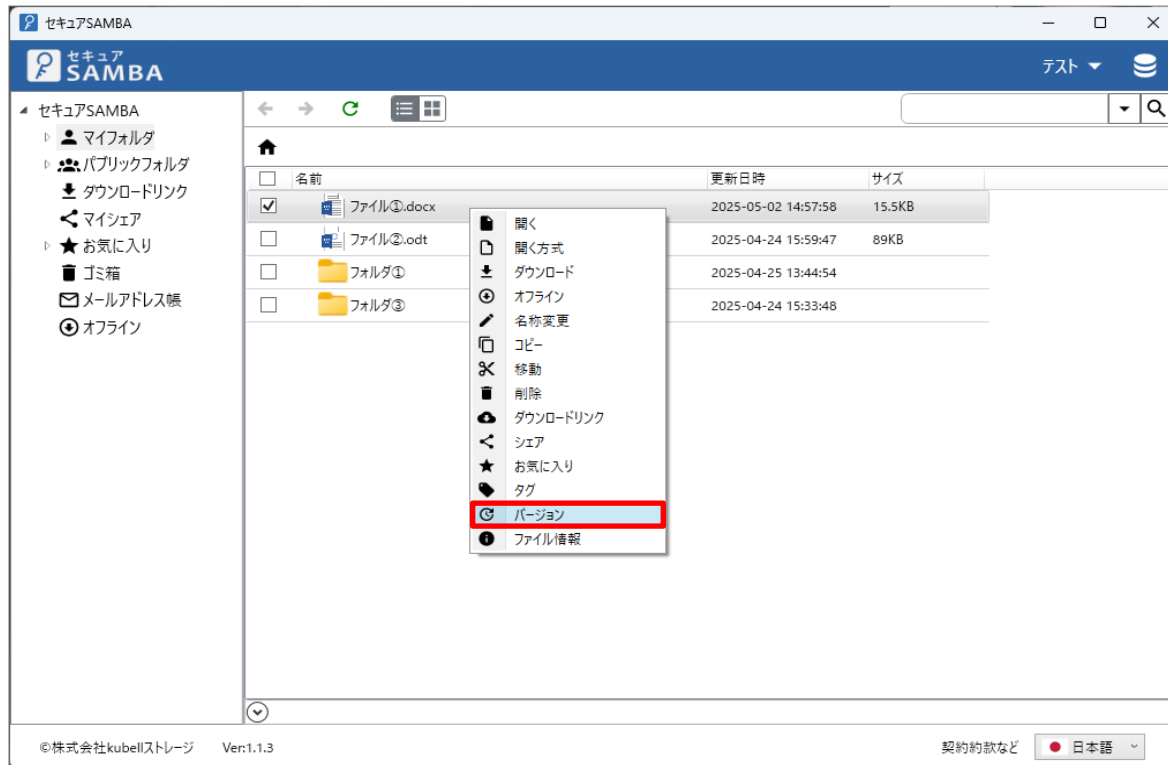


## 2.14. バージョン

ファイルのバージョンを管理します。

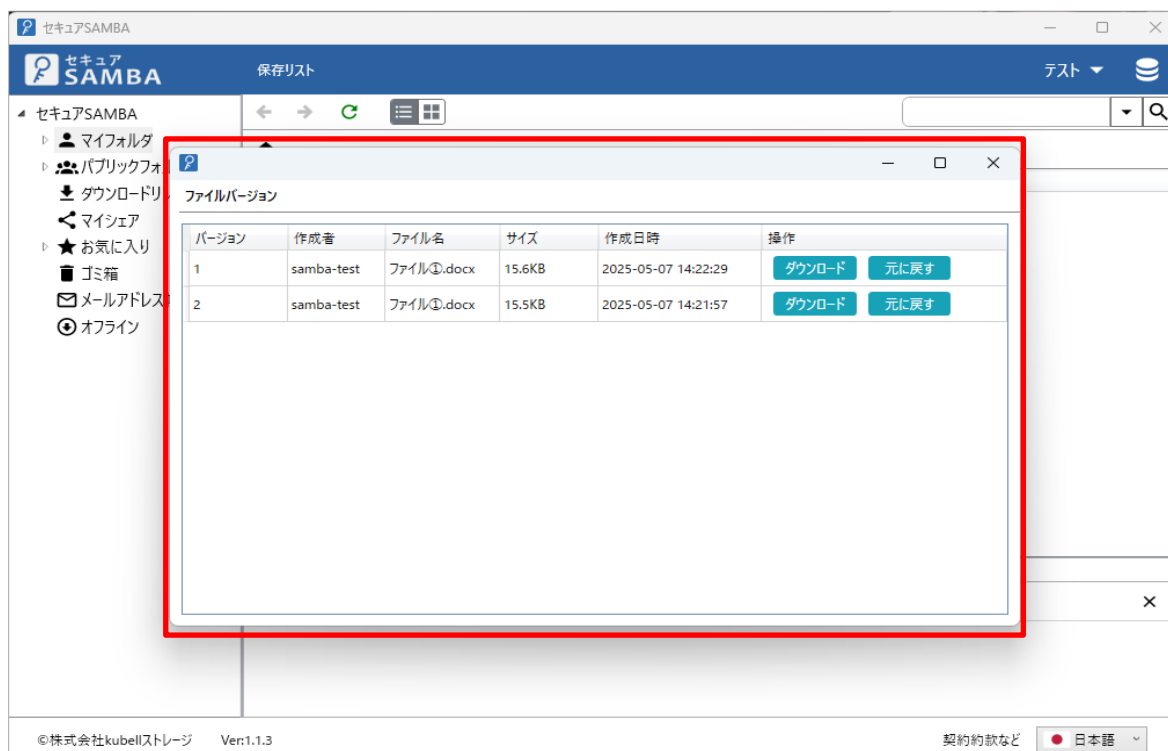
ファイルの更新毎にバージョンが 1 世代ずつ増え(最大 10 世代)、任意のバージョンのダウンロードや元に戻すことが可能です。

- ① ファイルを右クリックして「バージョン」をクリックします。

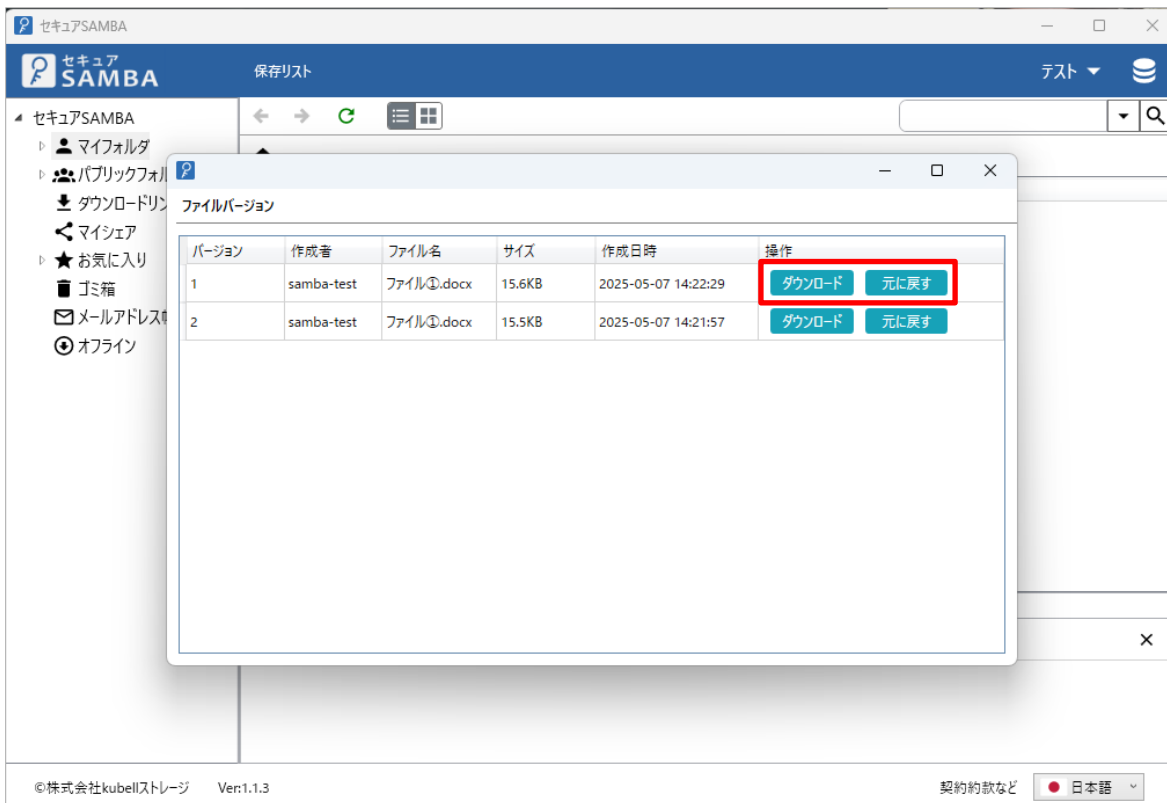


- ② ファイルバージョンダイアログが表示されて、バージョン履歴の確認ができます。

※最大10世代まで表示されます。

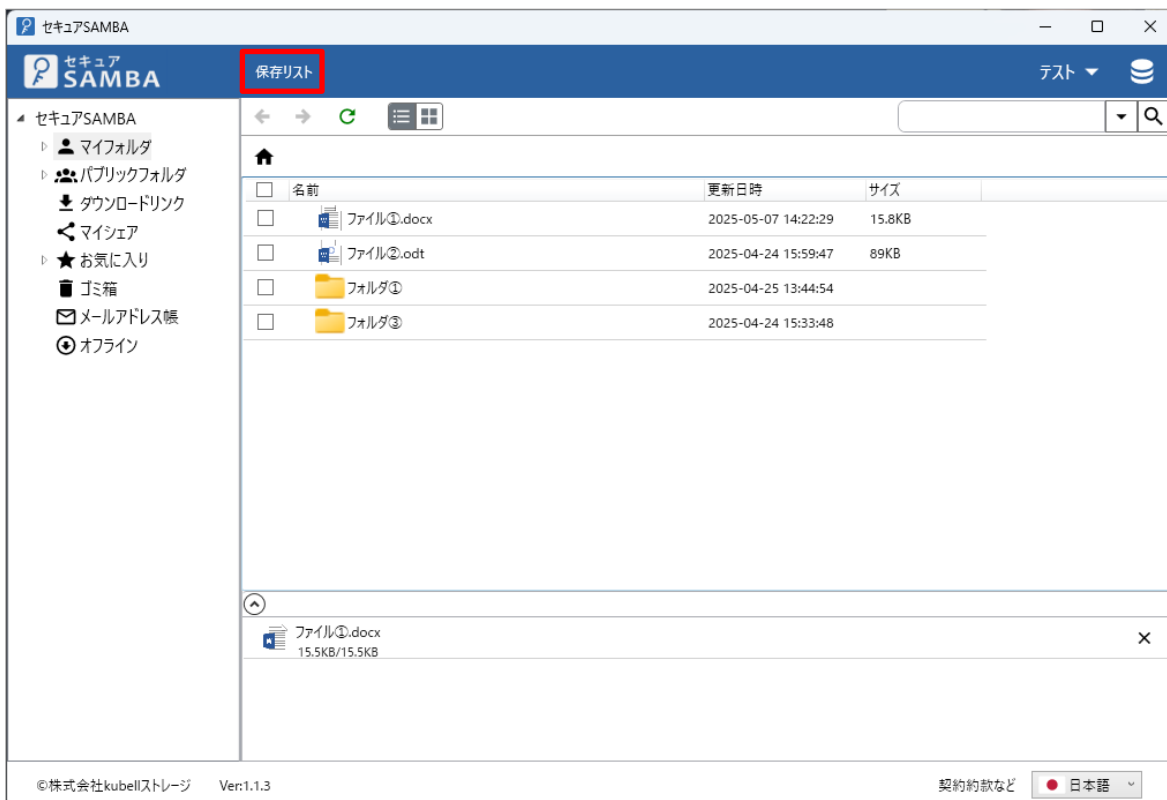


- ③ 「ダウンロード」ボタンをクリックすると、該当バージョンのファイルを PC 端末にダウンロードできます。  
「元に戻す」ボタンをクリックすると、該当バージョンにファイルを戻すことができます。



## 【保存リスト】

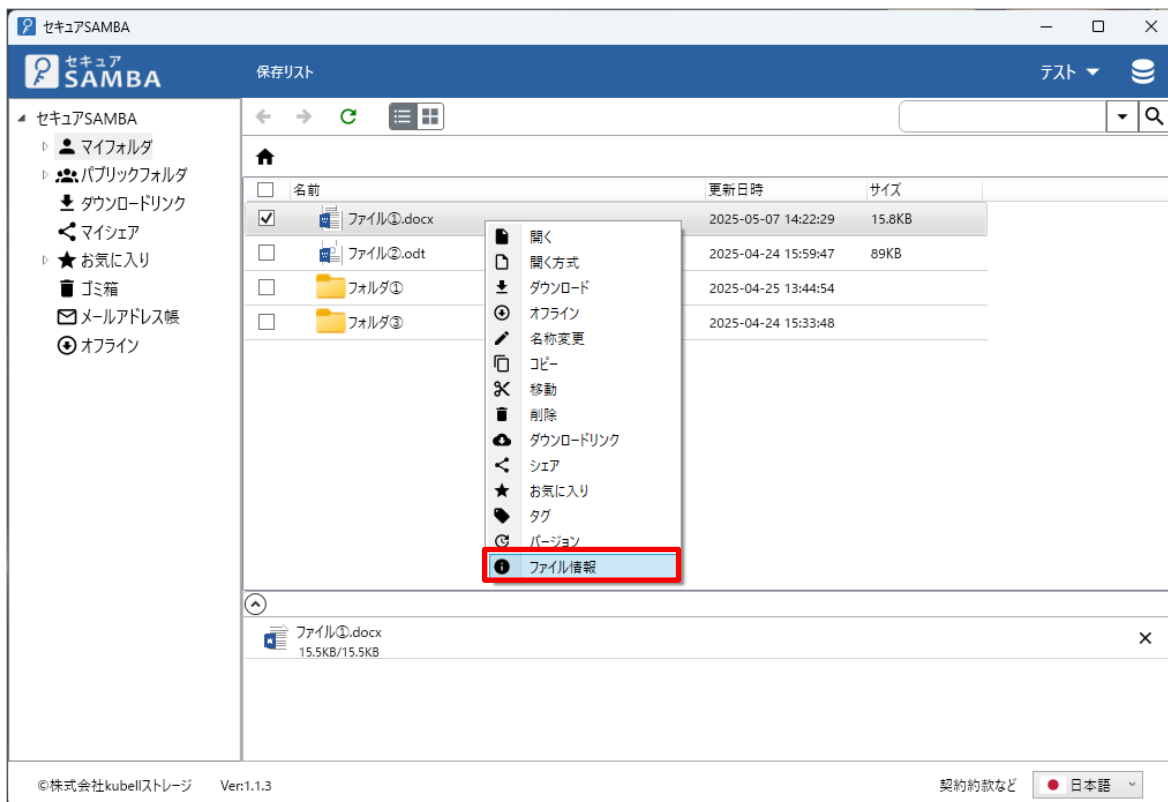
上書き保存を行うと、アプリの画面上に「保存リスト」が表示され、上書き保存リストが確認できます。



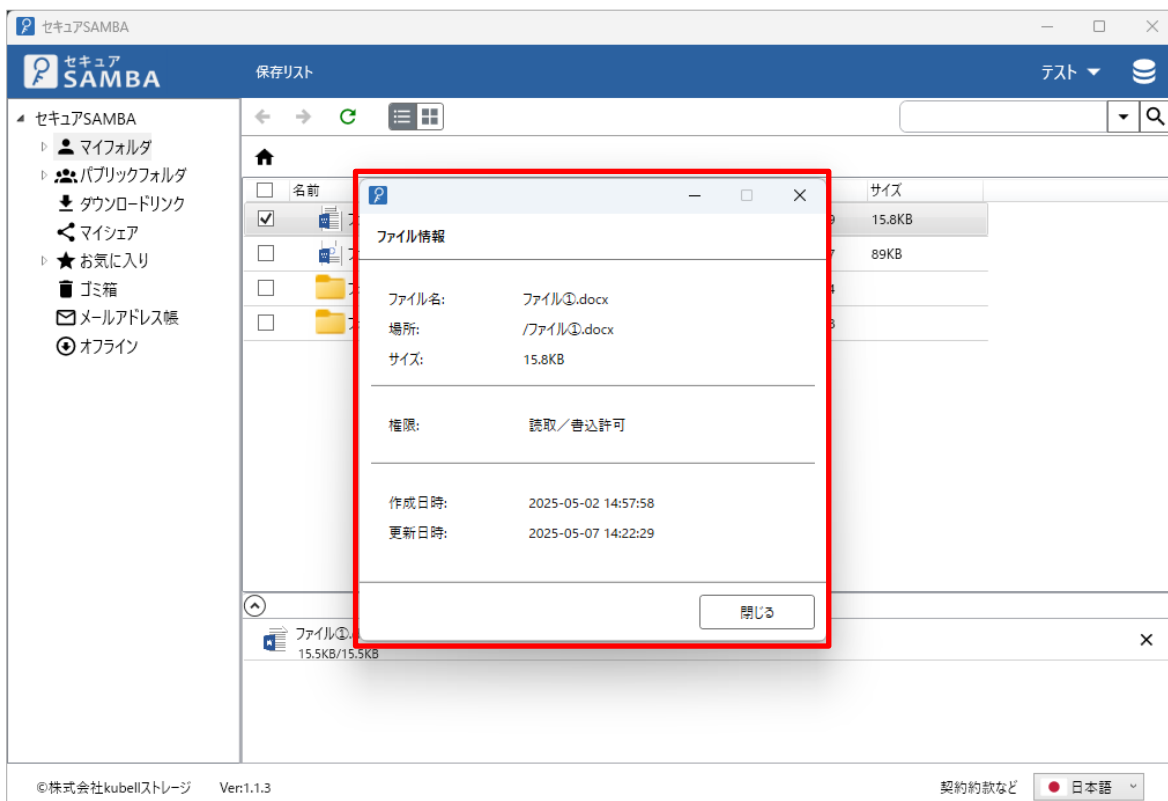
## 2.15. ファイル情報

ファイルサイズや権限等、ファイルの諸情報を確認できます。

- ① ファイル情報を確認するファイルを右クリックし、「ファイル情報」をクリックします。



- ② ファイル情報ダイアログが表示されます。「閉じる」ボタンをクリックするとダイアログが閉じます。



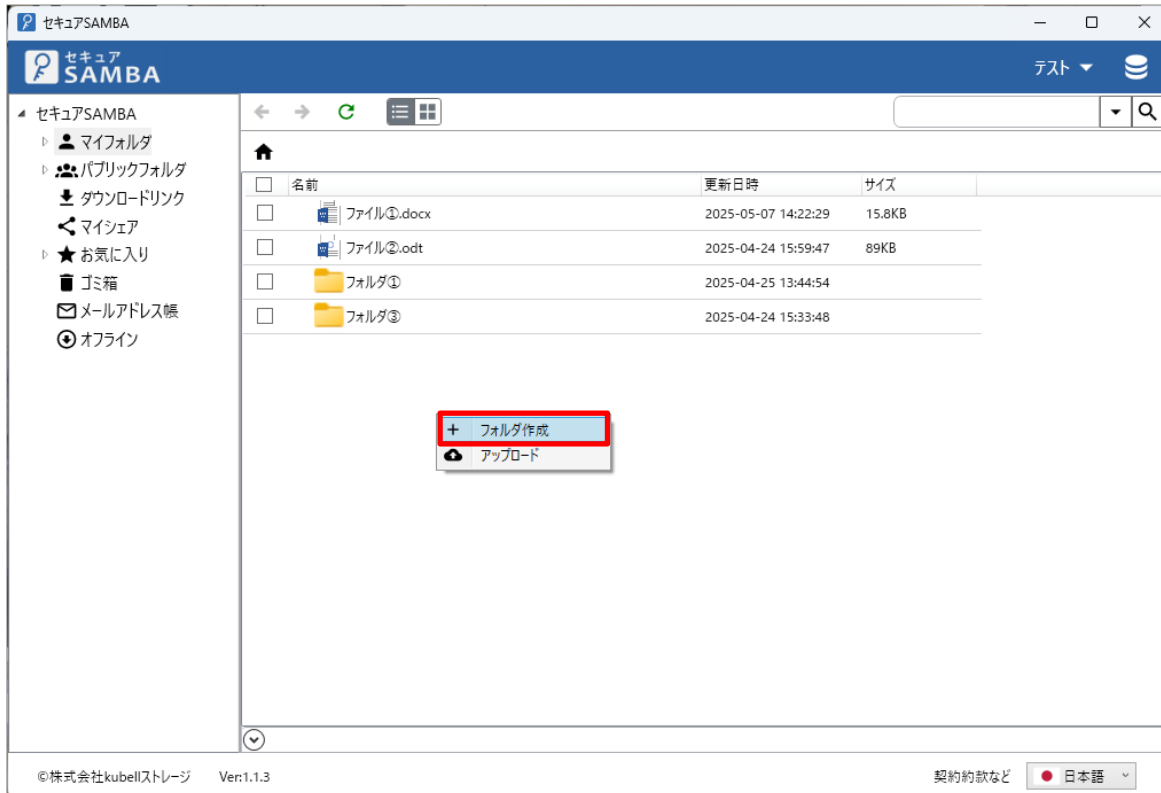
## 2.16. フォルダ作成

新しいフォルダを作成します。

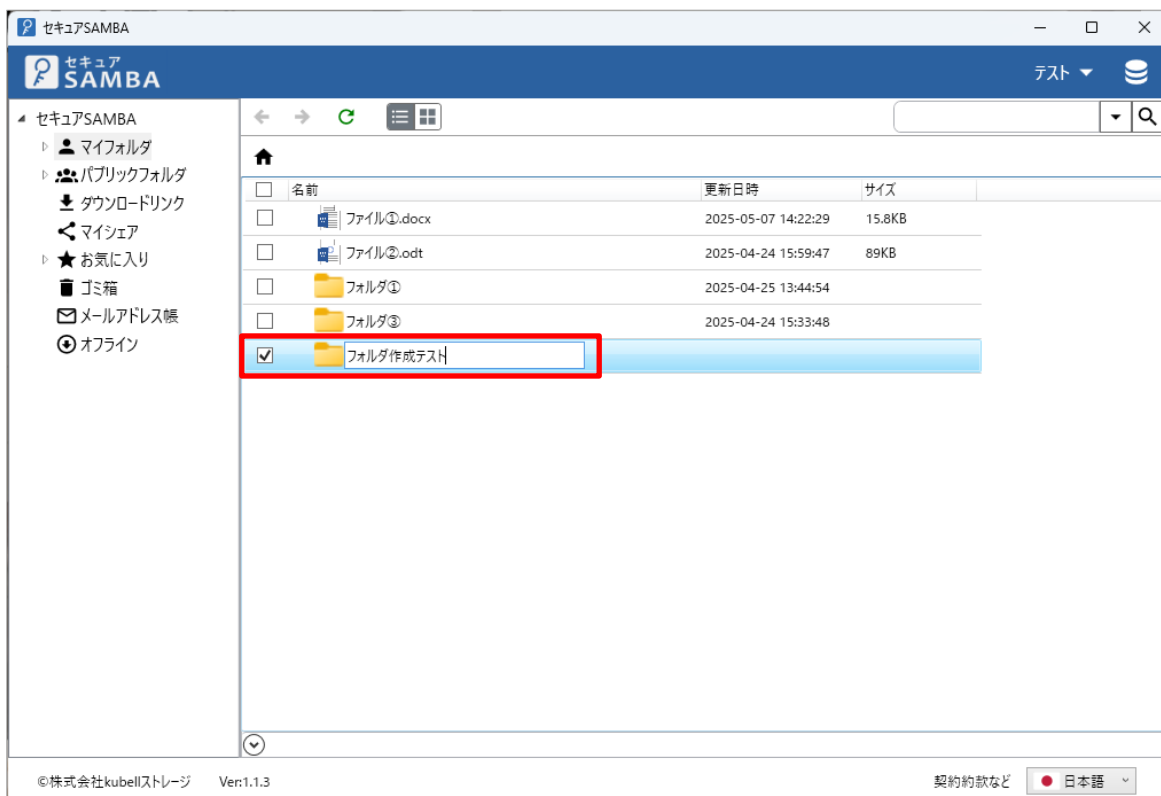
パブリックフォルダの直下や権限がないフォルダでは作成できません。

※1つのフォルダ内に保存できるファイル・フォルダ数は合計 1000 までです。

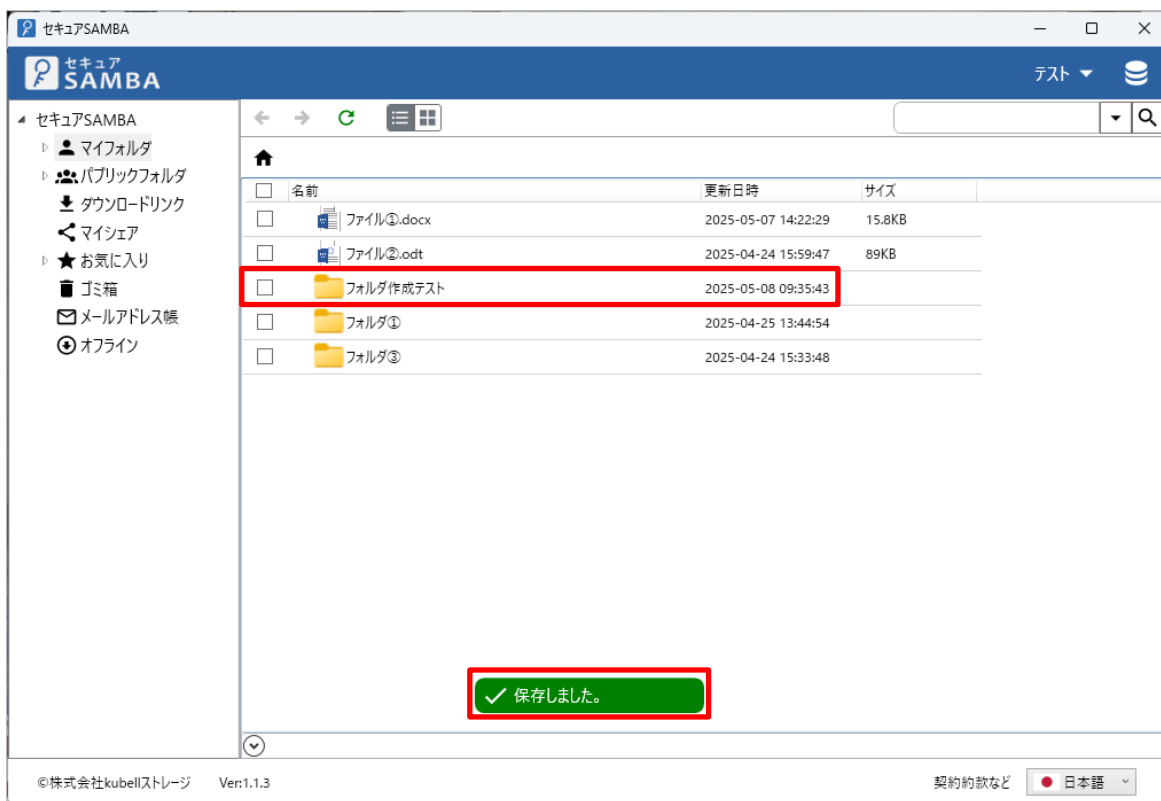
① 空白スペースを右クリックして、「フォルダ作成」をクリックします。



② 「フォルダ名」を入力し、エンターキーを押します。



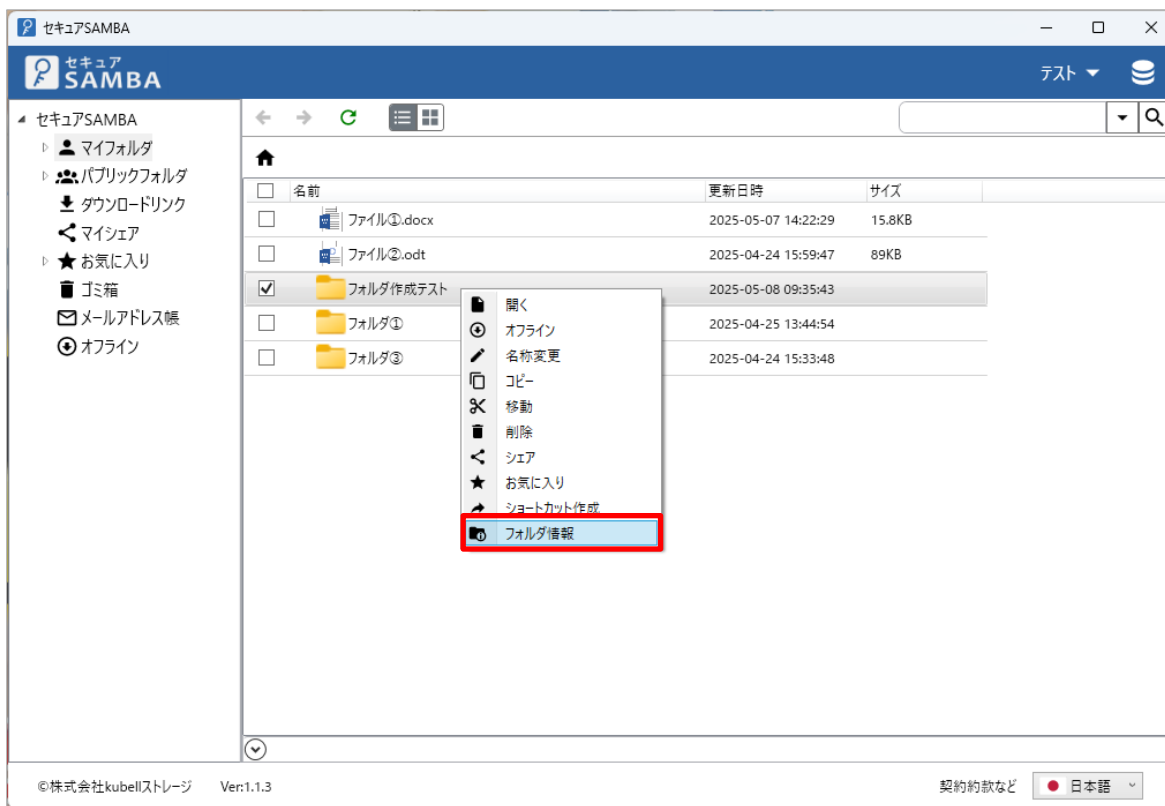
③ 「保存しました。」とメッセージが表示され、フォルダ作成が完了します。



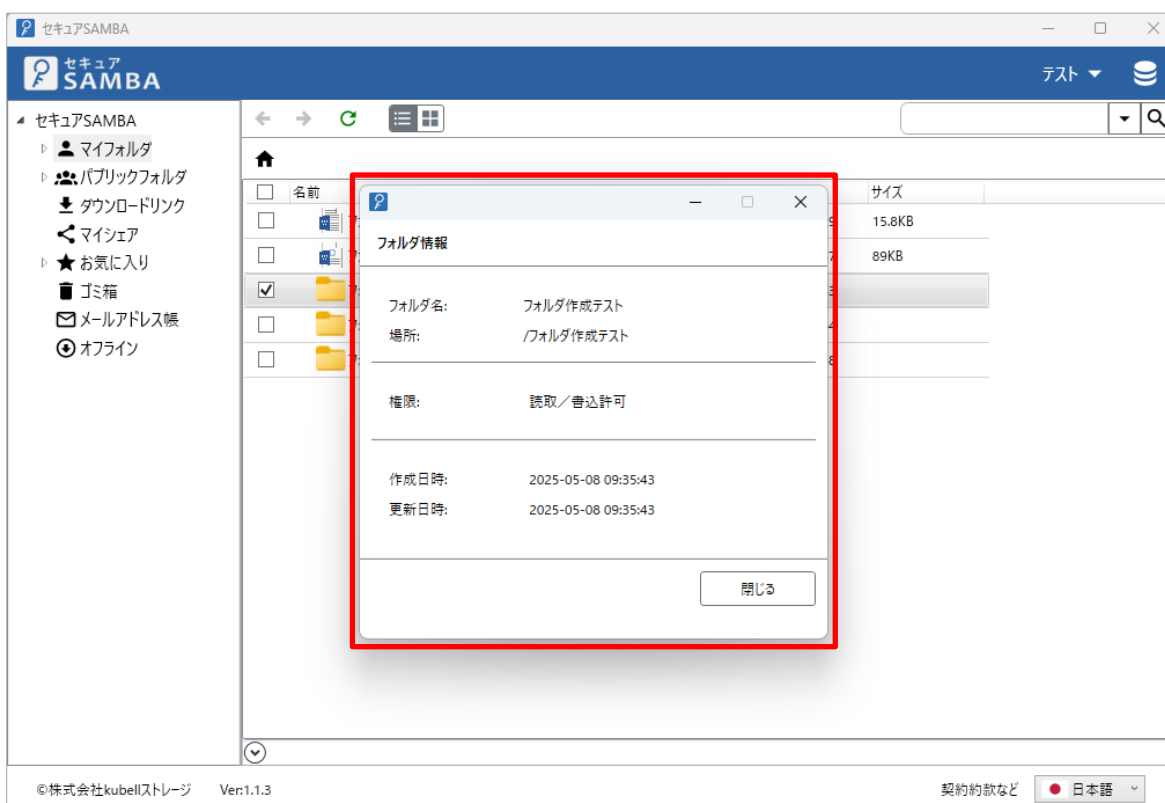
## 2.17. フォルダ情報

フォルダの情報が確認できます。

- ① 右クリックメニューから「フォルダ情報」をクリックします。



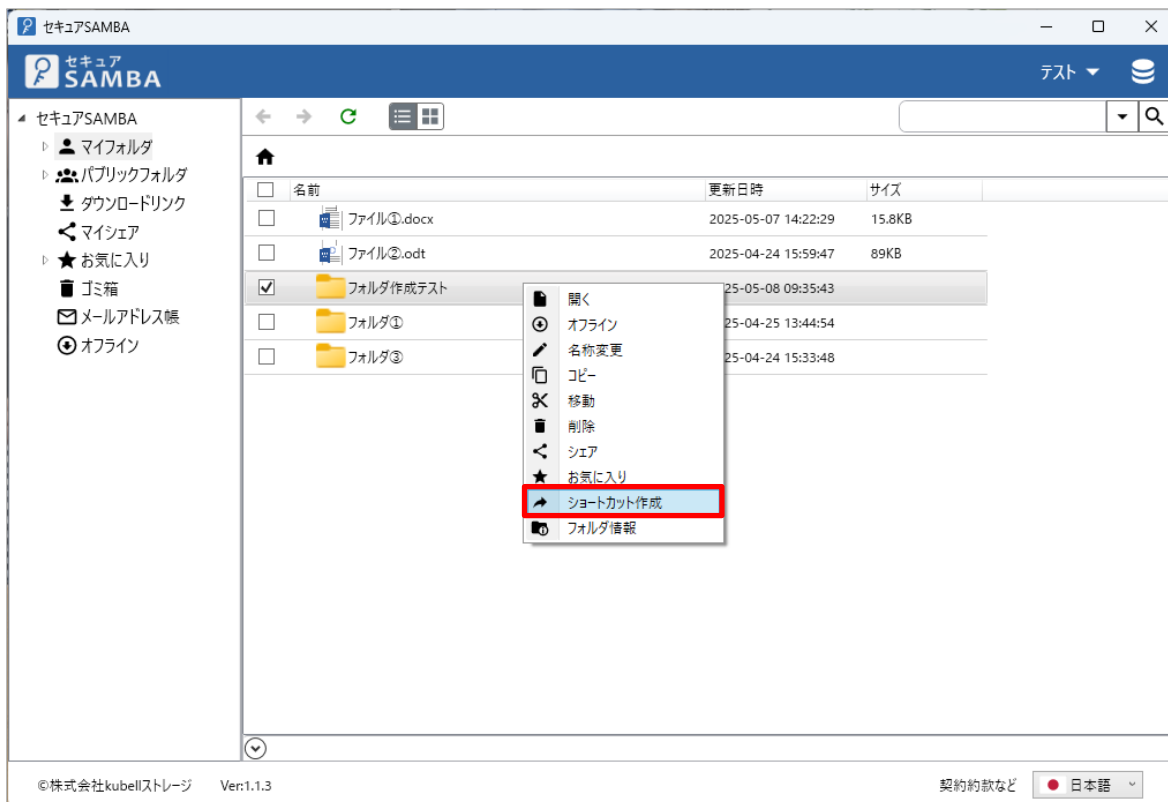
- ② フォルダの情報が確認できます。



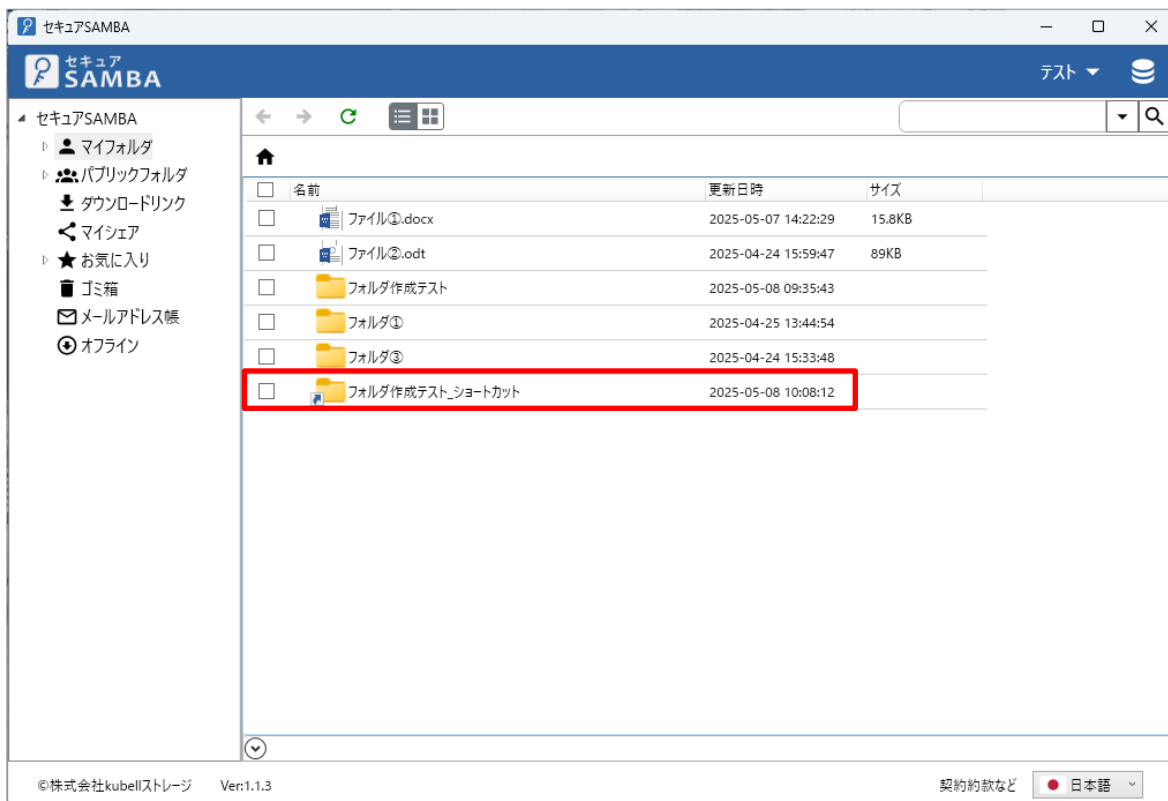
## 2.18. ショートカット作成

ショートカットを作成します。

- ① ショートカットを作成するフォルダを右クリックして、「ショートカット作成」をクリックします。



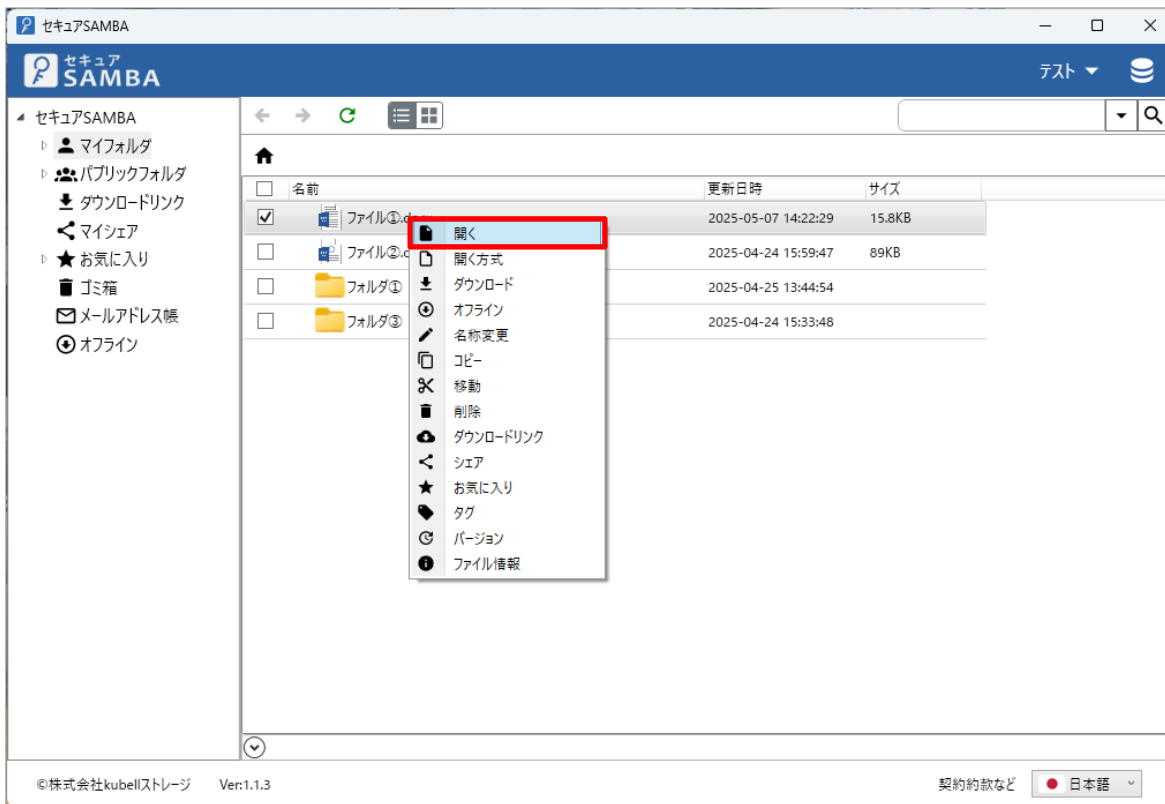
- ② ショートカットが作成され、ショートカットを開くと元フォルダに移動します。



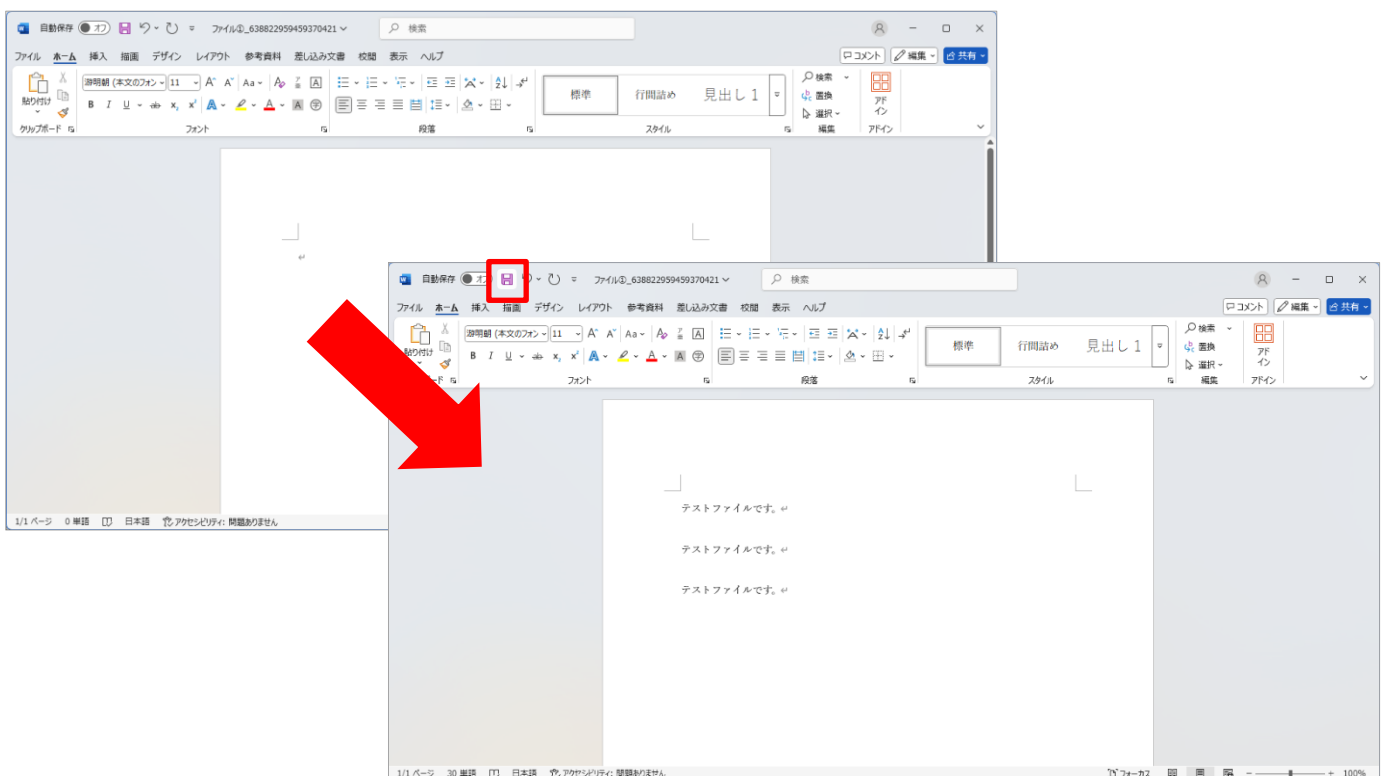
## 2.19. 保存リスト

上書き保存したファイルをサーバーへアップロードします。  
この操作を行うことで、ファイルがサーバーへ保存されます。

- ① 上書き保存するファイルを右クリックして、「開く」ボタンをクリックします。

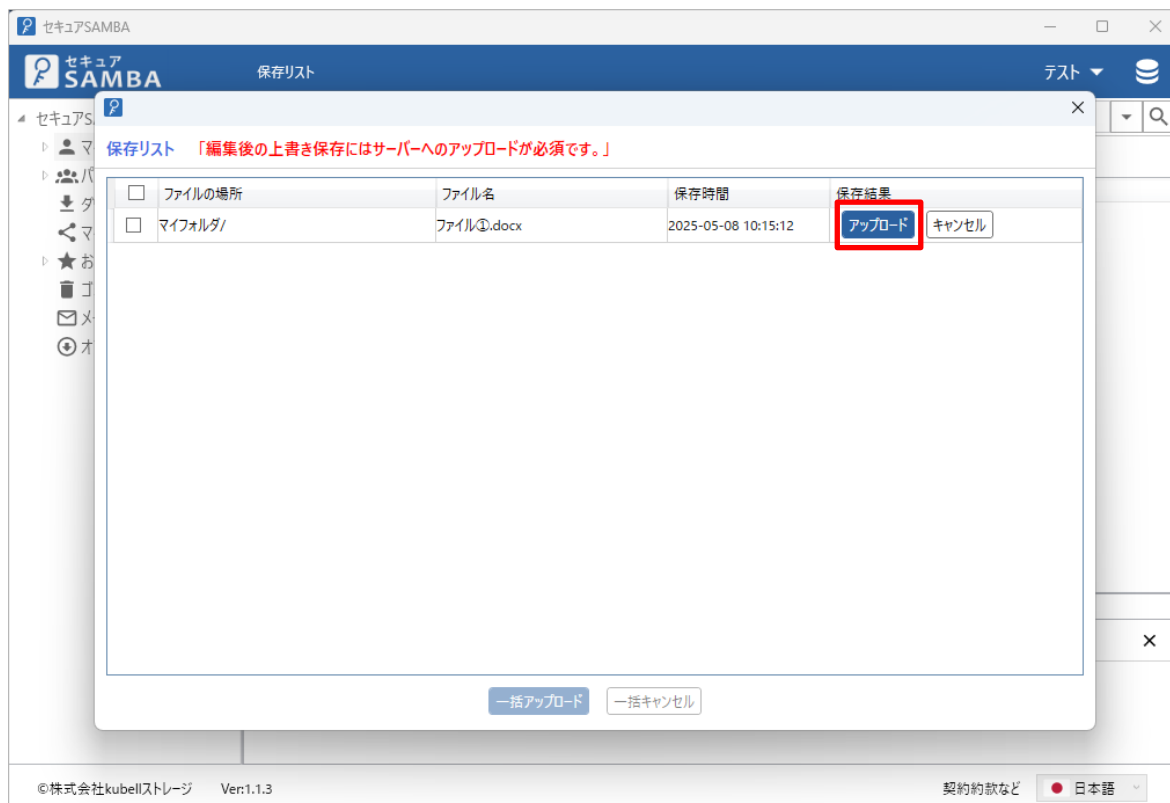


- ② 開いたファイルの内容を編集して、「保存」ボタンをクリックします。

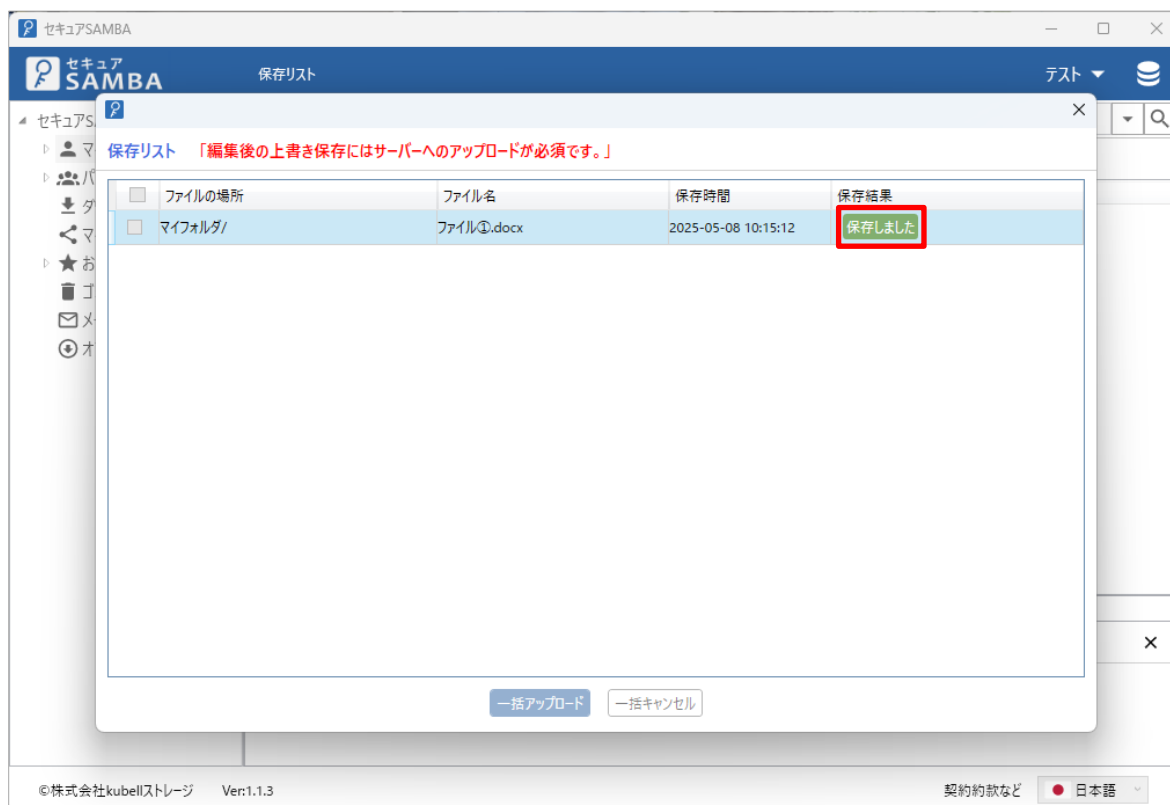


③ 上書き保存リストが表示され、「アップロード」ボタンをクリックします。

※複数のファイルをまとめてアップロードすることも可能です。



④ 上書き保存が完了したら、「保存しました」とメッセージが表示されます。



## 2.20. 端末申請

ご利用の端末からのセキュア SAMBA へのアクセス許可を申請します。

※セキュア SAMBA が IP アドレスによってアクセス制限されている場合に利用します。

※管理者により申請が承認された後にログインが可能となります。

① セキュア SAMBA の情報を入力して、「ログイン」ボタンをクリックします。



② 各項目を入力して、「実行」ボタンをクリックします。



項目	説明
モデル名	自動で PC 名が設定されます。 ※編集不可
メールアドレス	申請した結果を通知するメールアドレスを設定します。 管理者ユーザーが承認または拒否した結果がメールで通知されます。 ※必須項目
備考	入力した内容は管理者ユーザーで確認可能です。

③ メッセージが表示されるので、「確認」ボタンをクリックします。



### 【未承認の場合】

- ① 「ログイン」ボタンをクリックすると、メッセージが表示されてログインできません。



The screenshot shows the 'セキュア SAMBA' (Secure SAMBA) login window. The title bar reads 'セキュアSAMBA'. The main header features the 'セキュア SAMBA' logo. Below the logo, there are three input fields: 'サーバ名称' (Server Name) with 'manual' and '.seuresamba.com', 'ユーザーID' (User ID) with 'user01', and 'パスワード' (Password) with ten black dots. A checkbox labeled 'ログイン状態を保持する' (Keep login state) is present. A red-bordered box highlights the message: '端末申請は承認待ちのため、ログインできません。' (Terminal application is pending approval, so login is not possible). Below this message is a blue 'ログイン' (Login) button. At the bottom left is a '設定' (Settings) icon, and at the bottom right is a language dropdown menu set to '日本語' (Japanese).

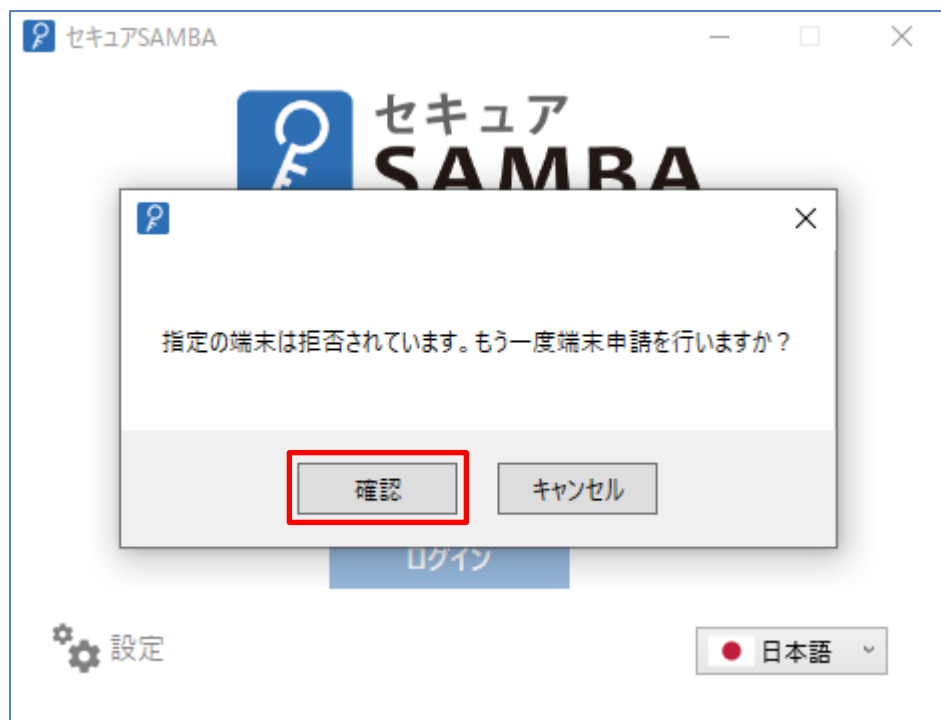
### 【拒否の場合】

- ① セキュア SAMBA の情報を入力して、「ログイン」ボタンをクリックします。



This screenshot is identical to the previous one, showing the 'セキュア SAMBA' login window. In this case, a red-bordered box highlights the entire login form area, including the 'サーバ名称', 'ユーザーID', 'パスワード', and 'ログイン状態を保持する' checkbox. The 'ログイン' button is also highlighted with a red border. The rest of the interface, including the title bar, logo, settings icon, and language menu, remains the same.

② メッセージが表示されるので、「確認」ボタンをクリックすると再度申請が可能です。



### 3. 画面操作

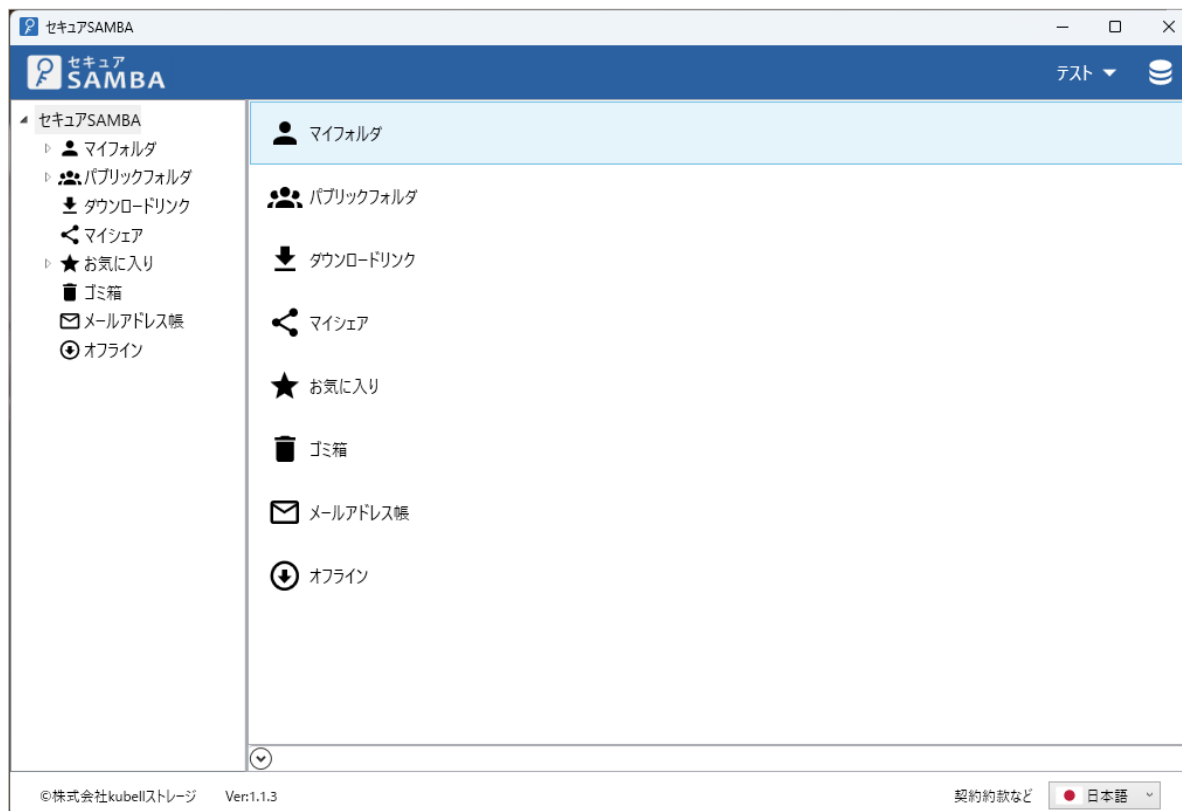
#### 3.1. ログイン / ログアウト

##### 【ログイン】

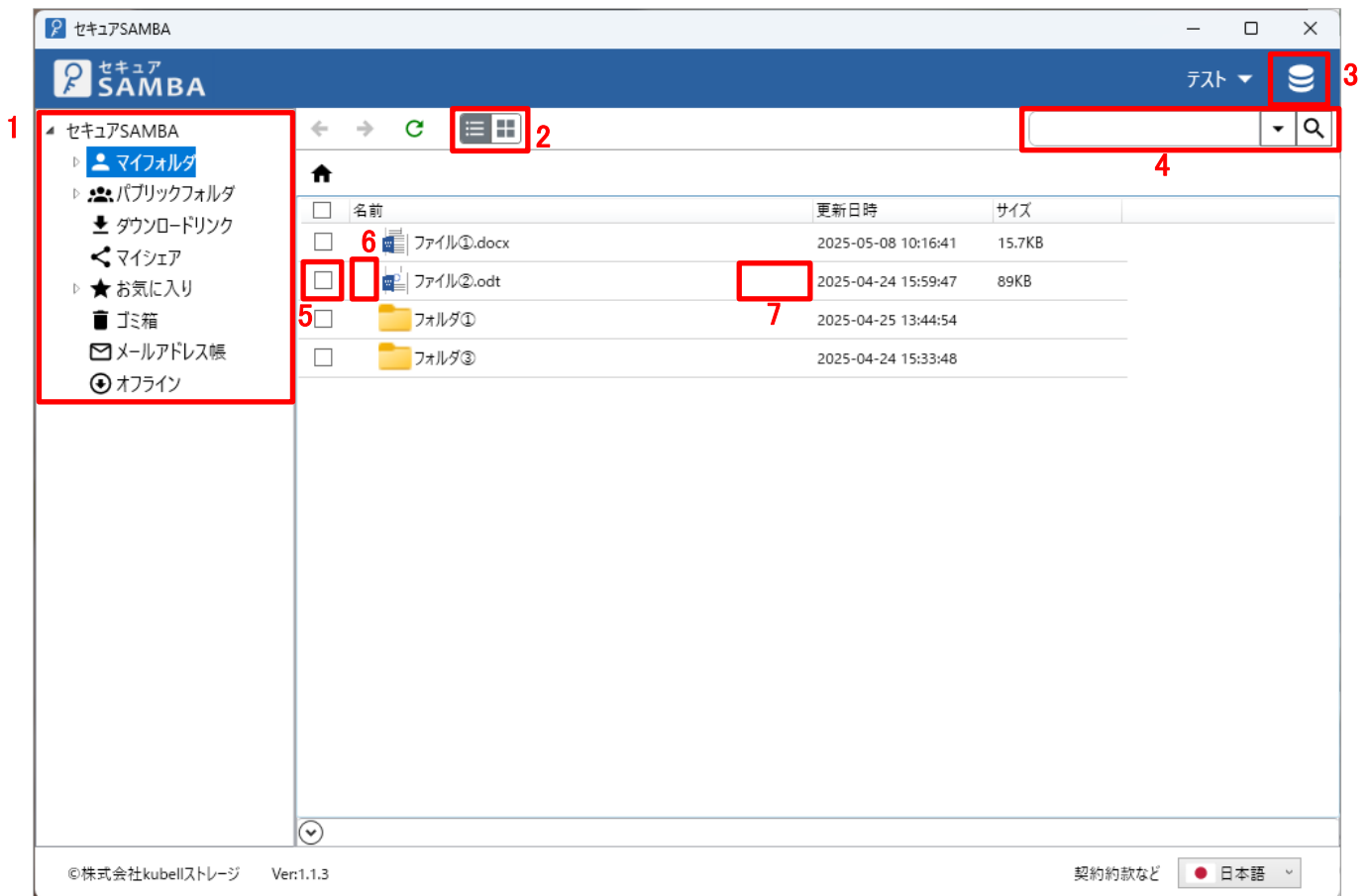
- ① セキュア SAMBA の情報を入力して、「ログイン」ボタンをクリックします。
  - ・サーバー名称: 契約中のセキュア SAMBA のサブドメイン
  - ・ユーザーID: 利用しているアカウントの ID
  - ・パスワード: 利用しているアカウントのパスワード
  - ・ログイン状態を保持する: チェックボックスにチェックすると、最後ログインしたアカウントの情報を保存します。  
※セキュリティのため、1ヶ月後にはパスワードの再入力が必要です。









- ② ホーム画面が表示されます。



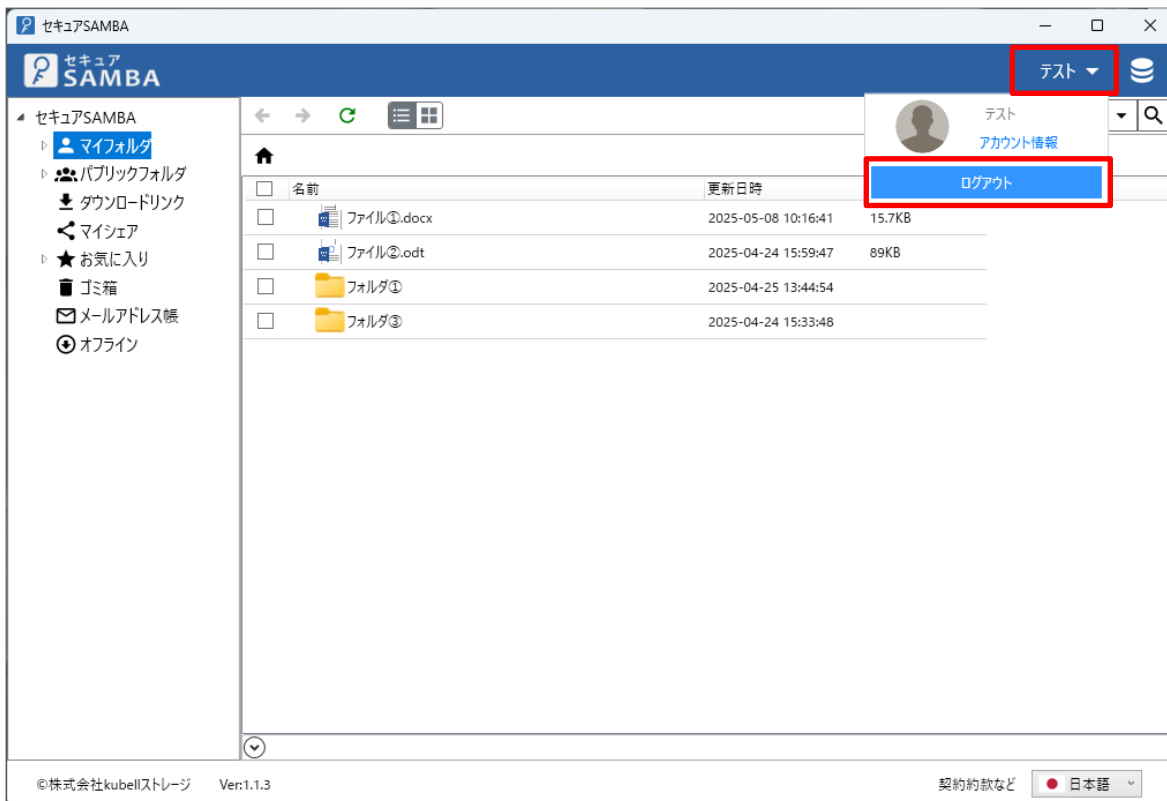
## ※画面解説



No.	説明
1	メニューとフォルダリストを表示します。
2	ファイルの表示形式を切り替えます。 リスト一覧 / サムネイル
3	マイフォルダのストレージ使用量が表示されます。
4	ファイルを検索します。「▼」から検索条件を変更できます。 検索条件：ファイル名検索、タグ検索、拡張子
5	チェックボックスにチェックを入れ、操作対象のファイルを選択します。(複数選択可能) ファイルやフォルダ、選択数によって表示される操作メニューは異なります。 各種操作方法については、「 <a href="#">2. 基本操作</a> 」を参照してください。
6	ファイルのウイルスステータスを表示します。(オプション)  : ウイルスチェック中  : ウイルス検出 表示なし : ウイルス感染なし
7	ファイルに適用されている権限や機能を表示します。  : お気に入り表示  : タグ表示  : シェア表示  : 読み取り専用表示 表示なし : 設定なし

## 【ログアウト】

- ① 画面右上のユーザー名にマウスを移動させて、「ログアウト」ボタンをクリックします。



- ② ログイン画面に戻ります。

※「ログイン状態を保持する」にチェックをしていない場合は、各種情報が空白で表示されます。



## 【メールアドレスの事前確認】

管理者の設定により、メールアドレスが有効であるかの認証が必要になります。

一度認証を行えば再度認証する必要はありません。

※メールアドレスが変更された場合又は以前削除したアカウントのメールアドレスを再利用する場合は再度認証が必要になります。

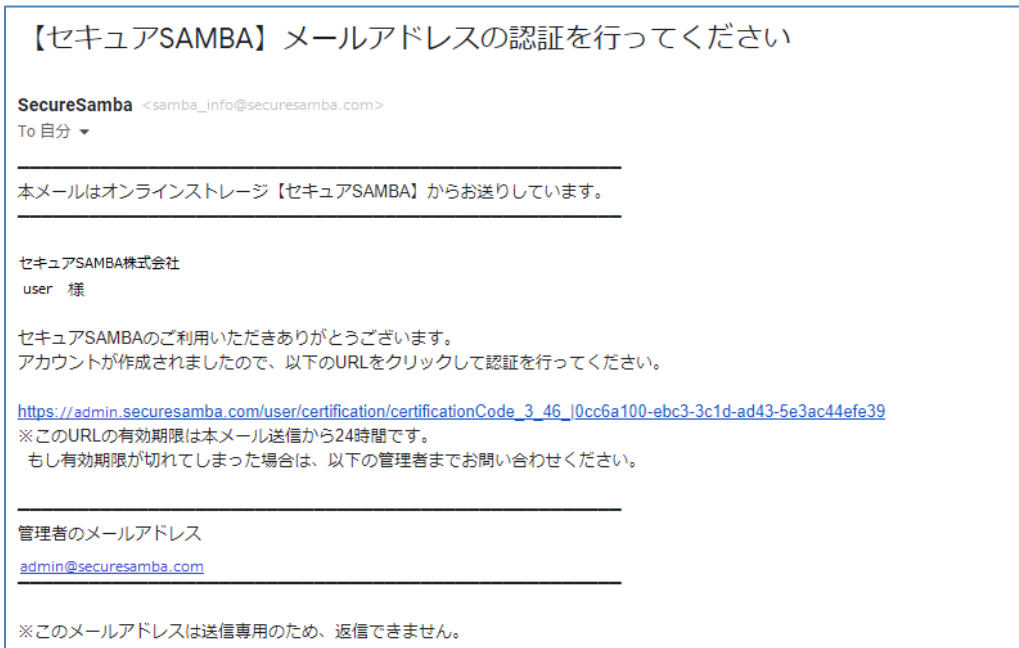
① 下記の画像のようにメッセージが表示される場合はメールで認証を行う必要があります。



The screenshot shows the SecureSamba login interface. At the top, there is a logo with a key icon and the text 'セキュア SAMBA'. Below the logo, there are input fields for 'サーバ名称' (Server Name) with the value 'manual' and '.seuresamba.com', 'ユーザーID' (User ID) with the value 'user01', and 'パスワード' (Password) with masked characters. There is a checkbox labeled 'ログイン状態を保持する' (Keep login state) which is checked. A red message states: 'まだ認証されていないアカウントのため、ログインできません。メールをご確認ください。' (Due to the unverified account, login is not possible. Please check your email). Below the message are two buttons: 'ログイン' (Login) and '他のアプリと連携' (Connect to other apps). At the bottom left, there is a '設定' (Settings) icon, and at the bottom right, there is a language dropdown menu set to '日本語' (Japanese).

② 登録したメールアドレスで認証メールをご確認ください。

※認証 URL の有効期限は **24 時間** です。有効期限切れの場合は管理者へご連絡ください。



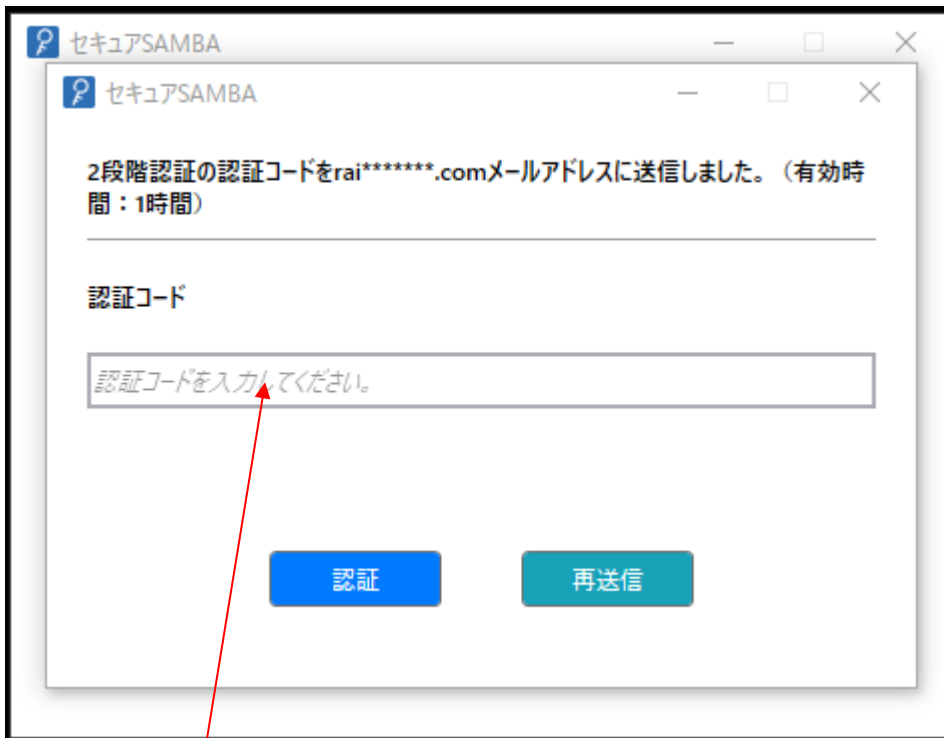
The screenshot shows an email verification message from SecureSamba. The subject is '【セキュアSAMBA】メールアドレスの認証を行ってください' (SecureSamba: Please verify your email address). The sender is 'SecureSamba <samba\_info@seuresamba.com>'. The message body contains the following text: '本メールはオンラインストレージ【セキュアSAMBA】からお送りしています。' (This email is sent from the online storage [SecureSamba]). Below this, it says 'セキュアSAMBA株式会社 user 様' (SecureSamba Co., Ltd. user). The main message is: 'セキュアSAMBAのご利用いただきありがとうございます。アカウントが作成されましたので、以下のURLをクリックして認証を行ってください。' (Thank you for using SecureSamba. An account has been created, so please click the following URL to verify). A blue link is provided: [https://admin.seuresamba.com/user/certification/certificationCode\\_3\\_46\\_10cc6a100-ebc3-3c1d-ad43-5e3ac44efe39](https://admin.seuresamba.com/user/certification/certificationCode_3_46_10cc6a100-ebc3-3c1d-ad43-5e3ac44efe39). A note states: '※このURLの有効期限は本メール送信から24時間です。もし有効期限が切れてしまった場合は、以下の管理者までお問い合わせください。' (The validity period of this URL is 24 hours from the time of this email transmission. If the validity period has expired, please contact the administrator at the following address). At the bottom, there is a section for '管理者のメールアドレス' (Administrator's email address) with the address [admin@seuresamba.com](mailto:admin@seuresamba.com). A final note says: '※このメールアドレスは送信専用のため、返信できません。' (This email address is for sending only, so replies are not possible).

## 【2段階認証(ログイン)】

管理者の設定により2段階認証(ログイン)がONの場合、ログインするたびに認証コードを含むメールが送信されます。

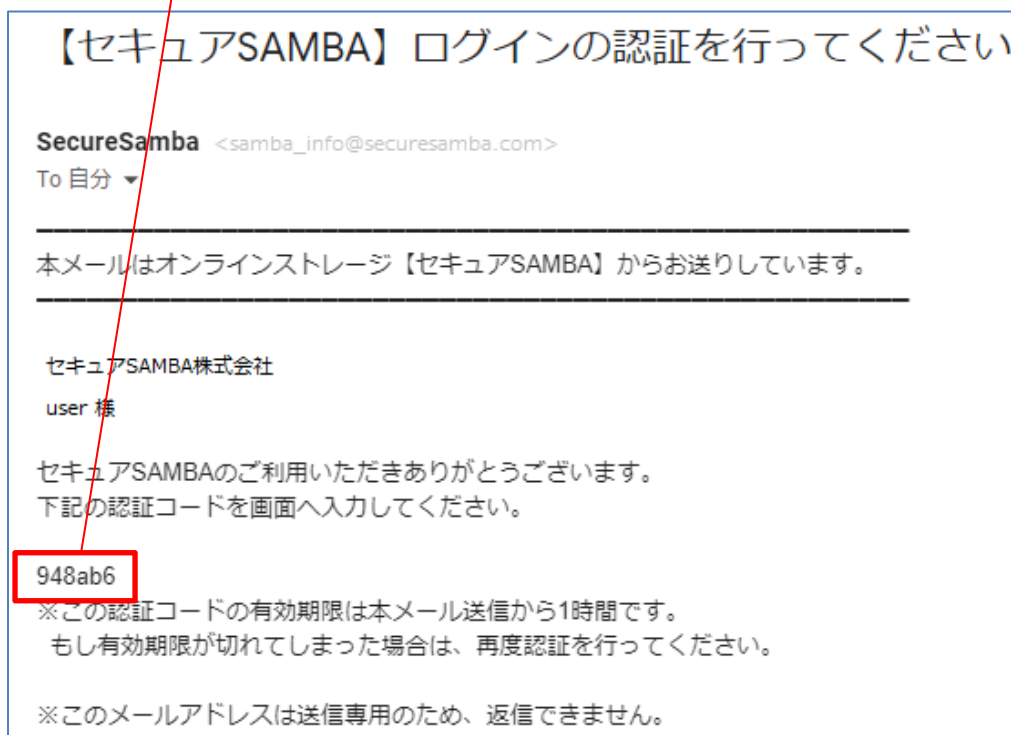
※SSO連携でログインする場合は試行されません。

① ログインすると、下記の画像のように認証コードを求められます。



② 登録したメールアドレスで認証メールを確認し、認証コードを入力すると、ログインできます。

※認証コードの有効期限 **1時間**です。有効期限切れの場合は認証入力画面から再送信ボタンをクリック又は再度ログインを試すと、再送信できます。



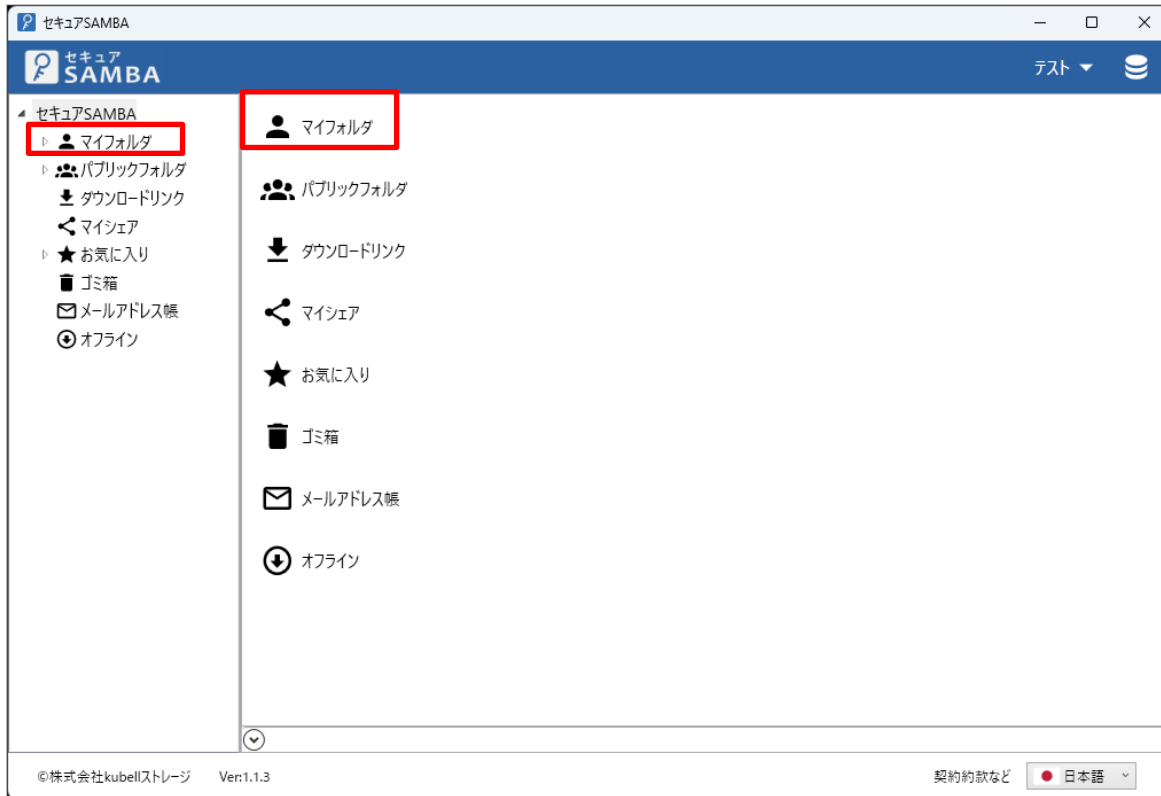
### 3.2. マイフォルダ

マイフォルダはあなた専用のフォルダです。

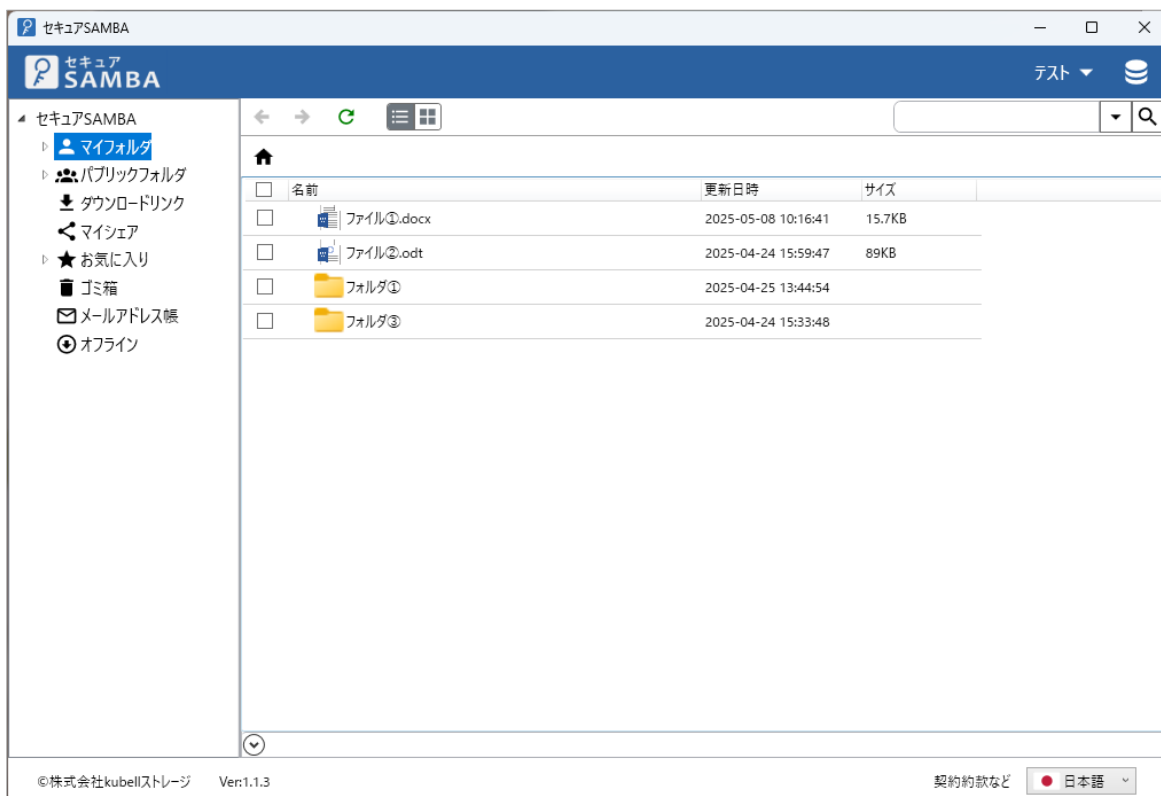
作成途中のファイルの一時保管場所や、外出先での確認用フォルダとして自由に使用することができます。

マイフォルダはあなたと管理者の方しか見ることができません。

- ① メニューより「マイフォルダ」をクリックします。



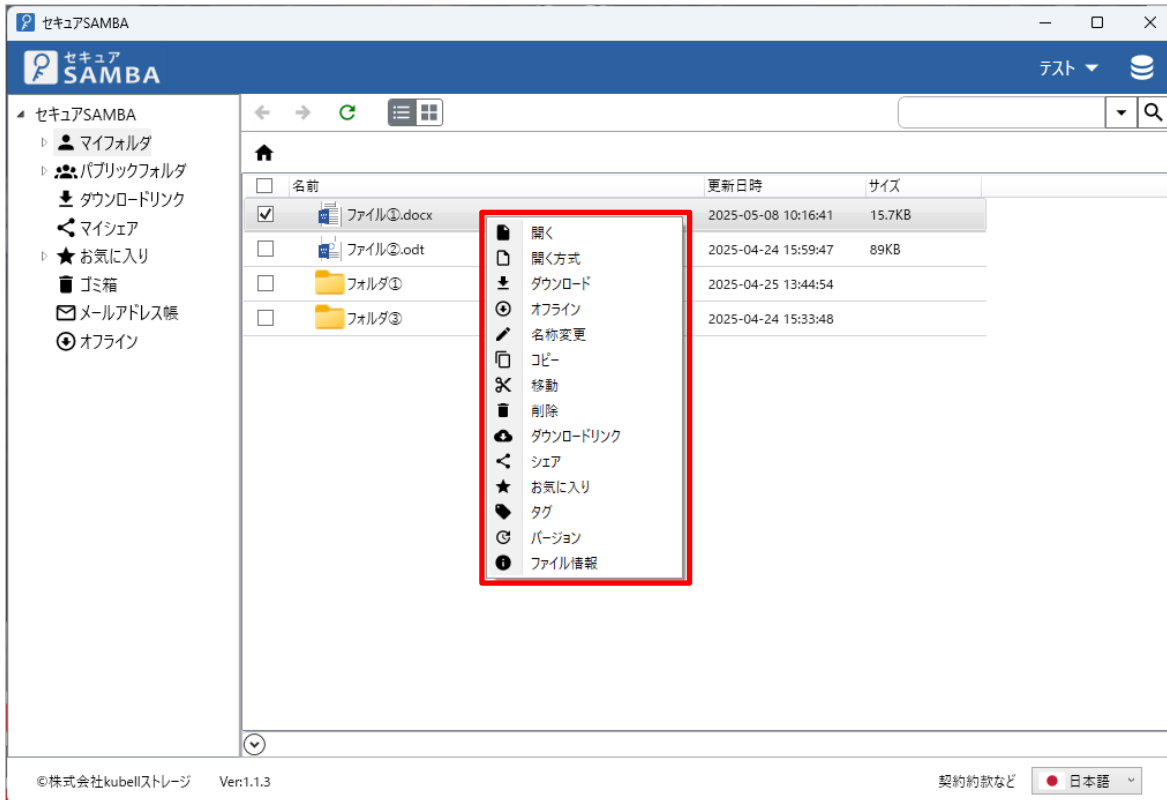
- ② マイフォルダが表示されます。



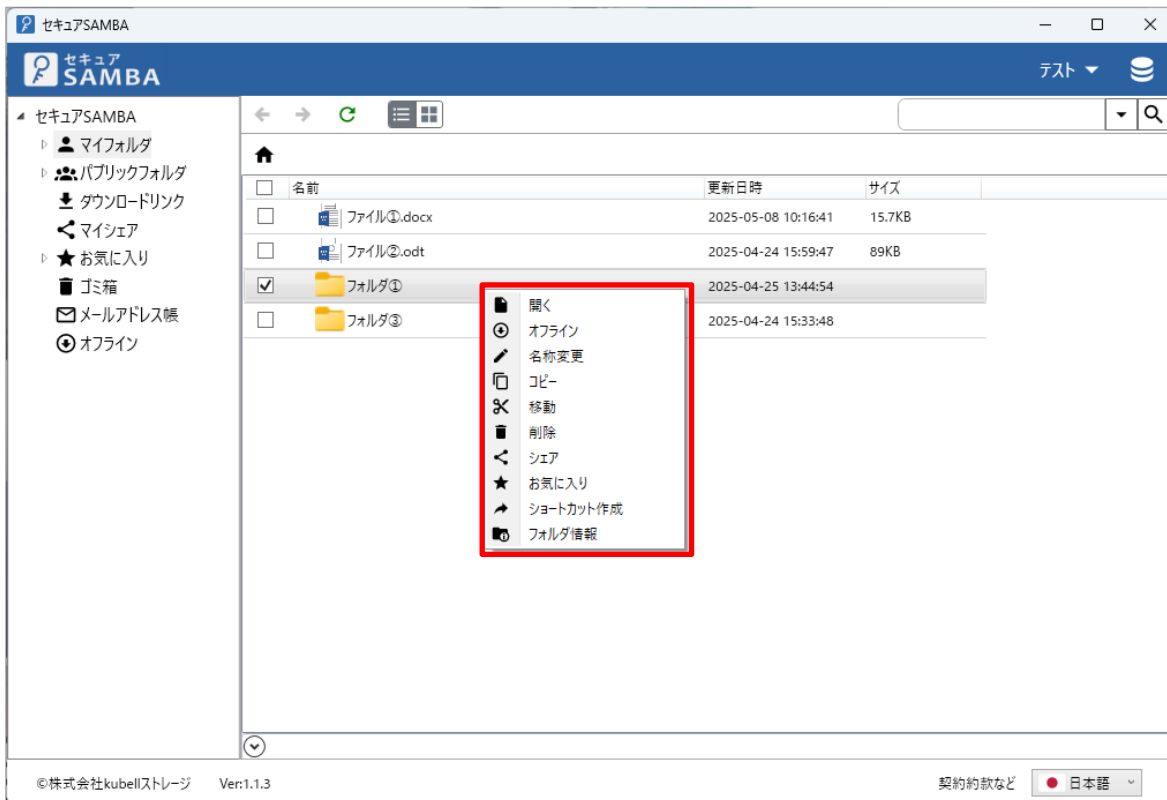
③ 右クリックして各種操作を行います。

※各種操作については「[2. 基本操作](#)」を参照してください。

## 【ファイル】



## 【フォルダ】



## 【空白スペース】

The screenshot shows the Secure SAMBA web interface. The left sidebar contains navigation options: マイフォルダ, パブリックフォルダ, ダウンロードリンク, マイシェア, お気に入り, ゴミ箱, メールアドレス帳, and オフライン. The main area displays a file list with columns for name, update time, and size. A red box highlights the '+ フォルダ作成' (Folder creation) button in the bottom center of the main area.

名前	更新日時	サイズ
ファイル①.docx	2025-04-25 14:17:41	13.3KB
ファイル②.odt	2025-04-24 15:59:47	89KB
フォルダ①	2025-04-25 13:44:54	
フォルダ③	2025-04-24 15:33:48	

+ フォルダ作成  
アップロード

©株式会社 kubell ストレージ Ver:1.1.3 契約約款など 日本語

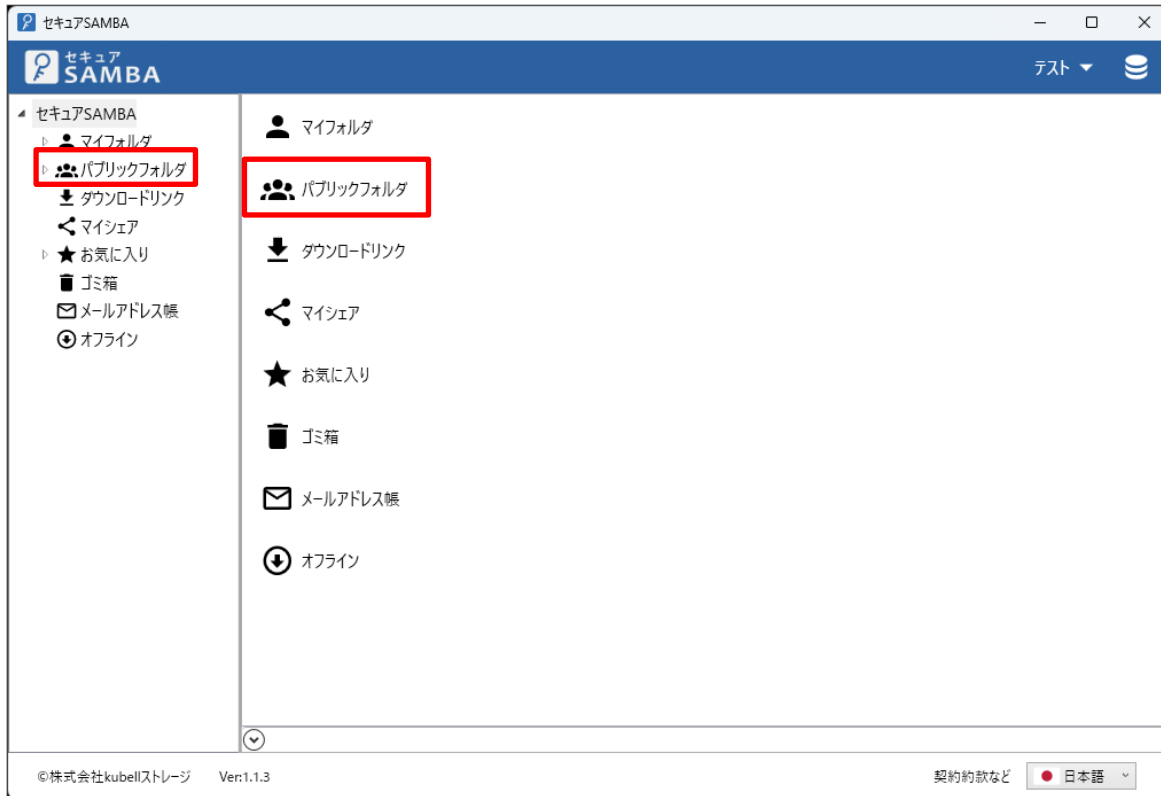
### 3.3. パブリックフォルダ

パブリックフォルダは他のユーザーの方と共有されているフォルダです。

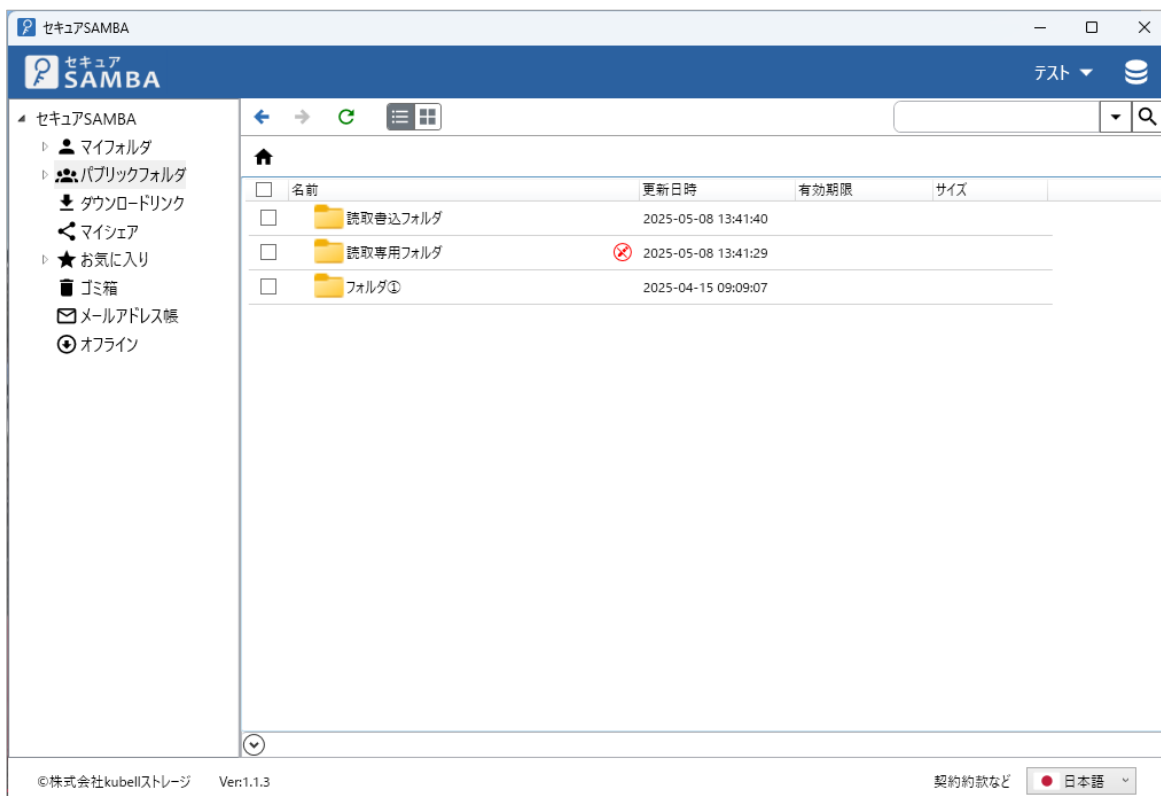
取引先とのファイルの受け渡しや共同作業用フォルダとしてご利用ください。

※サーバー管理者より、「読取書込」または「読取専用」権限を付与されたフォルダを表示します。

① メニューより「パブリックフォルダ」をクリックします。



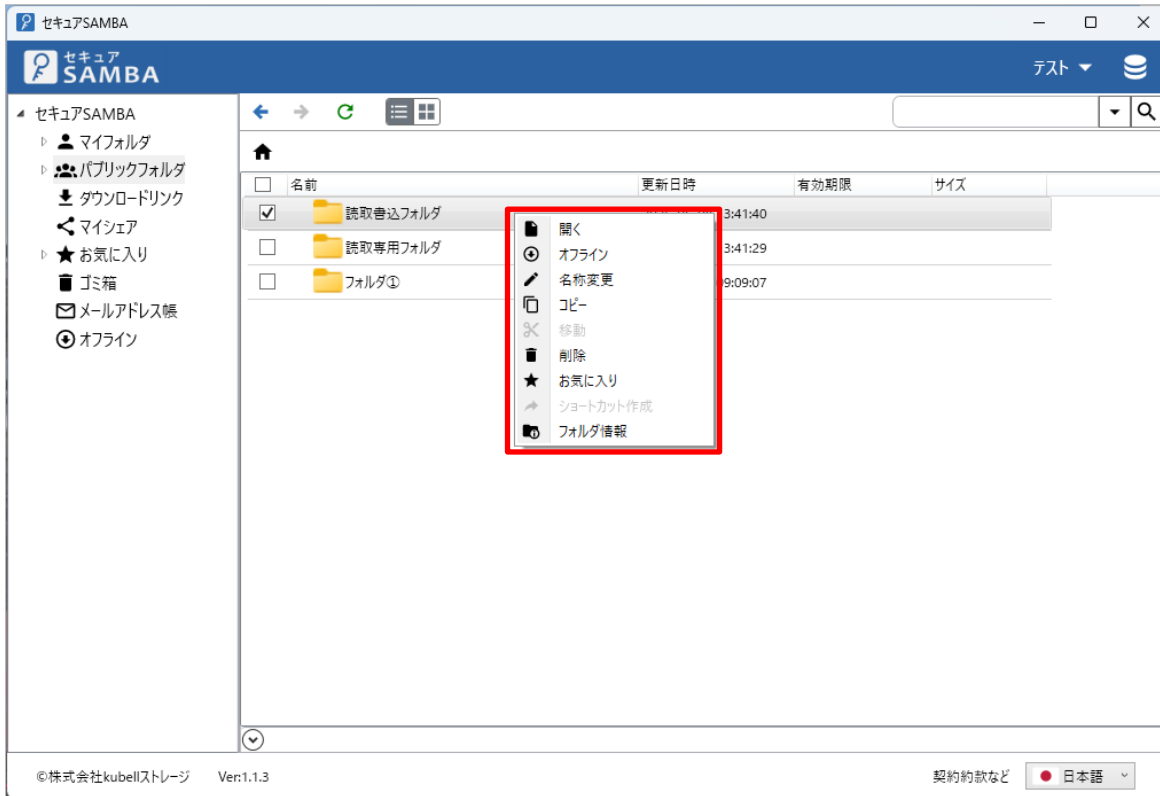
② パブリックフォルダが表示され、権限のあるフォルダが確認できます。



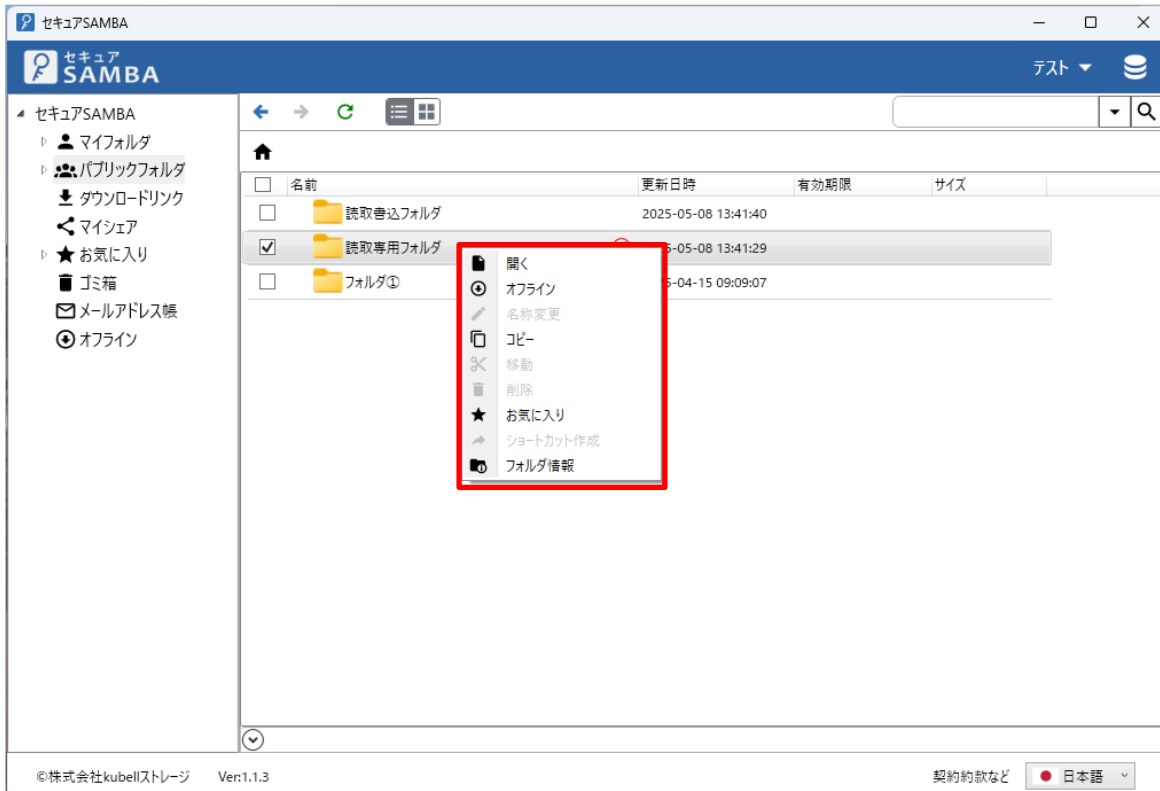
③ 右クリックして各種操作を行います。

※各種操作については「[2. 基本操作](#)」を参照してください。

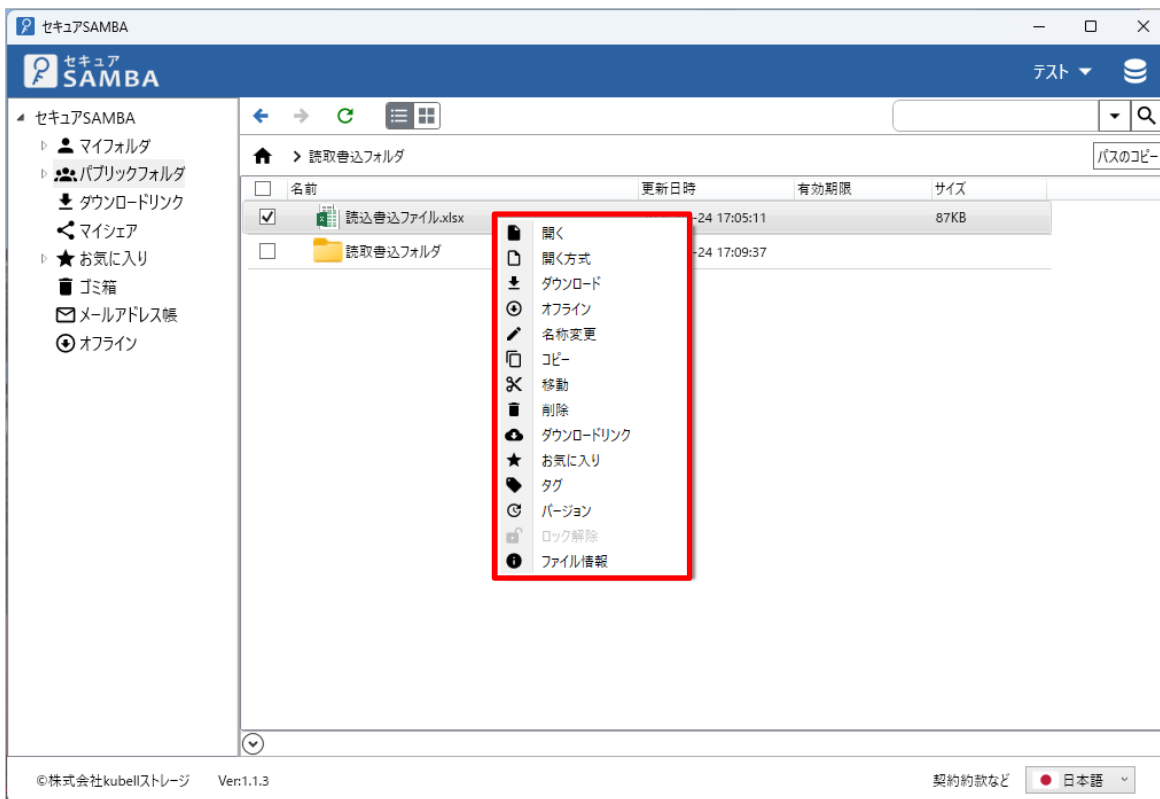
【フォルダ(第一階層 読取書込)】 ※第一階層はフォルダ作成と移動ができません。



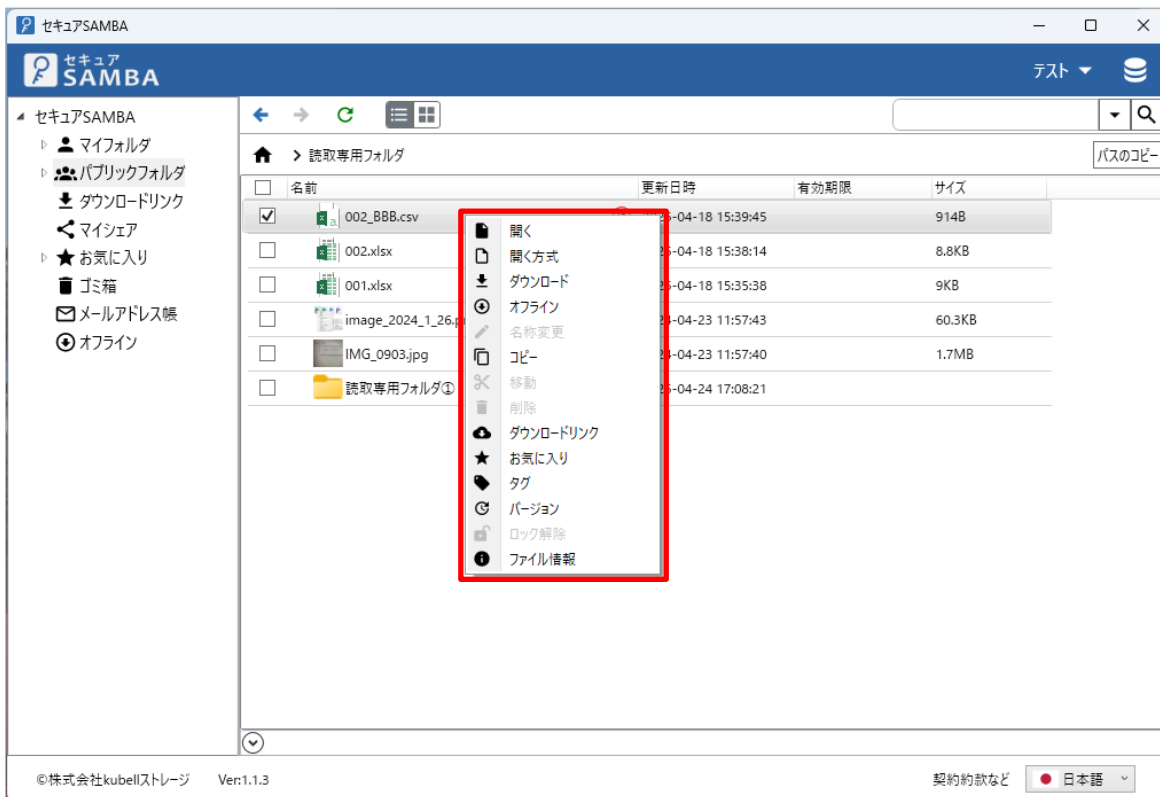
【フォルダ(第一階層 読取専用)】 ※第一階層はフォルダ作成と移動ができません。



## 【ファイル(第二階層以下 読取書込)】



## 【ファイル(第二階層以下 読取専用)】

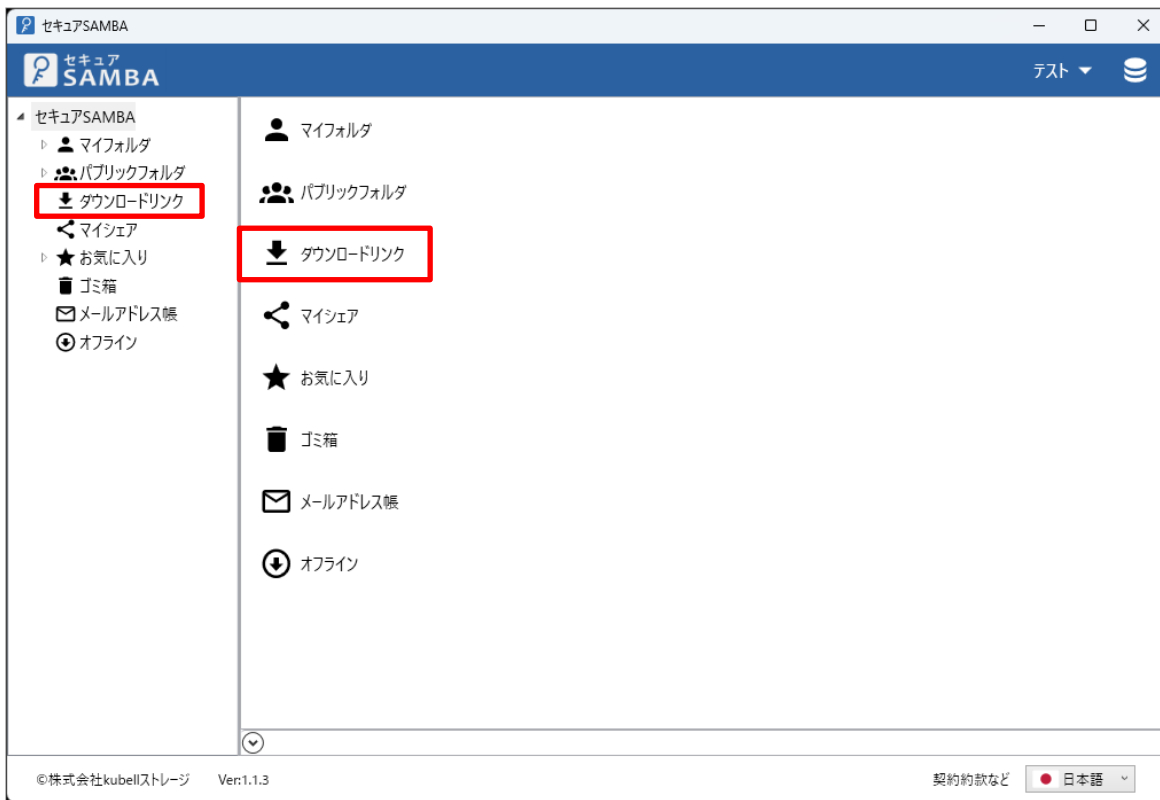


### 3.4. ダウンロードリンク

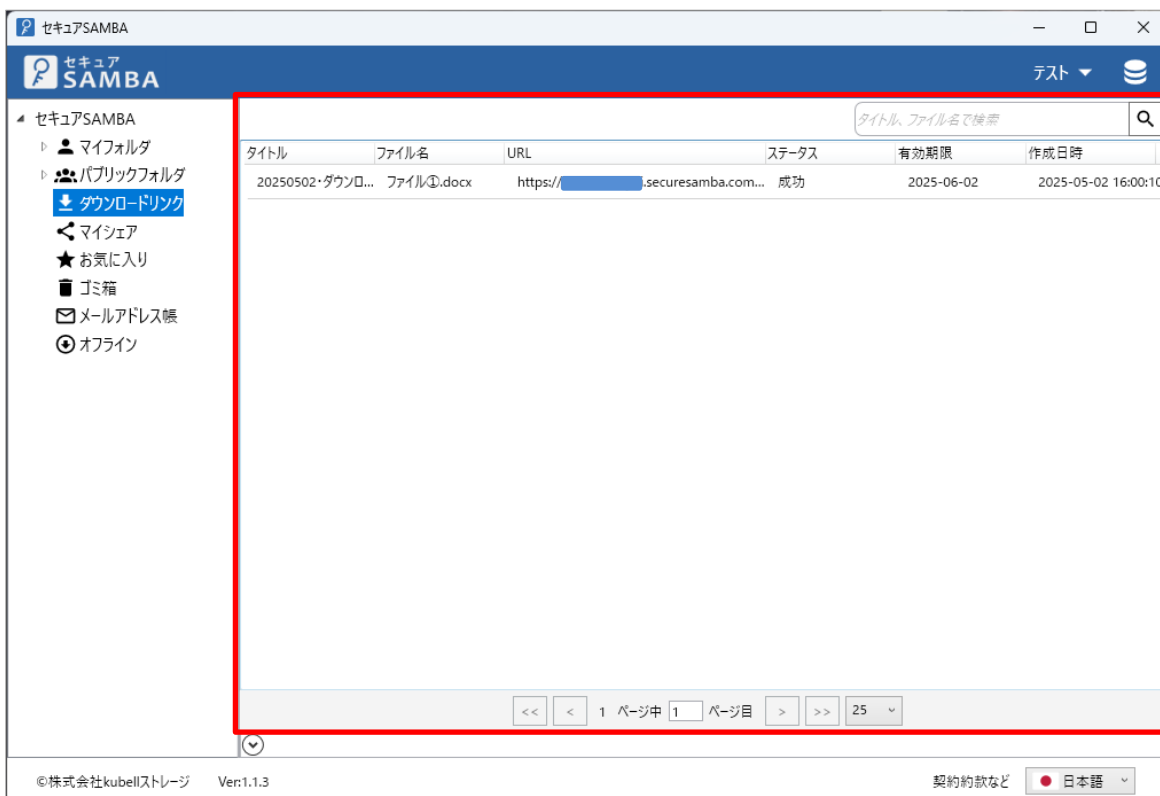
作成したダウンロードリンクの編集や削除を行うことができます。

パスワードや有効期限の変更、ダウンロードされた履歴も確認することができます。

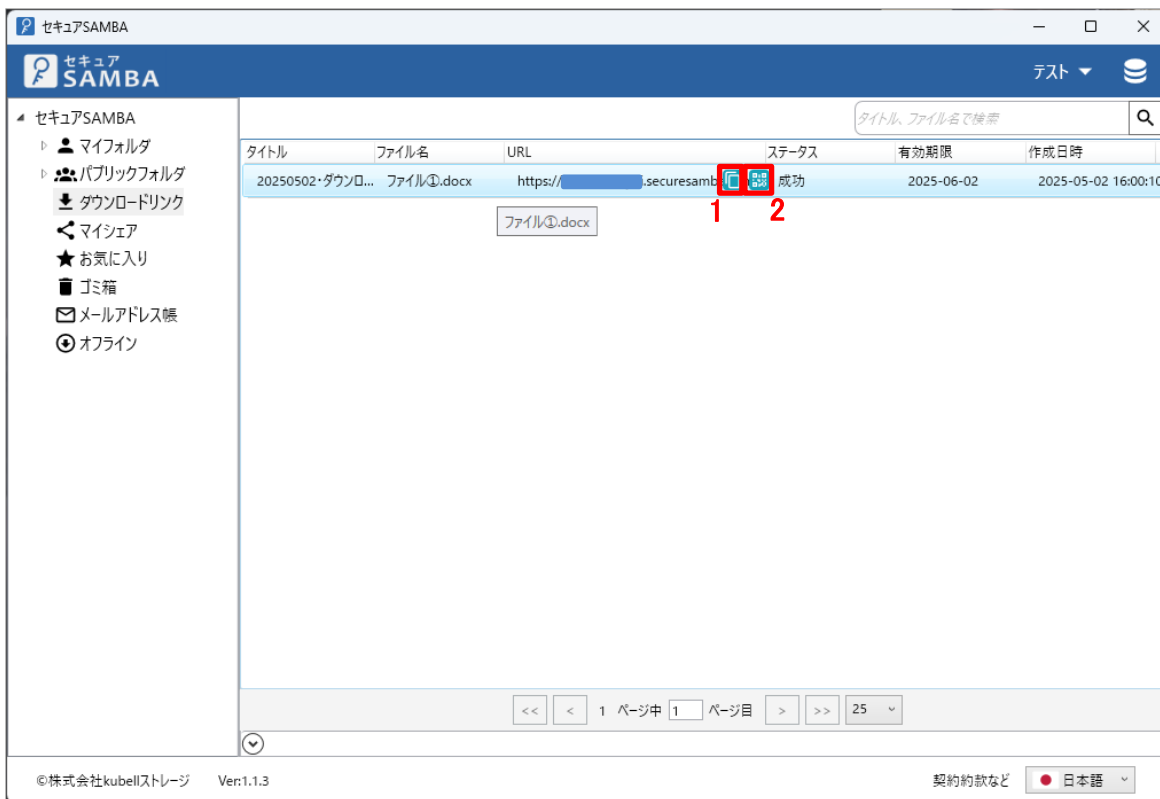
- ① メニューより「ダウンロードリンク」をクリックします。




- ② 作成済みのダウンロードリンクの一覧が表示されます。

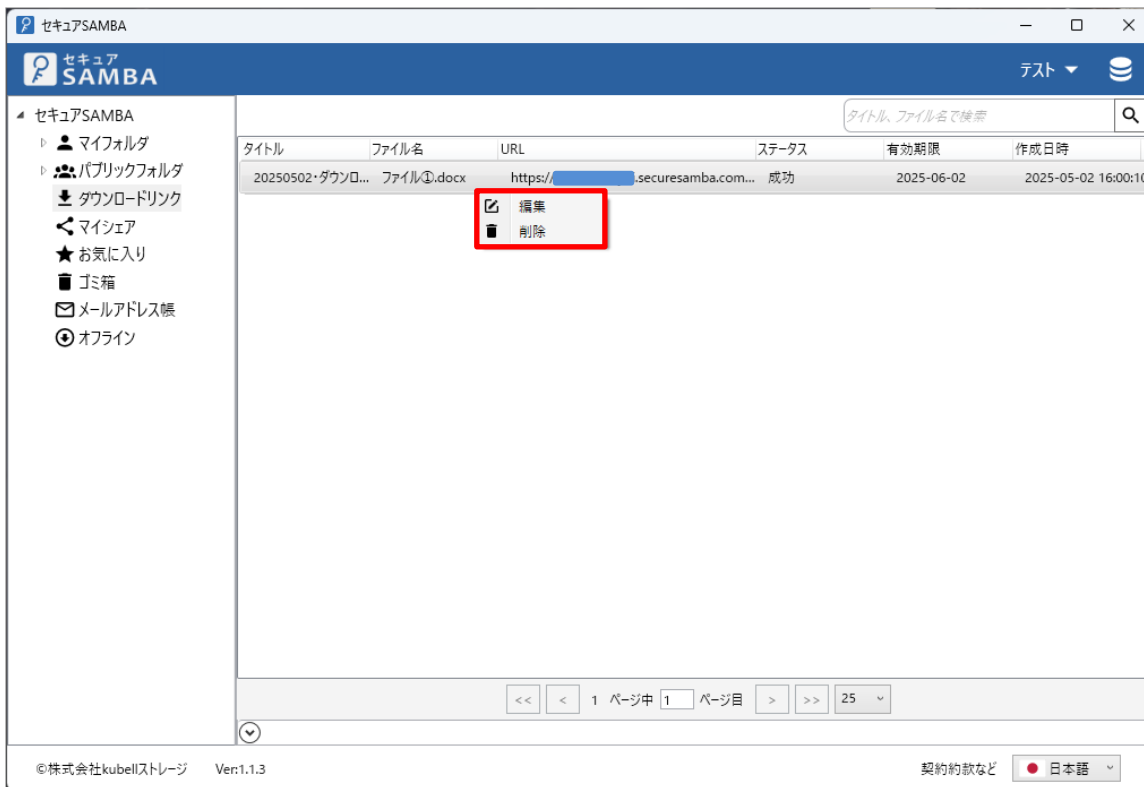


③ ダウンロードリンクを選択すると操作メニューが表示されます。



No.	説明
1	ダウンロードリンクの URL をクリップボードへコピーします。
2	ダウンロードリンク作成時に作成された QR コードを表示します。 例) 

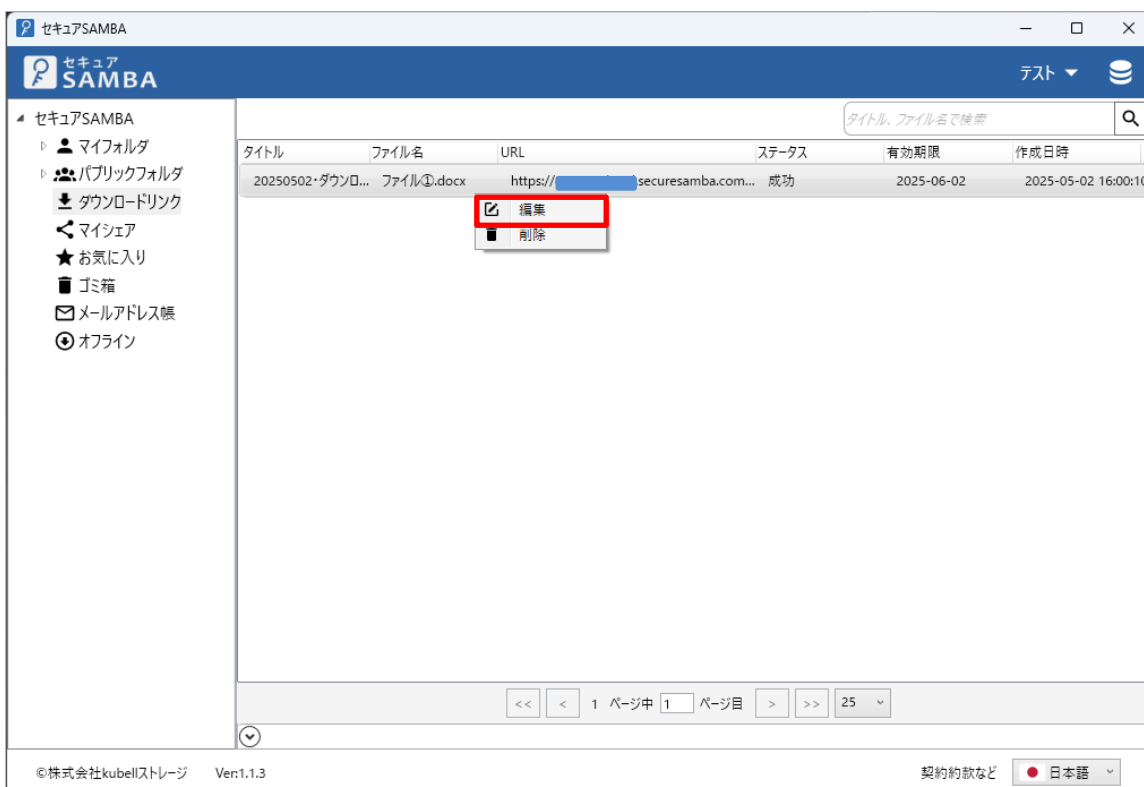
④ ダウンロードリンクを右クリックすると操作メニューが表示されます。



No.	項目	説明
1	編集	作成済みのダウンロードリンクを編集します。編集画面が表示されます。
2	削除	作成済みのダウンロードリンクを削除します。

【編集】

① 対象のダウンロードリンクを右クリックして、「編集」をクリックします。



② ダウンロードリンク編集画面を表示します。

セキュアSAMBA

ダウンロードリンク 編集

ファイル名 ファイル④.docx

URL https://[redacted].securesamba.com/dllink/df55hDrurgxy

作成者 テスト

作成日時 2025-05-02 16:00:10

更新日時 2025-05-02 16:00:16

リンクのロック  有効  無効

タイトル 20250502・ダウンロードリンク作成

メモ

オプション

有効期限 2025-06-02 15  
指定がない場合は「1ヶ月後」が指定されます。

ダウンロード許可回数 0  
制限無しの場合、「0」を入力してください。

パスワード利用  利用する  利用しない

キャンセル 更新

©株式会社kubellストレージ Ver.1.1.3 契約約款など 日本語

※各入力項目については、「[2.9. ダウンロードリンク](#)」を参照してください。

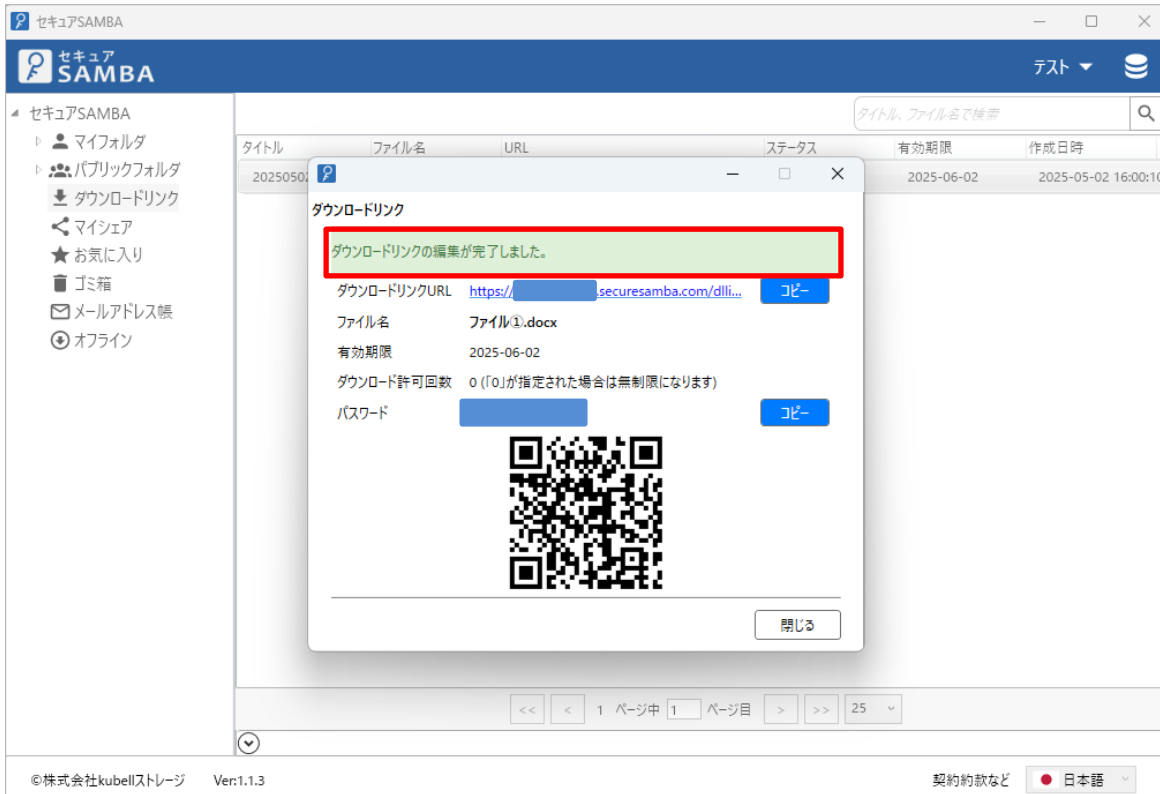
また編集画面の下方に、このリンクの「ダウンロード履歴」を確認できます。

ダウンロード履歴

No.	日付	Ip
1	2025-05-02 16:02:31	[redacted]

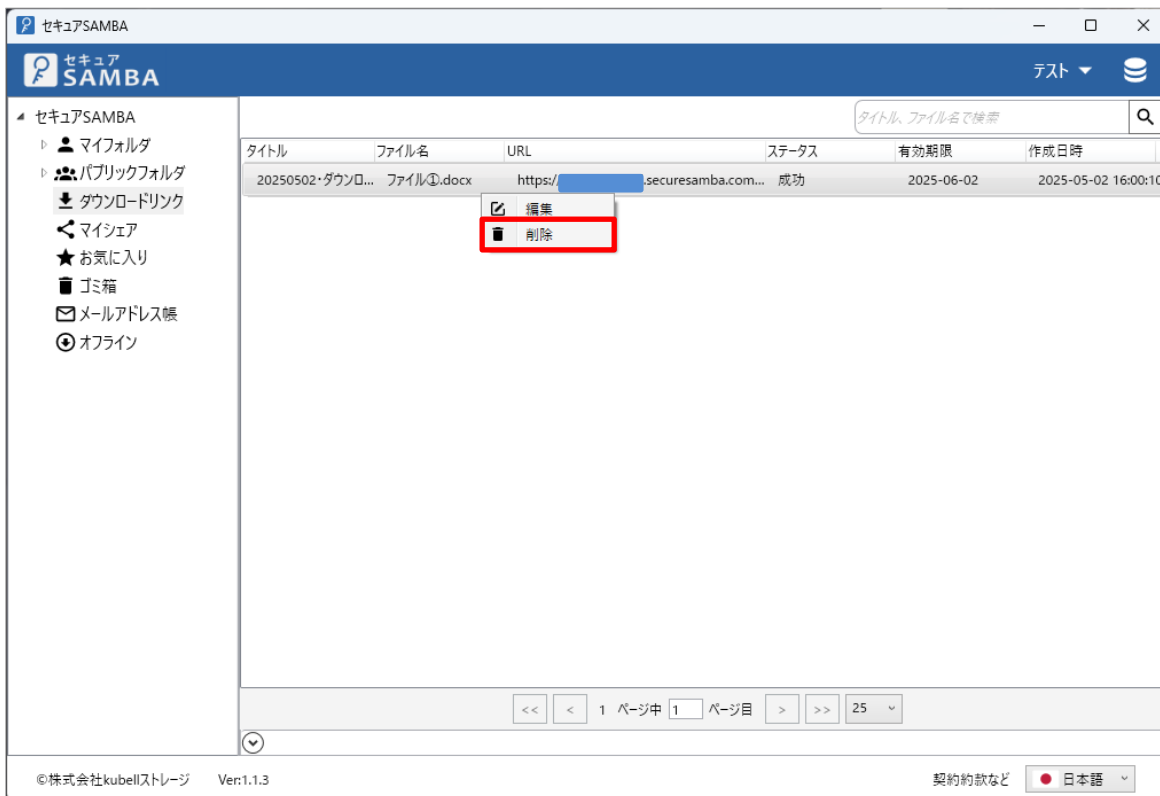
キャンセル 更新

- ③ 内容を編集し「更新」ボタンをクリックすると、「ダウンロードリンクの編集が完了しました。」のメッセージが表示されます。

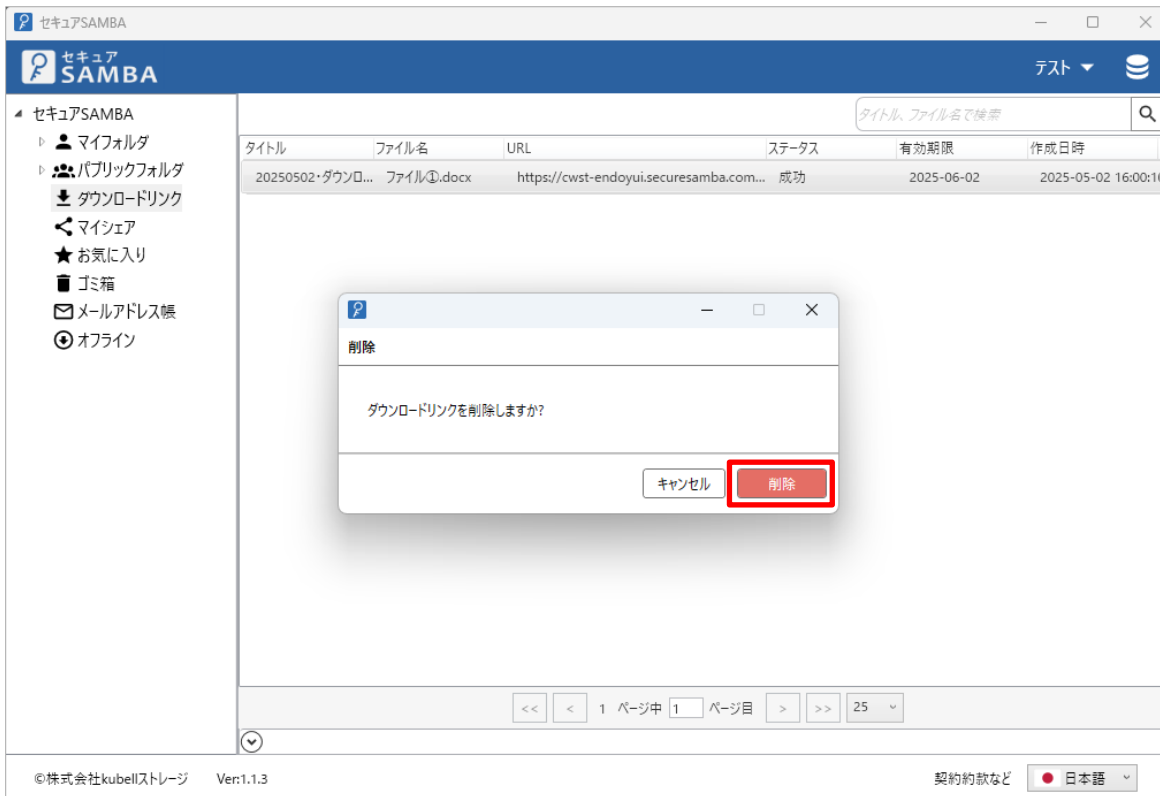


## ■【削除】

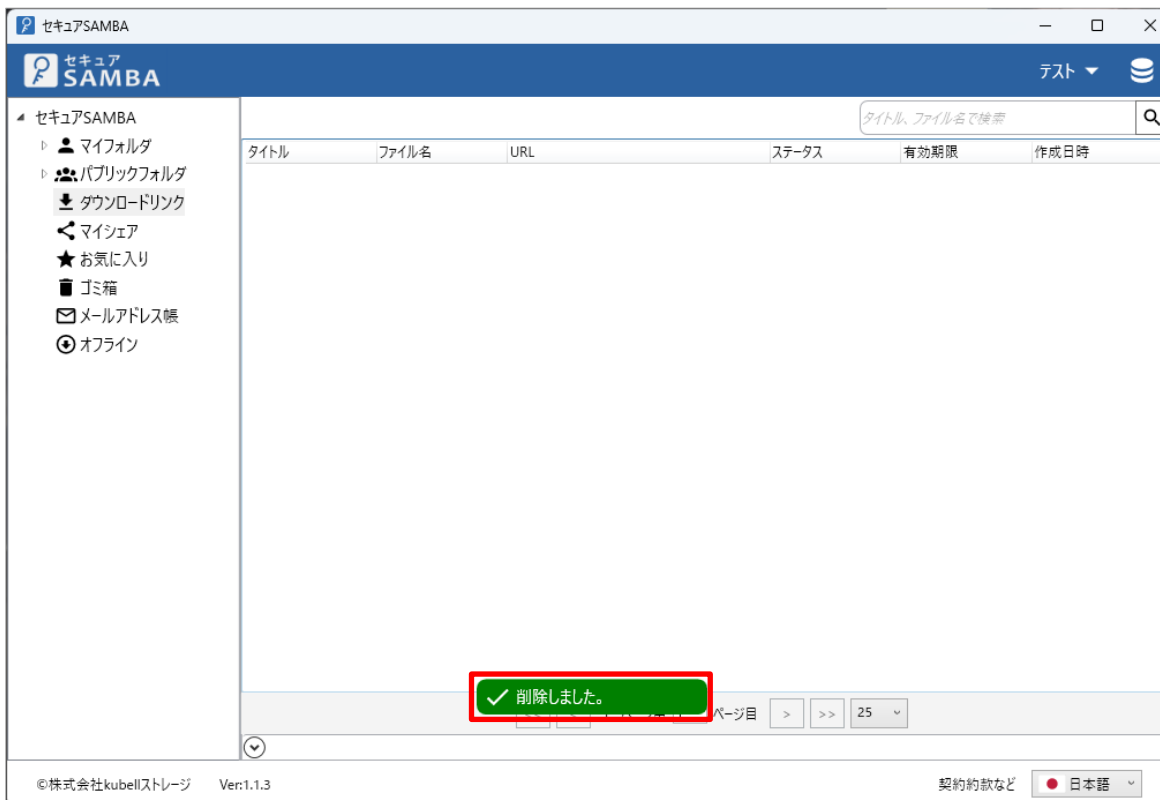
- ① 対象のダウンロードリンクを右クリックして、「削除」をクリックします。



- ② 確認画面が表示されるので「削除」をクリックします。  
※「キャンセル」をクリックすると、削除せずに前の画面に戻ります。



- ③ 「削除しました。」とメッセージが表示されて、ダウンロードリンクの削除が完了します。

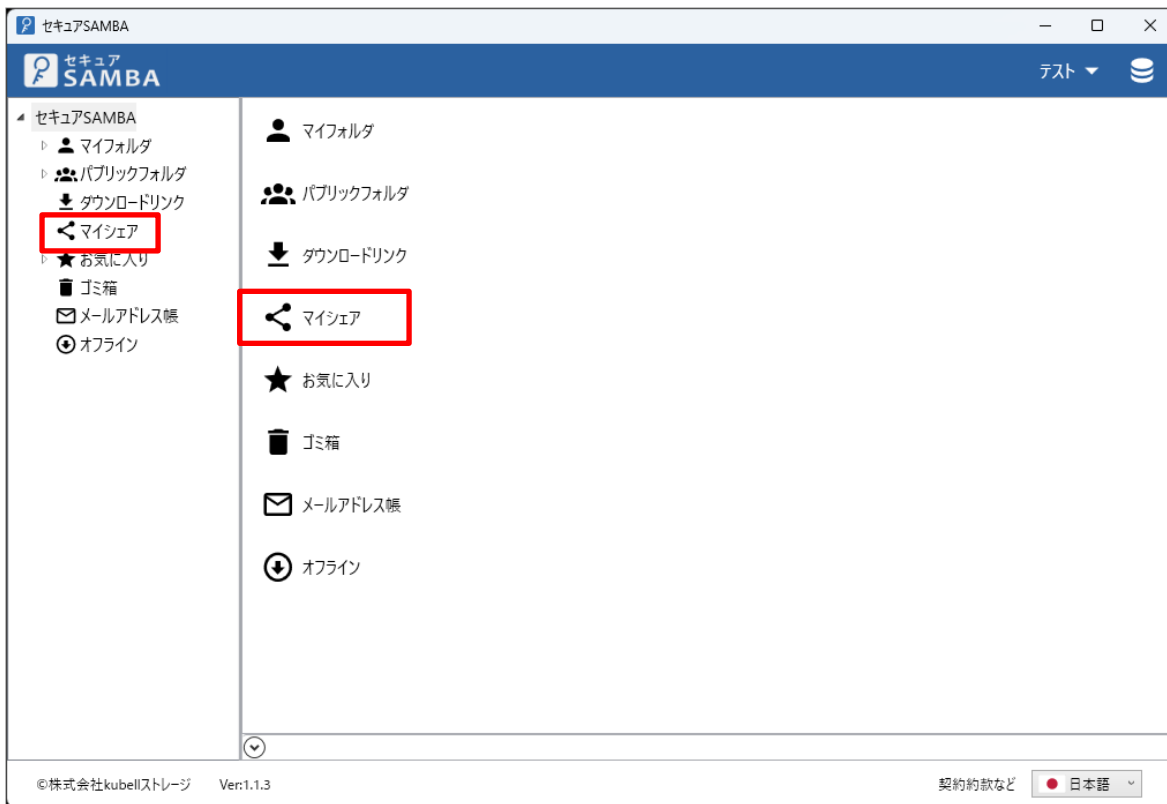


### 3.5. マイシェア

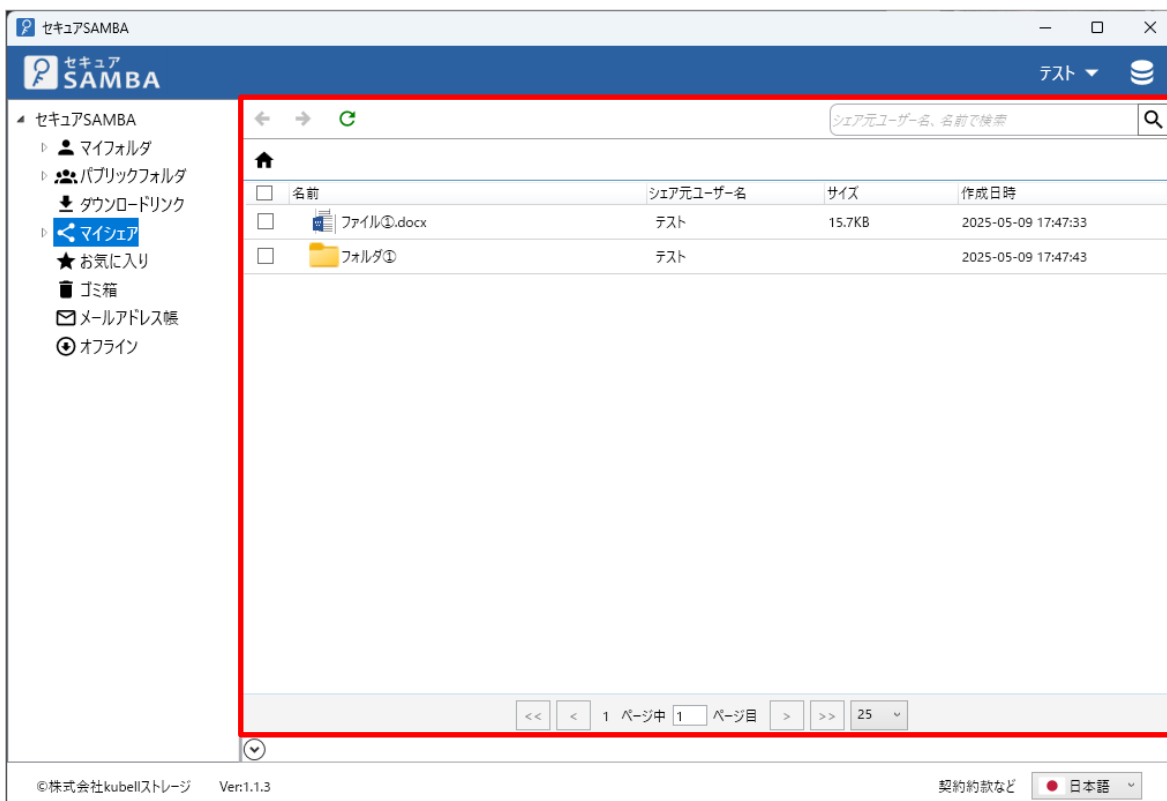
シェアしたファイル・フォルダとシェアされたファイル・フォルダを確認することができます。

マイフォルダ内のファイル・フォルダを他のユーザーと共有したい時に、シェア機能を使用することができます。

- ① メニューより「マイシェア」をクリックします。



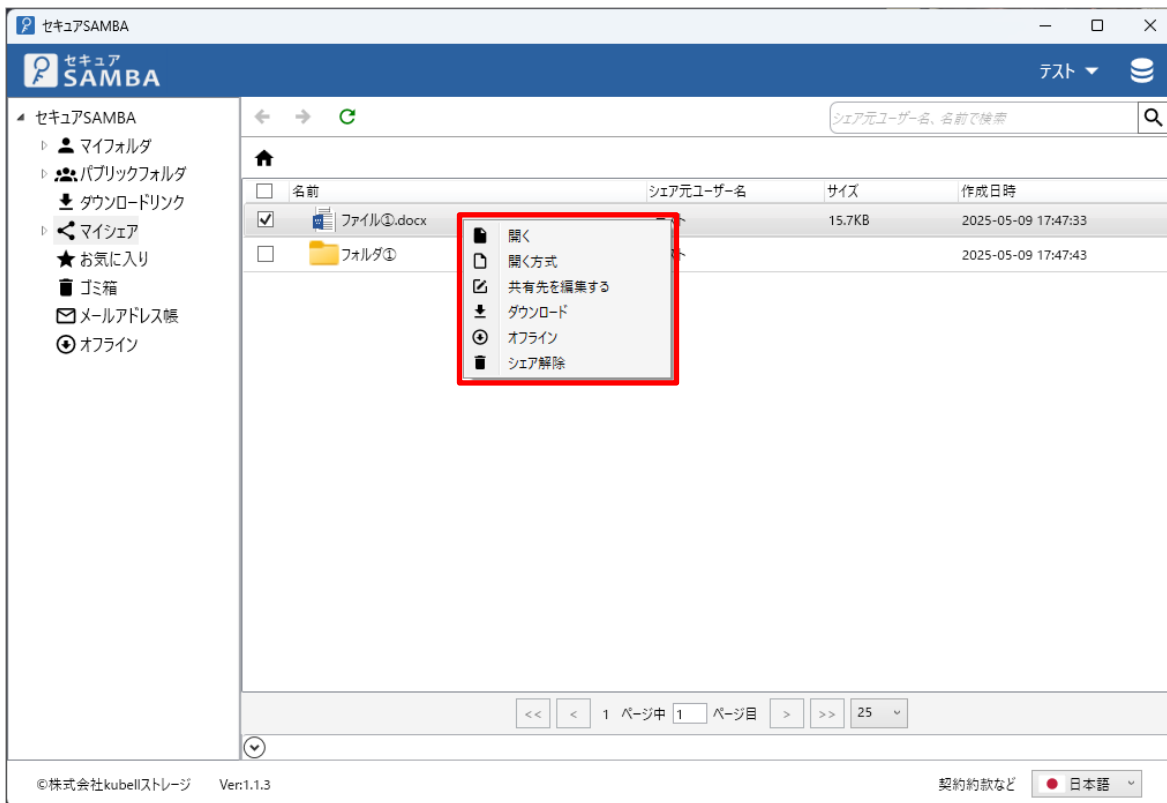
- ② 登録済みのシェアファイル・フォルダの一覧が表示されます。



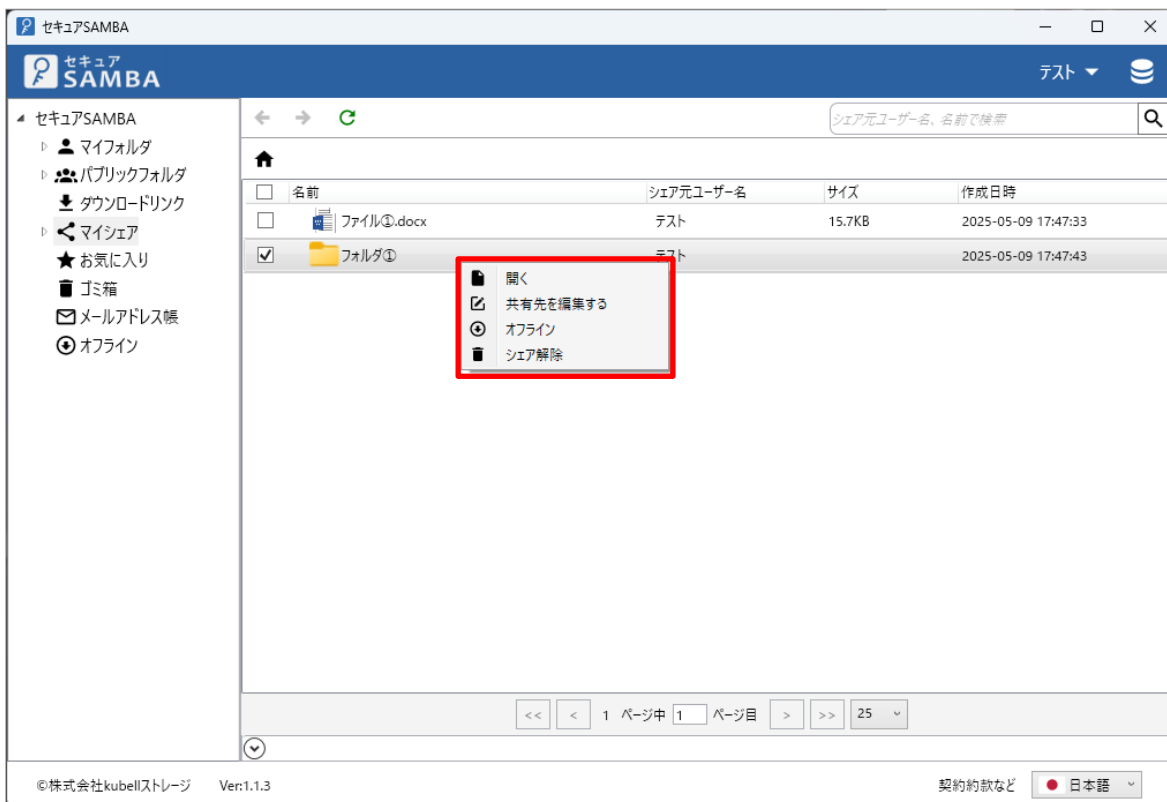
③ シェアファイル・フォルダを右クリックして各種操作を行います。

※「共有先を編集する」以外の各種操作については「[2. 基本操作](#)」を参照してください。

## 【ファイル】



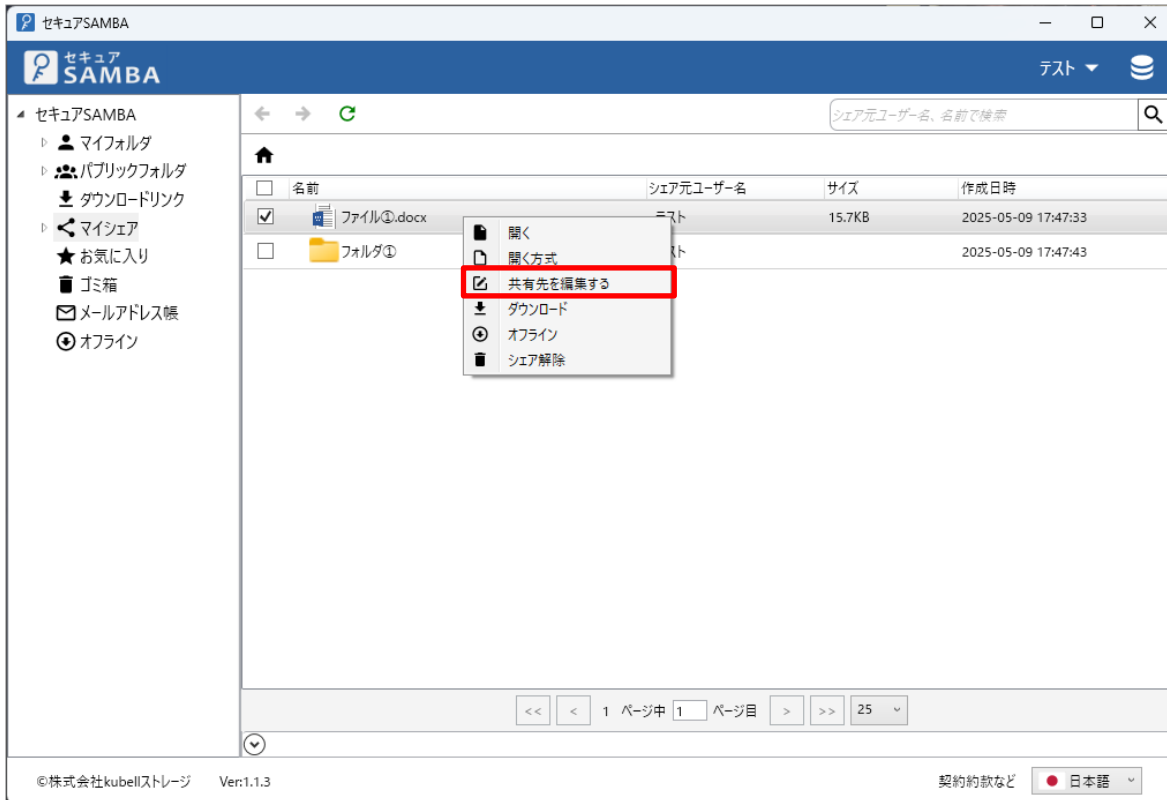
## 【フォルダ】



## 【共有先を編集する】

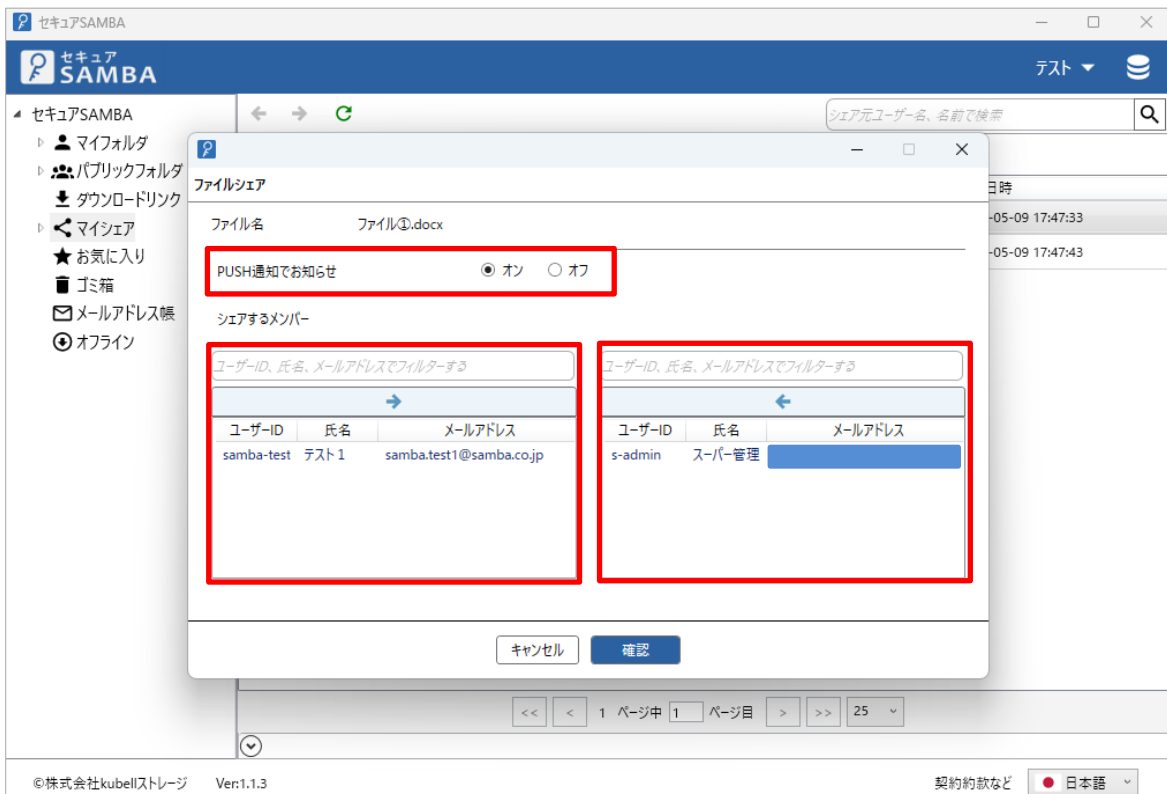
※別のユーザーからシェアされたファイル・フォルダは、共有先を編集できません。

- ① 対象のシェアファイル・フォルダを右クリックして、「共有先を編集する」をクリックします。

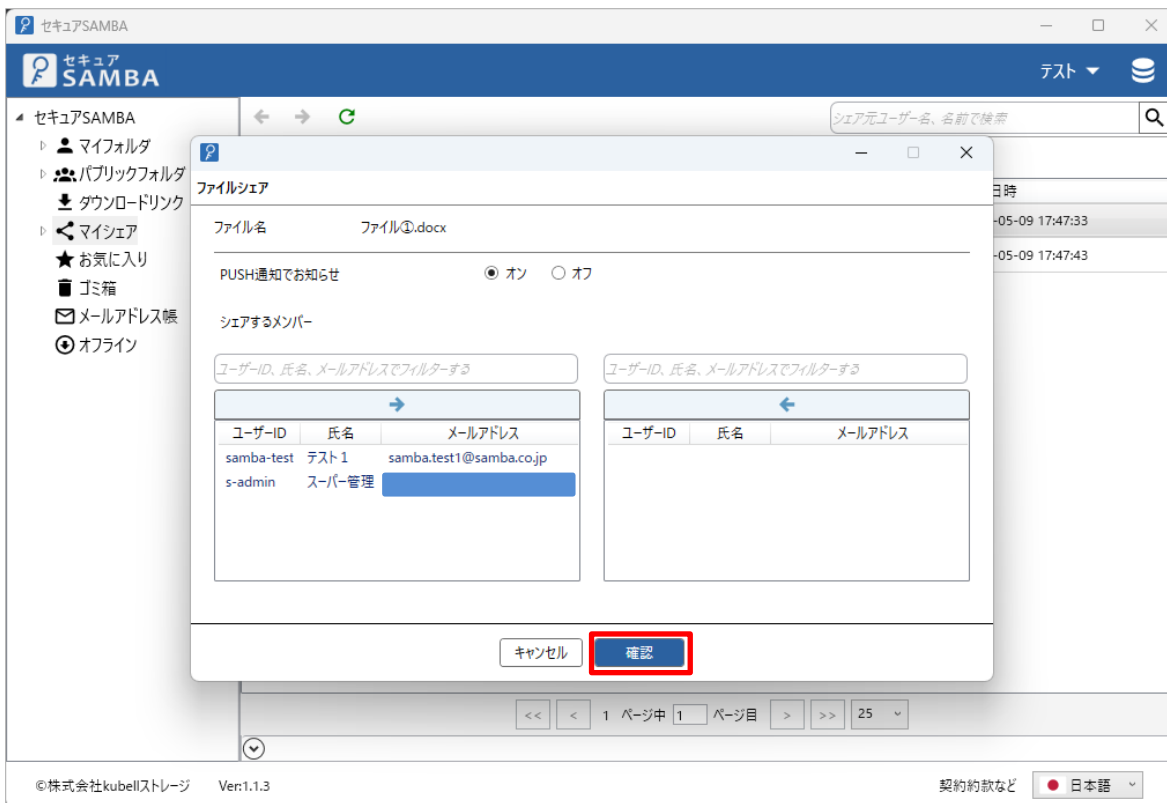


- ② 登録内容、シェアメンバーを変更します。

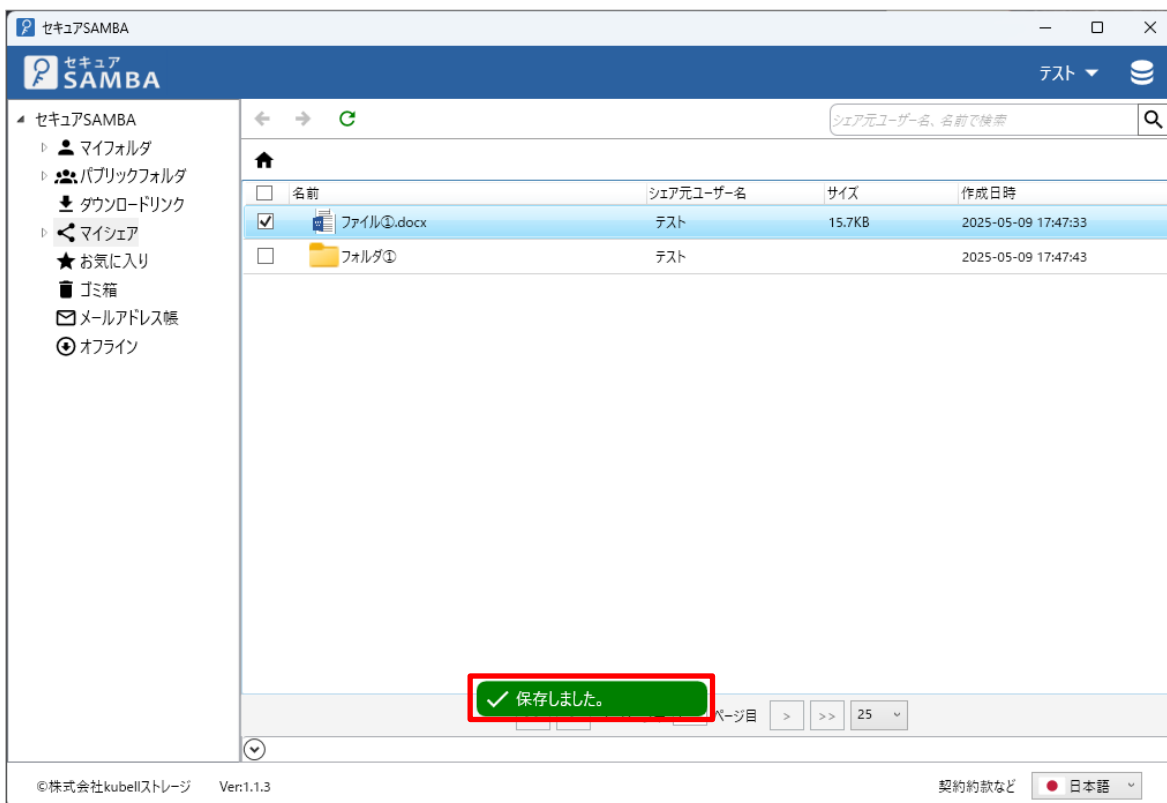
※項目の説明や操作については「[2.10. シェア](#)」を参照してください。



③ 「確認」をクリックします。



④ 「保存しました。」とメッセージが表示され、変更内容が保存されます。

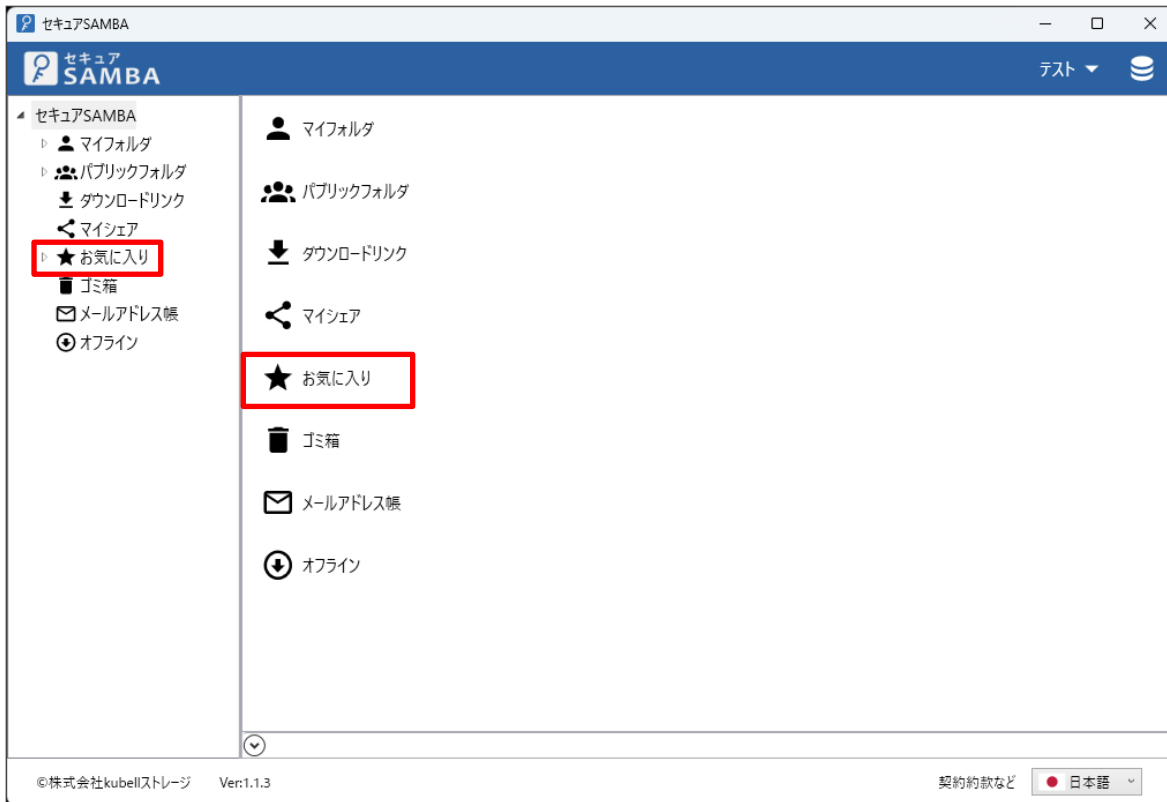


### 3.6. お気に入り

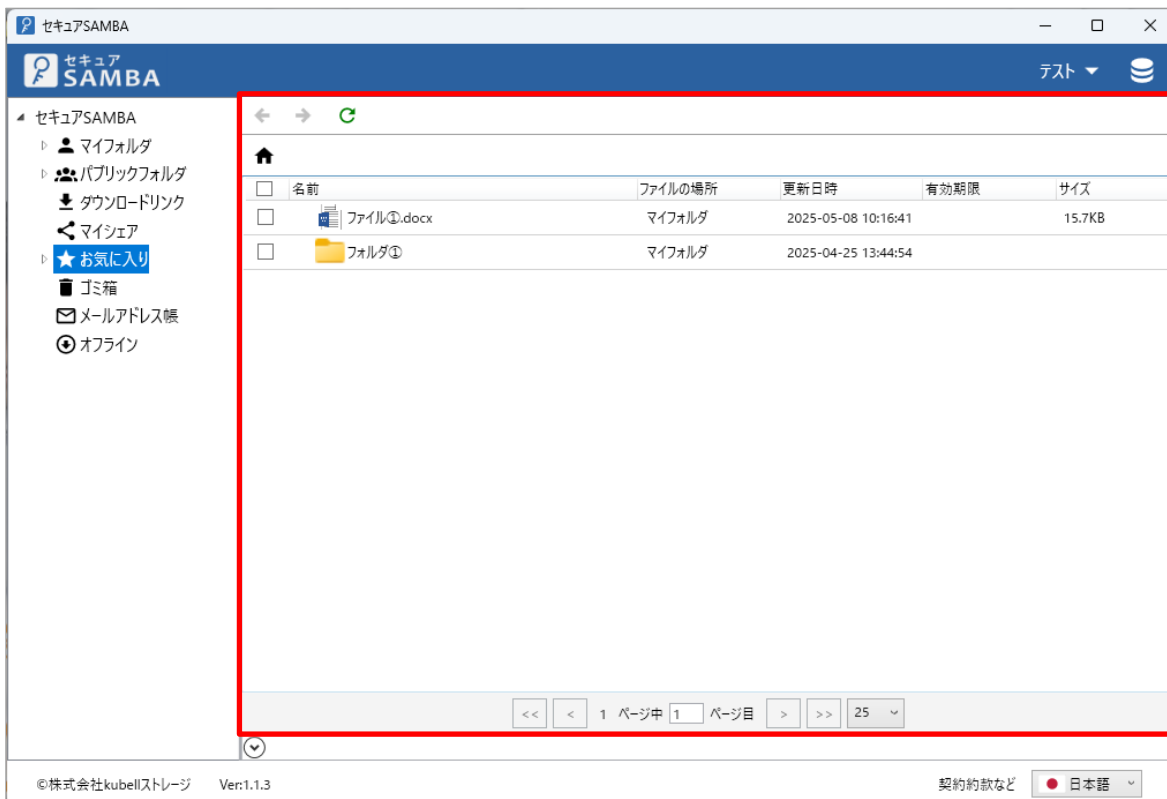
お気に入り登録されているファイル・フォルダの一覧を見ることができます。

このメニューから素早く目的のファイル・フォルダにアクセスできます。

- ① メニューより「お気に入り」をクリックします。



- ② 登録済みのお気に入りファイル・フォルダの一覧が表示されます。



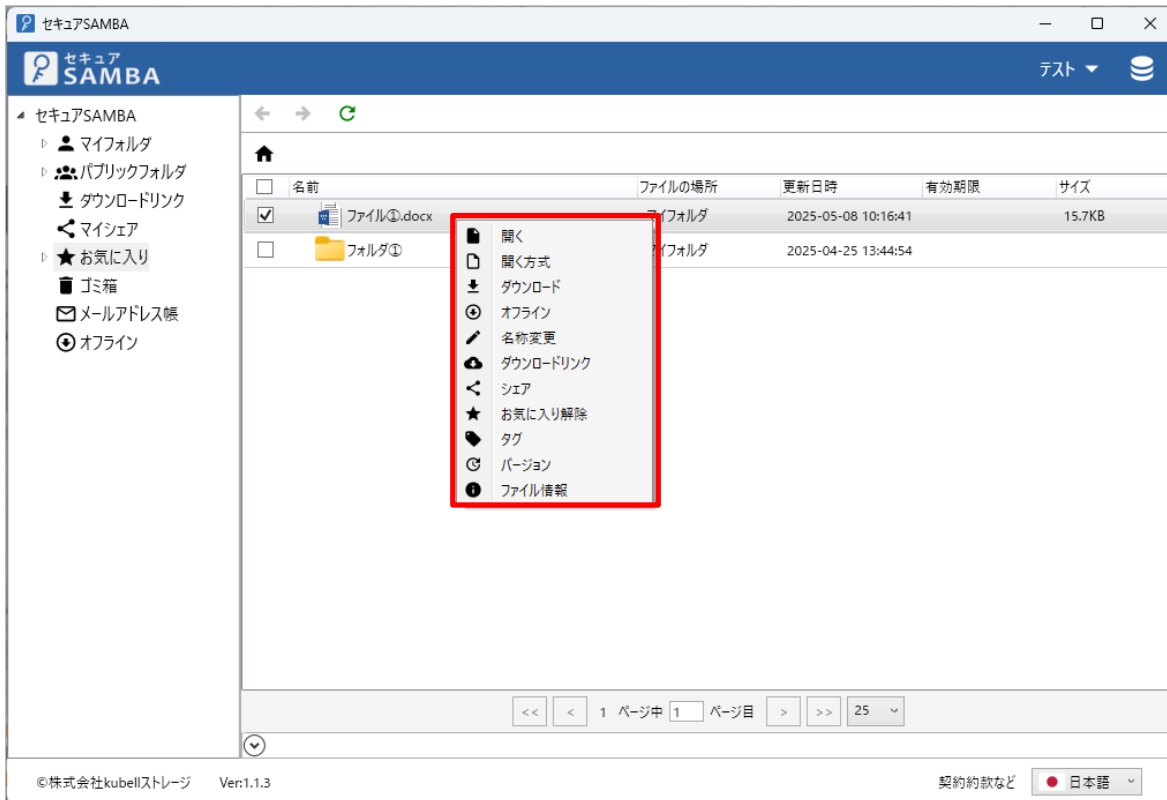
③ お気に入りファイル・フォルダを右クリックして各種操作を行います。

※権限によって、利用不可になる機能もあります。

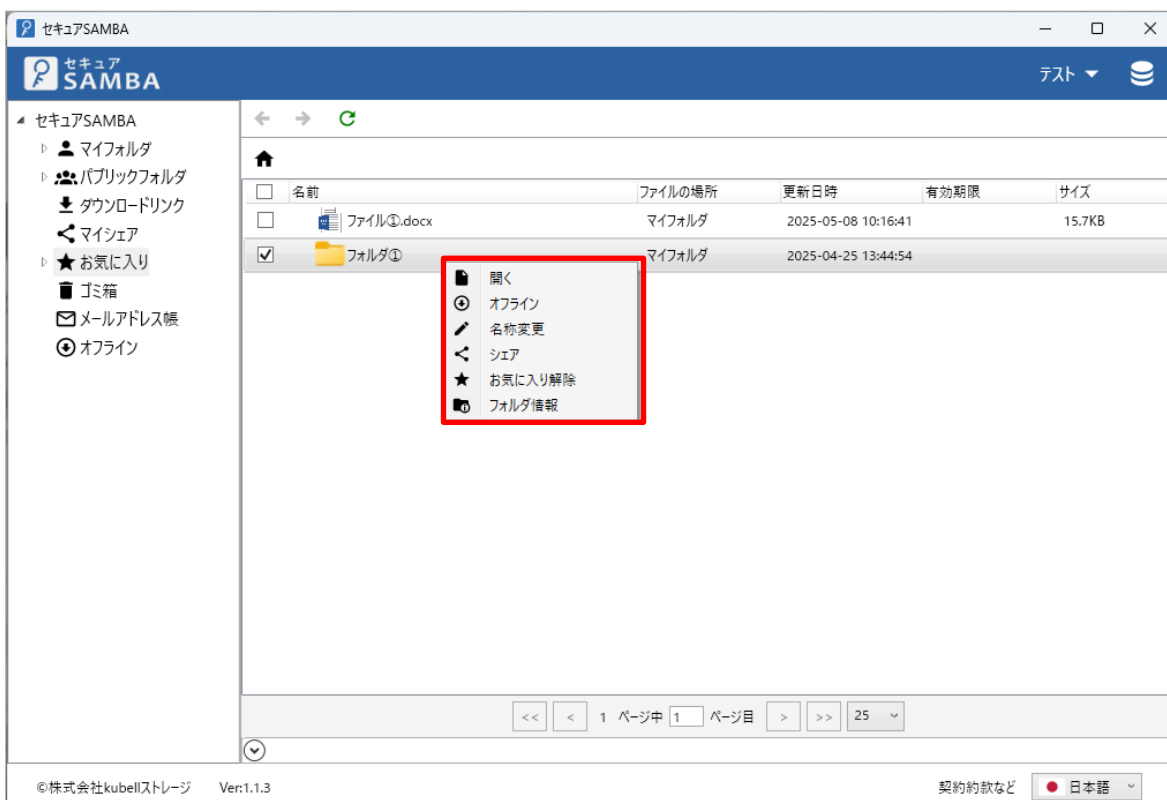
※各種操作については「[2. 基本操作](#)」を参照してください。

## 【ファイル】

※複数ファイルのお気に入り解除も可能です。



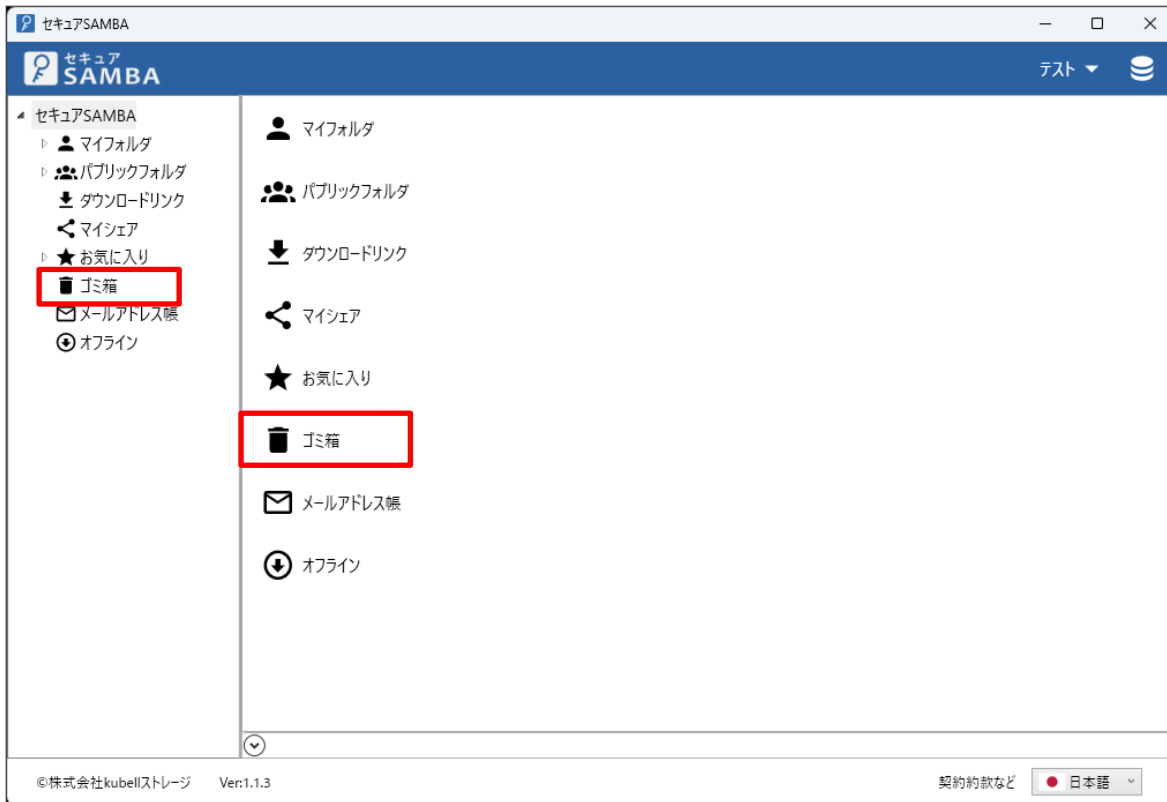
## 【フォルダ】



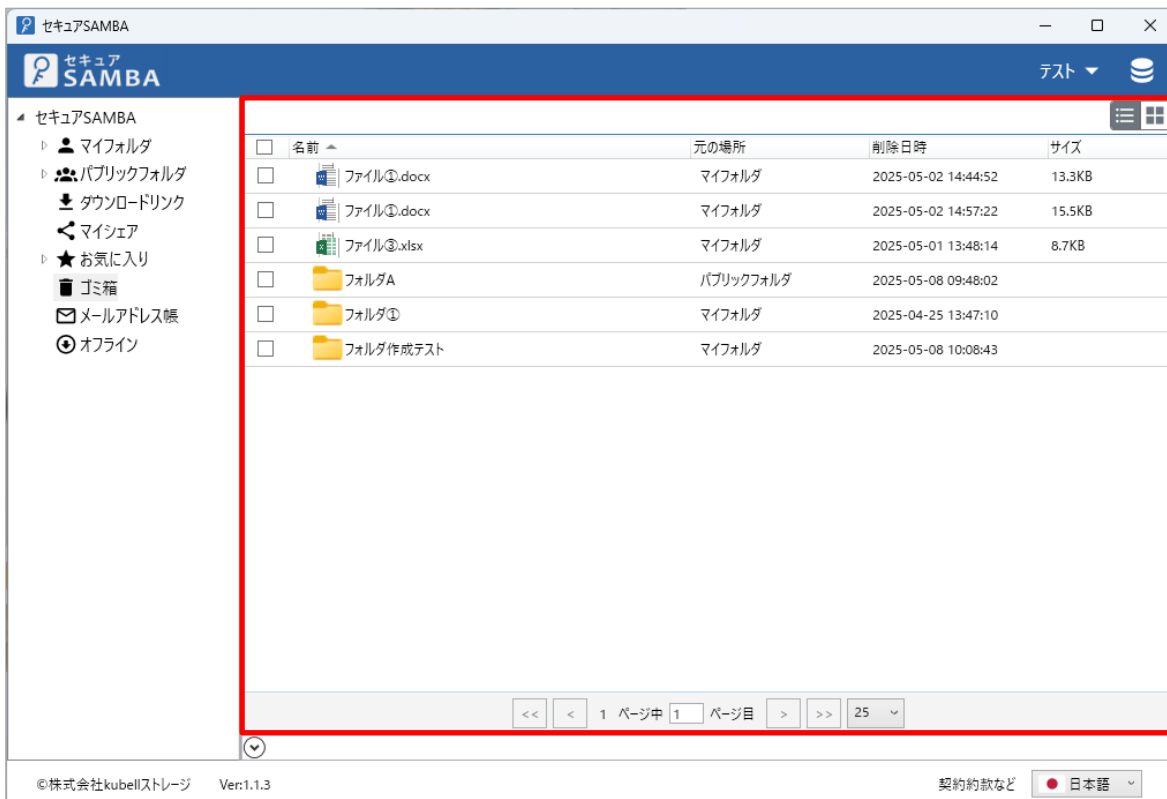
### 3.7. ゴミ箱

マイフォルダやパブリックフォルダで削除したファイル・フォルダの一覧を見ることができます。  
削除前の状態に復元することが可能です。

① メニューより「ゴミ箱」をクリックします。



② 削除済みのファイル・フォルダの一覧が表示されます。

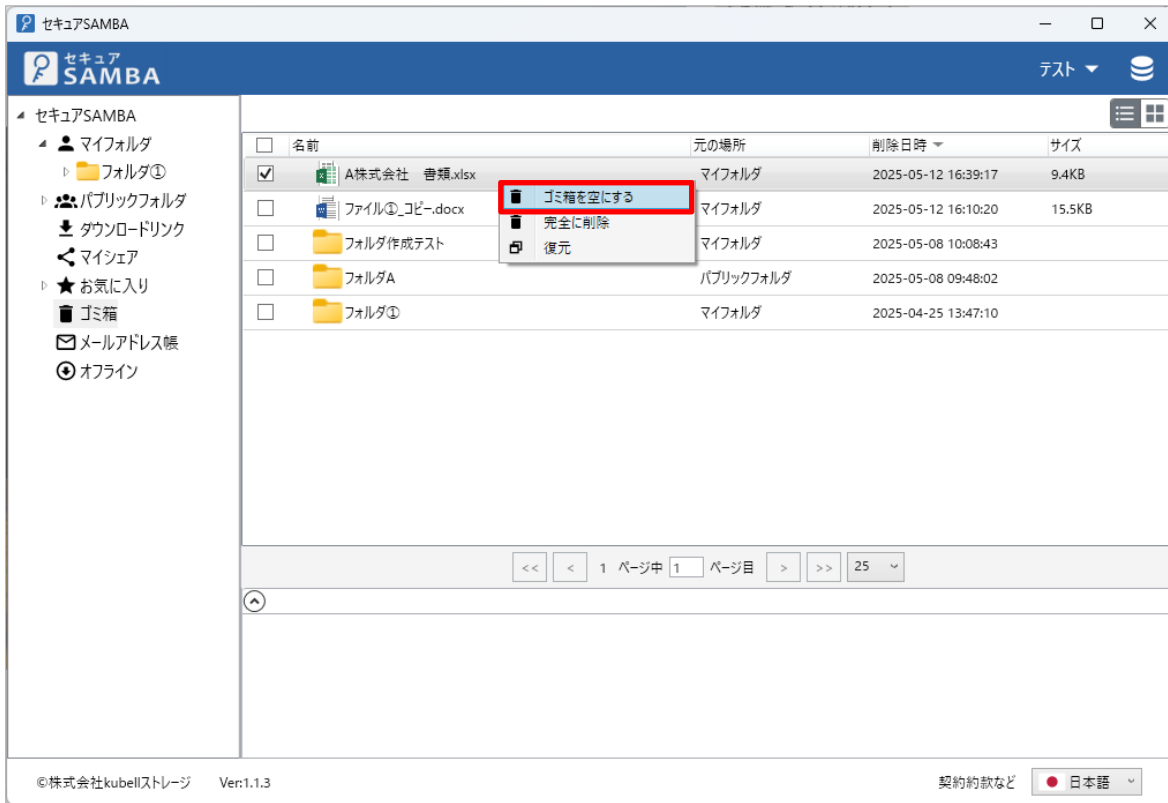


## 【ゴミ箱を空にする】

ゴミ箱内のすべてのファイル・フォルダを完全に削除します。

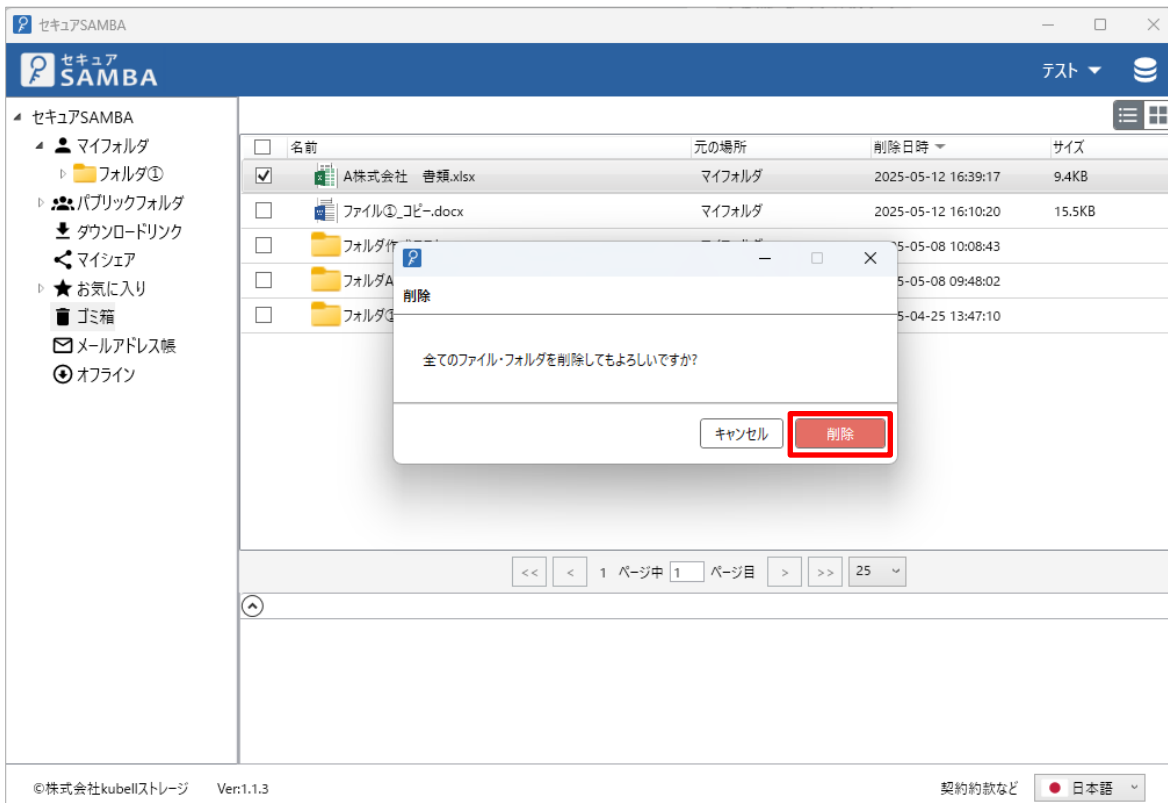
ゴミ箱から削除したファイル・フォルダは、復元することができません。

① ファイルまたはフォルダを右クリックして、「ゴミ箱を空にする」をクリックします。

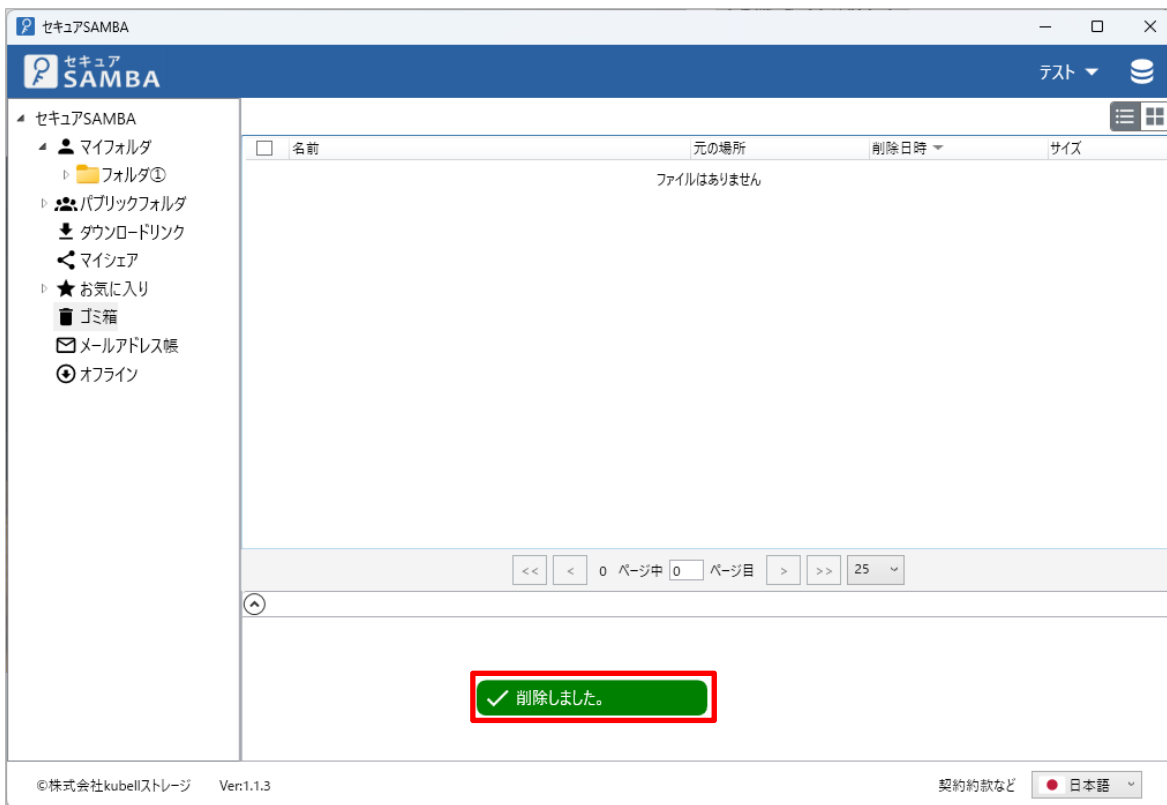


② 確認メッセージが表示されるので、「削除」をクリックします。

※ゴミ箱から削除したファイル・フォルダは、復元することができません。



③ 「削除しました。」とメッセージが表示され、ゴミ箱のファイル・フォルダがすべて削除されます。

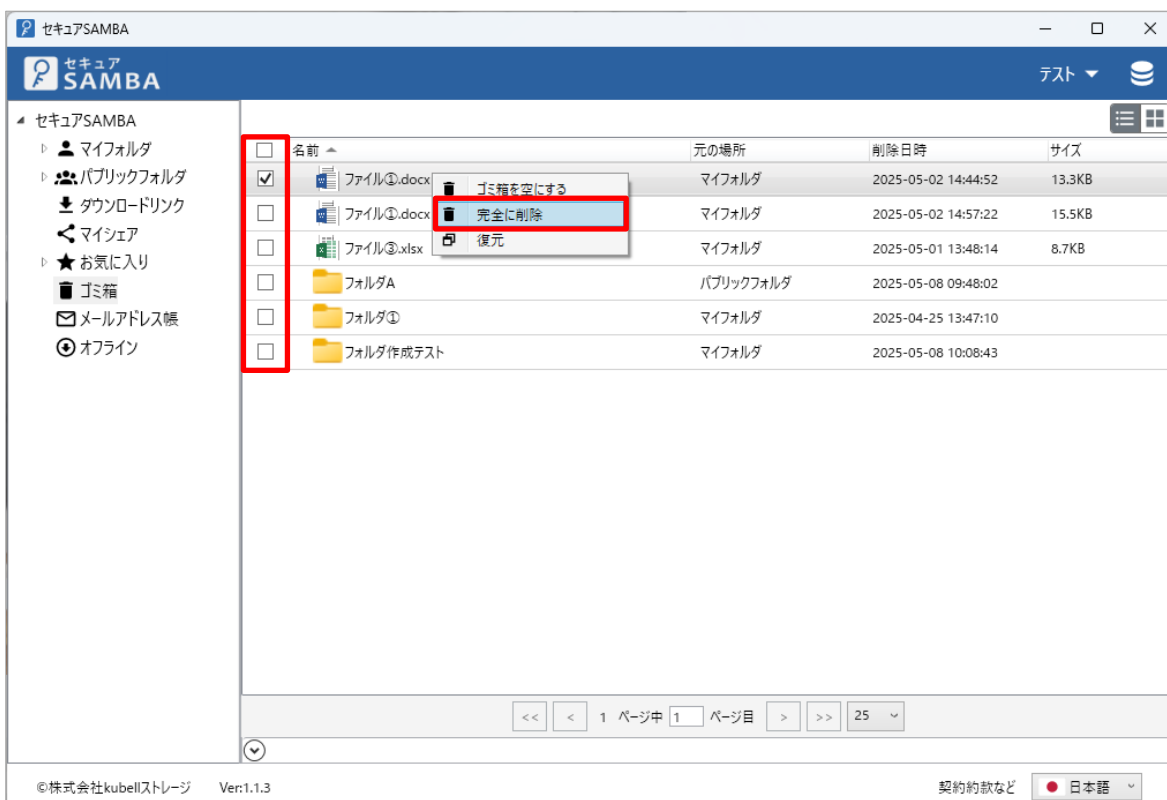


#### 【完全に削除】

ゴミ箱内のファイル・フォルダを選択して完全に削除します。

ゴミ箱から削除したファイル・フォルダは、復元することができません。

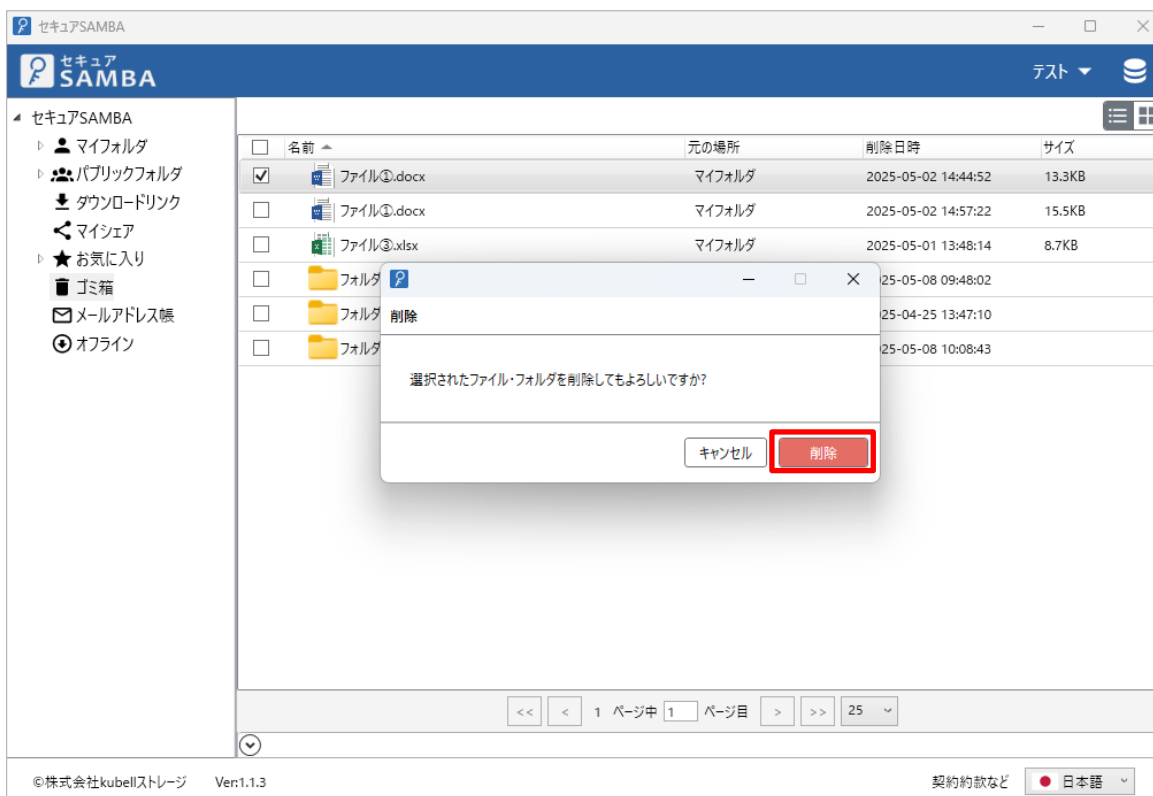
- ① ファイル・フォルダを選択した状態で右クリックして、「完全に削除」をクリックします。  
※複数選択することで複数のファイル・フォルダを完全に削除することもできます。



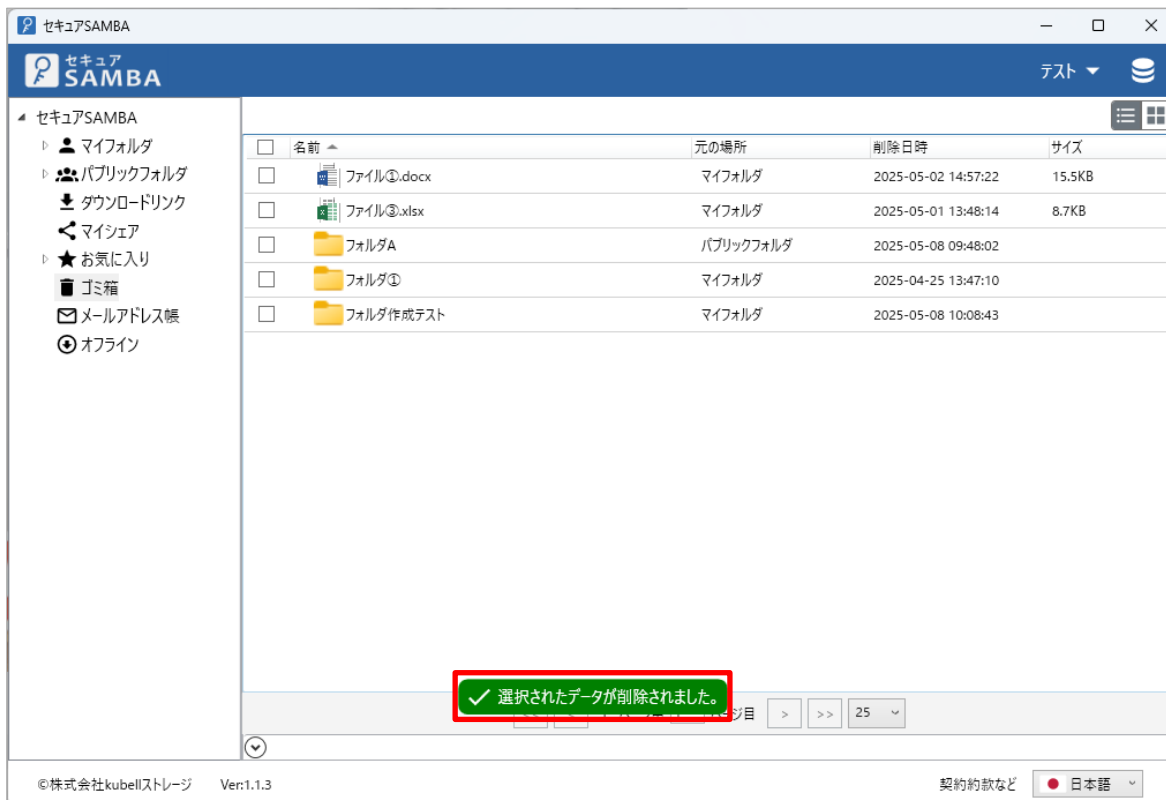
② 確認メッセージが表示されるので、「削除」をクリックします。

※ゴミ箱から削除したファイル・フォルダは、復元することができません。

※フォルダの削除は、配下のファイル・フォルダすべてを含みます。



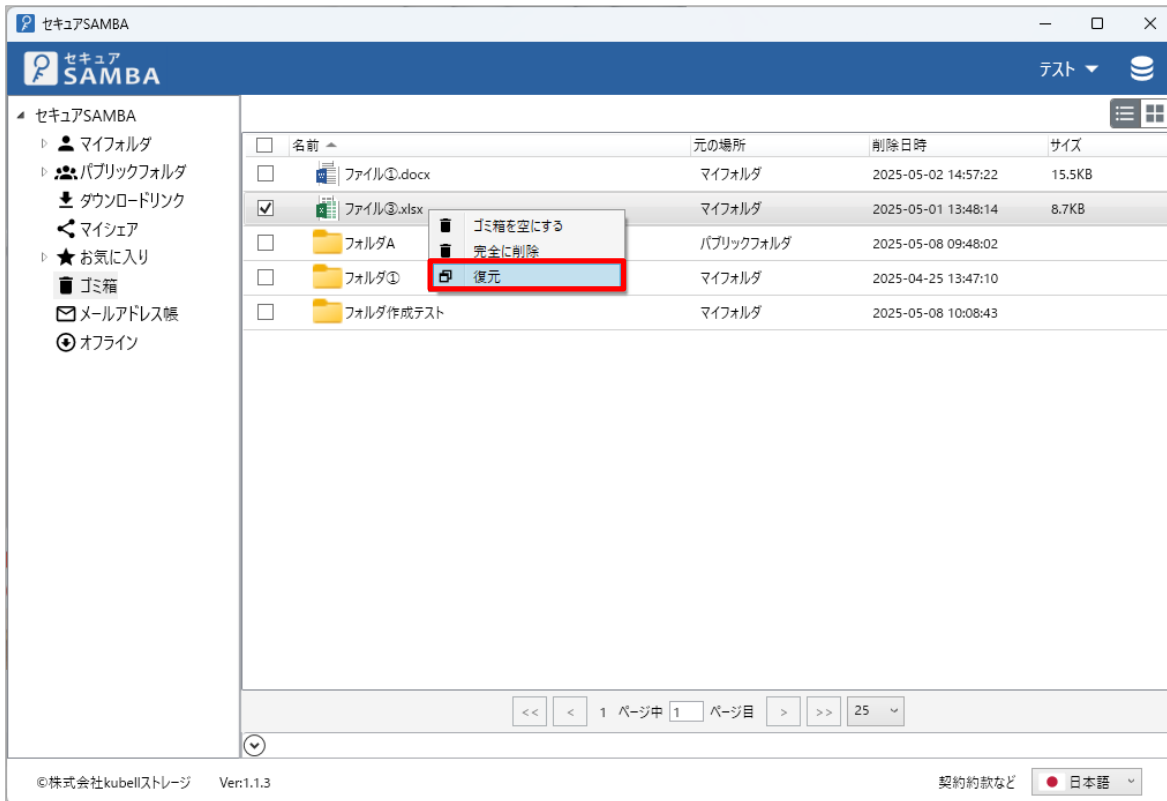
③ 「選択されたデータが削除されました。」とメッセージが表示され、選択されたファイル・フォルダが削除されます。



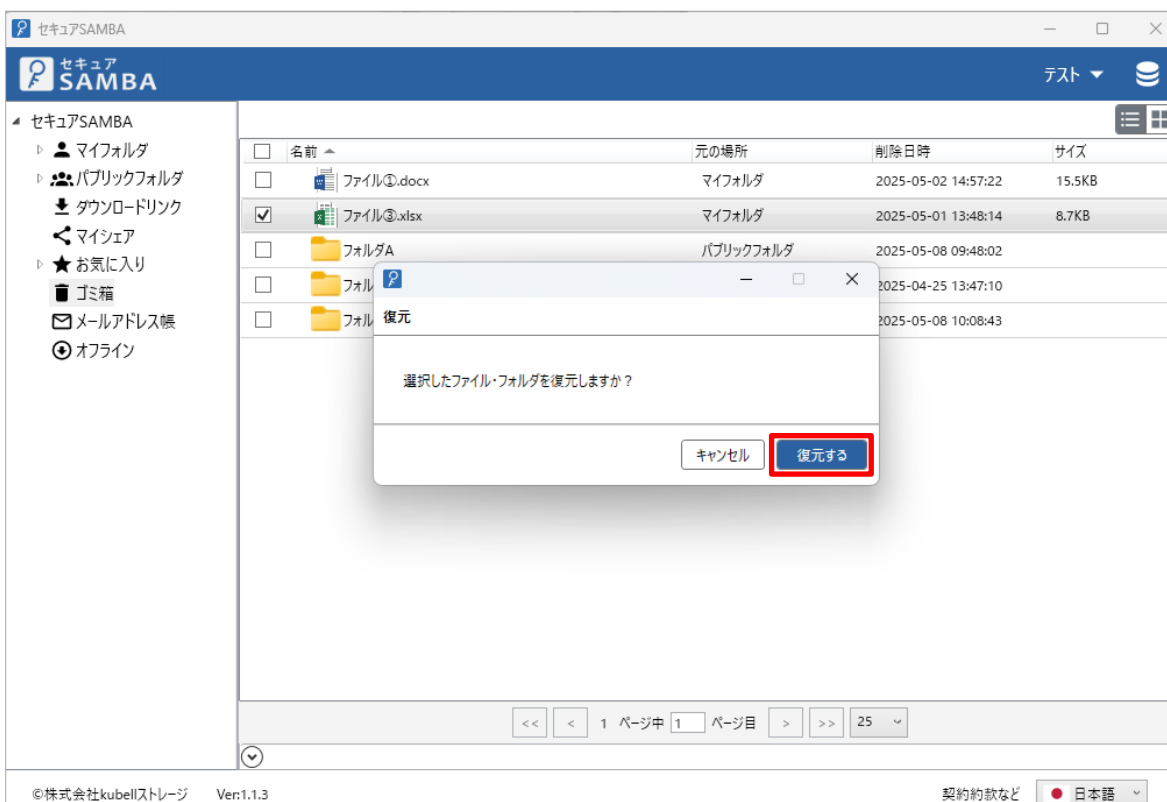
## 【復元】

削除前に保存していたフォルダにファイル・フォルダを復元します。

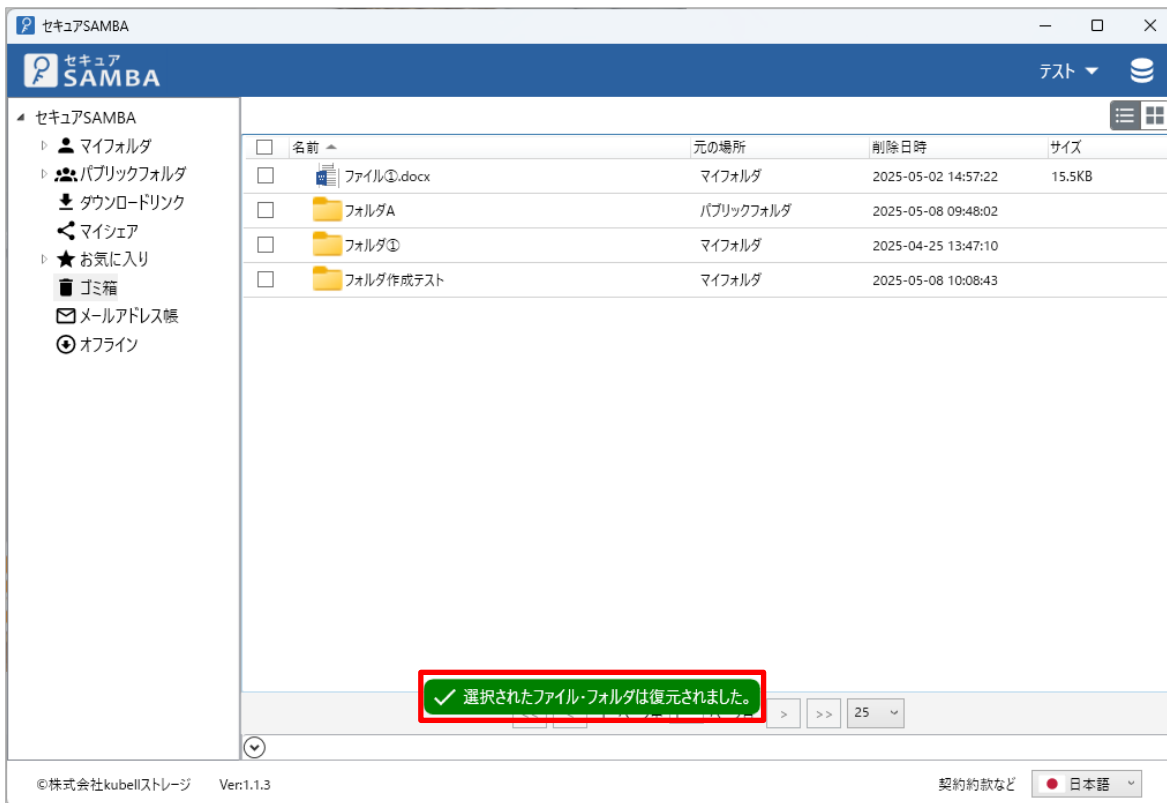
- ① 復元するファイル・フォルダを右クリックして、「復元」ボタンをクリックします  
※複数を選択して復元はできません。



- ② 「復元する」ボタンをクリックします。



- ③ 「選択されたファイル・フォルダは復元されました。」とメッセージが表示され、選択されたファイル・フォルダが復元されます。

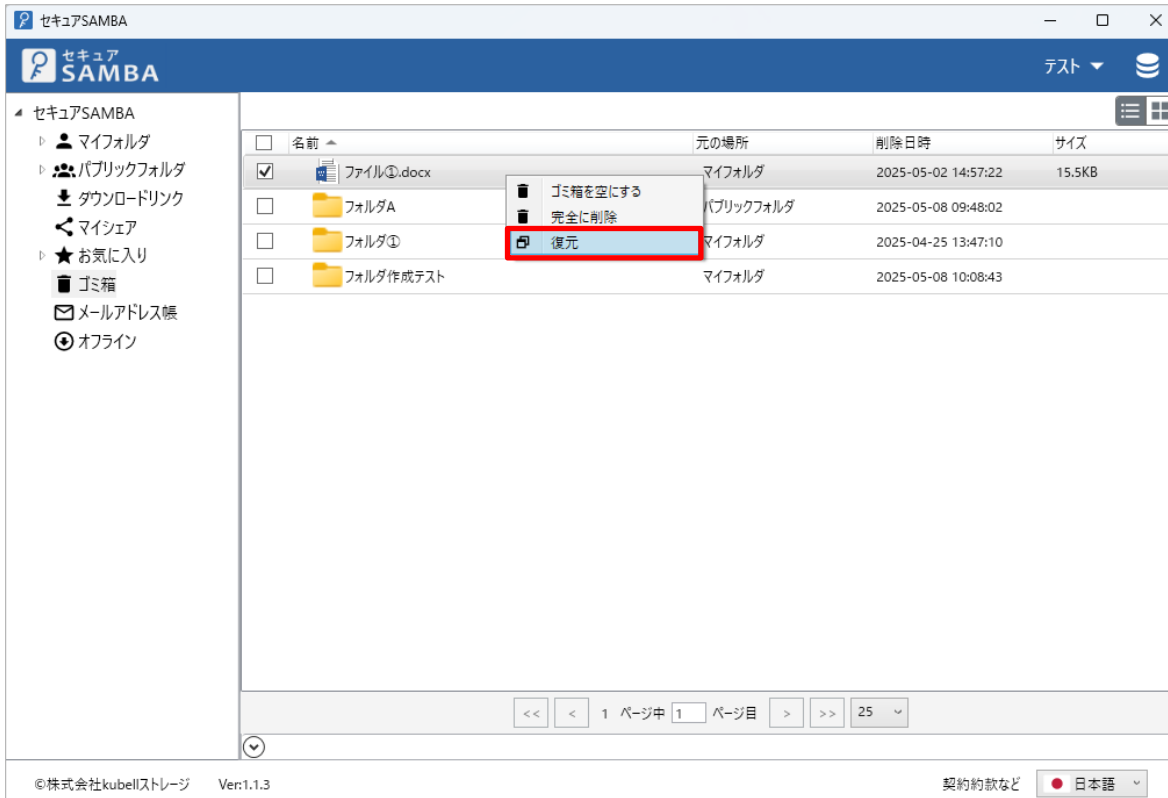


※復元の際、フォルダの状況に応じて追加の設定が必要な場合があります。

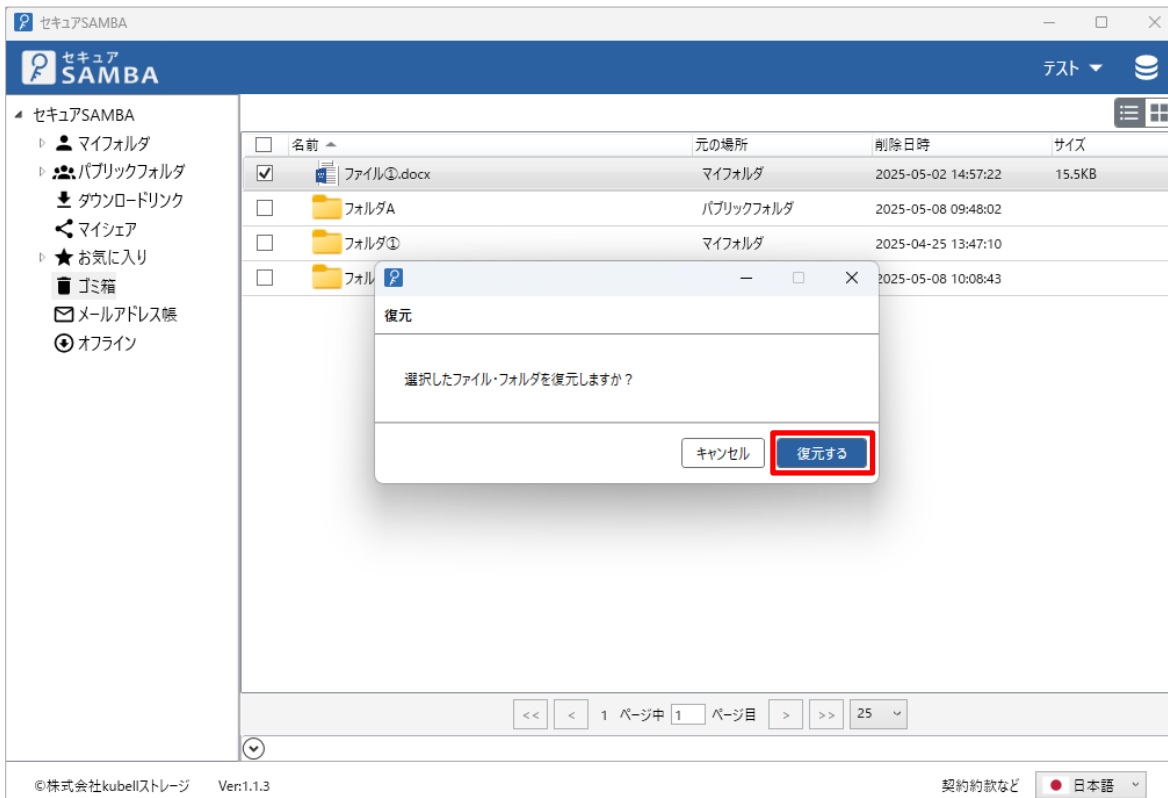
- ・復元場所に同じ名称のファイルが存在している場合
- ・復元場所のフォルダが無い場合

## 【復元場所と同じ名称のファイルが存在している場合】

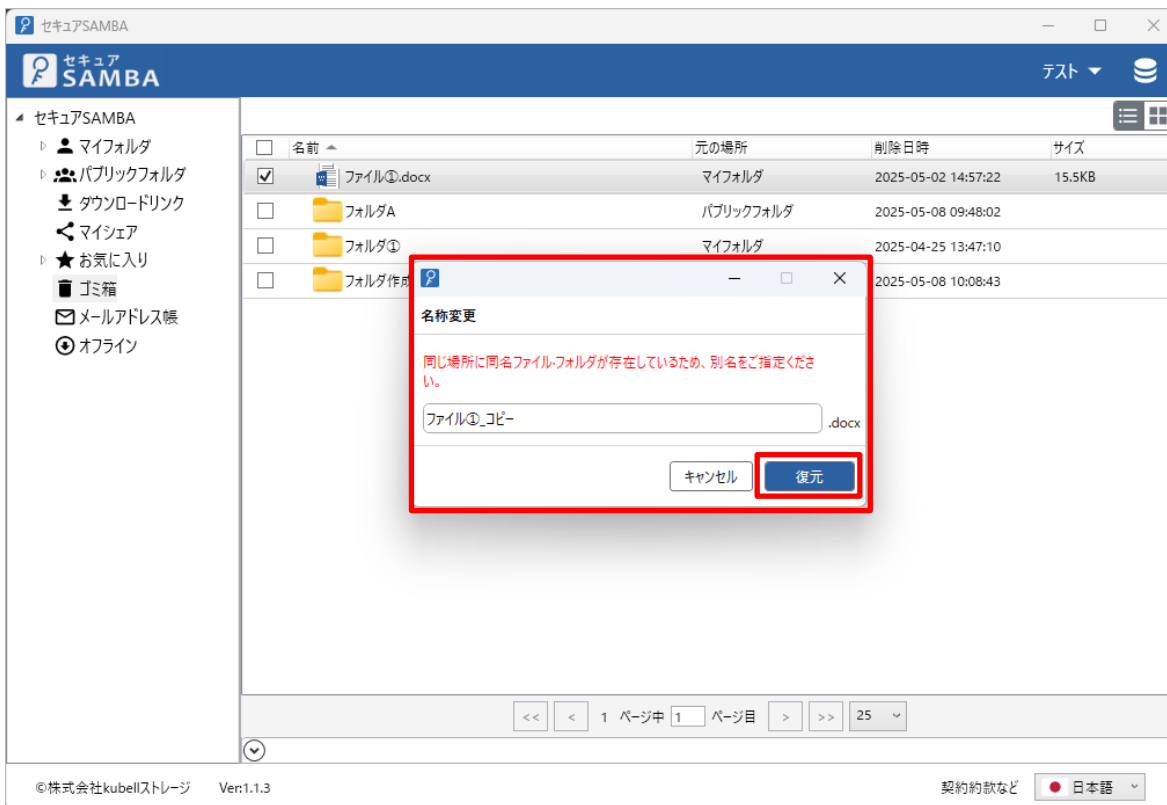
① 復元するファイル・フォルダを右クリックして、「復元」をクリックします



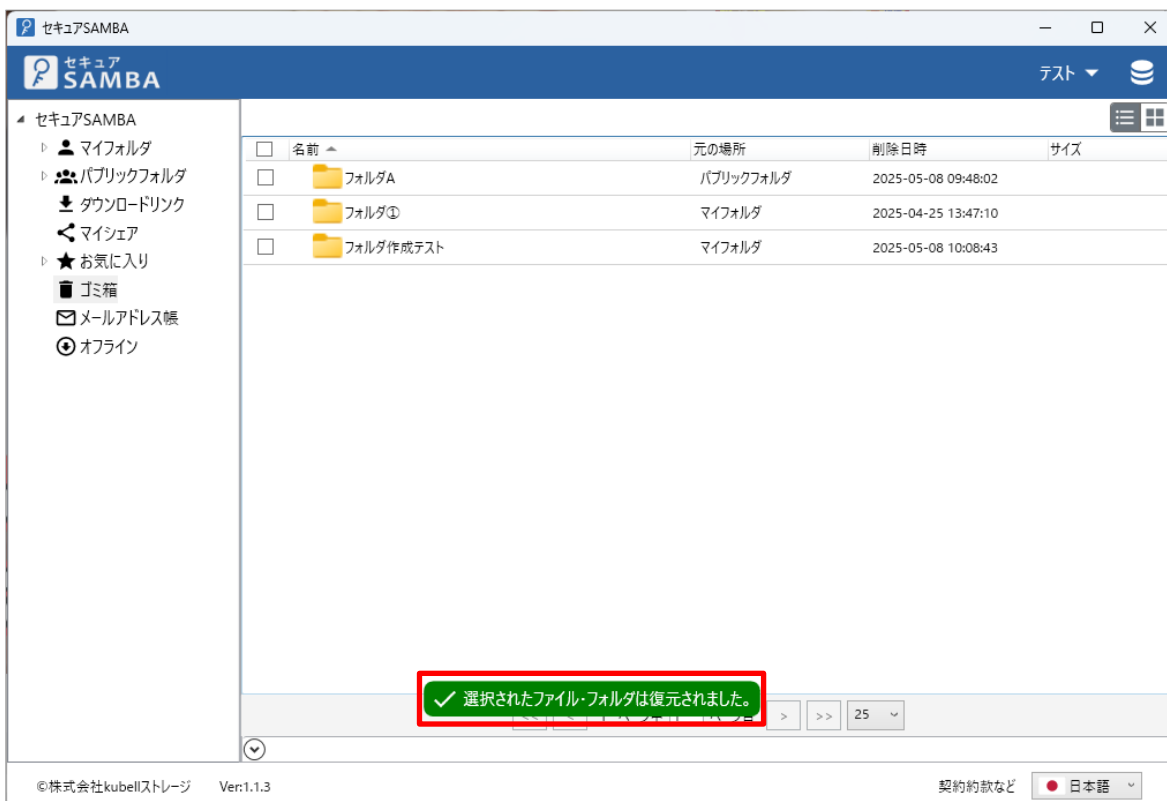
② 「復元する」ボタンをクリックします。



③ 名称変更ダイアログが表示されるので、名称を変更して「復元」ボタンをクリックします。

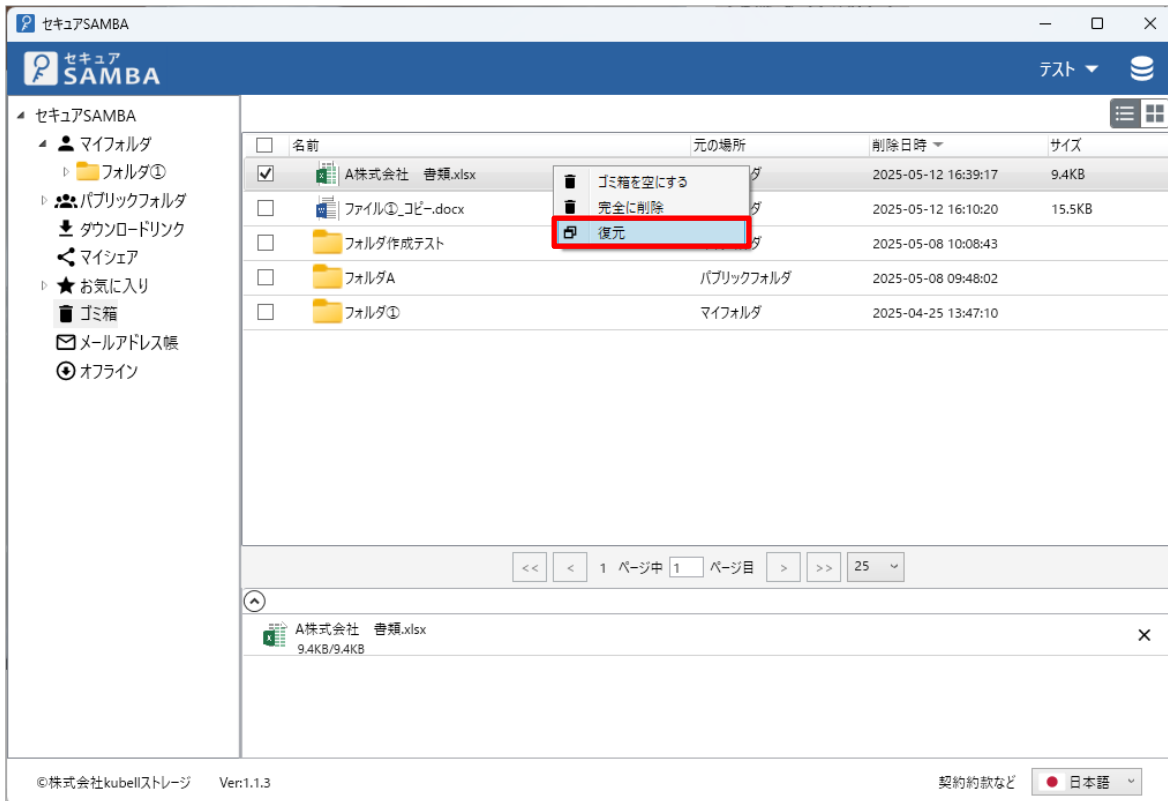


④ 「選択されたファイル・フォルダは復元されました。」とメッセージが表示されて、変更した名称で復元されます。

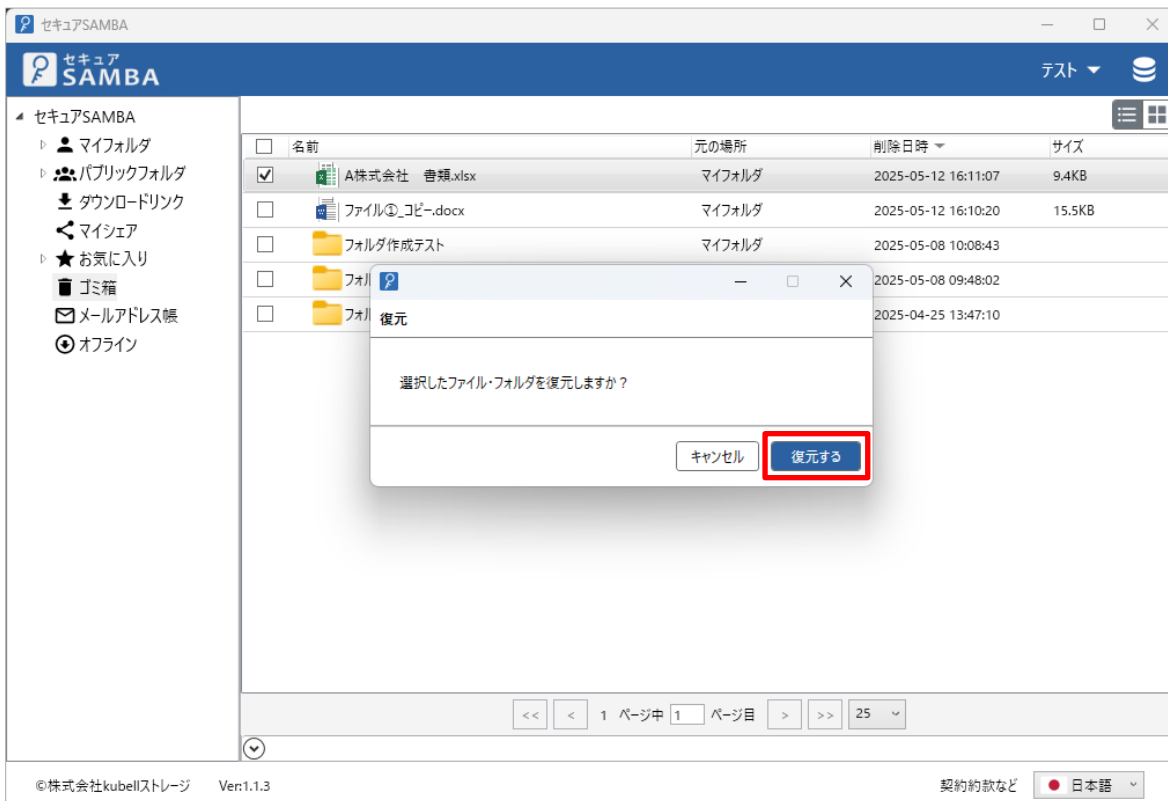


## 【復元場所のフォルダが無い場合】

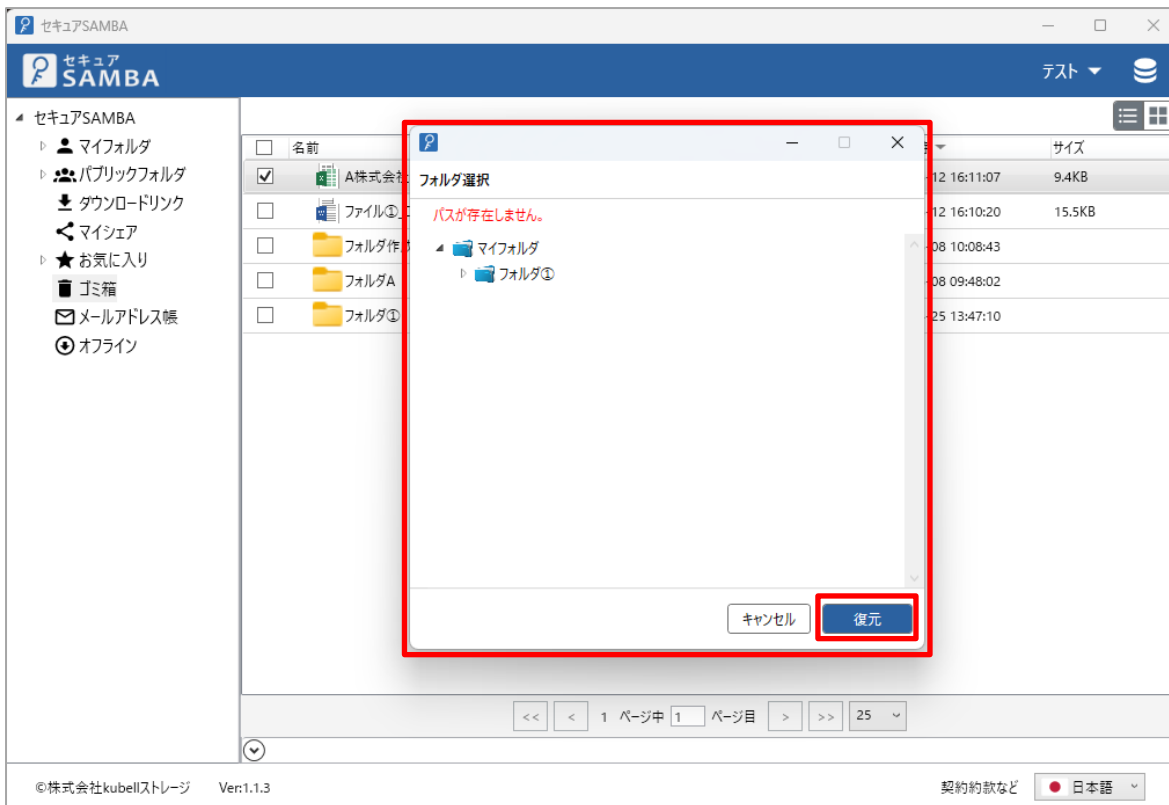
① 復元するファイル・フォルダを右クリックして、「復元」をクリックします。



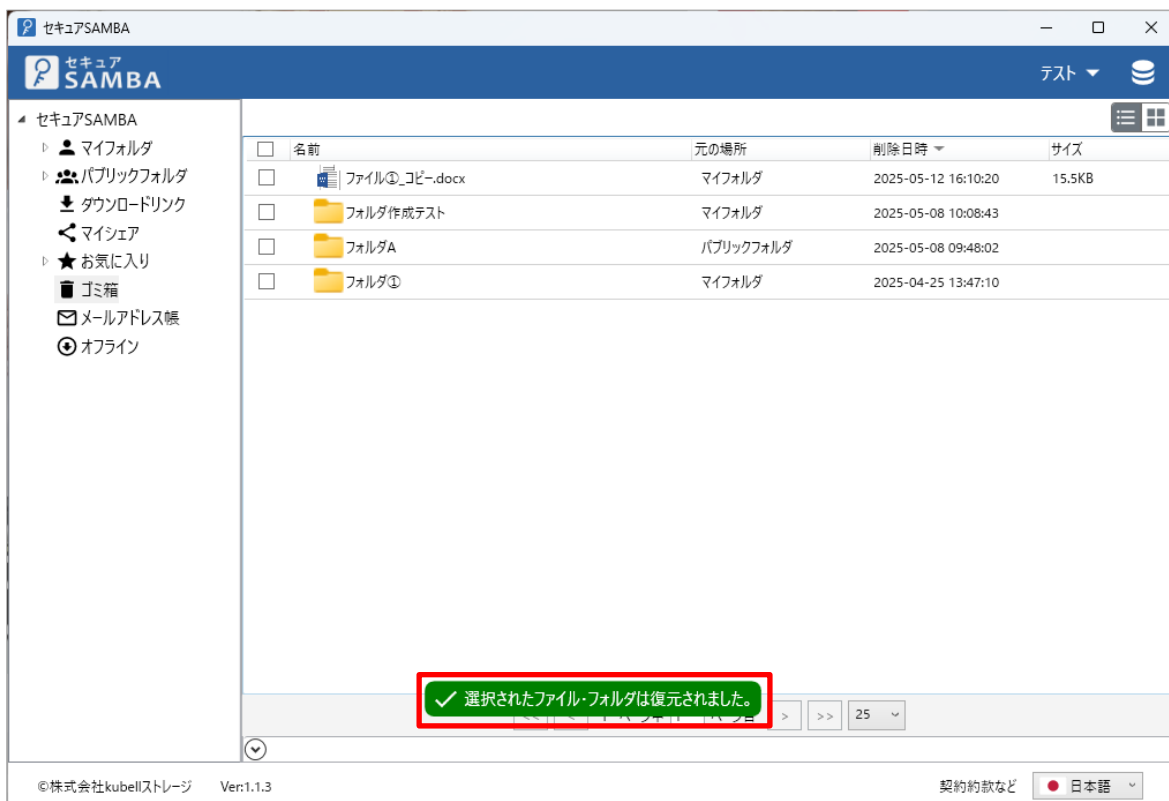
② 「復元する」ボタンをクリックします。



③ フォルダ選択ダイアログが表示されるので、復元する場所を指定して「復元」ボタンをクリックします。



④ 「選択されたファイル・フォルダは復元されました。」とメッセージが表示されて、指定した場所に復元されます。

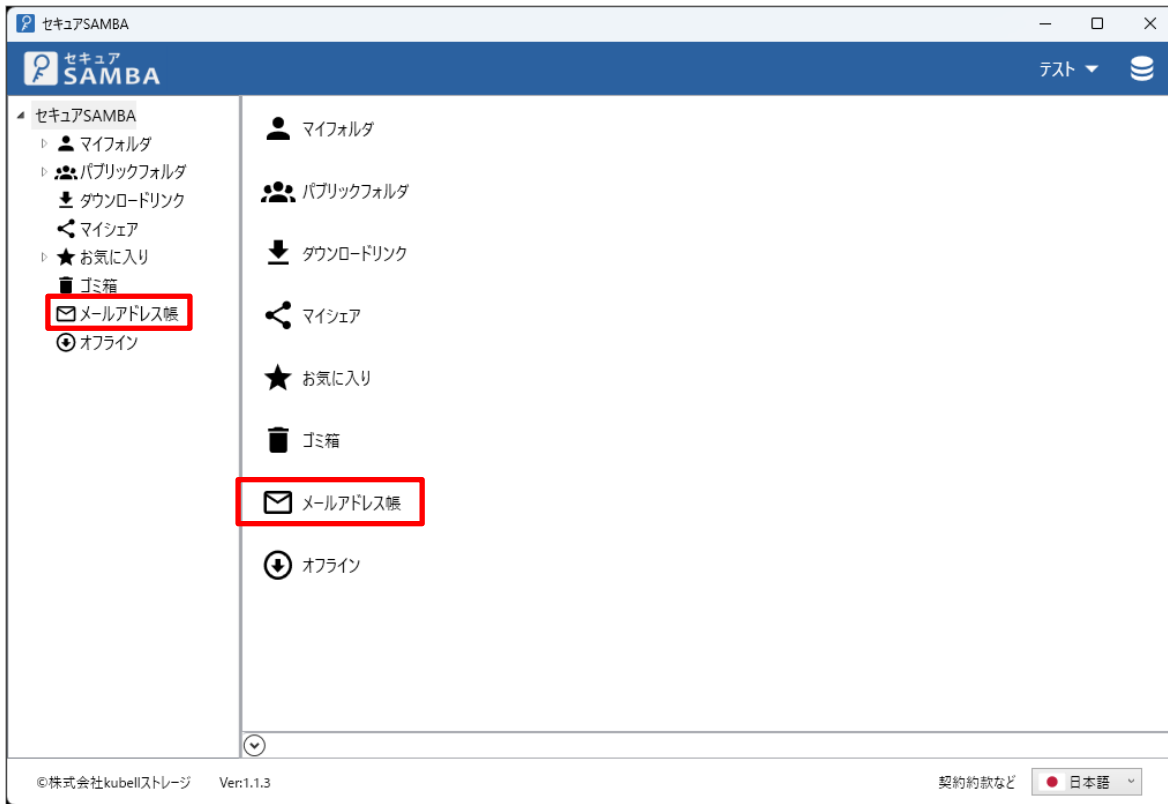


### 3.8. メールアドレス帳

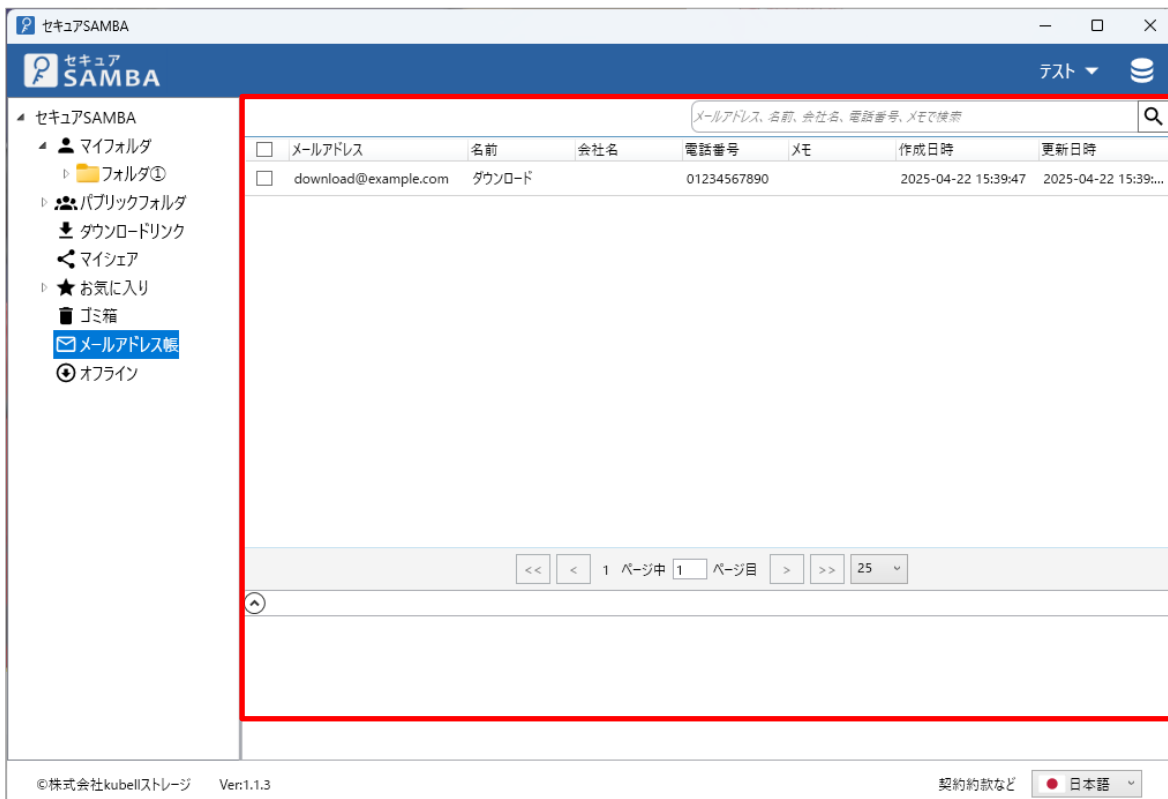
ダウンロードリンクで利用するメールアドレスの追加・編集・削除ができます。

※ダウンロードリンク作成の場合に入力したメールアドレスは自動で登録されます。

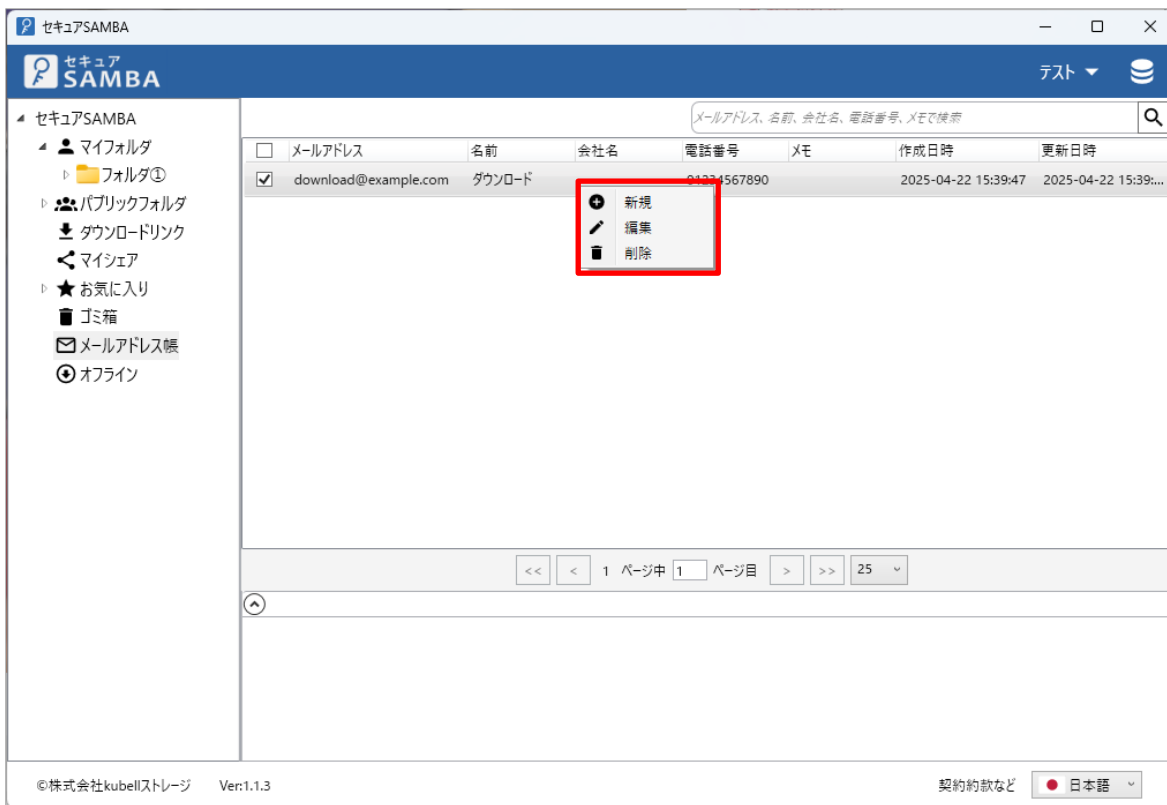
① メニューより「メールアドレス帳」をクリックします。



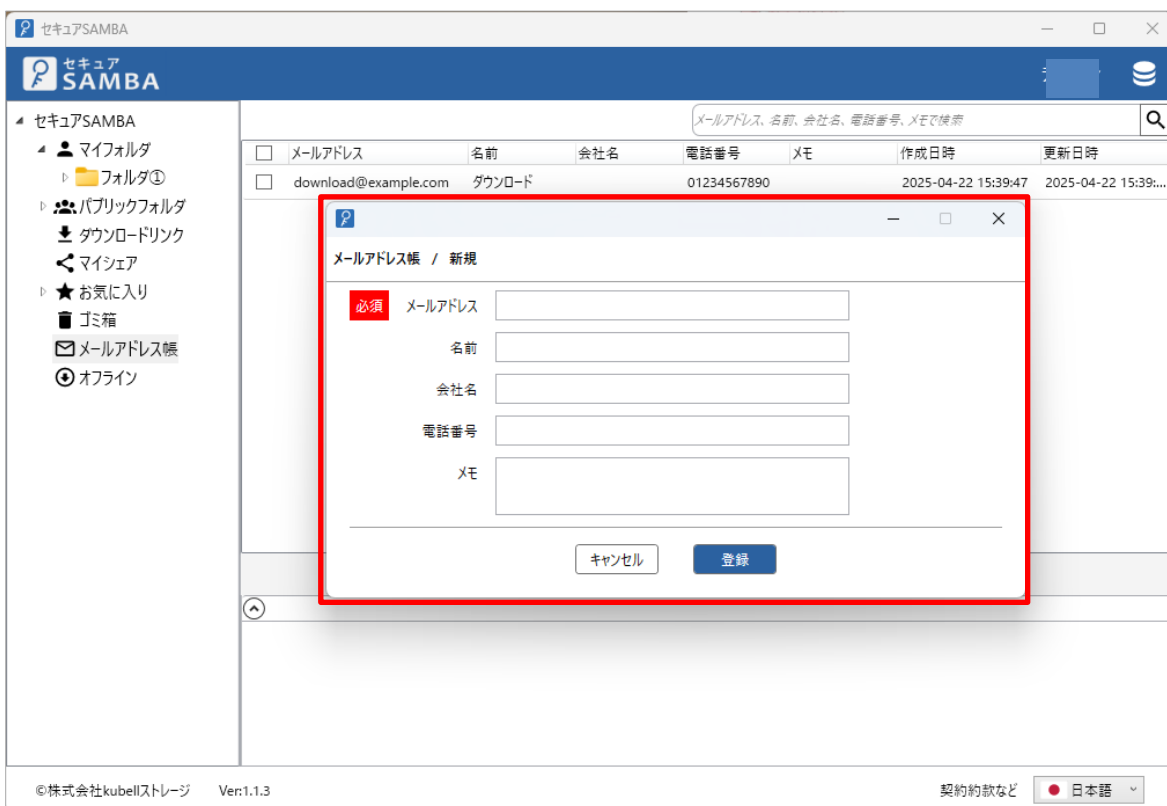
② メールアドレス帳の一覧が表示されます。



③ メールアドレスを右クリックすると、操作メニューが表示されます。



【新規】



## 【編集】

The screenshot shows the 'セキュアSAMBA' web interface. A table lists email addresses with columns for 'メールアドレス', '名前', '会社名', '電話番号', 'メモ', '作成日時', and '更新日時'. The entry 'download@example.com' with name 'ダウンロード' and phone number '01234567890' is selected. A modal dialog titled 'メールアドレス帳 / 編集' is open, containing a '必須' (Required) label and input fields for 'メールアドレス' (download@example.com), '名前' (ダウンロード), '会社名', '電話番号' (01234567890), and 'メモ'. 'キャンセル' and '登録' buttons are at the bottom.

メールアドレス	名前	会社名	電話番号	メモ	作成日時	更新日時
<input checked="" type="checkbox"/>	download@example.com	ダウンロード	01234567890		2025-04-22 15:39:47	2025-04-22 15:39:...

## 【削除】

削除ボタンをクリックすると、該当メールアドレスは削除されます。

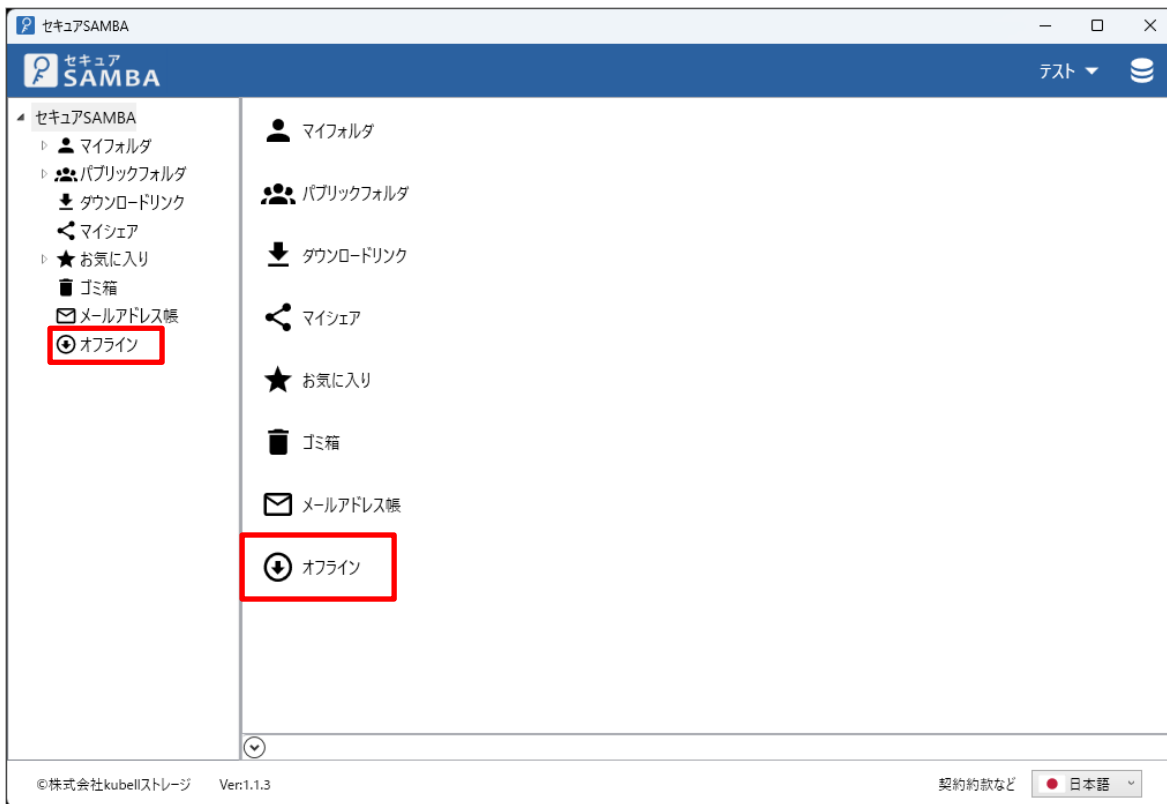
The screenshot shows the 'セキュアSAMBA' web interface with the same table as above. A modal dialog titled '削除' is open, asking 'この項目を削除しますか?' (Do you want to delete this item?). It has 'キャンセル' and '削除' buttons. Below the dialog, pagination controls show '1 ページ中 1 ページ目' and '25'.

### 3.9. オフライン

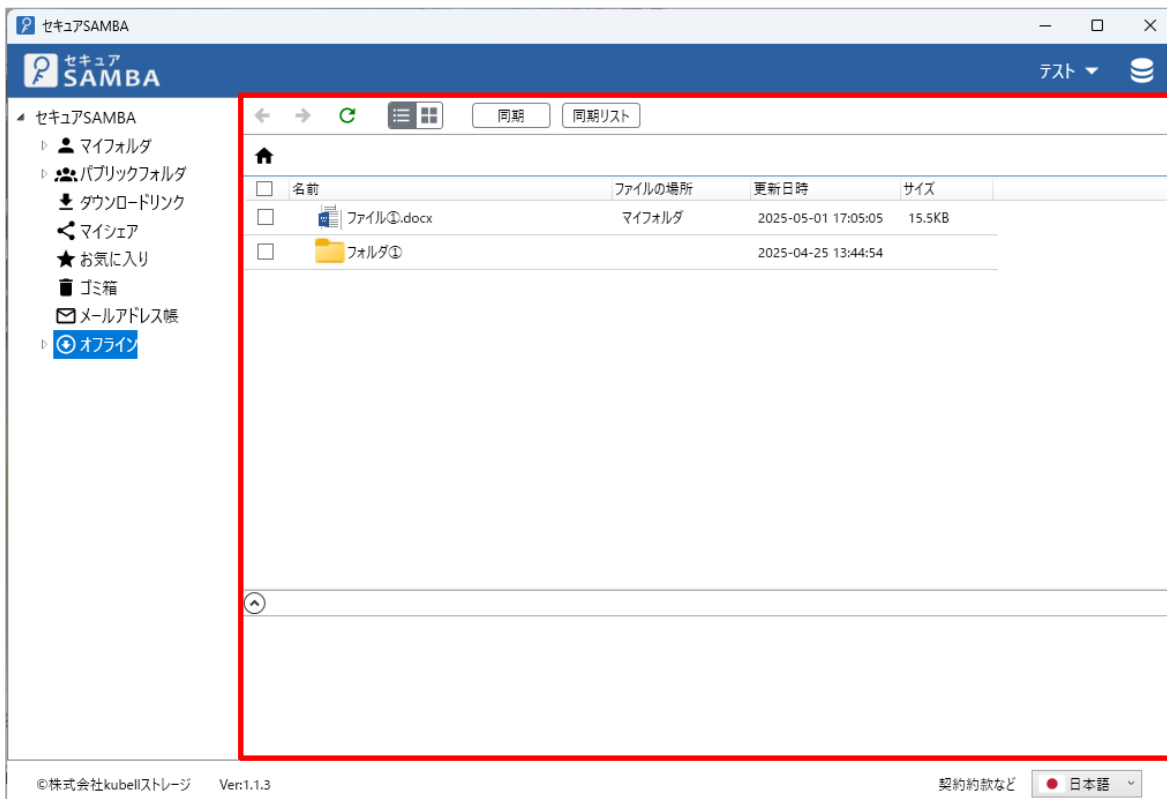
インターネットに接続されていなくてもファイル・フォルダの確認・編集をすることができます。

※事前にオフラインにダウンロードしておく必要があります。

① メニューより「オフライン」をクリックします。



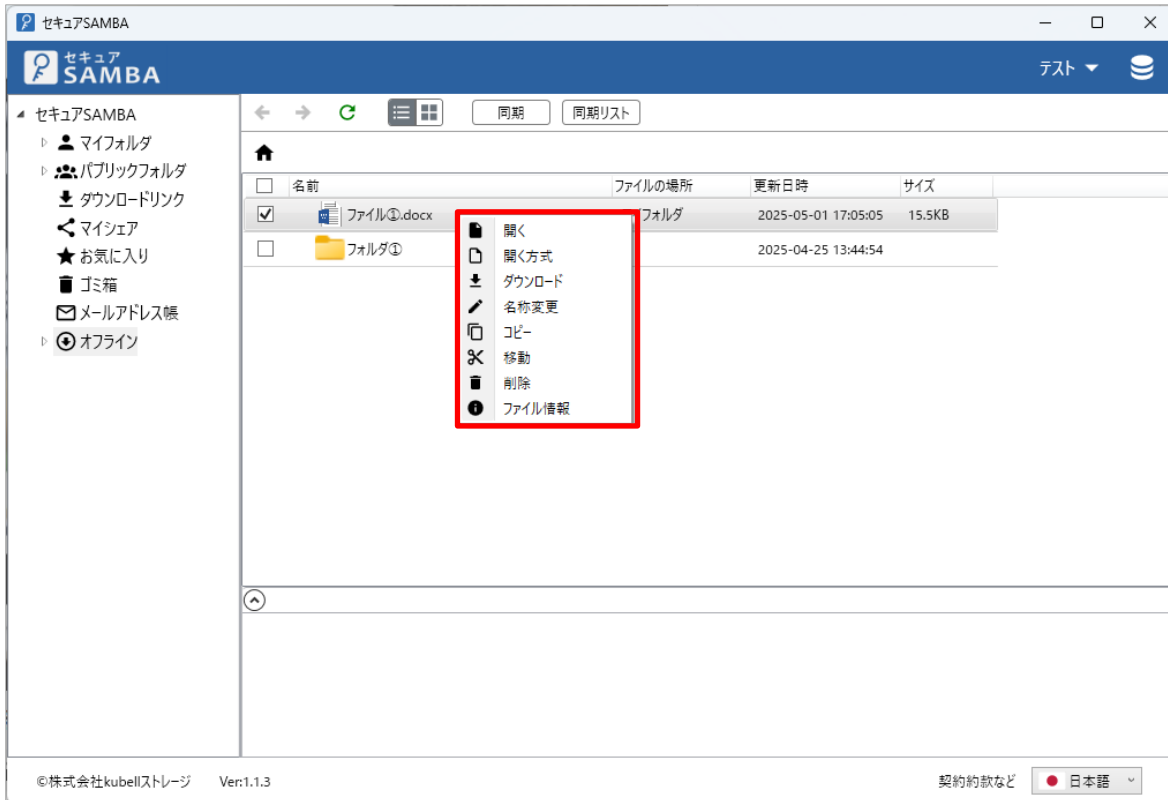
② オフラインのファイル・フォルダ一覧が表示されます。



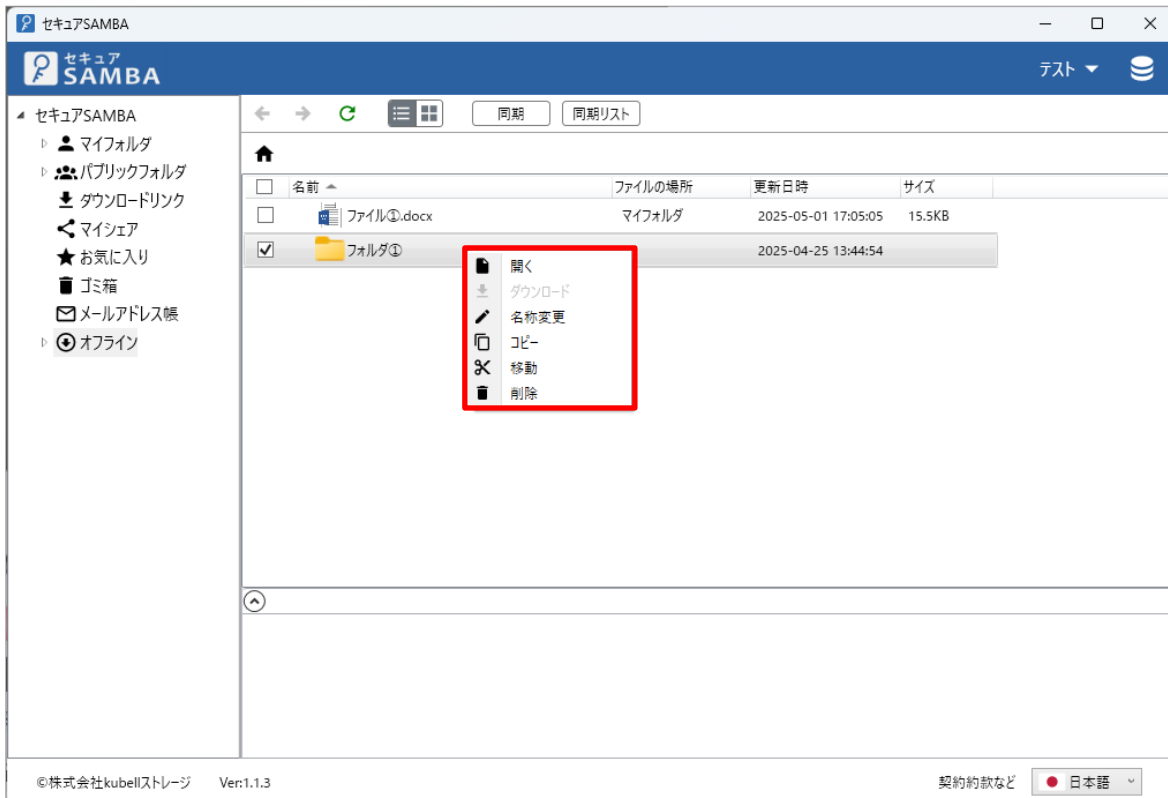
③ オフラインファイル・フォルダを右クリックして各種操作を行います。

※各種操作については「[2. 基本操作](#)」を参照してください。

【ファイル】

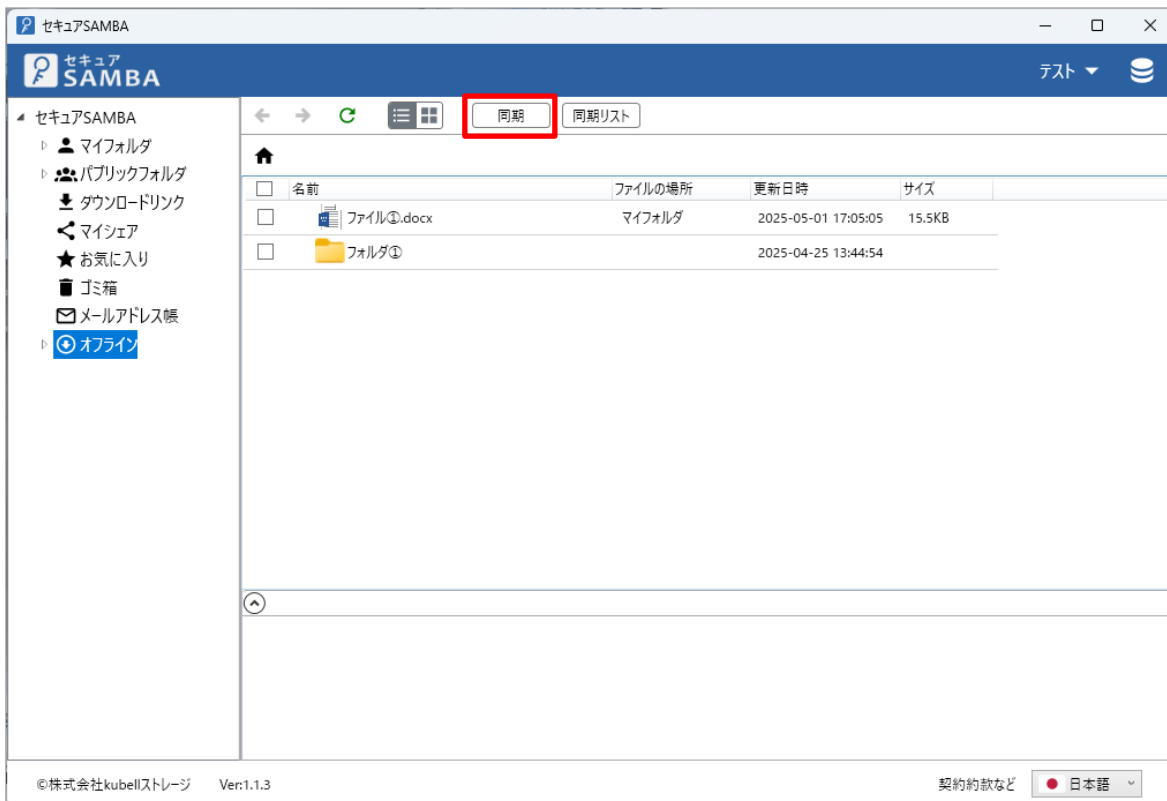


【フォルダ】

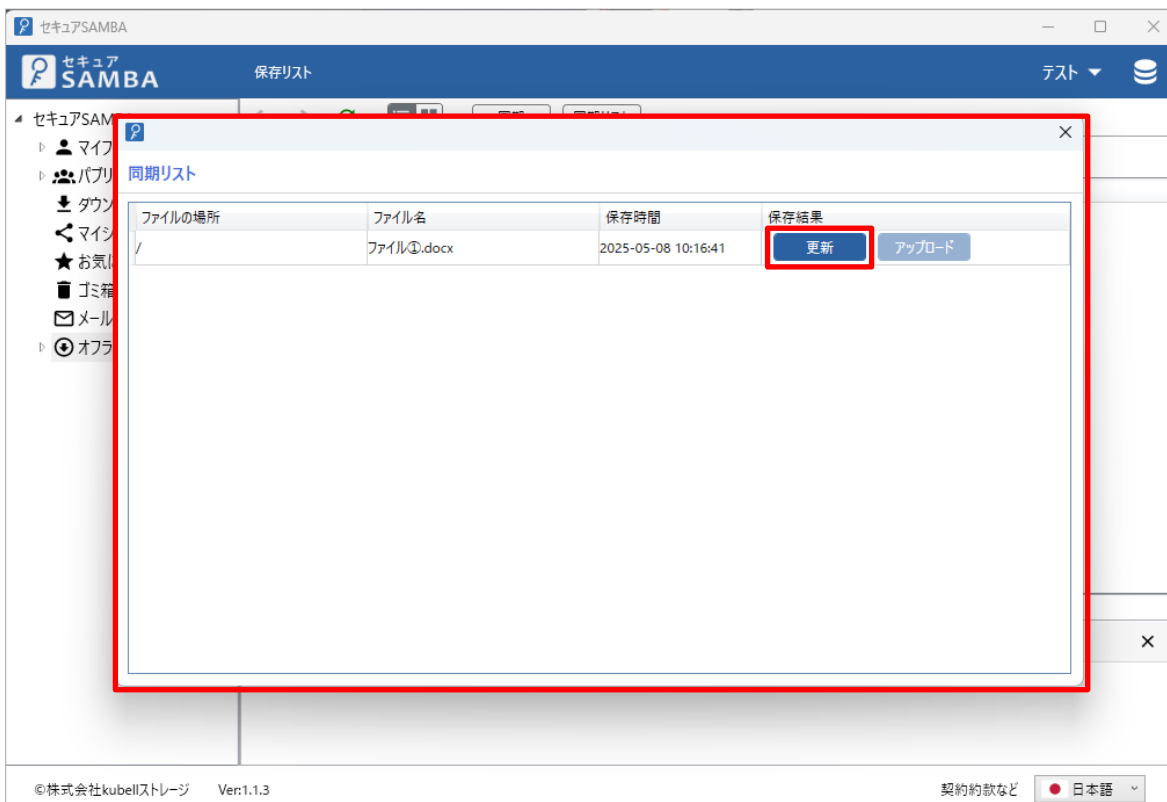


## 【元ファイルが編集された場合】

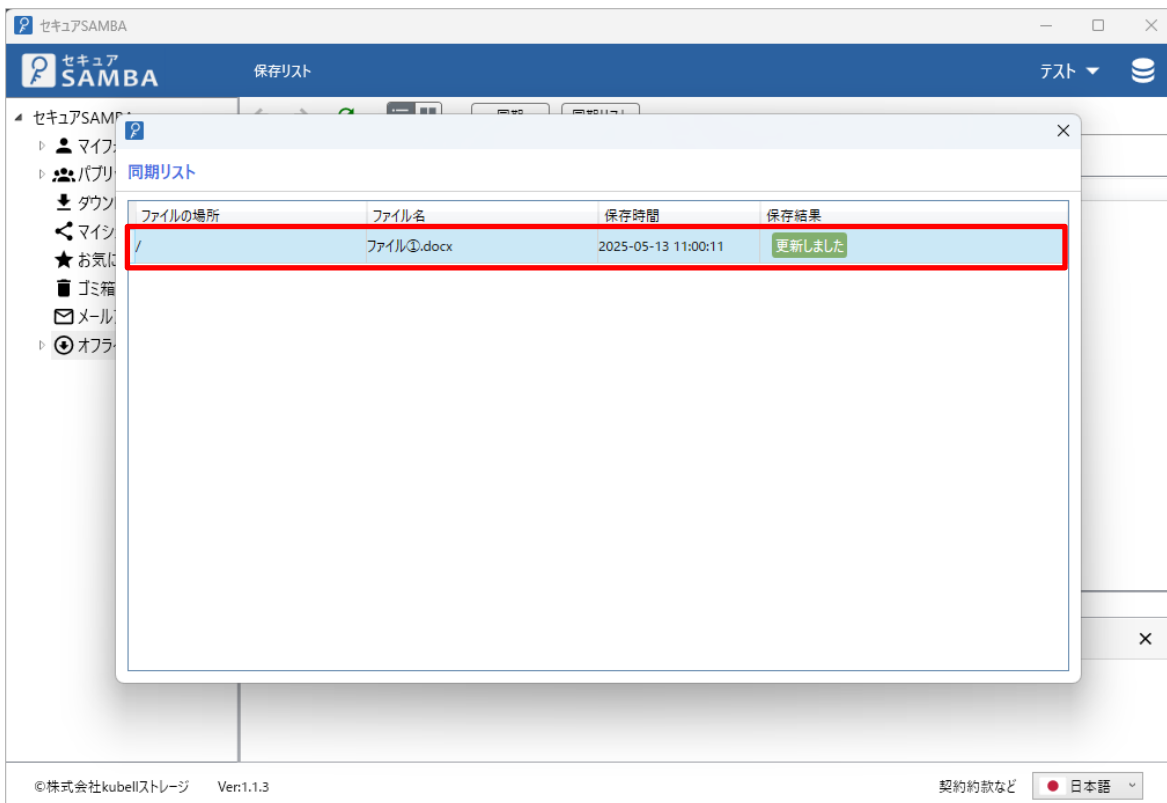
① 「同期」ボタンをクリックします。



② 「同期リスト」が表示されるので、「更新」ボタンをクリックします。

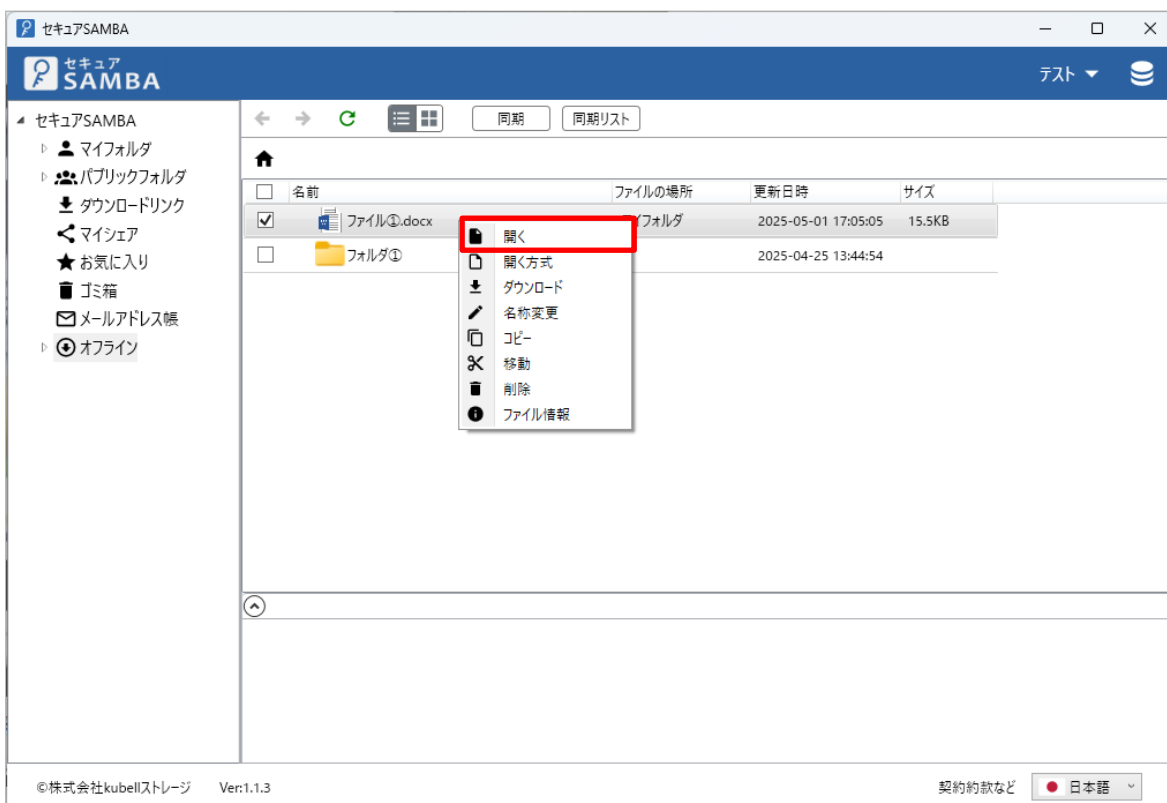


③ 対象のオフラインファイルが更新されます。

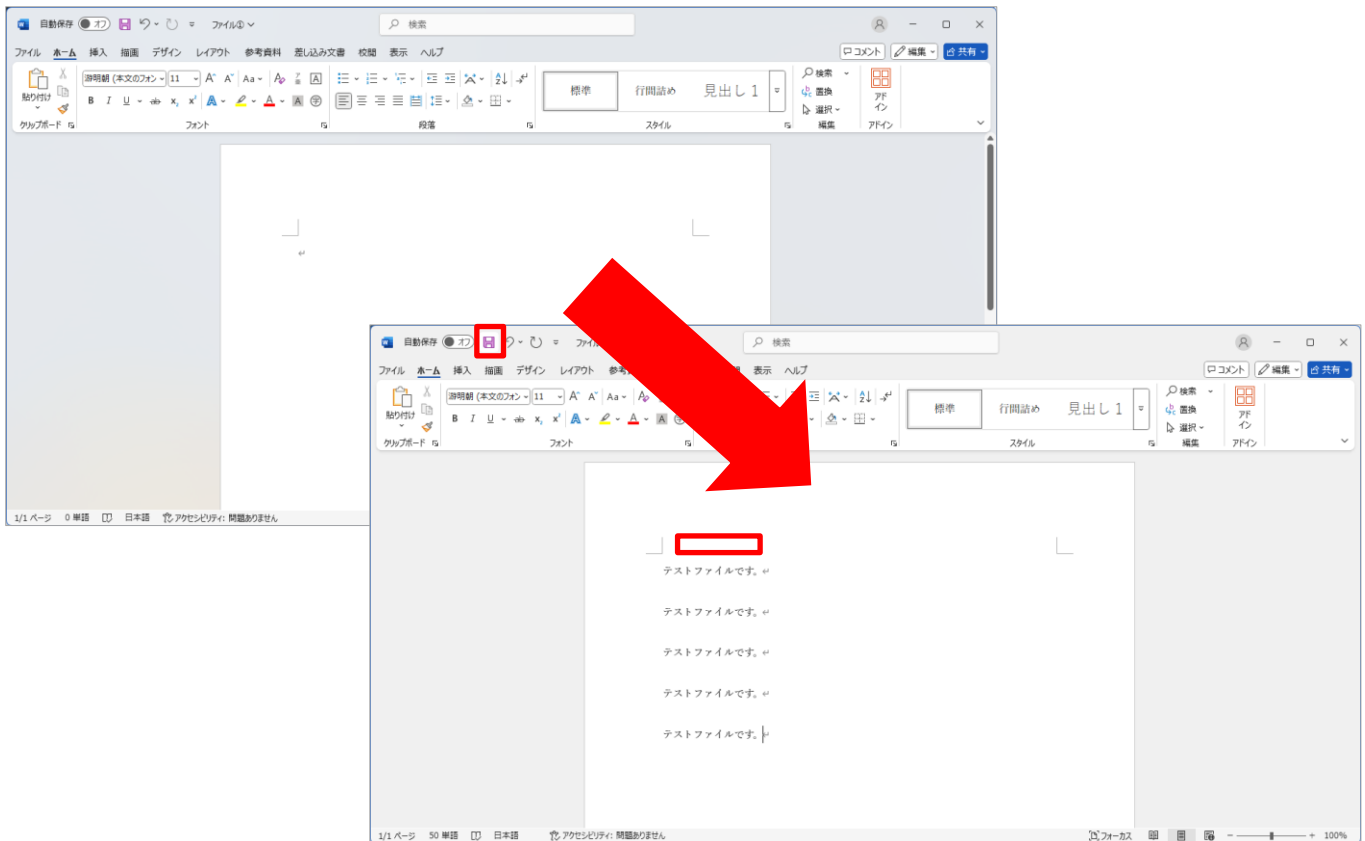


【オフラインファイルを編集した場合】

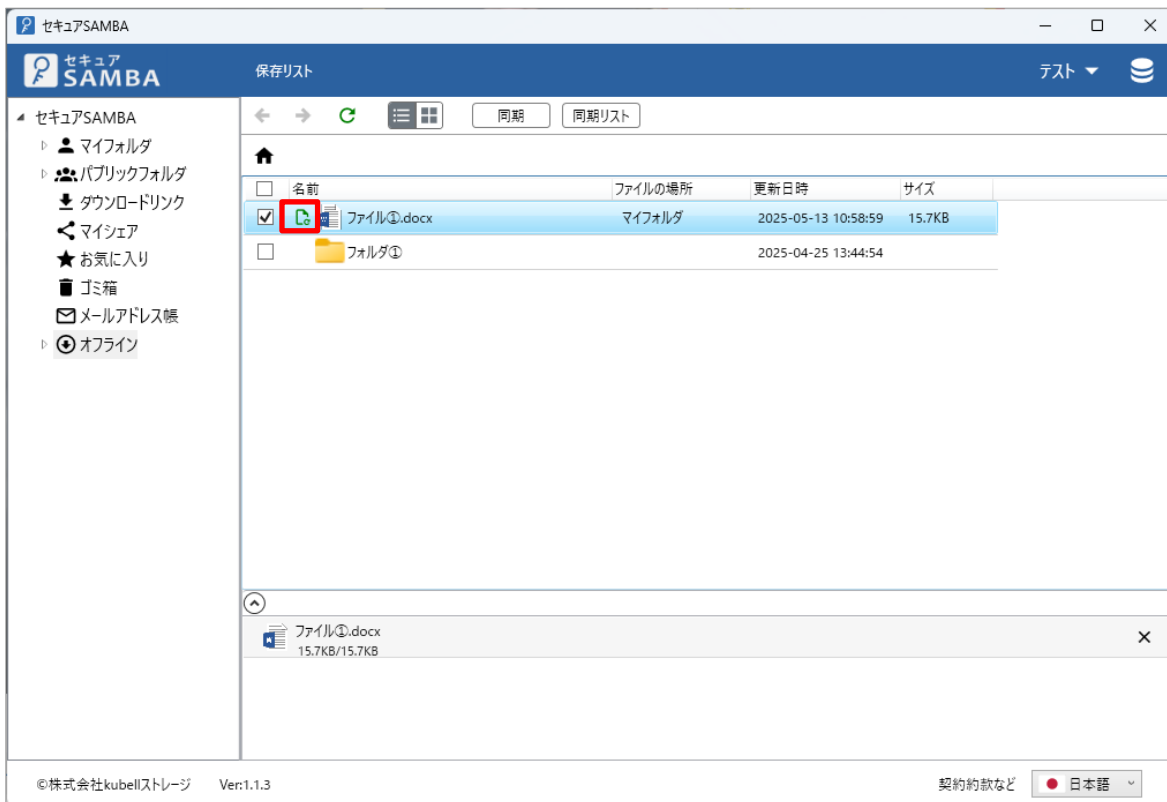
- ① 編集するファイルを右クリックして、「開く」をクリックします。  
または、編集するファイルをダブルクリックします。



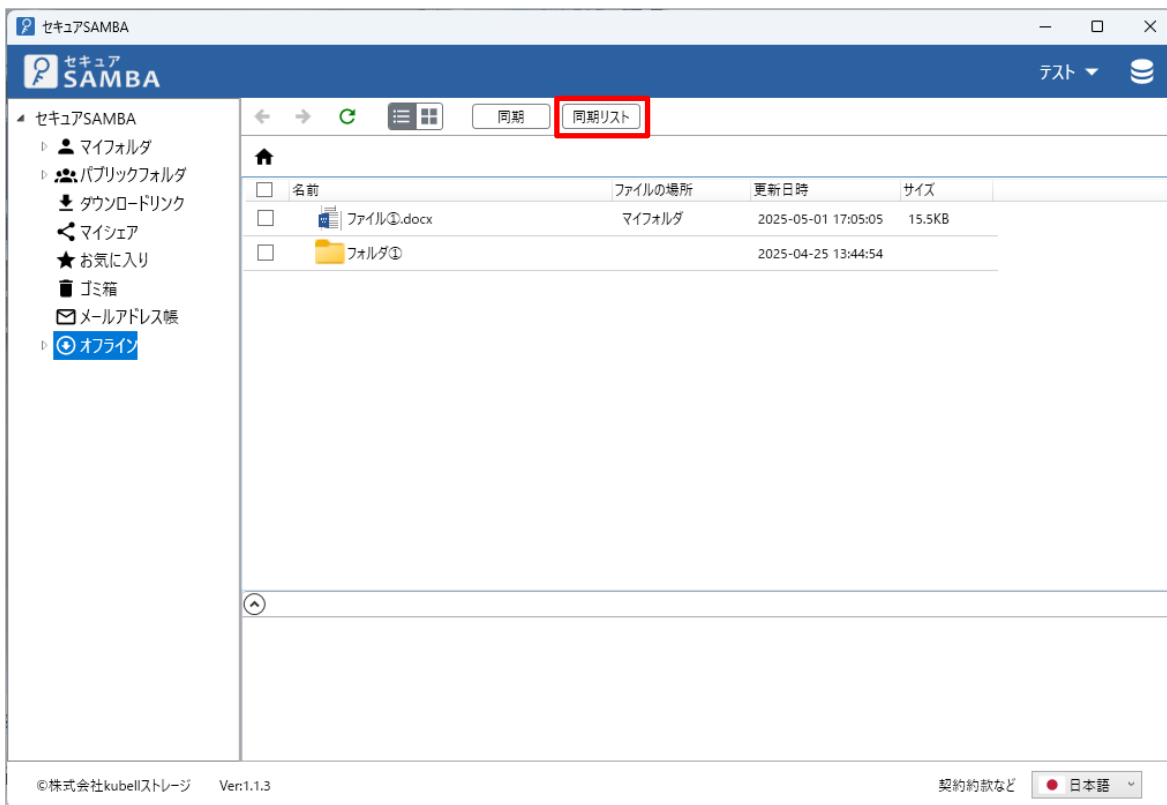
② 開いたファイルの内容を編集して、「保存」ボタンをクリックします。



③ 編集したファイルには編集アイコンが表示されます。



④ 「同期リスト」ボタンをクリックします。



⑤ 「同期リスト」が表示されて、元ファイルを更新するかを選択できます。

